

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ АГРОНОМИИ И ЭКОЛОГИИ



УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета агрономии
и экологии

А.А. Макаренко

2022 г.

**Рабочая программа дисциплины
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**
Научно - исследовательская работа

Направление подготовки
35.04.04 Агрономия

Направленность
«Селекция и семеноводство»

Уровень высшего образования
Магистратура

Форма обучения
Очная

Краснодар
2022

Рабочая программа дисциплины «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» разработана на основе ФГОС ВО 35.04.04 «Агронимия» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26.07.2017г. № 708.

Автор:

д. б. н., профессор


С. В. Гончаров

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры генетики, селекции и семеноводства от 25.04.2022 г., протокол № 19а

Заведующий кафедрой генетики,
селекции и семеноводства

д. б. н., профессор


С. В. Гончаров

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета агрономии и экологии, от 11.05.2022 г., протокол № 8

Председатель

методической комиссии


Е. С. Бойко

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
Доктор биол. наук, зав.
кафедрой генетики, селекции
и семеноводства


С. В. Гончаров

1 Цель производственной научно-исследовательской работы

Целью производственной практики научно-исследовательская работа является закрепление и углубление теоретических знаний обучающихся, приобретение и совершенствование практических навыков, знаний, умений, подготовку к будущей профессиональной деятельности. Отбор данных для написания выпускной квалификационной работы.

2 Задачи производственной научно-исследовательской работы

Задачами производственной практики (научно-исследовательская работа) являются:

- изучение научно-исследовательского процесса;
- изучение документации научно-исследовательского процесса;
- закладка опытов по теме выпускной квалификационной работы;
- проведение исследований согласно индивидуальному плану;
- отбор проб и проведение анализов по утвержденным методикам;
- отбор данных для написания выпускной квалификационной работы.

3 Вид практики, тип практики

Вид практики – производственная, тип практики - научно-исследовательская работа. Технологическая практика проводится стационарным и выездным способами на базе подразделений ВУЗа, предприятий и Научно-исследовательских институтов.

4 Способ проведения научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа проводится стационарным и выездным способами на базе подразделений ВУЗа, предприятий и Научно-исследовательских институтов.

5 Форма проведения практики

Практика проводится непрерывно.

6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате прохождения производственной технологической практики обучающийся должен освоить следующие трудовые функции и действия:

Профессиональный стандарт «Агроном», утвержден министерством труда и социальной защиты РФ 20.09.2021 пр № 644 н., вступивший в силу с 1 марта 2022 года.

Трудовая функция С/01.7 Разработка стратегии развития растениеводства в организации

Трудовые действия:

- Обоснованный выбор вида системы земледелия для сельскохозяйственной организации с учетом природно-экономических условий ее деятельности;
- Определение объемов производства отдельных видов растениеводческой продукции исходя из потребностей рынка;
- Обоснование специализации и видов выращиваемой продукции сельскохозяйственной организации;
- Оптимизация структуры посевных площадей с целью повышения эффективности использования земельных ресурсов;
- Планирование урожайности сельскохозяйственных культур для ресурсного обеспечения производственного процесса;

- Разработка системы мероприятий по управлению почвенным плодородием с целью его повышения (сохранения);
- Разработка системы мероприятий по управлению качеством и безопасностью растениеводческой продукции;
- Определение направлений совершенствования и повышения эффективности технологий выращивания продукции растениеводства на основе научных достижений, передового опыта отечественных и зарубежных производителей;
- Анализ преимуществ и недостатков различных видов систем земледелия в конкретных природно-экономических условиях с целью выбора оптимально;
- Определять пригодность почвы под различные виды сельскохозяйственных угодий;

Трудовая функция С/02.7 Координация текущей производственной деятельности в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства.

Трудовые действия:

- Определение потребности в земельных, материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для обеспечения запланированного объема производства растениеводческой продукции;

Трудовая функция С/03.7 Проведение научно-исследовательских работ в области агрономии в условиях производства.

Трудовые действия:

- Информационный поиск по инновационным технологиям (элементам технологии), сортам и гибридам сельскохозяйственных культур;
- Организация проведения экспериментов (полевых опытов) по оценке эффективности инновационных технологий (элементов технологии), сортов и гибридов в условиях производства;
- Составление программы исследований по изучению эффективности инновационных технологий (элементов технологии), сортов и гибридов;
- Организация проведение учетов, в том числе учета урожая и наблюдений в опытах;
- Вести первичную документацию по опытам в соответствии с требованиями методики опытного дела;

В результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

ОПК-1 Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;

ОПК-2 Способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик;

ОПК-4 Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы;

7 Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП ВО

Практика производственная научно-исследовательская работа является элементом обязательной части. Проводится на первом курсе во 2 семестре.

8 Содержание производственной технологической практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 648 часов, 18 зачетных единиц.

Таблица 1 – Содержание и структура практики для очной формы обучения

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Содержание работы на практике, в часах | Формы текущего и промежуточного |
|-------|--------------------------|--|---------------------------------|
|-------|--------------------------|--|---------------------------------|

| | | | | | | |
|--|--|--|-----------------------------|-----------------|-------|----------|
| | | кон- такт- ная ауди- тор- ная | контактная внеаудиторная | иные фор- мы | итого | контроля |
|--|--|--|-----------------------------|-----------------|-------|----------|

| 1 ЭТАП ПРАКТИКИ | | | | | | |
|-----------------|---|----|----|-----|-----|-----------------|
| 1 | Подготовительный ин- структаж | 4 | 2 | 6 | 12 | устный опрос |
| 2 | Ознакомиться со структурой хозяйства | | 10 | 60 | 70 | отчет |
| 3 | Определить основные направления развития сельскохозяйственной науки на базе хозяйства | | 10 | 60 | 70 | отчет |
| 4 | Определить основные направления селекции и семеноводства в хозяй- стве | | 15 | 60 | 75 | отчет |
| 5 | Знакомство с планом размещения посевов и многолетних насаждений | | 15 | 60 | 75 | отчет |
| 6 | Знакомство с основными морфологическими при- знаками сельскохозяй- ственных культур, вы- ращиваемых в хозяйстве | | 15 | 60 | 75 | отчет |
| 7 | Подготовка и защита от- чета | 10 | 15 | 30 | 55 | устный опрос |
| | Всего, час | 14 | 82 | 336 | 432 | Зачет |
| 2 ЭТАП ПРАКТИКИ | | | | | | |
| 1 | Промежуточный ин- структаж | 4 | 2 | 6 | 12 | устный опрос |
| 2 | Изучить особенности технологии возделыва- ния сельскохозяйствен- ных культур, выращива- емых в хозяйстве. | | 16 | 70 | 86 | отчет |
| 3 | Определить объемы производства отдельных видов растениеводче- ской продукции | | 16 | 70 | 86 | отчет |
| 4 | Изучить системы меро- приятий по управлению почвенным плодородием с целью его повышения (сохранения) | | 16 | 70 | 86 | отчет |
| 5 | Осуществить анализ преимуществ и недо- | | 16 | 70 | 86 | отчет |

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Содержание работы на практике, в часах | | | | Формы текущего и промежуточного контроля |
|-------|---|--|--------------------------|------------|-------|--|
| | | контактная аудиторная | контактная внеаудиторная | иные формы | итого | |
| | статков различных видов систем земледелия в конкретных природно-экономических условиях с целью выбора оптимальных | | | | | |
| б | Подготовка и защита отчета | 10 | 16 | 50 | 76 | устный опрос |
| | Всего, час | 14 | 82 | 336 | 432 | Зачет |

9 Требование к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам производственной технологической практики

