

Аннотация рабочей программы учебной практики **Ознакомительная практика**

Целью ознакомительной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков, развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, их систематизация, расширение и закрепление; овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки; развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в условиях инновационного развития, проведения исследований и экспериментов.

Ознакомительная практика построена на освоении методики работы с первоисточниками и материалами периодической печати для углубления и актуализации теоретической подготовки, а также изучения опыта работы предприятий и организаций в различных сферах деятельности.

Задачи практики

- закрепление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных бакалаврами в процессе теоретического обучения;
- формирование способности сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач;
- изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов;
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных;
- подготовка аргументации для проведения дискуссии, в том числе публичной, тезисов доклада на студенческую конференцию (сессию) или статьи для опубликования.

Вид, тип практики. Способ проведения

Вид практики – учебная практика, тип практики – ознакомительная практика. Способ проведения ознакомительной практики – стационарный, выездной.

Содержание практики

В результате прохождения практики обучающиеся осваивают следующие виды работ (трудовые действия):

- поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- сбор, обработка и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

решение профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

Практика состоит из следующих разделов: подготовительный, выполнение индивидуального задания, аналитический, отчетный.

Объем практики 6 з.е.

Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой.