

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»**
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета управления
профессор В.Г. Кудряков

23 марта 2022 г.



Рабочая программа дисциплины

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Организация избирательного процесса

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность

«Государственное и муниципальное управление»

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

Очная, очно-заочная

**Краснодар
2022**

Рабочая программа дисциплины «Организация избирательного процесса» разработана на основе ФГОС ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. N 1016.

Автор:
Канд. экон. наук



С.Ю. Бунтовский

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры Государственного и муниципального управления от 14.03.2022 г. Прокол № 15

Заведующий кафедрой,
д-р экон. наук, профессор



Е.Н. Белкина

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета управления 22.03.2022 г., протокол № 3.

Председатель
методической комиссии
канд. экон. наук, доцент



М.А. Нестеренко

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
д-р экон. наук, профессор



Е.Н. Белкина

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация избирательного процесса» является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления деятельности в избирательной сфере.

Задачи

- получение навыков применения правовых норм во время избирательного процесса.
- формирование умений применять основные положения различных отраслей российского права в сфере профессиональной деятельности.
- получение навыков правового регулирования избирательных процессов в современном обществе.
- формирование умений обеспечивать коммуникационное сопровождение деятельности органов государственной и муниципальной власти.
- выработка навыков формировании имиджа государственной и муниципальной службы.
- выработка навыков продвижении имиджа государственной и муниципальной службы.
- формирование умений обеспечивать информационную открытость государственных и муниципальных органов власти.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

УК-11.4. Придерживается антикоррупционной профессиональной этики, развивает правосознание по нетерпимому отношению к коррупционным проявлениям в обществе

ПК-1. Умение ориентироваться в правовой системе России, правильно применять нормы права, осуществлять нормативно-правовое регулирование посредством выработки государственной политики

ПК-1.1. Применять основные положения различных отраслей российского права в сфере профессиональной деятельности

ПК-1.2. Демонстрирует знания правового регулирования управленческих процессов в современном государстве и обществе

ПК 9. Способен обеспечивать коммуникационное сопровождение

деятельности органов государственной и муниципальной власти

ПК-9.3. Обеспечивает информационную открытость государственных и муниципальных органов власти;

ПК-9.4. Участвует в формировании и продвижении имиджа государственной и муниципальной службы.

В результате изучения дисциплины обучающийся готовится к освоению трудовых функций и выполнению трудовых действий в соответствии со справочником квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Письмом Минтруда России 26 апреля 2017 г. N 18-1/10/В-3260) и справочником типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (утв. Минтрудом России):

Трудовая функция – управленческие умения (для должностей гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)» всех групп должностей, категории специалисты высшей группы должностей, а также главной, ведущей и старшей групп должностей).

Трудовые действия:

- организация брифингов, пресс-конференций, интервью и иных мероприятий с участием средств массовой информации, развитие и наполнение официальных интернет-сайтов государственных органов и представительств в социальных сетях и блогах;

- организация избирательных процедур;

- организация процедур, связанных с проведением референдума;

- работа с базами данных ГАС «Выборы»: использование комплексов обработки избирательных бюллетеней, комплексов для электронного голосования и иных автоматизированных избирательных технологий в избирательной системе Российской Федерации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Организация избирательного процесса» является дисциплиной из части, формируемой участниками образовательных отношений, ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Направленность «Государственное и муниципальное управление»

4. Объем дисциплины (72 часа, 2 зачетных единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа	39	15
в том числе:		
—аудиторная по видам учебных занятий	38	14
— лекции	20	6
—практические(лабораторные)	18	8
—внеаудиторная	1	1
—зачет	1	1
—экзамен	-	
—защита курсовых работ (проектов)	-	
Самостоятельная работа	33	57
в том числе:		
—курсовая работа (проект)	-	
—прочие виды самостоятельной работы	33	57
Итого по дисциплине	72	72

5. Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса студенты (обучающиеся) сдают зачет.
 Дисциплина изучается на очной форме обучения: 2 курс, 4 семестр,
 На очно-заочной: 3 курс, 5 семестр.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п / п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
1	История развития избирательного процесса. 1. Прямая демократия. 2. Выборы в античном мире.	УК-11, ПК-1, ПК-9	4	2		2				4

№ п / п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)						
				Лек ции	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практич еские занятия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Лабора торные заняти я	в том числе в форме практи ческой подгот овки*	Самост оятель ная работа
	3. Избирательный процесс в Новое время 4. История избирательного процесса в России									
2	Правовые основы избирательного процесса. 1. Источники избирательного права. 2. Основные понятия избирательного права. 3. Понятие и виды выборов. 4. Принципы избирательного права. 5. Понятие и виды избирательной системы.	УК-11, ПК-1, ПК-9	4	2		2				4
3	Политические партии как участники избирательного процесса. 1. Роль и место политических партий в избирательном процессе. 2. Порядок выдвижения кандидатов (списков кандидатов) политическими партиями. 3. Классификация политических партий	УК-11, ПК-1, ПК-9	4	2		2				4
4	Финансирование	УК-	4	4		2				4

№ п / п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)						
				Лек ции	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практич еские занятия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Лабора торные заняти я	в том числе в форме практи ческой подгот овки*	Самост оятель ная работа
	выборов. 1. Понятие и система финансирования выборов. 2. Избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений: порядок создания, функционирования и ликвидации. 3. Основные нарушения при финансировании избирательного процесса и борьба с ними	11, ПК- 1, ПК-9								
5	Организационно- правовые основы работы избирательных комиссий 1. Полномочия участковых избирательных комиссий. 2. Порядок формирования участковых избирательных комиссий. 3. Порядок проведения заседаний участковой избирательной комиссии. 4. Работа участковых избирательных комиссий со списками избирателей.	УК- 11, ПК- 1, ПК-9	4	4		4				4
6	Выдвижение и регистрация	УК- 11,	4	2		2				4

№ п / п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)					
				Лек ции	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практич еские занятия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Лабора торные заняти я	в том числе в форме практи ческой подгот овки*
	<p>кандидатов</p> <p>1. Порядок выдвижения кандидатов (списков кандидатов). Субъекты выдвижения.</p> <p>2. Документы, представляемые при выдвижении и для регистрации кандидата (списков кандидатов).</p> <p>3. Основания для отказа, аннулирования и отмены регистрации кандидата</p>	ПК-1, ПК-9							
7	<p>Предвыборная агитация и информационное обеспечение избирательного процесса.</p> <p>1. Юридические основания проведения агитации.</p> <p>2. Практические меры по ведению агитации</p> <p>3. Этические основы избирательной гонки</p> <p>4. Ограничения при проведении предвыборной агитации.</p> <p>5. Контроль за соблюдением порядка и условий проведения предвыборной агитации.</p> <p>6. Взаимодействие избирательных комиссий со СМИ.</p>	УК-11, ПК-1, ПК-9	4	2		2			4

№ п / п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	Взаимодействие кандидатов (партий) со СМИ									
8	<p>Организация и проведения голосования</p> <p>1. Организация и порядок проведения голосования избирателей в помещении участковой комиссии.</p> <p>2. Понятие и формы электронного голосования.</p> <p>3. Роль наблюдателей при проведении голосования.</p> <p>4. Основные нарушения при проведении голосования.</p> <p>5. Установление итогов голосования и определение результатов выборов.</p> <p>Подведение итогов голосования и объявление победителей.</p>	УК-11, ПК-1, ПК-9	4	2		2				5
Итого				20		18				33

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п / п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)					
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*

№ п / п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)							
				Лек ции	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практич еские занятия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Лабора торные заняти я	в том числе в форме практи ческой подгот овки*	Самост оятель ная работа	
1	<p>История развития избирательного процесса.</p> <p>1. Прямая демократия.</p> <p>2. Выборы в античном мире.</p> <p>3. Избирательный процесс в Новое время</p> <p>4. История избирательного процесса в России</p>	УК-11, ПК-1, ПК-9	5	2		2					5
2	<p>Правовые основы избирательного процесса.</p> <p>1. Источники избирательного права.</p> <p>2. Основные понятия избирательного права.</p> <p>3. Понятие и виды выборов.</p> <p>4. Принципы избирательного права.</p> <p>5. Понятие и виды избирательной системы.</p>	УК-11, ПК-1, ПК-9	5	2							6
3	<p>Политические партии как участники избирательного процесса.</p> <p>1. Роль и место политических партий в избирательном процессе.</p> <p>2. Порядок выдвижения кандидатов (списков кандидатов)</p>	УК-11, ПК-1, ПК-9	5	2		2					8

№ п / п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)						
				Лек ции	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практич еские занятия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Лабора торные заняти я	в том числе в форме практи ческой подгот овки*	Самост оятель ная работа
	политическими партиями. 3. Классификация политических партий									
4	Финансирование выборов. 1. Понятие и система финансирования выборов. 2. Избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений: порядок создания, функционирования и ликвидации. 3. Основные нарушения при финансировании избирательного процесса и борьба с ними	УК- 11, ПК- 1, ПК-9	5			2				10
5	Организационно- правовые основы работы избирательных комиссий 1. Полномочия участковых избирательных комиссий. 2. Порядок формирования участковых избирательных комиссий. 3. Порядок проведения заседаний участковой избирательной комиссии. 4. Работа участковых	УК- 11, ПК- 1, ПК-9	5							8

№ п / п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)						
				Лек ции	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практич еские занятия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Лабора торные заняти я	в том числе в форме практи ческой подгот овки*	Самост оятель ная работа
	избирательных комиссий со списками избирателей.									
6	Выдвижение и регистрация кандидатов 1. Порядок выдвижения кандидатов (списков кандидатов). Субъекты выдвижения. 2. Документы, представляемые при выдвижении и для регистрации кандидата (списков кандидатов). 3. Основания для отказа, аннулирования и отмены регистрации кандидата	УК- 11, ПК- 1, ПК-9	5							8
7	Предвыборная агитация и информационное обеспечение избирательного процесса. 1. Юридические основания проведения агитации. 2. Практические меры по ведению агитации 3. Этические основы избирательной гонки 4. Ограничения при проведении предвыборной агитации. 5. Контроль за соблюдением	УК- 11, ПК- 1, ПК-9				2				6