Форма промежуточного контроля – зачет, выполняется отчет о прохождении практики

Текст отчета по практике должен быть набран на компьютере шрифтом TimesNewRoman размером 14 пт. (при оформлении текста используется текстовый редактор MicrosoftWord). Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы и рисунки), рекомендуется уменьшить до 12 пт. Межстрочный интервал в основном тексте - полуторный. В иллюстративном материале межстрочный интервал рекомендуется сделать одинарным. Поля страницы должны быть: - левое поле - 30 мм; - правое поле - 10 мм; - верхнее и нижнее поле - 20 мм. Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Отступ абзаца - 12,5 мм. от левой границы текста Каждый раздел отчета должен начинаться с новой страницы. Наименование структурных элементов отчета «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЕ», а также заголовки разделов должны быть напечатаны прописными буквами и располагаться посередине строки. Разделы нумеруются арабскими цифрами (1, 2, 3). Точка в конце заголовков не ставится. Допускается выделение заголовков разделов жирным шрифтом. Не допускается использование подчеркивания в заголовках, использование двух и более типов выделения в заголовках (например, курсив и жирный шрифт, курсив и другой цвет, отличный от основного текста), перенос слов в заголовках глав, а также использование в тексте отчета нестандартных символов, в заголовках применение сокращений. В тексте отчета сокращения терминов допустимы только после введения содержательного определения данного термина. Все страницы отчета (кроме приложений) должны быть пронумерованы, начиная с «Введения», которое нумеруется цифрой 3. Номера страниц располагаются в центре нижней части листа без точки.

Иллюстративный материал (таблицы, рисунки, графики) в отчете не используются. Таким образом, в основную часть отчета помещается материал, который способствует лучшему обоснованию выводов, полученных студентом.

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами, и отраженные в формате формул.

Использованные в процессе написания отчета литературные источники указываются в конце работы перед приложением. Порядок указания источников следующий:

- нормативные правовые акты;
- учебники, монографии, диссертации и т.п.;
- статьи из периодических изданий;
- ресурсы Internet; - материал с базы практики.

Нормативные правовые акты должны приводиться в следующей иерархической последовательности:

- конституции (Российской Федерации, субъектов РФ);
- законы (федеральные, субъектов РФ);
- указы (Президента РФ, высших должностных лиц субъектов РФ
- постановления (Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ);
- нормативные правовые акты органов местного самоуправления;
- письма, инструкции, распоряжения, приказы министерств и ведомств.

Внутри каждого подраздела списка литературные источники располагаются в алфавитном порядке (авторов или названий). Специальная литература на иностранном языке размещается в алфавитном порядке в конце списка литературы. Все литературные источники должны быть пронумерованы арабскими цифрами (сквозная нумерация по всему списку литературы).

В отчете не рекомендуется пересказывать содержание учебников, учебных пособий, нормативной и специальной литературы. Эта информация должна быть переработана и представлена в содержании работы. Недопустимо прямое заимствование из источников без ссылки на автора или нормативный документ. При использовании цифровых данных, положений из официальных документов, цитат и других опубликованных материалов студент должен указывать источник и делать ссылку в квадратных скобках. Пример: [12, с. 34], что означает: 12 - номер источника в списке литературы, 34 - номер страницы.

В приложение помещаются материалы, дополняющие текст отчета. Приложения помещаются в работе после списка литературы. Каждое приложение последовательно нумеруется арабскими цифрами. Если приложение больше одной страницы, то оно переносится на другую страницу и вверху обозначается как «Продолжение приложения ...». В тексте отчета на все приложения должны быть приведены ссылки. Расположение приложений в конце документа должно соответствовать порядку появления ссылок на них в тексте. Каждое приложение начинается с новой страницы. В верхнем правом углу страницы указывается слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» и ставится его порядковый номер (например, «ПРИЛОЖЕНИЕ 1»). Каждое приложение должно иметь заголовок, который указывается на следующей строке после слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», и этот заголовок центруется относительно текста.

Отчет предоставляется на кафедре в печатном и электронном виде.

