

Аннотация рабочей программы дисциплины «Административное право»

Целью освоения дисциплины «Административное право» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах действующего административного законодательства; изучение системы органов исполнительной власти и их исполнительной деятельности, государственного управления в сфере экономики; социально-культурном строительстве; административно-политической деятельности, а также об особенностях взаимоотношений органов управления общей, отраслевой и специальной компетенции.

Задачи дисциплины:

- ознакомить обучающихся с общими причинами коррупционных проявлений и антикоррупционными механизмами в системе государственной службы;
- научить обучающихся анализировать действующее законодательство в области противодействия коррупции на государственной службе;
- научить обучающихся принимать самостоятельные решения в области противодействия коррупции, основываясь на действующем законодательстве;
- научить обучающихся выявлять признаки коррупционного поведения и содействовать его пресечению;
- сформировать знания об основных понятиях и категориях административного права;
- сформировать знания об основных нормативных правовых актах, составляющих источниковую базу административного права;
- сформировать теоретические знания в области административного права, а также навыков использования нормативно-правовых актов в ходе осуществления профессиональной деятельности;
- сформировать способность выявлять и использовать взаимосвязь взаимозависимость экономических и правовых явлений, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса.

Содержание дисциплины:

В результате освоения дисциплины, обучающиеся изучают следующие темы:

1. Понятие, содержание и основные принципы исполнительной власти и управления.
2. Предмет, метод административного права как отрасли права.
3. Административно-правовые нормы и правоотношения.
4. Граждане как субъекты административного права.
5. Общественные организации (объединения) как субъекты административного права.
6. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.
7. Государственная служба Российской Федерации.
8. Административное принуждение.
9. Административные правонарушения и меры административной ответственности.
10. Административный процесс и административно-процессуальное право.
11. Производство по делам об административных правонарушениях.
12. Контроль и надзор в государственном управлении.
13. Правовые основы государственного управления экономикой.
14. Государственное управление в административно-политической сфере.

Объем дисциплины – 144 часа, 4 з.е.

Форма промежуточного контроля – экзамен.