

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
профессионального образования  
**КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА**

**ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан землеустроительного  
факультета, доцент



К.А. Белокур

25.04.2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Планирование и организация рационального  
использования земель**

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным  
профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки  
**21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность подготовки  
**Землеустройство и кадастры**

Уровень высшего образования  
**Бакалавриат**

Форма обучения  
**очная, заочная**

**Краснодар**  
**2022**

Рабочая программа дисциплины «Планирование и организация рационального использования земель» разработана на основе ФГОС ВО 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 12.08.2020 г. № 978

Авторы:

канд., геогр. наук, доцент

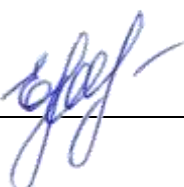
  
\_\_\_\_\_ А. Ю. Перов

ст. преподаватель

  
\_\_\_\_\_ Я. В. Зайцева


Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры землеустройства и земельного кадастра от 18.04.2022 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой,  
к.э.н., профессор


  
\_\_\_\_\_ Е. В. Яроцкая

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии землеустроительного факультета, протокол № 8 от 25.04.2022 г.

Председатель  
методической комиссии,  
к.с.-х.н., доцент

  
\_\_\_\_\_ С. К. Пшидаток

Руководитель  
основной профессиональной  
образовательной программы,  
к.с.-х.н., доцент

  
\_\_\_\_\_ С. К. Пшидаток

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «Планирование и организация рационального использования земель» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах, связанных с планированием использования для обеспечения, рационального использования.

### **Задачи**

- сформировать знания о методах планирования использования земель с целью организации рационального использования и их охраны;
- изучить нормативные документы и методическое обеспечение о документах по планированию и организации использования земель;
- сформировать знания, умения и навыки получения, обработки и применения данных из различных информационных источников при планировании использования земель;
- освоить практические навыки зонирования территории для планирования и организации рационального использования земель с учетом региональных особенностей.

## **2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АООП ВО**

**В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

ПК-2 Способен проводить зонирование территорий с учётом региональных особенностей

ПК-3 Способен осуществлять мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охране

### **Профессиональный стандарт «Землеустроитель»**

**ОТФ:** Разработка землеустроительной документации

**ТФ:** Проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства

#### **Трудовые действия:**

- анализ материалов специальных районирований и зонирований территории, основанных на учете природных, географических, экологических, экономических, социальных, агрохозяйственных, административно-территориальных, градостроительных и особых (режимных) условий и факторов;

- зонирование территорий объектов землеустройства;

- проведение классификации земель по пригодности для использования в сельском хозяйстве;

- разработка документов зонирования территории объектов землеустройства.

**ТФ:** Разработка мероприятий по рациональному использованию земель и их охране

**Трудовые действия:**

- разработка мероприятий по планированию и организации рационального использования земель и их охране.

### 3 Место дисциплины в структуре АОПОП ВО

«Планирование и организация рационального использования земель» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений АОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность «Землеустройство и кадастры».

### 4 Объем дисциплины (144 часа, 4 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
<b>Контактная работа</b>	<b>53</b>	<b>17</b>
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	50	14
— лекции	26	4
— практические (лабораторные)	24	10
— внеаудиторная	3	3
— зачет		
— экзамен	3	3
— защита курсовых работ (проектов)		
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>91</b>	<b>127</b>
в том числе:		
— курсовая работа (проект)		
— прочие виды самостоятельной работы	91	127
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
в том числе в форме практической подготовки	-	-

### 5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса студенты сдают зачет.

Дисциплина изучается: по очной форме на 3 курсе, в 6 семестре, по заочной форме на 4 курсе, в 7 семестре.

### Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
1.	1 Теоретические вопросы планирования использования земель 1.1 Исторические этапы развития планирования использования земель 1.2 Сущность, принципы, цель планирования использования земель 1.3 Методы планирования использования земель 1.4 Нормативно-правовая база планирования использования земель	ПК-2 ПК-3	6	4				4		15
2.	2 Теоретические основы рационального использования земель 2.1 Понятие и цель рационального использования земель 2.2 Субъекты и объекты рационального использования земель 2.3 Методы и способы рационального использования земель	ПК-2 ПК-3	6	4				2		14
3.	3 Работы по планированию и организации рационального использования земель 3.1 Информационное обеспечение планирования и рационального использования земель 3.2 Разработка предложений о	ПК-2 ПК-3	6	4				4		14

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	рациональном использовании земель 3.3 Зонирование территории для планирования и организации рационального использования земель с учетом региональных особенностей 3.4 Совершенствование распределения земель в соответствии с перспективами развития экономики, улучшения организации территорий									
4.	4 Роль территориального планирования в обеспечении рационального использования земель 4.1 Понятие территориального планирования, значение, цели 4.2 Функциональное зонирование территории 4.3 Документы территориального планирования как обязательное условие развития территорий	ПК-2 ПК-3	6	8				8		20
5.	5 Планирование и организация рационального использования земель в соответствии с градостроительной документацией 5.1 Правила землепользования и застройки 5.2 Виды, состав и порядок установления территориальных зон 5.3 Виды разрешенного использования	ПК-2 ПК-3	6	4				4		14

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	земельных участков									
6	6 Эффективность мероприятий по планированию и организации рационального использования земель 6.1 Экономическая эффективность 6.2 Экологическая эффективность 6.3 Социальная эффективность	ПК-2 ПК-3	6	2				2		14
ИТОГО				26				24		91

### Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
1.	1 Теоретические вопросы планирования использования земель 1.1 Исторические этапы развития планирования использования земель 1.2 Сущность, принципы, цель планирования использования земель 1.3 Методы планирования использования земель 1.4 Нормативно-правовая база планирования использования земель	ПК-2 ПК-3	7	1				2		21

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
2.	2 Теоретические основы рационального использования земель 2.1 Понятие и цель рационального использования земель 2.2 Субъекты и объекты рационального использования земель 2.3 Методы и способы рационального использования земель	ПК-2 ПК-3	7	1				1		21
3.	3 Работы по планированию и организации рационального использования земель 3.1 Информационное обеспечение планирования и рационального использования земель 3.2 Разработка предложений о рациональном использовании земель 3.3 Зонирование территории для планирования и организации рационального использования земель с учетом региональных особенностей 3.4 Совершенствование распределения земель в соответствии с перспективами развития экономики, улучшения организации территорий	ПК-2 ПК-3	7	1				2		21
4.	4 Роль территориального планирования в обеспечении	ПК-2 ПК-3	7	1				2		22



№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	рационального использования земель 4.1 Понятие территориального планирования, значение, цели 4.2 Функциональное зонирование территории 4.3 Документы территориального планирования как обязательное условие развития территорий									
5.	5 Планирование и организация рационального использования земель в соответствии с градостроительной документацией 5.1 Правила землепользования и застройки 5.2 Виды, состав и порядок установления территориальных зон 5.3 Виды разрешенного использования земельных участков	ПК-2 ПК-3	7					2		21
6.	6 Эффективность мероприятий по планированию и организации рационального использования земель 6.1 Экономическая эффективность 6.2 Экологическая эффективность 6.3 Социальная эффективность	ПК-2 ПК-3	7					1		21
ИТОГО				4				10		127

**6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

## Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Основы территориального планирования : метод.рекомендации для организации контактной и самостоятельной работы/ сост. А. Ю. Перов, М. В. Сидоренко, Я. В. Зайцева. – Краснодар :КубГАУ, 2020. – 70 с. – Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=111>

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения АОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО
ПК-2 – способен проводить зонирование территорий с учётом региональных особенностей	
2	Экология
2	Основы земледелия и растениеводства
3	Почвоведение и инженерная геология
3	Основы природопользования
3	Мониторинг земель Краснодарского края
4	Планирование использование земель
6	<i>Планирование и организация рационального использования земель</i>
6	Эколого-ландшафтное зонирование
6	Экология землепользования
6	Технологическая практика
6,7	Землеустроительное проектирование
8	Региональное землеустройство
8	Преддипломная практика
8	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3 – способен осуществлять мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охране	
2	Основы земледелия и растениеводства
3	Почвоведение и инженерная геология
3	Основы природопользования
3	Мониторинг земель Краснодарского края
4	Планирование использование земель
5	История развития земельно-имущественных отношений
5	История землеустройства
4, 5	Географические информационные системы в землеустройстве и кадастрах
6	<i>Планирование и организация рационального использования земель</i>
6	Технологическая практика
6,7	Землеустроительное проектирование
7, 8	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
8	Региональное землеустройство
8	Преддипломная практика