Объем файлов на практику:

- Аттестационный лист – не больше 200 кб
- Документы – не более 2 мб
- Отчет – не более 2 мб

Сжимать файлы в программе [«я.люблю.пдф»](#) онлайн

Пример заголовка файла:

АШ1702_ФамилияИ.О._производственная_аттестационный лист/отчет/документы.

10 Фонд оценочных средств по производственной (учебной) практике

10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| | |
|--|---|
| Номер семестра* | Этапы формирования и проверки компетенций и оценка уровня их сформированности по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО |
| ОПК-1 Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства; | |
| 2 | Интеллектуальная собственность и технологические инновации |
| 3 | Основы коммерциализации технологических достижений |
| 3 | Инновационные технологии в агрономии |
| 4 | Государственная итоговая аттестация |
| ОПК-2 Способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик; | |
| 2 | Методика профессионального обучения |
| 4 | Государственная итоговая аттестация |
| ОПК-4 Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы; | |
| 1 | Методика экспериментальных исследований в агрономии |
| 1 | Математическое моделирование и анализ данных в агрономии |
| 4 | Государственная итоговая аттестация |

10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| | | | | | | |
|---|---|--|---|--|---------------------------------|--|
| ОПК-1 Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства | | | | | | |
| ИД-1 Демонстрирует знание основных методов анализа достижений науки и производства в агрономии | Фрагментарные представления об основных методах анализа достижений науки и производства в агрономии | Неполные представления об основных методах анализа достижений науки и производства в агрономии | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных методах анализа достижений науки и производства в агрономии | Сформированы представления об основных методах анализа достижений науки и производства в агрономии | Отчет по практике, устный опрос | |
| ИД-2 Исполь- | Фрагмен- | Несистема- | В целом | Сформиро- | Отчет по | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|---------------------------------|
| зует методы решения задач развития агрономии на основе поиска и анализа современных достижений науки и производства | тарное умение использовать методы решения задач развития агрономии на основе поиска и анализа современных достижений науки и производства | тическое умение использовать методы решения задач развития агрономии на основе поиска и анализа современных достижений науки и производства | успешное, но содержащее отдельные пробелы умения использовать методы решения задач развития агрономии на основе поиска и анализа современных достижений науки и производства | ванное умение использовать методы решения задач развития агрономии на основе поиска и анализа современных достижений науки и производства | практике, устный опрос |
| ИД-3Применяет доступные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для решения задач профессиональной деятельности в агрономии | Отсутствие навыков владения доступными технологиями, в том числе информационно-коммуникационных, для решения задач профессиональной деятельности в агрономии | Фрагментарное владение доступными технологиями, в том числе информационно-коммуникационных, для решения задач профессиональной деятельности в агрономии | В целом успешное, но несистематическое владение доступными технологиями, в том числе информационно-коммуникационных, для решения задач профессиональной деятельности в агрономии | Успешное и систематическое владение доступными технологиями, в том числе информационно-коммуникационных, для решения задач профессиональной деятельности в агрономии | Отчет по практике, устный опрос |
| ОПК – 2 способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| <p>ИД-1 Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида</p> | <p>Фрагментарные знания о педагогических, психологических и методических основах развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида</p> | <p>Неполные представления об педагогических, психологических и методических основах развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида</p> | <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об педагогических, психологических и методических основах развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида</p> | <p>Сформированный представления о педагогических, психологических и методических основах развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида</p> | <p>Отчет по практике, устный опрос</p> |
| <p>ИД-2 Знает современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения)</p> | <p>Фрагментарные знания современных образовательных технологий профессионального образования (профессионального обучения)</p> | <p>Неполные представления об современных образовательных технологиях профессионального образования (профессионального обучения)</p> | <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об современных образовательных технологиях профессионального образования (профессионального обучения)</p> | <p>Сформированный представления о современных образовательных технологиях профессионального образования (профессионального обучения)</p> | <p>Отчет по практике, устный опрос</p> |