№ п / п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)						
				Лек ции	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практич еские занятия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Лабора торные заняти я	в том числе в форме практи ческой подгот овки*	Самост оятель ная работа
	порядка и условий проведения предвыборной агитации. 6. Взаимодействие избирательных комиссий со СМИ. Взаимодействие кандидатов (партий) со СМИ									
8	Организация и проведения голосования 1. Организация и порядок проведения голосования избирателей в помещении участковой комиссии. 2. Понятие и формы электронного голосования. 3. Роль наблюдателей при проведении голосования. 4. Основные нарушения при проведении голосования. 5. Установление итогов голосования и определение результатов выборов. Подведение итогов голосования и объявление победителей.	УК-11, ПК-1, ПК-9	5							6
Итого				6		8				57

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Бунтовский С.Ю. Организация избирательного процесса: метод. указания по проведению контактных занятий и самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» / С. Ю. Бунтовский. – Краснодар : КубГАУ, 2022. – 29 с. – Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11563>

2. Бунтовский С.Ю. Организация избирательного процесса: метод. указания по выполнению контрольных работ для обучающихся факультета заочного обучения направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» / С. Ю. Бунтовский. – Краснодар : КубГАУ, 2022. – 24 с. - Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11562>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

1	Основы права
4	Организация избирательного процесса
8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКС-1. Умение ориентироваться в правовой системе России, правильно применять нормы права, осуществлять нормативно-правовое регулирование посредством выработки государственной политики	
4	Гражданское право
4	Геополитика
4	Политическое управление
4	Ознакомительная практика
4	Организация избирательного процесса
4	Система государственного управления
5	Трудовое право
5	Система муниципального управления
5	Государственная демографическая и миграционная политика
6	Государственная социальная политика
6	Налоговая политика государства
6	Земельное право
7	Государственное регулирование АПК
8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКС- 9. Способен обеспечивать коммуникационное сопровождение деятельности органов государственной и муниципальной власти	
4	Деловые коммуникации

4	Организация избирательного процесса
4	Ознакомительная практика
5	Управление общественными отношениями
6	Связи с общественностью в органах власти
8	Этика государственной и муниципальной службы
8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

*Этап формирования компетенции соответствует номеру семестра

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенций	Уровень освоения				Оценочные средства
	«Неудовлетворительно» Минимальный уровень не достигнут	«Удовлетворительно» Минимальный (пороговый) уровень	«хорошо» Средний уровень	«Отлично» Отличный уровень	
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
УК-11.4. Придерживается антикоррупционной профессиональной этики, развивает правосознание по нетерпимому отношению к коррупционным проявлениям в обществе	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки,	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач некоторыми	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме Продемонстрированы навыки при	Реферат, доклад, рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения), тест, вопросы на зачет

	имели место грубые ошибки	недочетами	задач с некоторыми недочетами	решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	
ПК-1. Умение ориентироваться в правовой системе России, правильно применять нормы права, осуществлять нормативно-правовое регулирование посредством выработки государственной политики					
ПК-1.1. Применять основные положения различных отраслей российского права в сфере профессиональной деятельности и ПК-1.2. Демонстрирует знания правового регулирования управленческих процессов в современном государстве и обществе	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами. Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Реферат, доклад, тест, рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения), вопросы на зачет
ПК-9. Способен обеспечивать коммуникационное сопровождение деятельности органов государственной и муниципальной власти					
ПК-9.3. Обеспечивает информационную открытость государственных и муниципальных органов	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок Продемонстрир	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы	Реферат, доклад, тест, рубежная контрольная работа (для заочной формы

власти; ПК-9.4. Участвует в формирован ии и продвижени и имиджа государстве нной и муниципаль ной службы	стандартных задач не продемонстр ированы основные умения, имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстр ированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	ованы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрир ованы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами Продемонстрир ованы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несуществен ными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. Продемонст рированы навыки при решении нестандартн ых задач без ошибок и недочетов	обучения), вопросы на зачет
--	--	--	--	--	-----------------------------------

7.3 Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Темы докладов

1. Понятие, предмет и метод избирательного права.
2. Принципы избирательного права и их значение.
3. Источники избирательного права.
4. Понятие избирательной системы. Виды избирательных систем.
5. Избирательные системы, используемые при проведении федеральных, региональных и местных выборов в Российской Федерации.
6. Основные, дополнительные и повторные выборы.
7. Субъекты и сроки назначения выборов.
8. Способы поддержки выдвижения кандидатов (списков кандидатов).
9. Основания отказа в регистрации кандидатов (списков кандидатов).
10. Основания аннулирования регистрации кандидатов (списков кандидатов).
11. Основания отмены регистрации кандидатов (списков кандидатов).
12. Информирование избирателей: понятие, содержание, субъекты и цели.
13. Предвыборная агитация: понятие, формы, цели, содержание, субъекты.
14. Ограничения при проведении предвыборной агитации.

15. Порядок голосования в помещении для голосования.
16. Виды и порядок организации и проведения досрочного голосования.
17. Порядок подсчета голосов избирателей.
18. Протокол об итогах голосования на избирательном участке: содержание, порядок заполнения, подписания и передачи в вышестоящую комиссию.
19. Определение результатов выборов.
20. Уголовно-правовая ответственность за нарушения законодательства о выборах и референдумах.
21. Административно-правовая ответственность за нарушения законодательства о выборах и референдумах.
22. Особенности организации и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
23. Особенности организации и проведения выборов Президента Российской Федерации.
24. Особенности организации и проведения выборов депутатов представительных органов муниципальных образований и выборных должностных лиц местного самоуправления.
25. Основные формы коррупции в избирательном процессе.
26. Противодействие коррупции в избирательном процессе.
27. Коррупция в избирательном процессе: теоретико-правовой аспект.
28. Политическая коррупция: институциональный аспект.
29. Избирательные технологии и коррупция.
30. Политическая коррупция как фактор деградации политической системы.
31. Коррупция и выборы.
32. Национальный план противодействия коррупции.
33. Коррупция и спонсорство во время выборов.

Темы рефератов

1. Понятие и предмет избирательного права.
2. Понятие и виды выборов.
3. Принципы избирательного права. Избирательные цензы.
4. Понятие и виды избирательной системы.
5. Понятие и система источников избирательного права в Российской Федерации.
6. Федеральное избирательное законодательство.
7. Избирательное законодательство субъектов Российской Федерации.
8. Понятие и особенности избирательного процесса, его структура.
9. Стадии избирательного процесса: понятие, признаки, классификация.
10. Назначение выборов.

11. Условия и особенности порядка проведения предвыборной агитации различными методами.
12. Ограничения при проведении предвыборной агитации.
13. Принцип свободных выборов в российском избирательном праве.
14. Принцип всеобщего избирательного права: его содержание и гарантии.
15. Принцип равного избирательного права: его содержание и гарантии.
16. Виды избирательных цензов в Российской Федерации и в зарубежных странах: сравнительно-правовой анализ.
17. Субъективное избирательное право: понятие, виды, принципы, гарантии реализации.
18. Условия и порядок проведения предвыборной агитации посредством агитационных публичных мероприятий.
19. Виды избирательных цензов в Российской Федерации и в зарубежных странах: сравнительно-правовой анализ.
20. Правовой статус участковых избирательных комиссий в свете новелл избирательного законодательства РФ.
21. Условия и порядок проведения предвыборной агитации на телевидении и радио.
22. Условия и порядок проведения предвыборной агитации путем выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов.
23. Значение административной и судебной практики в развитии и совершенствовании избирательного законодательства в Российской Федерации.
24. Финансирование избирательных комиссий в Российской Федерации.
25. Правовой статус уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидатов, избирательных объединений в Российской Федерации.
26. Финансовый контроль в избирательном процессе.
27. Электронное голосование в Российской Федерации, перспективы его применения.
28. Правовой статус наблюдателей
29. Структура и содержание Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» в послед ред.
30. Обзор актов Конституционного Суда Российской Федерации как источников избирательного права за 2011 – 2014 гг.
31. Конституции, уставы субъектов Российской Федерации как источники избирательного права.
32. Акты органов местного самоуправления как источники избирательного права.
33. Виды выборов

34. Принципы избирательного права
35. Виды избирательных систем
36. Системы источников избирательного права
37. Законы Краснодарского края связанные с избирательным правом
38. Виды избирательных округов
39. Порядок составления списков избирателей
40. Понятие и предмет избирательного права.
41. Субъективное избирательное право: понятие, виды.
42. Избирательное законодательство субъектов Российской Федерации (на примере Краснодарского края).
43. Акты органов местного самоуправления как источники избирательного права.
44. Понятие и система источников избирательного права.
45. Анализ состояния общественного мнения.
46. Учет и формирование общественного мнения.
47. Возможности целенаправленного формирования общественного мнения
48. Современные методы агитации на основе Интернет-технологий.
49. Интернет как сфера политического влияния.
50. Письменные, устные и визуальные средства коммуникаций с избирателями.
51. Организация специальных акций как способ создания информационных поводов для СМИ в ходе избирательного процесса.
52. Избирательный процесс и социальная ответственность.
53. Предпосылки появления пиара как коммуникативной технологии при организации избирательного процесса.
54. Структура избирательной комиссии и ее функции.
55. Пресс-секретарь политической партии: функциональные обязанности при подготовке к избирательной кампании.
56. Функции СМИ как «четвертой власти» и их влияние на исход выборов.
57. Управление общественными отношениями в условиях современного российского общества.

Вопросы для устного опроса:

Тема 1. История развития избирательного процесса.

- Причины появления выборов, как способа ротации власти.
- Представления античных философов и политиков о власти
- Выборы в античном мире.
- Избирательный процесс в Новое время.
- Предпосылки формирования избирательного процесса современного типа.
- История избирательного процесса в России.

Тема 2. Правовые основы избирательного процесса.

Источники избирательного права.

Основные понятия избирательного права.

Понятие и виды выборов.

Принципы избирательного права.

Понятие и виды избирательной системы.

Тема 3. Политические партии как участники избирательного процесса.

1. Роль и место политических партий в избирательном процессе.

2. Порядок выдвижения кандидатов (списков кандидатов) политическими партиями.

3. Классификация политических партий

Тема 4. Финансирование выборов.

Понятие и система финансирования выборов.

Избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений: порядок создания, функционирования и ликвидации.