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО
8	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

\* этап формирования компетенции соответствует номеру семестра

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный и не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПК-2 – способен проводить зонирование территорий с учётом региональных особенностей					
ПК-2.1 Осуществляет поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников и баз данных в целях планирования и организации рационального использования земель.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Задачи, реферат, тест, контрольная работа, вопросы и задания к экзамену.
ПК-2.2 – Проводит зонирование территории для планирования и организации рационального использования земель с учетом региональных особенностей.					
ПК-3 – способен осуществлять мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охране					
ПК-3.1 Знает законодательство Российской Федерации в области планирования и организации рационального использования и охраны земель.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Задачи, реферат, тест, контрольная работа, вопросы и задания к экзамену.
ПК-3.2 Изучает проблемы и тенденции развития					

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный и не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. ПК-3.3 Разрабатывает проекты по планированию и организации рационального использования земель с использованием информационных, компьютерных технологий.	грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	задача с некоторыми недочетами	негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	несущественными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	

### **7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения АОПОП ВО**

#### ***Вопросы и задания для проведения текущего контроля***

*Компетенции:*

*Способен проводить зонирование территорий с учётом региональных особенностей (ПК-2)*

*Способен осуществлять мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охране (ПК-3)*

#### ***Задачи (примеры)***

##### ***Задача 1.***

Найдите информацию о количестве муниципальных районов одного из региона на выбор. Приведите перечень информационных ресурсов и документов, в которых содержится требуемая информация.

### ***Задача 2.***

Найти схему территориального планирования муниципального района из открытых источников, подготовить перечень материалов, входящих в ее состав. Схема должна быть действующей с указанием даты утверждения.

### ***Задача 3.***

На основе Градостроительного кодекса РФ составить систему документов территориального планирования в табличной форме. Определить вид и территориального планирования.

### ***Темы рефератов***

1. Исторические этапы развития планирования использования земель
2. Понятие и цель рационального использования земель
3. Территориальное планирование в Российской Федерации.
4. Методологические подходы территориального планирования.
5. Территориальное планирование в России и за рубежом: правовые аспекты.
6. Территориальное планирование как основа регулирования городской застройки.
7. Задачи, содержание, принципы территориального планирования.
8. Территориальное планирование и градостроительство.
9. Нормативно-правовые документы, определяющие территориальное планирование.
10. Отраслевые и теоретические прогнозы в комплексной программе научно-технического прогресса Российской Федерации.
11. Планировка и застройка населенных пунктов.
12. Финансирование работ по планировке территорий.
13. Основные документы территориального планирования РФ.
14. Перечень документов территориального планирования муниципальных образований.
15. Объекты различного значения.
16. Значение и актуальность территориального планирования для развития муниципального образования.
17. Обязательные области территориального планирования субъектов РФ.
18. Назначение схемы территориального планирования Российской Федерации.
19. Стратегии (программы) развития отдельных отраслей экономики.
20. Планирование размещения объектов федерального значения.
21. Границы субъектов Российской Федерации.
22. Размещение объектов регионального значения, объектов местного значения.

23. Обоснование перспективного развития промышленно-производственного потенциала региона исследования в условиях перехода к рыночным отношениям, их содержание и совершенствование.

24. Виды муниципальных образований в Российской Федерации.

25. Государственная власть и местное самоуправление: основы взаимодействия.

26. Понятие, виды и особенности принципов местного самоуправления.

27. Муниципальное образование как категория муниципального права.

28. Административно-территориальное устройство в целях упорядоченного осуществления функций государственного управления.