| | | | | | |
|---|---|--|--|---|--|
| <p>ИД-3 Передает профессиональные знания в области агрономии, объясняет актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии производства продукции растениеводства.</p> | <p>Фрагментарное умение передать профессиональные знания в области агрономии, объяснить актуальные проблемы и тенденции их развития, современных технологий производства продукции растениеводства.</p> | <p>Несистематическое умение передать профессиональные знания в области агрономии, объяснить актуальные проблемы и тенденции их развития, современных технологий производства продукции растениеводства</p> | <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение передать профессиональные знания в области агрономии, объяснить актуальные проблемы и тенденции их развития, современных технологий производства продукции растениеводства</p> | <p>Успешное и систематическое умение передать профессиональные знания в области агрономии, объяснить актуальные проблемы и тенденции их развития, современных технологий производства продукции растениеводства</p> | <p>Отчет по практике, устный опрос</p> |
|---|---|--|--|---|--|

ОПК – 4 способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|
| <p>ИД-1 анализирует методы и способы решения исследовательских задач</p> | <p>Фрагментарные представления об анализе методов и способов решения исследовательских задач</p> | <p>Неполные представления об анализе методов и способов решения исследовательских задач</p> | <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об анализе методов и способов решения исследовательских задач</p> | <p>Сформированный представление об анализе методов и способов решения исследовательских задач</p> | <p>Отчет по практике, устный опрос</p> |
|--|--|---|--|---|--|

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|--|
| <p>ИД-2 использует информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в агрономии</p> | <p>Фрагментарные представления об использовании информационных ресурсов, научной, опытно-экспериментальной и приборной базы для проведения исследований</p> | <p>Неполные представления об использовании информационных ресурсов, научной, опытно-экспериментальной и приборной базы для проведения исследований</p> | <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об использовании информационных ресурсов, научной, опытно-экспериментальной и приборной базы для проведения исследований</p> | <p>Сформированный представления об использовании информационных ресурсов, научной, опытно-экспериментальной и приборной базы для проведения исследований</p> | <p>Отчет по практике, устный опрос</p> |
| <p>ИД-3 формулирует результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач</p> | <p>Фрагментарное умение формулировать результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач</p> | <p>Несистематическое умение формулировать результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач</p> | <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение формулировать результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач</p> | <p>Сформированное умение формулировать результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач</p> | <p>Отчет по практике, устный опрос</p> |

10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет _____

Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Обучающегося _____

курса __ очной (заочной) формы обучения группы _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) _____

Вид практики _____

Тип практики _____

| № п/п | Содержание задания | Ожидаемый результат |
|-------|--------------------|---------------------|
| | | |
| | | |

Обучающийся _____ ФИО

Руководитель от КубГАУ

должность _____ ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

Ожидаемые результаты прохождения практики соответствуют программе и заявленным компетенциям

Руководитель практики от

профильной организации (должность) _____ ФИО

Место печати

организации « ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет _____

Кафедра _____

Рабочий график (план)

Обучающегося _____
курса __ очной (заочной) формы обучения группы _____
Направление подготовки _____
Направленность (профиль) _____
Вид практики _____
Тип практики _____

| Дата | Краткое содержание работы | Ожидаемый результат |
|------|---------------------------|---------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Подпись руководителя практики:

от КубГАУ _____ Ф.И.О.

« _____ » _____ 20__ г.

Согласовано:

руководитель практики
от профильной организации _____ Ф.И.О.

М.П.

(не заполняется, если практика проводится на кафедре университета)

« _____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет _____

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Обучающегося _____
курса __ очной (заочной) формы обучения группы _____
Направление подготовки _____
Направленность (профиль) _____
Вид практики _____
Тип практики _____
Направляется на практику _____
наименование предприятия или кафедры университета

адрес предприятия (не заполняется, если практика проводится на кафедре университета)

Период практики с _____ по _____ 20__ г.

Преподаватель, руководитель практики от КубГАУ

должность, ученая степень, звание, ФИО

Кафедра _____

Руководитель практики от профильной организации

Ф.И.О.