Основные нарушения при финансировании избирательного процесса и борьба с ними

Тема 5. Организационно-правовые основы работы избирательных комиссий

1. Полномочия участковых избирательных комиссий.

2. Порядок формирования участковых избирательных комиссий.

3. Порядок проведения заседаний участковой избирательной комиссии.

4. Работа участковых избирательных комиссий со списками избирателей.

Тема 6. Выдвижение и регистрация кандидатов

Порядок выдвижения кандидатов (списков кандидатов). Субъекты выдвижения.

Документы представляемые при выдвижении и для регистрации кандидата (списков кандидатов).

Основания для отказа, аннулирования и отмены регистрации кандидата

Тема 7. Предвыборная агитация и информационное обеспечение избирательного процесса.

Юридические основания проведения агитации.

Практические меры по ведению агитации

Этические основы избирательной гонки

Ограничения при проведении предвыборной агитации.

Контроль за соблюдением порядка и условий проведения предвыборной агитации.

Взаимодействие избирательных комиссий со СМИ.

Взаимодействие кандидатов (партий) со СМИ
Понятие, задачи и правовые основы функционирования
Государственной автоматизированной системы «Выборы».

Тема 8. Организация и проведения голосования

Организация и порядок проведения голосования избирателей в помещении участковой комиссии.

Понятие и формы электронного голосования.

Роль наблюдателей при проведении голосования.

Основные нарушения при проведении голосования.

Установление итогов голосования и определение результатов выборов.

Подведение итогов голосования и объявление победителей.

Практические задания

Тема 1. История развития избирательного процесса.

Назовите авторов, обосновавших необходимость сменяемости власти путем избирательного процесса, и охарактеризуйте их взгляды.

Назовите ключевые документы, определившие развитие избирательного процесса в России.

Охарактеризуйте изменения отечественной избирательной системы после 1991 года.

Тема 2. Правовые основы избирательного процесса.

Назовите российские законодательные акты, регулирующие избирательный процесс.

Проанализируйте ключевые правовые различия избирательной системы в США и России.

Проанализируйте сильные и слабые стороны каждого вида избирательной системы.

Тема 3. Политические партии как участники избирательного процесса.

Выберите политическую партию и определите ее стратегию во время последних выборов.

Проанализируйте социальный состав кандидатов от ключевых партий во время последних выборов в Государственную Думу.

Охарактеризуйте роль политических партий в избирательном процессе.

Тема 4. Финансирование выборов.

Сравните действующие правила финансирования выборов в различных странах и определите наиболее оптимальные.

Определите наиболее типичные пути пополнения избирательных фондов кандидатов в депутаты.

Выделите основные нарушения при финансировании избирательного процесса и предложите способы борьбы с ними

Тема 5. Организационно-правовые основы работы избирательных комиссий

Охарактеризуйте полномочия участковых избирательных комиссий. Какие полномочия вы бы им добавили и почему?

Назовите нормативные акты, определяющие порядок формирования участковых избирательных комиссий во время выборов Президента Российской Федерации.

Проанализируйте трудности, с которыми сталкиваются члены участковой избирательной комиссии и предложите как можно их избежать.

Тема 6. Выдвижение и регистрация кандидатов

Проведите анализ социального положения кандидатов в депутаты от любой парламентской партии на последних выборах.

Определите и проранжируйте сложности, которые вам встретятся, если вы захотите быть зарегистрированным как кандидат в депутаты.

Проанализируйте причины отказа, аннулирования или отмены регистрации кандидата на последних выборах. Какие причины являются наиболее частыми.

Тема 7. Предвыборная агитация и информационное обеспечение избирательного процесса.

Разделите имеющих право голоса жителей вашего муниципального образования не менее чем на 10 социальных групп. Определите, какие инструменты агитации вы будете применять при работе с каждой из групп и почему.

На какие информационные технологии вы сделаете ставку при проведении агитационной кампании в сельских территориях. Почему?

Предложите места для размещения 5 предвыборных агитационных палаток в вашем городе. Обоснуйте свой выбор места. Назовите его преимущества и недостатки. Какое число агитаторов вы разместите в каждом пункте. Почему?

Выделите наиболее актуальные проблемы вашего города (не менее 5) и предложите, как их можно использовать в ходе предвыборной агитации.

Определите изменение этических норм избирательной гонки в промежутке 1991-2022 гг.

Тема 8. Организация и проведения голосования

Определите, можно ли разместить участок для голосования на территории коммерческой фирмы площадью 74 квадратных метра? Свой ответ подкрепите ссылкой на юридические источники.

Дайте усредненный социальный портрет человека, которого вы хотели бы видеть наблюдателем от вашей партии во время проведения голосования.

Предложите варианты борьбы с наиболее частыми нарушениями, происходящими на избирательном участке.

Тесты

Тема 1. История развития избирательного процесса.

Демократия в древности была присуща таким регионам:

* Греция

Вавилон

Египет

Скифия

Риторика как способ убеждения избирателей появилась в

* Античности

Древнем Египте

Древнем Китае

Мезоамерике

Первым президентом СССР был:

Жуков

Сталин

Ленин

* Горбачев

Первым президентом России был:

Медведев

Сталин

Ленин

* Ельцин

Определите, кто из этих исторических фигур является основоположником политического радикализма?

Сунь Цзы

* Ж.-Ж. Руссо;

Т. Джефферсон;

Н. Макиавелли.

Определите, какой была афинская демократия

* прямой и непосредственной. Любой гражданин теоретически имел право участвовать в решении важных государственных вопросов.

Пропорциональной

Опосредованной
В Афинах демократии не было.

После Великой Французской революции (1789–1799 гг.) произошли такие изменения в избирательном процессе:

* Были отменены избирательные цензы, выборы стали всеобщими.

Были запрещены прямые выборы

Участвовать в выборах могли только представители второго сословия.

Выборы мог объявить только король.

Первая Государственная Дума в России была избрана в:

* 1905 году

1921 году

1991 году

1993 году

Тема 2. Правовые основы избирательного процесса.

Определите, какие группы общественных отношений не входят в предмет правового регулирования избирательного права Российской Федерации?

Отношения, непосредственно связанные с реализацией гражданами права избирать и быть избранными в органы государственной власти и местного самоуправления.

* Отношения, связанные с формированием Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

Отношения, связанные с формированием законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации.

Отношения, связанные с защитой и восстановлением избирательных прав граждан.

Выберите методы правового регулирования, используемые российским избирательным правом

Императивный и диспозитивный.

Диспозитивный.

* Запрета, предписания, дозволения, а также метод гарантий.

Императивный.

Определите из приведенных ниже утверждений верное?

Конституция Российской Федерации содержит исчерпывающий перечень ограничений пассивного избирательного прав

Конституция Российской Федерации не устанавливает ограничения избирательных прав

Конституция Российской Федерации содержит исчерпывающий перечень ограничений активного и пассивного избирательного прав

* Конституция Российской Федерации содержит исчерпывающий перечень ограничений активного избирательного прав

Выберите принцип, не относящийся к числу принципов избирательного права Российской Федерации

Принцип тайного голосования.

Принцип законности.

* Принцип справедливости.

Принцип гласности.

Определите, в каком из нижеизложенных вариантов раскрывается содержание принципа всеобщности избирательных прав

Законодательство о выборах не может содержать ограничений избирательных прав

Избирательные права принадлежат всем гражданам с момента их рождения и до наступления смерти.

* Недопустимы произвольные ограничения избирательных прав, не предусмотренные Конституцией Российской Федерации и Федеральными законами.

Избирательные права граждан могут ограничиваться только в условиях военного положения и чрезвычайных ситуаций.

Определите, какое из приведенных суждений соответствует действующим нормам российского законодательства?

Прямое избирательное право реализуется гражданами при формировании Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

Прямое избирательное право реализуется гражданами при формировании обеих палат Федерального Собрания Российской Федерации.

* Прямое избирательное право реализуется гражданами при формировании законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Прямое избирательное право реализуется гражданами во всех случаях формирования органов местного самоуправления.

Определите, кто из приведенного списка не обладает активным избирательным правом ...

* Граждане Российской Федерации, признанные в установленном порядке недееспособными.

Граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государств

Граждане Российской Федерации, условно осужденные за совершение особо тяжкого преступления.

Лица без гражданств

Определите, кто из приведенного списка граждан Российской Федерации не может быть избран ...

Имеющий судимость за совершение тяжкого преступления.

Имеющий судимость за совершение особо тяжкого преступления.

Гражданин Российской Федерации, имеющий вид на жительство на территории иностранного государств

* Гражданин Российской Федерации, не достигший на день голосования на соответствующих выборах возраста 18 лет.

Выберите из перечисленных ниже вариантов ценз (ограничение избирательных прав), непредусмотренный российским законодательством

Ценз оседлости.

* Образовательный ценз.

Возрастной ценз.

Имущественный ценз.

Найдите правильное определение избирательной системы, при которой избиратели голосуют только за списки кандидатов, выдвинутые политическими партиями, называется...

Комициарная

Мажоритарная.

Смешанная.

* Пропорциональная.

Тема 3. Политические партии как участники избирательного процесса.

Определите, какое утверждение соответствует истине:

* Политическая партия – это объединённая группа людей, ставящая перед собой задачу овладеть политической властью в государстве или принять в ней участие через своих представителей в органах публичной власти.

Политическая партия – это объединение людей, лоббирующих интересы своей корпорации в органах власти.

Политическая партия – это объединение граждан по социальному признаку.

Политическая партия – это инструмент влияния крупного бизнеса на государственную власть

Дайте наиболее точное определение понятию партийная программа.

* Это выражение идеологии партии, перечень её целей и способов их достижения.

Это проект законов, которые партия отстаивает

Это перечень партийных кандидатов на выборные посты

Это аналог устава.

Определите, для чего партия ведет агитационно-пропагандистскую деятельность

* Для привлечения сторонников и внимания

Для освоения бюджета

Для изучения общественного мнения

Партии не ведут такой деятельности

В европейской политической традиции считается что консервативные партии

* возникли в качестве реакции и противовеса либеральным партиям.

Имеют государственное финансирование

Связаны с транснациональным капиталом

Являются наиболее радикальными

Тема 4. Финансирование выборов.

В большинстве государств мира

* запрещается финансирование политических партий из-за границы

Разрешено финансирование политических партий из-за границы

Не регламентируется финансирование политических партий из-за границы

Приветствуется финансирование политических партий из-за границы

Определите, какое утверждение соответствует истине.

* Как правило, правящие партии имеют лучшее финансирование

Как правило, оппозиционные партии имеют лучшее финансирование

Как правило, оппозиционные партии получают дотации из-за рубежа

Как правило, оппозиционные партии не имеют никакого финансирования

Определите, какое утверждение соответствует истине.

Современные российские партии финансируются исключительно за счет членских взносов

Современные российские партии финансируются более чем на 50% финансируются за счет членских взносов

* Членские взносы в современных партиях не собираются или носят символический характер

Современные российские партии финансируются преимущественно за счет членских взносов

Определите, какое утверждение соответствует истине.

* Расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов соответствующего уровня в Российской Федерации, производятся избирательными комиссиями за счет средств, выделенных на эти цели из соответствующего бюджета.

Расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов соответствующего уровня в Российской Федерации, производятся избирательными комиссиями за счет средств, выделенных на эти цели из Федерального бюджета.

Расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов соответствующего уровня в Российской Федерации, производятся избирательными комиссиями за счет средств, выделенных на эти цели из краевого бюджета.

Расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов соответствующего уровня в Российской Федерации, производятся избирательными комиссиями за свой счет.

Тема 5. Организационно-правовые основы работы избирательных комиссий

1. Выберите правильный вариант продолжения фразы «Образцы заполненных избирательных бюллетеней...»

* Рекомендуется размещать и в кабинах для тайного голосования

Запрещается размещать в кабинах для тайного голосования

Рекомендуется размещать только на информационном стенде участковой комиссии

Рекомендуется размещать только на официальном сайте участковой комиссии

Определите, что может содержать законодательство о выборах Краснодарского края....

Оно должно полностью соответствовать федеральному законодательству о выборах.

Может содержать отдельные ограничения избирательных прав, отражающие специфику формирования республиканских органов государственной власти.

Может вводить дополнительные обязанности участников избирательного процесс

* Может содержать дополнительные гарантии реализации избирательных прав, не предусмотренные федеральным законодательством.

Выберите правильный вариант ответа на вопрос, кем определяется порядок формирования законодательного (представительного) органа государственной власти ...

Исключительно Федеральным законом Федеральным законом «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и

исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

Исключительно Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

* Федеральным законом «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Конституцией (Уставом) соответствующего субъекта Российской Федерации.

Определите правильный вариант ответа. Предусмотренный законодательством о выборах порядок образования избирательных округов обеспечивает реализацию такого принципа избирательного права как...

Всеобщность избирательных прав

Альтернативность выборов

Обязательность выборов

* Равенство избирательных прав

55. Определите, как осуществляется распределение обязанностей между членами участковой комиссии в день голосования:

Его определяет председатель участковой комиссии в день голосования

* распределение обязанностей, как правило, принимается решением участковой комиссии в день, предшествующий дню голосования

Принимается решением территориальной избирательной комиссии

Члены комиссии сами распределяют свои обязанности.

Выборы Президента Российской Федерации проводятся с применением...

* Мажоритарной избирательной системы абсолютного большинства

Мажоритарной избирательной системы относительного большинства

Мажоритарной избирательной системы квалифицированного большинства

Пропорциональной системы

Определите выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации проводятся с применением какой избирательной системы

Пропорциональной избирательной системы.

Мажоритарной избирательной системы.

* Смешанной (мажоритарно-пропорциональной) избирательной системы.

Корпоративной избирательной системы.

При проведении выборов с применением пропорциональной избирательной системы с открытыми списками кандидатов избиратели голосуют...

За конкретного кандидата

За политические партии.

* За политические партии и кандидата (кандидатов), включенного в выдвинутый политической партией список кандидатов.

За открытый список непартийных кандидатов

Дайте правильное определение понятию избирательная квота

Количество голосов избирателей, полученных политической партией по результатам выборов

* Количество голосов избирателей, необходимое для избрания одного кандидата от партии.

Это количество мандатов, которое должна получить политическая партия по результатам выборов

Это число депутатских мест, которое получит партия после выбора

Определите правильное продолжение фразы «Метод делителей используется...»

* Для распределения депутатских мандатов между списками кандидатов, допущенными к распределению депутатских мандатов в представительном органе.

Тема 6. Выдвижение и регистрация кандидатов

Для распределения депутатских мандатов внутри списка кандидатов, допущенного к распределению депутатских мандатов в представительном органе.

Может вводить дополнительные обязанности участников избирательного процесс

Для определения списков кандидатов, допущенных к распределению депутатских мандатов в представительном органе.

Выберите правильное определение величины, которую необходимо преодолеть по результатам выборов политической партии, для получения права на участие в распределении депутатских мандатов в представительном органе власти ...

Порог допуска

Величина отсечки.

* Заградительный барьер.

Политический ценз

Определите, какое из нижеприведенных суждений является правильным?

Избирательные комиссии не вправе информировать избирателей о кандидатах в депутаты.

Информировать избирателей о кандидатах в депутаты вправе только средства массовой информации.

Информировать избирателей о кандидатах в депутаты вправе любые физические и юридические лица и средства массовой информации.

* Информировать избирателей о кандидатах в депутаты не вправе органы государственной власти и местного самоуправления.

Определите, кто осуществляет регистрацию доверенных лиц кандидата ...

Участковая избирательная комиссия

* Избирательная комиссия, принявшая решение о регистрации соответствующего кандидата

Территориальная избирательная комиссия

Кандидат в депутаты

Определите, кто не вправе быть членом избирательной комиссии с правом совещательного голоса?

Лица, считающиеся подвергнутым административному наказанию за нарушение законодательства о выборах

Супруг кандидата

* Доверенное лицо кандидата

Работник бюджетной сферы

Выберите к чьей компетенции отнесено установление оснований и мер юридической ответственности за нарушения избирательного законодательства:

органов государственной власти субъектов Российской Федерации

* федеральных органов государственной власти

государственных органов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления

муниципальных органов власти

Тема 7. Предвыборная агитация и информационное обеспечение избирательного процесса.

Определите, к чьей компетенции относится уточнение списка избирателей

Избирательной комиссии субъекта Российской Федерации

Территориальной избирательной комиссии

* Участковой комиссии

Окружной избирательной комиссии

Определите, по чьему требованию созывается заседание участковой комиссии ...

Вышестоящей территориальной избирательной комиссии

Секретаря участковой комиссии

1/4 от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса

* 1/3 от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса

Определите, при каких условиях заседание участковой комиссии правомочно

Если в нем принимает участие председатель, заместитель председателя и секретарь участковой комиссии

Если в нем принимает участие не менее 1/2 от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса

Если в нем принимает участие более 1/2 от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса

Если в нем принимает участие не менее 2/3 от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса

Определите, кто не может быть членом участковой комиссии с правом решающего голоса ...

Государственный гражданский служащий

Сотрудник органов внутренних дел

* Депутат представительного органа муниципального образования

Муниципальный служащий

Выберите, без чьего согласия член участковой комиссии с правом решающего голоса не может быть подвергнут административному наказанию, налагаемому в судебном порядке

Избирательной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации

* Прокурора субъекта Российской Федерации

Руководителя Следственного управления Следственного комитета РФ по субъекту Российской Федерации

Прокурора города (района)

Определите, когда прекращаются полномочия члена участковой комиссии с правом совещательного голоса, назначенного в комиссию кандидатом

* С момента утраты назначившим его лицом статуса кандидата

В день окончания соответствующей избирательной кампании

В день окончания полномочий участковой комиссии

В день официального опубликования результатов выборов

Определите, что не может делать член участковой комиссии с правом совещательного голоса

Знакомиться со списком избирателей

* Участвовать в подсчете бюллетеней

Участвовать в заседании комиссии

Получать копии решений участковой комиссии

Определите, какие пункты включают разделы плана работы участковой комиссии:

* Проведение заседаний участковой комиссии (вопросы с разбивкой по заседаниям участковой комиссии); правовые мероприятия; организационные мероприятия; мероприятия по материально-техническому обеспечению

Организационные мероприятия и мероприятия по материально-техническому обеспечению

Проведение заседаний участковой комиссии (вопросы с разбивкой по заседаниям участковой комиссии)

Распределение денежных средств между членами комиссии

Определите, что делает регламент участковой комиссии:

Устанавливает правила работы с документами в участковой комиссии

Устанавливает полномочия участковой комиссии

* Определяет порядок и правила работы участковой комиссии

Подводит итог избирательной кампании

Определите, что включается в план работы участковой комиссии:

Включаются мероприятия по подготовке и проведению выборов

Включаются организационные мероприятия, проводимые в межвыборный период и в период подготовки и проведения выборов

* Включаются правовые, организационные мероприятия, мероприятия по материально-техническому обеспечению, проводимые в межвыборный период и в период подготовки и проведения выборов

Включаются поименные списки членов комиссии и избирателей

Определите, как и когда проводятся заседания участковой комиссии:

По требованию не менее чем одной трети от установленного числа членов участковой комиссии

По инициативе секретаря участковой комиссии, в соответствии с планом работы участковой комиссии

* В соответствии с планом работы участковой комиссии, по инициативе председателя участковой комиссии или по требованию не менее чем одной трети от установленного числа членов участковой комиссии

По требованию местной администрации.

Определите, что отражается в повестке заседания участковой комиссии:

* Последовательно отражаются вопросы, которые будут рассмотрены на заседании участковой комиссии, Ф.И.О. докладчиков, указывается дата, время, место проведения заседания участковой комиссии

Отражаются вопросы, которые будут рассмотрены на заседании участковой комиссии

Отражаются вопросы, которые будут рассмотрены на заседании участковой комиссии, дата проведения заседания участковой комиссии

Возникшие противоречия и разногласия

Определите, кто подписывает протокол заседания участковой комиссии:

Подписывается всеми членами участковой комиссии с правом решающего голоса

Подписывается секретарем участковой комиссии

* Подписывается председательствующим на заседании и секретарем участковой комиссии (членом участковой комиссии, исполняющим обязанности секретаря участковой комиссии)

Не подписывается вообще

Определите, как нумеруются протоколы заседаний и решения участковой комиссии:

В пределах календарного года (каждый год - новая нумерация)

* В пределах срока полномочий участковой комиссии

В пределах избирательной кампании

Не нумеруются

Определите, кем утверждается инструкция по делопроизводству в участковой комиссии:

* Утверждается участковой комиссией, устанавливает порядок работы с документами, основные правила их подготовки и оформления в участковой комиссии

Утверждается участковой комиссией, устанавливает перечень дел, заводимых в участковой комиссии

Утверждается территориальной избирательной комиссией, устанавливает правила подготовки и оформления протоколов заседаний и решений участковой комиссии

Утверждается муниципальной администрацией.

Тема 8. Организация и проведения голосования

Определите, кем составляются списки избирателей при проведении федеральных выборов ...

Только территориальными избирательными комиссиями.

Территориальными избирательными комиссиями и участковыми комиссиями.

Организуемые соответствующие выборы избирательной комиссией.

* Территориальными избирательными комиссиями и временными участковыми комиссиями.

Определите, какая из приведенных ниже стадий избирательного процесса, начинается раньше по времени?

Предвыборная агитация.

* Финансирование выборов

Составление списков избирателей.

Выдвижение и регистрация кандидатов (списков кандидатов).

Определите, как осуществляется финансирование выборов ...

Только за счет средств федерального бюджета Российской Федерации.

За счет средств бюджета, соответствующего уровню выборов

За счет средств бюджета соответствующего уровня и избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений.

За счет средств граждан и юридических лиц.

Какое голосование проводится только в день, определенный как день голосования на соответствующих выборах?

* Голосование вне помещения для голосования.

Голосование в помещении территориальной избирательной комиссии.

Голосование по почте.

Голосование по открепительному удостоверению.

Досрочное голосование в помещении участковой избирательной комиссии не может проводиться...

На федеральных и региональных выборах.

* Только на федеральных выборах.

Только на региональных выборах.

Только на местных выборах.

Меры конституционно-правовой ответственности за нарушения избирательного законодательства установлены:

нормативными правовыми актами ЦИК России

законодательными актами об установлении ответственности за совершение административных правонарушений

* федеральными законами о выборах и референдумах

европейской хартией равноправия и сотрудничества

Определите, какое из нижеприведенных суждений является правильным?

Досрочное голосование избирателей проводится только по решению соответствующей участковой избирательной комиссии.

Досрочное голосование избирателей проводится только в труднодоступных и отдаленных местностях.

Досрочное голосование проводится только среди отдельных групп избирателей.

* Досрочное голосование проводится только в случаях, предусмотренных законом.

Определите, что не относится к мерам конституционно-правовой ответственности за нарушение избирательного законодательства

предупреждение кандидата о недопустимости нарушения избирательного закона

исключение кандидата из заверенного списка кандидатов

отмена решения комиссии об итогах голосования

* возложение на кандидата обязанности оплатить услуги за изготовление агитационного материала

Определите правильное продолжение фразы: «предвыборную агитацию можно проводить...»

С использованием любых методов и форм.

Только с использованием методов, предусмотренных законодательством о выборах.

* С использованием любых форм и методов, не запрещенных законодательством.

Только на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных и сетевых изданиях, посредством проведения агитационных публичных мероприятий, посредством выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и других агитационных материалов

Определите, может ли быть назначено членом избирательной комиссии с правом совещательного голоса лицо, имеющее судимость за совершение преступления?

* Может

Может, если совершенное им преступление не является преступлением против избирательных прав граждан

Не может

Может, если получит разрешение от судьи

Вправе ли член вышестоящей избирательной комиссии с правом совещательного голоса присутствовать на заседании нижестоящей комиссии?

Не вправе

* Вправе

Вправе, но только с разрешения нижестоящей комиссии

Только в специально оговоренное время

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (зачета)

Компетенция Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11).

УК-11.4. Придерживается антикоррупционной профессиональной этики, развивает правосознание по нетерпимому отношению к коррупционным проявлениям в обществе.

Вопросы к зачету

Коррупция во время избирательного процесса и пути борьбы с ней.

Меры противодействия электоральной коррупции.

Профилактика коррупции при организации избирательного процесса.

Коррупция в сфере избирательного процесса.

Электоральная коррупция.

Антикоррупционная безопасность избирательного процесса.

Подкуп избирателей как вид политической коррупции.

Формы электоральной коррупции.

Тестовые задания для зачета

1. Какими законодательными и нормативными актами может регулироваться порядок противодействия коррупции в РФ в отношении государственных служащих:

только нормами ФЗ №273 «О противодействии коррупции»;

только нормами ФЗ №273 «О противодействии коррупции» и ФЗ №79 «О государственной гражданской службе»

всеми перечисленными нормами: ФЗ №273 «О противодействии коррупции» и ФЗ №79 «О государственной гражданской службе», актами субъектов РФ.

2. В каких случаях государственный служащий имеет право участвовать в управлении некоммерческой организации:

при избрании единоличным исполнительным органом;

в качестве представителя учредителя, коим выступает субъект Российской Федерации, имеющий долю в уставном капитале

при вхождении в коллегиальный орган управления.

3. В каких случаях государственный служащий имеет право принять подарок в ходе выполнения своих должностных обязанностей:

если стоимость подарка не превышает 3 тысяч рублей;

если подарок выражается в оказании услуг, оплате транспортных расходов, к примеру;

если подарок вручен на официальном мероприятии.

4. Имеет ли право государственный служащий принимать почетные звания от иностранных государств или международных организаций:

Да, имеет право;

Нет, не имеет права;

Имеет право только с разрешения представителя нанимателя

5. Имеет ли право государственный служащий заниматься оплачиваемой деятельностью помимо государственной службы:

Нет, не имеет;

Да, имеет право;

Да, имеет право с разрешения представителя нанимателя.

6. Может ли государственный служащий открыть счет на члена семьи в банке за пределами Российской Федерации:

Нет, не может ни при каких обстоятельствах;

Да может, но тайно;

Да, может, если жена проживает за границей, а служащий представляет интересы государства.

7. Имеет ли право государственный служащий после увольнения заниматься трудовой деятельностью в организациях, которые курировались им в ходе выполнения должностных обязанностей:

Нет, не имеет права, ни при каких обстоятельствах;

Имеет, только с согласия специальной комиссии;

Имеет, если среднемесячная заработная плата не превышает 100 тысяч рублей.

8. В каких случаях государственный служащий может быть исключен из реестра, уволенных лиц:

по истечении 3 х лет;

при отмене акта, на основании которого данные гражданина были включены в реестр;

по окончании срока, который предусмотрен для разглашенных данных в качестве государственной тайны.

9. Могут ли родственники жены госслужащего работать с зятем в одном учреждении, относящимся к государственному органу:

Нет, не могут ни при каких обстоятельствах;

Да, могут, так как они родственники по свойству и не являются близкими;

Да, могут, если не являются подчиненными либо же подконтрольными друг другу;

10. Имеет ли права государственный служащий публично высказываться, в том числе в СМИ и давать оценки либо высказывать свои суждения:

Да, имеет право;

Нет, не имеет права;

Да, имеет право, если это входит в его должностные обязанности.

11. Имеет ли право государственный служащий быть совместителем в ином учреждении?

Нет, не имеет права;

Да, имеет право;

Имеет право только с разрешения представителя нанимателя.

12. Обязан ли государственный служащий представлять отчет о своих расходах:

Да, обязан;

Нет, не обязан;

Обязан, но только если замешает должности, согласно утвержденному нормами закона перечню.

13. Что такое конфликт интересов для государственного служащего:
конфликтная ситуация с коллегой по работе;
личная заинтересованность при разрешении вопроса, входящего в круг должностных обязанностей;
соподчиненность с родственниками.

14. Утрата доверия государственного лица за совершенные коррупционные действия возможна только:

за получение взятки в крупных размерах;

наличие личной заинтересованности;

во всех случаях предусмотренных ФЗ №273 без учета размера причиненного ущерба.

15. Примером коррупционных действий можно назвать:

преподавательскую деятельность за вознаграждение в качестве совместителя;

получение любого подарка;

использование служебного положения для получения выгоды в отношении родственников.

16. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственного служащего обязана рассмотреть:

все обращения, содержащие сведения о совершении коррупционных действий государственным служащим предоставленных в любой форме даже анонимные;

все обращения, содержащие сведения о допущенных правонарушениях, включая уголовные и административные, совершенные государственными служащими;

обращения, содержащие сведения о совершении коррупционных действий государственным служащим.

17. Обязан ли государственный служащий лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению:

Обязан;

Не обязан

Может отказаться, при определенных обстоятельствах

18. Решение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению принимается:

тайным голосованием;

открытым голосованием;

единолично председателем комиссии.

19. К запретам, предусмотренным нормами ФЗ №79, относятся:

совместная работа близких родственников;

публичные высказывания;

участие в управлении некоммерческой организацией.

20. Государственный служащий обязан уведомить представителя нанимателя:

обо всех случаях совершенных коррупционных действий;

только о склонении к коррупционным действиям лично государственного служащего;

о коррупционных действиях, сведения о которых были получены в ходе исполнения должностных обязанностей.

21. К взысканиям, которые предусмотрены за совершение коррупционных действий, независимо от их тяжести относятся:

дисциплинарные взыскания в виде выговора, строго выговора либо же увольнения;

понижение в должности либо же снижении чина, классности;

отмене выплаты премии.

22. Государственный служащий обязан предоставлять сведения о доходах следующих членов семьи:

всех близких родственников, включая родителей, а также сестер и братьев;

на всех родственников и по свойству, в том числе тещу, тестя;

на супругу и детей.

23. Государственному служащему не запрещено:
занимать оплачиваемую должность в Профсоюзной организации при государственном аппарате;
быть представителем по делам третьих лиц в государственном органе;
быть членом ревизионной комиссии в организации, при условии, что часть уставного капитала принадлежит РФ.

24. Государственный служащий, признанный виновным в совершении коррупционных действий не может занимать государственные должности впоследствии:

только по решению суда;
на основании решения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению;
после включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия.