29. Муниципальное и административно-территориальное устройство Российской Федерации: понятие и соотношение.

30. Поселение как субъект местного самоуправления.

31. Городской округ как субъект местного самоуправления.

32. Муниципальный район как субъект местного самоуправления.

33. Муниципальное образование как субъект гражданско-правовых отношений.

34. Муниципальная собственность как экономическая основа местного самоуправления.

35. Управление развитием муниципального района

36. Общие принципы организации местного самоуправления в РФ.

37. Экономическое развитие муниципального района.

38. Стратегия развития муниципального района.

39. Разработка схем территориального планирования муниципального района.

40. Утверждение документации по планировке территории районов.

41. Оценка качества схем территориального планирования муниципальных районов.

42. Актуализация схемы территориального планирования муниципального района.

43. Анализ социально-экономического потенциала муниципального района.

44. Определение приоритетов государственного инвестирования.

45. Градостроительная политика развития сельских поселений.

46. Региональное стратегическое планирование: от методологии к практике.

47. Планируемые для размещения объекты местного значения муниципального района в схемах территориального планирования муниципального района.

48. Содержание картографического материала схем территориального планирования муниципального района.

49. Подходы к разработке схем территориального планирования муниципального района.
50. Анализ и перспективы использования земель в границах муниципального района.
51. Генеральный план – основной градостроительный документ.
52. Проектирование генерального плана.
53. Генеральный план как инструмент стратегического развития города.
54. Механизмы реализации генерального плана.
55. Актуальные проблемы применения генеральных планов.
56. Генеральные планы сельских поселений.
57. Экологическая оценка генерального плана.
58. Оценка рисков при разработке генеральных планов.
59. Учет инвестиционных факторов при разработке генеральных планов.
60. Внесение изменений в генеральный план.
61. Карта границ населенных пунктов и карта функциональных зон.
62. Порядок разработки, согласования и утверждения генерального плана поселения.
63. Задачи комплексной организации территорий в прогнозах при землеустройстве и в архитектуре.
64. Градостроительные требования к размещению промышленности.
65. Генеральные планы сельских поселений - новые методологические основы проектирования.
66. Вопросы прогнозирования использования земель поселений.
67. Социально-экономическое обоснование принятия проектных решений в градостроительстве.
68. Обоснование размещения промышленных объектов.
69. Оценка размещения дорожной сети в генеральном плане.
70. Порядок разработки, согласования и утверждения генерального плана поселения.
71. Проблема оценки и эффективности правил землепользования и застройки.
72. Применение правил землепользования и застройки.
73. Содержание правил землепользования и застройки.
74. Карта градостроительного зонирования.
75. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.
76. О зонах территориального развития в Российской Федерации
77. Порядок разработки, согласования и утверждения генерального плана поселения
78. Рекреационная зона как элемент территориальной структуры национальной экономики.
79. К вопросу о формировании территориальных зон.

80. Виды разрешенного использования земельных участков как инструмент рациональной организации территории.

81. Методологическое обеспечение процесса изменения вида разрешенного использования земельных участков.

82. Определение видов разрешенного использования земель.

83. Изменение вида разрешенного использования как инструмент развития территории.

84. Вид разрешенного использования земельного участка и кадастровая стоимость.

85. Проблемы информационного взаимодействия при внесении изменений в сведения государственного кадастра недвижимости о виде разрешенного использования земельных участков.

86. Алгоритм разработки документов территориального планирования сельских поселений.

87. К вопросу формирования единой системы документов стратегического и территориального планирования.

88. Роль временного фактора в процессах реализации документов территориального планирования.

89. Практические проблемы разработки документов территориального планирования.

90. Оспаривание документов территориального планирования.

91. Методика применения ГИС-технологий при подготовке документов территориального планирования.

92. Проблемы реализации документов территориального планирования в социально-градостроительном процессе.

93. Основные нормативные документы в сфере территориального планирования субъектов Российской Федерации.

94. Экологические задачи развития планировочной структуры.

95. Этапы совершенствования нормативно-правовой базы регулирования градостроительной деятельности муниципальных образований.