(не заполняется, если практика проводится на кафедре университета)

| Дата | Содержание работы | Полученные результаты | Отметка руководителя практики о выполнении работы |
|------|-------------------|-----------------------|---|
| | | | |
| | | | |

Обучающийся _____ Ф.И.О.

Подпись руководителя практики:

от КубГАУ _____ Ф.И.О.

(не заполняется, если практика проводится в организации)

профильной организации _____ Ф.И.О.

М.П.

(не заполняется, если практика проводится на кафедре университета)

10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков характеризующих этапы формирования компетенций

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет _____

ОТЗЫВ

руководителя практики

(учебной или производственной стационарной, проводимой на кафедрах)

Обучающегося _____
курса __ очной (заочной) формы обучения группы _____
Направление подготовки _____
Направленность (профиль) _____
Вид практики _____
Тип практики _____
Место прохождения практики _____

Руководитель практики от университета _____
должность, Ф.И.О.

Руководитель практики в отзыве должен отразить личные качества студента-практиканта: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды.

Руководитель оценивает полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе прохождения практики.

| № п/п | Критерии оценки | Оценка руководителя (по пятибалльной шкале) |
|-------|---|---|
| 1 | Корректность в сборе, анализе и интерпретации представленных в отчете данных | |
| 2 | Способность работы в коллективе, уровень деловой коммуникации | |
| 3 | Демонстрация профессиональных умений в ходе выполнения индивидуального задания по практике | |
| 4 | Демонстрация профессиональных навыков в ходе выполнения индивидуального задания по практике | |
| 5 | Степень выполнения индивидуального задания | |
| 6 | Степень освоения компетенций, предусмотренных программой практики | |
| | Итоговая оценка | |

Руководитель практики выставляет оценку обучающемуся-практиканту по пяти-балльной шкале.

Руководитель практики
должность _____ Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЗЫВ
руководителя практики
*(учебной или производственной, проводимой в организациях
на основе договора на прохождение практики)*

Обучающегося _____
Факультет _____
Курс __ очной (заочной) формы обучения группы _____
Направление подготовки _____
Направленность (профиль) _____
Вид практики _____
Тип практики _____
Место прохождения практики _____

наименование предприятия

Руководитель практики от профильной организации

должность, Ф.И.О.

Руководитель практики в отзыве должен отразить личные качества студента-практиканта: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды.

Руководитель оценивает полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе прохождения практики.

| <i>№ п/п</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Оценка руководителя (по пятибалльной шкале)</i> |
|------------------|--|--|
| <i>1</i> | <i>Корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых в отчете данных</i> | |
| <i>2</i> | <i>Способность работы в коллективе, уровень деловой коммуникации</i> | |
| <i>3</i> | <i>Демонстрация профессиональных умений в ходе выполнения индивидуального задания по практике</i> | |
| <i>4</i> | <i>Демонстрация профессиональных навыков в ходе выполнения индивидуального задания по практике</i> | |
| <i>5</i> | <i>Выполнение поставленных целей и задач</i> | |
| <i>6</i> | <i>Степень освоения компетенций, предусмотренных программой практики</i> | |
| | <i>Итоговая оценка</i> | |

Руководитель практики выставляет оценку обучающемуся-практиканту по пятибалльной шкале.

Руководитель практики
должность _____

Ф.И.О.

*Место печати
организации*

« ____ » _____ 20__ г.