25. При трудоустройстве на новую должность после увольнения с государственной службы гражданин обязан уведомить:

представителя нанимателя о намерении заключить трудовой договор;
комиссию по соблюдению требований к служебному поведению;
подразделение кадровой службы государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Компетенция: Умение ориентироваться в правовой системе России, правильно применять нормы права, осуществлять нормативно-правовое регулирование посредством выработки государственной политики (ПКС-1).

ПКС-1.1. Применять основные положения различных отраслей российского права в сфере профессиональной деятельности

Вопросы к зачету

1. Понятие и предмет избирательного права.
2. Понятие и виды выборов.
3. Принципы избирательного права. Избирательные цензы.
4. Понятие и виды избирательной системы.
5. Понятие и система источников избирательного права в Российской Федерации.
6. Федеральное избирательное законодательство.
7. Избирательное законодательство субъектов Российской Федерации.
8. Понятие и особенности избирательного процесса, его структура.
9. Стадии избирательного процесса: понятие, признаки, классификация.
10. Назначение выборов.

11. Условия и особенности порядка проведения предвыборной агитации различными методами.

Тестовые задания для зачета

1. Какие группы общественных отношений не входят в предмет правового регулирования избирательного права Российской Федерации?

Отношения, непосредственно связанные с реализацией гражданами права избирать и быть избранными в органы государственной власти и местного самоуправления.

Отношения, связанные с формированием Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

Отношения, связанные с формированием законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации.

Отношения, связанные с защитой и восстановлением избирательных прав граждан.

2. Какие методы правового регулирования используются избирательным правом Российской Федерации?

Императивный и диспозитивный.

Диспозитивный.

Запрета, предписания, дозволения, а также метод гарантий.

Императивный.

3. Какое из приведенных ниже суждений истинно?

Конституция Российской Федерации содержит исчерпывающий перечень ограничений пассивного избирательного права.

Конституция Российской Федерации не устанавливает ограничения избирательных прав.

Конституция Российской Федерации содержит исчерпывающий перечень ограничений активного и пассивного избирательного права.

Конституция Российской Федерации содержит исчерпывающий перечень ограничений активного избирательного права.

4. К принципам избирательного права Российской Федерации не относится

Принцип тайного голосования.

Принцип законности.

Принцип справедливости.

Принцип гласности.

5. Содержание принципа всеобщности избирательных прав заключается в том, что

Законодательство о выборах не может содержать ограничений избирательных прав.

Избирательные права принадлежат всем гражданам с момента их рождения и до наступления смерти.

Не допустимы произвольные ограничения избирательных прав, не предусмотренные Конституцией Российской Федерации и Федеральными законами.

Избирательные права граждан могут ограничиваться только в условиях военного положения и чрезвычайных ситуаций.

6. Какое из приведенных суждений истинно?

Прямое избирательное право реализуется гражданами при формировании Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

Прямое избирательное право реализуется гражданами при формировании обеих палат Федерального Собрания Российской Федерации.

Прямое избирательное право реализуется гражданами при формировании законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Прямое избирательное право реализуется гражданами во всех случаях формирования органов местного самоуправления.

7. Активным избирательным правом не обладают...

Граждане Российской Федерации, признанные в установленном порядке недееспособными.

Граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства.

Граждане Российской Федерации, условно осужденные за совершение особо тяжкого преступления.

Лица без гражданства.

8. Не может быть избран гражданин Российской Федерации...

Имеющий судимость за совершение тяжкого преступления.

Имеющий судимость за совершение особо тяжкого преступления.

Гражданин Российской Федерации, имеющий вид на жительство на территории иностранного государства.

Гражданин Российской Федерации, не достигший на день голосования на соответствующих выборах возраста 18 лет.

9. Какой из перечисленных цензов (ограничений избирательных прав) не предусмотрен законодательством о выборах Российской Федерации?

Ценз оседлости.

Образовательный ценз.

Возрастной ценз.

Имущественный ценз.

10. Избирательная система, при которой избиратели голосуют только за списки кандидатов, выдвинутые политическими партиями, называется...

Мажоритарной.

Смешанной.

Пропорциональной.

11. Такая стадия избирательного процесса, как образование избирательных округов реализуется...

В период избирательной кампании.

В установленный законодательством о выборах срок.

Сразу же после назначения выборов.

В период с момента назначения выборов и до начала выдвижения кандидатов (списков кандидатов).

12. Какое из нижеприведенных суждений является правильным?

Избирательные комиссии не вправе информировать избирателей о кандидатах в депутаты.

Информировать избирателей о кандидатах в депутаты вправе только средства массовой информации.

Информировать избирателей о кандидатах в депутаты вправе любые физические и юридические лица и средства массовой информации.

Информировать избирателей о кандидатах в депутаты не вправе органы государственной власти и местного самоуправления.

13. Регистрацию доверенных лиц кандидата осуществляет...

Участковая избирательная комиссия

Избирательная комиссия, принявшая решение о регистрации соответствующего кандидата

Территориальная избирательная комиссия

14. Кто не вправе быть членом избирательной комиссии с правом совещательного голоса?

Лица, считающиеся подвергнутым административному наказанию за нарушение законодательства о выборах

Супруг кандидата

Доверенное лицо кандидата

15. Какими из перечисленных ниже полномочий не обладает член участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса?

Выступить на заседании избирательной комиссии

Участвовать в голосовании при принятии решения участковой избирательной комиссией

Вносить предложения по повестке заседания участковой комиссии

Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)

Вопросы для выполнения контрольной работы по дисциплине

1. Понятие и виды избирательных систем. Особенности избирательных систем, применяемых в РФ.
2. Избирательный процесс: понятие, структура и стадии.
3. Назначение выборов. Образование избирательных округов и участков.
4. Списки избирателей: составление, работа со списками.
5. Правовой статус членов избирательных комиссий с правом решающего и совещательного голоса.
6. Порядок непосредственного выдвижения кандидатов.
7. Порядок выдвижения списков кандидатов избирательными объединениями.
8. Порядок регистрации кандидатов.
9. Предмет и формула (вопросы) референдума.
10. Голосование на референдуме.
11. Определение результатов референдума.
12. Правовые последствия референдума (решения, принятого на референдуме).

Компетенция: Умение ориентироваться в правовой системе России, правильно применять нормы права, осуществлять нормативно-правовое регулирование посредством выработки государственной политики (ПКС-1).

ПКС-1.2. Демонстрирует знания правового регулирования управленческих процессов в современном государстве и обществе

Вопросы к зачету

1. Виды избирательных комиссий
2. Порядок формирования избирательных комиссий
3. Отличия члена комиссии с решающим правом голоса от совещательного права голоса.
4. Условия выдвижения кандидатов
5. Порядок регистрации кандидатов
6. Условия для отказа в регистрации кандидата
7. Сроки предвыборной агитации
8. Напишите условия проведения предвыборной агитации
9. Особенности проведения предвыборной агитации
10. Ограничения при проведении предвыборной агитации.

Тестовые задания для зачета

1. Может ли кандидат, зарегистрированный в составе списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением, назначить наблюдателя?

Да, может

Да, в порядке, установленном уставом соответствующей политической партии или иного общественного объединения

Нет, не может

2. С какого момента времени кандидат вправе назначить наблюдателя:

Не ранее уведомления соответствующей комиссии о своем выдвижении

Не ранее создания избирательного фонда

Не ранее регистрации кандидата соответствующей избирательной комиссией

3. Может ли быть назначен наблюдателем депутат представительного органа муниципального образования?

Нет, не может

Да, при условии, что он исполняет полномочия депутата на непостоянной основе

Да, при условии, что он на время исполнения полномочий наблюдателя уйдет в отпуск

4. Когда прекращаются полномочия члена действующей на постоянной основе избирательной комиссии с правом совещательного голоса?

Одновременно с прекращением полномочий соответствующей комиссии

В день, следующий за днем голосования на выборах

В момент окончания регистрации кандидатов на следующих выборах

5. Каких участников избирательного процесса вправе назначить избирательное объединение, выдвинувшее список кандидатов по одномандатным избирательным округам?

Уполномоченного представителя и наблюдателей в каждую из участковых комиссий

Уполномоченного представителя, члена организующей выборы избирательной комиссии с правом совещательного голоса и наблюдателей в каждую из нижестоящих участковых комиссий

Уполномоченного представителя, члена организующей выборы избирательной комиссии с правом совещательного голоса, а также наблюдателей как в каждую из участковых комиссий, так и во все вышестоящие избирательные комиссии

6. Кто вправе назначать наблюдателей от имени избирательного объединения?

Доверенные лица избирательного объединения
Орган, определенный уставом избирательного объединения
Уполномоченный представитель избирательного объединения

7. Может ли лицо, назначенное доверенным лицом, осуществлять полномочия наблюдателя?

Может, но только в случае назначения его наблюдателем
Не может ни в каком случае
Может

8. Какие участники избирательного процесса должны уведомляться о месте, дате и времени проведения заседания избирательной комиссии?

Члены комиссии с правом решающего голоса
Все члены комиссии, как с правом решающего, так и совещательного голоса

Кандидаты и их доверенные лица
Все указанные выше участники избирательного процесса

9. В какие сроки участковая комиссия обязана представить в территориальную избирательную комиссию авансовые отчеты об использовании средств, выданных им под отчет на подготовку и проведение выборов?

Не позднее 3 дней со дня голосования
На следующий день после подведения итогов голосования
Не позднее 10 дней со дня голосования

10. Кто несет ответственность за соответствие финансовых документов решениям участковой комиссии по финансовым вопросам, а также за представление отчетов о расходовании указанных средств?

Участковая комиссия в целом
Председатель участковой комиссии
Председатель и заместитель председателя участковой комиссии
Лицо, определенное решением комиссии о распределении обязанностей между руководством участковой комиссии

11. Размер дополнительной оплаты труда председателя участковой комиссии в период подготовки и проведения выборов Главы Республики Коми устанавливается:

Решением вышестоящей территориальной избирательной комиссии в зависимости от числа избирателей и территории избирательного участка
Решением Избирательной комиссии Республики Коми в пределах выделенных средств

Решением участковой избирательной комиссии
Решением вышестоящей территориальной избирательной комиссии в зависимости от числа избирателей

12. В каком размере осуществляется дополнительная оплата труда членов участковой комиссии, за исключением председателя, заместителя председателя и секретаря участковой комиссии?

