

Аннотация адаптированной рабочей программы дисциплины «Электронная коммуникация»

Целью освоения дисциплины «Электронная коммуникация» является дать студентам теоретические знания и практические навыки в области применения информационных технологий в деловых коммуникациях, которые помогут им осуществлять конструктивное взаимодействие в социальной сфере.

Задачи:

— приобретение студентами прочных знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса;

— знакомство со свойствами сложных систем, системным подходом к их изучению;

— понятие управления сложными системами;

— принципы построения информационных технологий;

— классификация, архитектура информационных технологий;

— изучение на практике различных видов информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающиеся изучат теоретический и практический материал по следующим темам:

1. Предмет, цели и задачи курса. Информационные технологии и коммуникация.
2. Сотовая и спутниковая связь.
3. Электронная почта как средство коммуникации.
4. Сетевые технологии в коммуникациях.
5. Социальная сеть как современный инструмент установления деловых контактов.
6. Организация видеоконференций.
7. Интернет и служебное общение.
8. Электронное портфолио как составная часть резюме соискателя.

Объем дисциплины 2 з.е.

Форма промежуточного контроля – *зачет*.