

Аннотация адаптированной программы производственной практики

Технологическая практика

Целью производственной практики технологическая практика является приобретение необходимых практических навыков, закрепление и углубление теоретической подготовки в области описания, моделирования, анализа и оптимизации бизнес-процессов и организационной структуры предприятия, мониторинга результатных процессов, разработки документации по автоматизации бизнес-процессов в рамках существующей информационной системы, овладение производственными навыками и основами научной организации труда.

Задачи практики:

- анализ специфики работы предприятия, характеристика его социально-экономической деятельности, организационной и управленческой структуры;
- исследование деятельности аналитических подразделений и отделов, в число задач которых входят: аналитические расчеты в области управленческой деятельности, моделирование систем, оптимизация работы систем, управление рисками предприятия, моделирование бизнес-процессов, мониторинг процессов, управление проектами;
- анализ современных компьютерных технологий и телекоммуникационных систем, используемых на предприятии (в организации), а также используемого программного обеспечения;
- выделение, описание и составление графических схем основных, вспомогательных и управленческих бизнес-процессов предприятия;
- выявление бизнес-процесса, подлежащего автоматизации и составление технического задания на автоматизацию бизнес-процесса, то есть определение компонентов бизнес-процесса, зон ответственности, необходимости доработки информационной системы или новой разработки;
- сбор теоретического и практического материала для научных докладов, курсовых работ и проектов по профилю направления, выпускной квалификационной работы.

Вид, тип практики. Способ проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: технологическая.

Способ проведения практики: стационарная и выездная.

Место проведения: проводится на кафедрах КубГАУ, в профильных предприятиях, учреждениях и организациях.

Основное содержание, разделы практики

В результате прохождения практики обучающиеся осваивают следующие виды работ: инструктаж, выполнение заданий, сбор материала по выполнению заданий, самостоятельная работа.

Практика состоит из следующих разделов:

1. Подготовительный, инструктаж.
2. Сбор материала и составление описания предприятия согласно индивидуальному заданию.
3. Выбор методологии и инструментария моделирования бизнес-процессов и разработки регламентов деятельности предприятия. Моделирование бизнес-процессов «как есть», разработка основных моделей «как должно быть».
4. Определение бизнес-процесса, подлежащего оптимизации. Проведение его анализа.
5. Разработка описания бизнес-процесса для составления технического задания на его автоматизацию и определение требований в ней. Разработка модели бизнес-процесса «как будет».
6. Подготовка и защита отчета.

Объем практики 6 з.е.

Форма промежуточного контроля – зачет, выполняют и защищают отчет о прохождении практики.