Аттестационный лист по практике

Ф.И.О

Обучающийся 1 курса направления подготовки 35.04.04 Агрономия, направленность «Селекция и семеноводство» успешно прошел производственную практику, технологическую практику, в объеме ___/___ часов/з.ед. с _____ 2020 г. по _____ 2020 г. в организации ФГБОУ ВО КГАУ им. И.Т. Трубилина, кафедра генетики, селекции и семеноводства
В ходе практики обучающийся согласно программы практики освоил следующие компетенции

| Наименование компетенций | пороговый | средний | высокий |
|--|-----------|---------|---------|
| ОПК-1 Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства; | | | |
| ОПК -2 Способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик | | | |
| ОПК-4 Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы | | | |
| <i>Итоговая оценка уровня освоения компетенций</i> | | | |

Руководитель практики от университета:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Критерии оценивания результатов обучения по результатам прохождения практики

Результаты выполнения и защиты отчета по производственной практи-

ке (учебной практике, научно-исследовательской работе) оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено» и заносятся в зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета, ведомость.

| Наименование оценочного средства | Критерии оценивания компетенций (результатов) | Оценка | Критерии оценивания |
|--|--|----------------------------------|--|
| Отчёт по практике (производственной-технологической) | <p>– соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям;</p> <p>– степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования</p> <p>– соблюдение требований к оформлению</p> <p>– грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета</p> <p>– полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета</p> | «отлично» (зачтено) | Оценку «отлично» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены. |
| | | «хорошо» (зачтено) | Оценку «хорошо» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета. |
| | | «удовлетворительно» (зачтено) | Оценку «удовлетворительно» или «зачтено» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им ин- |

| Наименование оценочного средства | Критерии оценивания компетенций (результатов) | Оценка | Критерии оценивания |
|----------------------------------|---|---------------------------------------|--|
| | | | формационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета. |
| | | «неудовлетворительно» (не зачтено) | Оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены. |

11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Шевченко, П. Д. Растениеводство : учеб.пособие для преподавателей и студентов с.-х. вузов России / П. Д. Шевченко, В. Е. Зинченко ; Новочеркасск : Лик, 2012. - 522 с. <https://search.rsl.ru/ru/record/01005424632>
2. Сафонов А. Ф. Воспроизводство плодородия почв агроландшафтов: учеб. пособие / А. Ф. Сафонов. - М.: Издательство РГАУ-МСХА, 2011. - 391 с. <https://search.rsl.ru/ru/record/01005082212>
3. Демина, М. И., Соловьев, А. В., Четкина, Н. В. Ботаника (органогрфия и размножение растений): учеб. пособие. - М.: РГАЗУ, 2011. - 158 с. <https://search.rsl.ru/ru/record/01005111763>
4. Геннадиев А.Н., Глазовская М. А. География почв с основами почвоведения. - М.: Высшая школа, 2008. - 462 с. <http://padaread.com/?book=48175>
5. Курбанов, С. А. Земледелие с основами почвоведения и агрохимии : учеб. пособие для студентов вузов по агр. специальностям / С. А. Курбанов, Г. Н. Гасанов. - Махачкала, 2008. - 393 с. <https://urait.ru/book/zemledelie-452457>
6. Пылнев В.В., и др. - Селекция и семеноводство полевых культур. - М.: Изд-во М.: «Колост», 2005. -447 с. <https://gigabaza.ru/doc/139916-p17.html>

Дополнительная учебная литература

1. Растениеводство: учеб. практикум. - учебное пособие для студентов агрономических специальностей / В.Н. Желтопузов, И.Б. Высоцкая и др. СтГАУ – Изд. 2-е, перераб. и доп.- Ставрополь: Смехнов, 2008.- 197 с. + цв. вкл. https://www.studmed.ru/view/strizhova-fm-careva-le-i-dr-rastenievodstvo_f9856179680.html
2. Частная селекция полевых культур. Под редакцией проф. В.В. Пыльнева-М.: Изд-во "Колос", 2005. -549 с. <https://studfile.net/preview/6208850/>

3. Агеев, В. В. Агрохимия (Южно-Российский аспект): учебник для студентов вузов по агроном. специальностям. Т. 1: Питание растений. Свойства почвы в связи с питанием растений и применением удобрений / В. В. Агеев, А. И. Подколзин; под ред. В. В. Агеева. - Ставрополь: СтГАУ, 2005. - 488 с.: ил. - (Гр. МСХ РФ). <https://search.rsl.ru/ru/record/01000746566>

4. Агеев, В. В. Агрохимия (Южно-Российский аспект) : учебник для студентов вузов высш. учеб. заведений. – Т. 2: Удобрения. Система удобрения. Экология / В. В. Агеев, А. И. Подколзин; под ред. В. В. Агеева. – Ставрополь: СтГАУ, 2006. – 480 с.: ил. – (Гр. МСХ РФ).