90 процентов от размера дополнительной оплаты труда председателя участковой комиссии

80 процентов от размера дополнительной оплаты труда председателя участковой комиссии

90 процентов от размера от размера дополнительной оплаты труда секретаря участковой комиссии

Размер оплаты определяется вышестоящей территориальной избирательной комиссией

13. Кем и в какой срок утверждается график работы членов участковой комиссии?

Участковой комиссией не позднее первого дня работы, указанного в графике

Утверждается решением участковой комиссии по истечении календарного месяца работы комиссии

Утверждается председателем участковой комиссии не позднее первого дня работы, указанного в графике

Вышестоящей территориальной избирательной комиссией не позднее дня начала исполнения участковой комиссией своих полномочий

14. Кем подписываются сведения о фактически отработанном времени членов участковой комиссии?

Указанные сведения подписываются секретарем участковой комиссии и заверяются печатью участковой комиссии

Указанные сведения подписываются председателем участковой комиссии и заверяются печатью участковой комиссии

Указанные сведения подписываются всеми членами участковой комиссии с правом решающего голоса и заверяются печатью участковой комиссии

Указанные сведения подписываются председателем и секретарем участковой комиссии и заверяются печатью участковой комиссии

15. Кому осуществляется выплата компенсации на питание в день голосования?

Всем членам участковой комиссии, как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса

Членам участковой комиссии с правом решающего голоса, осуществлявшим работу в комиссии в день

Только членам участковой комиссии с правом решающего голоса проводившим выездное досрочное голосование отдельных групп избирателей

Указанная компенсационная выплата законодательством о выборах не предусматривается

16. Вознаграждение председателю участковой комиссии по итогам региональных выборов выплачивается на основании
Решения вышестоящей территориальной избирательной комиссии
Решения Избирательной комиссии Республики Коми
Решения участковой избирательной комиссии, принятого по согласованию с вышестоящей территориальной избирательной комиссией
Решения Центральной избирательной комиссии Российской Федерации

Компетенция: **Способен обеспечивать коммуникационное сопровождение деятельности органов государственной и муниципальной власти (ПКС 9).**

ПКС-9.3. Обеспечивает информационную открытость государственных и муниципальных органов власти.

Вопросы к зачету

Информационное сопровождение деятельности органов государственной и муниципальной власти.

Взаимодействие органов государственной и муниципальной власти с информационными агентствами и СМИ.

Правила взаимодействия сотрудников органов государственной и муниципальной власти с журналистами и блоггерами.

Понятие, виды и система избирательных комиссий.

Порядок формирования и состав избирательных комиссий.

Полномочия избирательных комиссий.

Организация работы избирательных комиссий.

Понятие и особенности избирательного процесса, его структура.

Стадии избирательного процесса: понятие, признаки, классификация.

Назначение выборов.

Избирательные округа, избирательные участки: понятие, требования к ним, порядок образования.

Регистрация (учет) избирателей и составление списков избирателей.

Выдвижение кандидата (списка кандидатов) избирательным объединением.

Выдвижение кандидатов в порядке самовыдвижения.

Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидатов.

Регистрация кандидатов (списков кандидатов).

Основания для отказа в регистрации кандидата (списка кандидатов).

Права и обязанности кандидатов. Виды представителей кандидатов, избирательных объединений.

Тестовые задания для зачета

1. Свободные и честные выборы являются существенным признаком:
тоталитаризма
демократизма
авторитаризма

2. Выборы в России – это:
действия граждан, избирательных объединений, избирательных комиссий и органов государственной власти по формированию различных органов власти.

действия органов государственной власти по назначению кандидатов на выборные должности
закрепление путем голосования заранее определенных сотрудников исполнительных органов.

3. Право избирать в органы государственной власти и выборные органы местного самоуправления называется:

активное избирательное право
пассивное избирательное право
классическое избирательное право

4. Право быть избранным в органы государственной власти и в выборные органы местного самоуправления называется:

активное избирательное право
пассивное избирательное право
классическое избирательное право

5. Отметьте основы российского избирательного права:

всеобщее
прямое
принципиальное
элитарное
равное
при тайном голосовании
при открытом голосовании

6. По закону выбирают в России:

министров
депутатов Государственной Думы
Президента РФ
Генерального прокурора РФ
Патриарха Московского и всея Руси
членов Конституционного суда РФ
президентов республик в составе РФ

губернаторов областей и краев
директоров школ
депутатов законодательных органов субъектов РФ
) депутатов городской Думы
членов органов местного самоуправления

7. По Конституции РФ можно стать кандидатом в депутаты Государственной Думы:

с 18 лет
с 21 года
с 30 лет

8. Избирательная система, при которой в каждом округе большинством голосов избирается один депутат, называется:

пропорциональной системой
селекционной системой
мажоритарной системой

9. Избирательная система, при которой места в парламенте занимают представители партий, получившие на выборах количество голосов, превышающих установленный процентный «барьер», называется:

пропорциональной системой
селекционной системой
мажоритарной системой

10. Заинтересованы в том, чтобы процентный «барьер» при пропорциональной системе выборов был выше:

многочисленные и влиятельные партии
малочисленные, но щедро финансируемые партии
неорганизованные массы избирателей

11. В списке Партии любителей шоколадных конфет 12 человек. За эту партию во всех избирательных округах проголосовало 250 000 избирателей. «Избирательный метр» - 50 000 голосов. Сколько членов этой партии получат мандаты в парламент по пропорциональной системе выборов, если пройдет процентный «барьер»:

5 членов партии
25 членов партии
50 членов партии

12. Избирательные комиссии, участвующие в организации выборов в Российской Федерации:

муниципальные
окружные
кустовые

субъектов РФ
контрольные
Центральная избирательная комиссия
Президентская избирательная комиссия
территориальные
партийно-государственные

13. Всенародное голосование граждан по законопроектам, действующим законам и другим вопросам государственного значения называется:

консилиумом
всероссийским советом
референдумом

14. Нельзя решать путем референдума:
вопрос об объявлении войны
вопрос о принятии Конституции
вопрос о пересмотре действующего закона

15. Гражданам, необходимо участвовать в политической жизни:
потому что это улучшает их материальное положение
потому что отказ, например, от участия в выборах большого количества граждан в республике может парализовать государственную власть

потому что право принимать участие в управлении делами государства имеет хорошо ощутимый оттенок обязанности делать это

16. Самая массовая роль гражданина, принимающего участие в политической жизни страны:

кандидата в депутаты
кандидата в президенты
избирателя

17. Совокупность голосующих граждан называется:

конгломерат
электорат
корпорация

18. Для сложившейся политической культуры граждан:
характерно следование рекомендациям политических комментаторов
характерна ориентация в период выборов на гороскоп
характерно умение делать самостоятельные выводы из полученной политической информации.

19. Являются основными сторонами политической культуры:

ношение значков с изображением политических деятелей
политические знания
понимание значения политики в общественной жизни страны
участие «за компанию» в демонстрации
цивилизованное участие в политической деятельности на основе четкого собственного выбора
обещание максимальных выгод избирателям в период проведения предвыборной компании

20. Самое мощное средство как повышения политической культуры граждан, так и политического оболванивания их:

детективные романы
средства массовой информации
съезды партий.

Компетенция: **Способен обеспечивать коммуникационное сопровождение деятельности органов государственной и муниципальной власти (ПКС 9).**

ПКС-9.4. Участвует в формировании и продвижении имиджа государственной и муниципальной службы

Вопросы к зачету

1. Понятие и система финансирования выборов.
2. Финансирование избирательных комиссий.
3. Порядок формирования и статус Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.
4. Порядок формирования и полномочия избирательных комиссий субъектов Российской Федерации.
5. Порядок формирования и полномочия избирательных комиссий муниципальных образований, территориальных и окружных избирательных комиссий.
6. Порядок формирования и полномочия участковых избирательных комиссий.
7. Расформирование избирательной комиссии.
8. Правовой статус и полномочия членов избирательных комиссий.
9. Единые дни голосования в Российской Федерации и порядок назначения выборов.
10. Особенности назначения федеральных, региональных и муниципальных выборов.
11. Особенности назначения досрочных выборов.
12. Гарантии назначения выборов.

Тестовые задания для зачета

Избирателем подано заявление о предоставлении возможности голосовать вне помещения для голосования по причине празднования им своего дня рождения в день голосования. Решение о признании указанной им в заявлении причины уважительной либо неуважительной должно быть принято

- коллегиально на заседании УИК
- коллегиально на заседании вышестоящей ТИК
- лично членом УИК, принявшим заявление
- лично председателем УИК или его заместителем

Принятые от участников избирательного процесса обращения, жалобы, заявления в день голосования УИК

передаются в вышестоящую избирательную комиссию для рассмотрения

- рассматриваются незамедлительно
- рассматриваются на следующий день
- не рассматриваются

Выявлено, что один и тот же избиратель подал два заявления о включении его в список избирателей по месту нахождения: одно, в связи с командировкой, – подано в УИК, второе, в связи с изменившимся местом командировки, – подано через Единый портал государственных услуг (ЕПГУ). В этом случае действительным считается заявление, поданное (согласно дате и времени подачи)

- первым
- последним

Увеличенная форма протокола об итогах голосования вывешивается в помещении для голосования

- до начала голосования
- после начала голосования, но до его завершения
- после завершения голосования, но до начала подсчета голосов избирателей
- после подсчета голосов избирателей и заполнения протокола УИК об итогах голосования

На информационном стенде в помещении для голосования недопустимо размещать

- агитационные материалы
- биографические данные кандидатов
- сведения о доходах и об имуществе кандидатов
- информацию о фактах представления кандидатами недостоверных сведений

образцы заполненных избирательных бюллетеней с указанными в них фамилиями кандидатов

Предъявление к осмотру пустых переносных и стационарных ящиков для голосования с последующим их опечатыванием (опломбированием) должно быть произведено (по местному времени)

в день голосования, за 3 часа до времени наступления голосования в соответствии с законом

в день голосования, непосредственно перед наступлением времени голосования

в день, предшествующий дню голосования, не позднее 18 часов

в день, предшествующий дню голосования, не позднее 22 часов

Наблюдатели, представители СМИ, члены УИК с правом совещательного голоса и иные лица, имеющие право присутствовать в помещении для голосования, при прибытии на избирательный участок в день голосования

не регистрируются

регистрируются в соответствующем списке

регистрируются в дополнительных листах списка избирателей

регистрируются в соответствующем разделе протокола УИК об итогах голосования

Наблюдателям доступ в помещения для голосования должен быть обеспечен

с 0 часов в день голосования

не менее, чем за 3 часа до начала голосования

не менее, чем за 2 часа до начала голосования

не менее, чем за 1 час до начала голосования

Два члена УИК с правом решающего голоса выезжают для проведения голосования вне помещения для голосования. С ними собираются выезжать два члена УИК с правом совещательного голоса и пять наблюдателей от разных кандидатов. Всем не хватает места в предоставленном транспорте. В этой ситуации УИК следует

доставить к месту проведения голосования членов УИК, наблюдателям предложить добираться самостоятельно

доставить к месту проведения голосования только членов УИК с правом решающего голоса, остальным предложить добираться самостоятельно

обеспечить возможность прибытия к месту голосования не менее чем 2 наблюдателям от разных кандидатов или членам УИК с правом совещательного голоса

Членам УИК предстоит выезд (выход) для проведения голосования вне помещения для голосования. Председатель УИК обязан объявить об этом не позднее чем за

- сутки
- 2 часа
- 30 минут
- 3 минуты

Наблюдатель вправе
знакомиться со списками избирателей, реестром заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования
принимать непосредственное участие в проводимом членами комиссии с правом решающего голоса подсчете бюллетеней
обращаться к председателю УИК с предложениями и замечаниями по вопросам организации голосования
производить в помещении для голосования фото- и/или видеосъемку, предварительно уведомив об этом председателя, заместителя председателя или секретаря УИК
выдавать избирателям избирательные бюллетени
проводить агитацию среди избирателей
по просьбе избирателя расписываться за него в получении бюллетеня

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся производится в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 «*Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся*».

Текущий контроль по дисциплине позволяет оценить степень восприятия учебного материала и проводится для оценки результатов изучения разделов/тем дисциплины. Текущий контроль проводится как контроль тематический (по итогам изучения определенных тем дисциплины) и рубежный (контроль определенного раздела или нескольких разделов, перед тем, как приступить к изучению очередной части учебного материала).

Реферат

Реферат – это продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки, а также собственные взгляды на нее.

Это – краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурированным (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо»— основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно»— имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно»— тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Доклад.

Доклад – это письменное или устное сообщение, на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных работ или разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщенное изложение результатов проведенных исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний. Сопровождается презентацией материала.

Цель подготовки доклада:

- сформировать научно-исследовательские навыки и умения у обучающегося;
- способствовать овладению методами научного познания;
- освоить навыки публичного выступления;
- научиться критически мыслить.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован и включать введение, основную часть, заключение.

Критерии оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом

Показатель	Градация	Баллы
Соответствие доклада заявленной теме, цели и задачам проекта	соответствует полностью	2
	есть несоответствия (отступления)	1
	в основном не соответствует	0
Структурированность (организация) доклада, которая обеспечивает понимание его содержания	структурировано, обеспечивает	2
	структурировано, не обеспечивает	1
	не структурировано, не обеспечивает	0
Культура выступления – чтение с листа или рассказ, обращённый к аудитории	рассказ без обращения к тексту	2
	рассказ с обращением к тексту	1
	чтение с листа	0
Доступность доклада о содержании проекта, его целях, задачах, методах и результатах	доступно без	2
	уточняющих вопросов	1
	доступно с уточняющими вопросами	0
Целесообразность, инструментальностьнаглядности, уровень её использования	целесообразна	2
	целесообразность сомнительна	1
	не целесообразна	0
Соблюдение временного регламента доклада (не более 7 минут)	соблюждён (не превышен)	2
	превышение без	1
	замечания превышение с замечанием	0
Чёткость и полнота ответов на дополнительные вопросы по существу доклада	все ответы чёткие, полные	2
	некоторые ответы	1
	нечёткие	0
	все ответы нечёткие/неполные	0

Владение специальной терминологией по теме проекта, использованной в докладе	владеет свободно	2
	иногда был неточен, ошибался	1
	не владеет	0
Культура дискуссии – умение понять собеседника и аргументировано ответить на его вопросы	ответил на все вопросы	2
	ответил на бóльшую часть вопросов	1
	не ответил на бóльшую часть вопросов	0

Шкала оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом:

Оценка «отлично» – 15-18 баллов.

Оценка «хорошо» – 13-14 баллов.

Оценка «удовлетворительно» – 9-12 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» – 0-8 баллов.

Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)

Контрольная работа по дисциплине обучающимися заочной формы обучения выполняется после установочной сессии в виде письменного ответа на указанные в индивидуальном задании вопросы, отражающие содержание разделов дисциплины.

Вариант задания для студентов заочной формы обучения определяется по первой букве фамилии и последней цифре зачетной книжки с помощью таблицы, приведенной в методических указаниях.

Критерии оценки

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания в ответах на все вопросы контрольной работы, который изучил основную, умеет свободно и правильно аргументировать принятые решения, ознакомился с дополнительной литературой учебной программы дисциплины и приводит ее в списке использованных источников.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его в ответах на вопросы контрольной работы, но допускает в ответах некоторые неточности, изучил основную литературу учебной программы дисциплины и приводит ее в списке использованных источников.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу, знаком с основной литературой учебной программы дисциплины и приводит ее в списке использованных источников.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не

знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов раздела дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий, незнаком с основной литературой учебной программы дисциплины.

Тестовые задания

Тестирование – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося; это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков обучающихся, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения испытуемым ряда специальных заданий.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Заключительный контроль (промежуточная аттестация) подводит итоги изучения дисциплины.

Учебным планом по данной дисциплине предусмотрен зачет.

Вопросы, выносимые на зачет, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за месяц до сдачи зачета.

Критерии оценки знаний при проведении зачета.

Оценки «зачтено» и «незачтено» выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «незачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании,

изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Воробьев, Н. И. Избирательное право Российской Федерации : учебное пособие / Н. И. Воробьев. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 287 с. — ISBN 978-5-394-01273-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75222.html>

2. Головин, А. Г. Избирательное право и избирательный процесс в РФ: Курс лекций / Головин А.Г. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256 с. ISBN 978-5-91768-673-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/526413>

3. Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации : учебник / С. А. Куемжиева, М. С. Савченко, А. В. Красницкая [и др.] ; под общ.ред. М. С. Савченко. – Краснодар :КубГАУ, 2018. – 199 с - Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/125/Uchebnik_Izb._pravo_i_iz._process_v_RF_385_347_v1_.PDF

Дополнительная литература:

1. Виноградов, В. А. Избирательное право и процесс : учебное пособие / В. А. Виноградов, Р. Ч. Бондарчук, М. П. Фомиченко. — Москва, Саратов :Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 88 с. — ISBN 978-5-00094-603-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86919.html>

2. Избирательное право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / А.С. Прудников, Н. Д. Эриашвили, Г. Ю. Курскова [и др.] ; под ред. К. К. Гасанова, А. С. Прудникова, В. А. Виноградова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 655 с. - ISBN 978-5-238-01663-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028725>

3. Федотова, Ю. Г. Избирательные системы зарубежных стран : учеб. пособие / Ю.Г. Федотова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 239 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5aa012efb34071.93290872. - ISBN 978-5-16-013600-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014716> (дата обращения: 11.09.2022). – Режим доступа: по подписке.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

	Наименование	Тематика
	Znanium.com	Универсальная
	IPRbook	Универсальная
	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная

Перечень интернет-сайтов:

– Официальный сайт Минтруда России «Лучшие кадровые практики в системе государственного и муниципального управления» (2015-2018 годы) <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/17/1>

– Официальный сайт центральной избирательной комиссии РФ Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Выборы» <http://www.cikrf.ru/gas/>

– Официальный сайт Фонда социального страхования РФ <http://fss.ru/ru/statistics/index.shtml>

– Официальный сайт Пенсионного фонда РФ <http://www.pfrf.ru/opendata/>

– Официальный сайт Государственной информационной системы обязательного медицинского страхования <https://portal.eskigov.ru/fgis/259>

– Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом https://www.rosim.ru/activities/reestr/Stat_reestr

– Журнал «Проблемы теории и практики управления» <http://www.uptp.ru>

– научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru>

– Библиотека Т&Р: 7 книг об этике и современных этических проблемах <https://theoryandpractice.ru/posts/16695-biblioteka-tp-7-knig-ob-etike-i-sovremennykh-eticheskikh-problemakh>

– Федеральный портал управленческих кадров <http://window.edu.ru/resource/839/78839>

– сервер органов государственной власти РФ <http://www.gov.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Бунтовский С.Ю. Организация избирательного процесса: метод. указания по проведению контактных занятий и самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» / С. Ю. Бунтовский. – Краснодар : КубГАУ, 2022. – 29 с. – Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11563>

2. Бунтовский С.Ю. Организация избирательного процесса: метод. указания по выполнению контрольных работ для обучающихся факультета заочного обучения направления подготовки 38.03.04 «Государственное и

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Систематестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://www.elibrary.ru/
2	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Организация избирательного процесса	<p>Помещение №1 Эл, посадочных мест — 100; площадь — 127,5 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. сплит-система — 1 шт.;</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office;</p> <p>Помещение №111 Эл, посадочных мест — 30; площадь — 52 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №110 Эл, посадочных мест — 30; площадь — 51,5 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №513 Эл, посадочных мест — 40; площадь — 47 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. сплит-система — 1 шт.;</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

	<p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office;</p> <p>Помещение №515 ЭЛ, посадочных мест — 30; площадь — 38,6кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Сплит-система — 1 шт.;</p> <p>Специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); Программное обеспечение: Windows, Office;</p> <p>Помещение №514 ЭЛ, посадочных мест — 40; площадь — 44,1кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office;</p> <p>Помещение №006 ЭЛ, посадочных мест — 52; площадь — 82,1кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №511 ЭЛ, площадь — 42,3кв.м.; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Помещение №226 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 35,9кв.м.; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (компьютер персональный — 13 шт.); доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>	
--	---	--

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

<p><i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.
--	---

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

***Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности
передвижения и патологию верхних конечностей)***

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимнообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

– стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.