96. Научно-методическая основа схем территориального планирования

97. Организация системы мониторинга регионального развития.

98. Мониторинг в системе регионального стратегического планирования.

99. Критерии оценки качества планирования.

100. Мониторинг использования земель.

101. Методические принципы стратегического планирования развития территории.

102. Формирование единой системы документов стратегического и территориального планирования.

103. Мониторинг и контроль в региональном управлении и территориальном планировании.



104. Зависимость функции организации от функции контроля проявляется.

105. Контроль в региональном управлении. Исполнение функции контроля в территориальном планировании.

106. Развитие застроенных территорий. основные аспекты реализации.

107. Обеспечение конституционных прав граждан при развитии застроенной территории.

108. Особенности заключения договора о развитии застроенной территории.

109. Реализация норм градостроительного кодекса РФ в части развития застроенных территорий.

110. Правовой механизм развития застроенных территорий.

111. Особенности обеспечения органами местного самоуправления прав граждан при развитии застроенной территории

112. Оценка целесообразности развития застроенных жилых территорий

113. Правовые вопросы перераспределения земельных участков в рамках договора о развитии застроенной территории.

114. Полномочия органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности.

115. Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов.

116. Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов.

117. Программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов

118. Решение об отсутствии необходимости подготовки его генерального плана программа комплексного развития.

### **Тесты (пример)**

1. Выберите из списка, что является целями планирования и организации рационального использования земель:

совершенствование распределения земель в соответствии с перспективами развития экономики

обеспечение безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека

установление функциональных зон, зон планируемого размещения объектов капитального строительства

2. Укажите, функция планирования использования земель связана с:  
необходимостью обеспечения рационального и наиболее эффективного использования земель

улучшением организации территорий рационального использования земель и их охраны

рационального использования земель  
обеспечением безопасности и благоприятных условий  
жизнедеятельности человека

3. Укажите, в соответствии с какой документацией проводятся планирование, и организация рационального использования земель и их охраны в городских и сельских поселениях:

градостроительная документация  
техническая документация  
кадастровая документация  
землеустроительная документация

4. Определите, планирование использования земель осуществляется с учетом принимаемых актов планирования:

в сфере экологии  
в сфере экономико-правового развития  
в сфере социального развития развития Российской Федерации

5. Выберите из списка компетенцию, к которой отнесены вопросы планирования и использования земель, их охраны, а также осуществления государственного контроля в этой сфере деятельности в пределах подведомственных территорий:

органов местного самоуправления  
правительства РФ  
главы администрации  
государственной думы

6. Выберите из списка вид планирования использования земель:

пространственный  
долгосрочный  
оперативный

7. Выберите из списка вид планирования использования земель:

стратегический  
городской  
перспективный

8. Укажите, от чего зависят критерии рационального использования земель:

от вида используемых земель  
от вида разрешенного использования земель  
от уровня урожайности

9. Выберите мероприятия по изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны:

- землеустройство
- территориальное планирование
- внутрихозяйственное землеустройство

10. Выберите целью какого проектирования является организация рационального использования земель:

- гражданского проектирования
- землеустроительного проектирования
- проектирования объектов особой охраны

### *Контрольная работа (пример)*

#### **Задания для контрольной работы**

Каждый вариант контрольной работы включает рассмотрение двух вопросов. Варианты контрольной работы выбираются в соответствии с последней цифрой номера зачетной книжки

<b>Номер варианта</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>
Последняя цифра зачетной книжки	16	18	20	22	24	26	28	30	2	4	6	8	10	12	14

<b>Номер варианта</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>
Последняя цифра зачетной книжки	1	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29

#### **Вариант 1.**

1. Теоретические основы рационального использования земель
2. Исторические этапы развития планирования использования земель

#### **Вариант 2.**

1. Понятие территориального планирования
2. Развитие застроенных территорий

#### **Вариант 3.**

1. Предмет и объект территориального планирования
2. Мониторинг в системе стратегического планирования развития регионов

#### **Оценочные средства для промежуточного контроля**

*Компетенции:*

*Способен проводить зонирование территорий с учётом региональных особенностей (ПК-2)*