5. Агрохимическое обследование и мониторинг почвенного плодородия: учебное пособие / А. Н. Есаулко, В. В. Агеев, Л. С. Горбатко и др. - Ставрополь: АГРУС, 2012. – 352 с. <https://search.rsl.ru/ru/record/01000746566>

6. Агроэкологический атлас России и сопредельных стран: экономически значимые растения, их вредители, болезни и сорные растения. – [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <https://mosmetod.ru/metodicheskoe-prostranstvo/srednyaya-i-starshaya-shkola/estestvoznaniye/elektronnaya-biblioteka/agroekologicheskij-atlas-rossii-i-sopredelnykh-stran-ekonomicheskii-vazhnye-rasteniya-ikh-vrediteli-bolezni.html>

12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

| Наименование | Реквизиты договора | Срок действия договора |
|---------------------|--------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Издательство «Лань» | Контракт 512 от 23.12.20 | 13.01.21- 12.01.22 |
| | Контракт 814 от 23.12.20 | 13.01.21-12.01.22 |

13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

| № | Наименование | Краткое описание |
|---|---|--------------------------|
| 1 | Microsoft Windows | Операционная система |
| 2 | Система тестирования INDIGO | Тестирование |
| 3 | Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) | Пакет офисных приложений |
| 4 | ABBYY FineReader 14 | Распознавание текста |
| 5 | Dr. Web | Антивирусная программа |

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| № | Наименование | Тематика | Электронный адрес |
|---|--------------|----------|---|
| 1 | Гарант | Правовая | https://www.garant.ru/ |
| 2 | Консультант | Правовая | https://www.consultant.ru/ |

14 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

| № п/п | Наименование учебных пред-метов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор) |
|-------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Производственная практика Научно-исследовательская работа | Помещение №523 ГУК, площадь — 70,6м ² ; Лаборатория "Качества плодоовощного сырья и продуктов его переработки" (кафедры технологии хранения и переработки растениеводческой продукции) лабораторное оборудование (оборудование лабораторное — 14 шт.; шкаф лабораторный — 3 шт.; весы — 4 шт.; печь — 1 шт.; стол лабораторный — 3 шт.; набор лабораторный — 1 шт.; стенд лабораторный — 1 шт.; насос — 1 шт.; гомогенизатор — 2 шт.; мешалка — 2 шт.; термостат — 1 шт.); специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель). | 350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13, здание главного учебного корпуса |
| 2 | Производственная практика Научно-исследовательская работа | Практика проходит на базе профильных организаций согласно договорам. Материально-техническое обеспечение практики в профильной организации соответствует требованиям, указанным в программе практики | 350048, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Филатова, 17 ; 350921, Краснодарский край, город Краснодар, поселок Белозерный, 3; 350012, Краснодарский край, город Краснодар, Центральная Усадьба КНИИСХ. |
| 3 | Производственная практика Научно-исследовательская работа | Помещение № 409 ЭЛ, посадочных мест – 28; площадь – 34,3м ² ; помещение для самостоятельной работы обучающихся технические средства обучения(компьютер персональный – 12 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; | 350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Калинина, 13, здание учебного корпуса факультета электрификации |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | специализированная мебель (учебная мебель); программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint), система тестирования INDIGO, 1С:Бухгалтерия | |
|--|--|---|--|

Для практики, проводимой выездным способом, материально-техническое обеспечение прохождения практики обеспечивается профильной организацией не ниже уровня, указанного в программе практики в соответствии с ФГОС ВО.