*Способен осуществлять мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охране (ПК-3)*

### **Вопросы для проведения экзамена**

1. Сущность, принципы, цель планирования использования земель
2. Понятие и цель рационального использования земель
3. Основные виды работ по планированию и организации рационального использования земель
4. Общие вопросы территориального планирования
5. Понятие территориального планирования
6. Предмет и объект территориального планирования
7. Организация планировки территории
8. Документы территориального планирования
9. Документы территориального планирования Российской Федерации
10. Документы территориального планирования субъектов Российской Федерации
11. Документы территориального планирования муниципальных образований.
12. Подготовка и утверждение схем территориального планирования Российской Федерации
13. Муниципальное образование как социально-экономическая система
14. Виды муниципальных образований
15. Муниципальные районы и городские округа
16. Прогнозирование использования земель
17. Основные принципы использования земель
18. Подготовка и утверждение схемы территориального планирования муниципального района
19. Понятие генерального плана
20. Содержание генерального плана поселения и генерального плана городского округа
21. Подготовка и утверждение генерального плана поселения, генерального плана городского округа
22. Особенности согласования проекта генерального плана поселения, проекта генерального плана городского округа
23. Градостроительное зонирование
24. Правила землепользования и застройки
25. Порядок подготовки проекта правил землепользования и застройки
26. Порядок утверждения правил землепользования и застройки
27. Градостроительное зонирование.
28. Понятие функциональных зон
29. Назначение и содержание карты градостроительного зонирования
30. Понятие территориальных зон.

31. Порядок установления территориальных зон
32. Виды и состав территориальных зон
33. Назначение правил землепользования и застройки территории
34. Порядок разработки и утверждения правил землепользования и застройки
35. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства
36. Понятие «градостроительные регламенты»
37. Планировка территории
38. Порядок внесения изменений в правила землепользования и застройки
39. Правовой режим земельных участков
40. Перечислите виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального
41. Общие требования к документации по планировке территории
42. Подготовка и утверждение документации по планировке территории
43. Мониторинг в системе стратегического планирования развития регионов
44. Развитие застроенных территорий
45. Понятие населенных пунктов
46. Порядок изменения границ населенных пунктов
47. Реализация документов территориального планирования
48. Решение о развитии застроенной территории
49. Договор о развитии застроенной территории
50. Реализация документов территориального планирования
51. Реализация схемы территориального планирования Российской Федерации
52. Реализация схемы территориального планирования субъекта Российской Федерации
53. Реализация схемы территориального планирования муниципального района
54. Реализация генерального плана поселения, генерального плана городского округа

### **Задания для проведения экзамена (пример)**

#### **Задание 1.**

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

#### **Задание 2.**

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для

выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль освоения дисциплины, оценка знаний обучающихся на экзамене производится в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

### **Оценочные средства**

#### **1. Критерии оценки заданий**

Оценка **«отлично»** – имеется полный ответ на поставленные вопросы задания, задание выполнено в срок и представлено на проверку.

Оценка **«хорошо»** – имеется не достаточно полный ответ на поставленные вопросы задания, но допущены ошибки, задание выполнено в срок и представлена на проверку.

Оценка **«удовлетворительно»** – имеется не достаточно полный ответ на поставленные вопросы задания, допущены существенные ошибки, задание представлено на проверку позже указанного срока.

Оценка **«неудовлетворительно»** – задание выполнено не по указанной теме, или не представлено вовсе.

#### **2. Критериями оценки реферата** являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка **«отлично»** — выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка **«хорошо»** — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка **«неудовлетворительно»** — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

3. **Тест** - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

**Тестовые задания**

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

**4. Критерии оценки контрольных работ:**

Оценка **«отлично»** – имеется полный ответ на поставленные вопросы задания, решены все задачи, работа и задание выполнено в срок и представлена на проверку.

Оценка **«хорошо»** – имеется не достаточно полный ответ на поставленные вопросы задания, решены все задачи, но допущены ошибки, работа и задание выполнено в срок и представлена на проверку.

Оценка **«удовлетворительно»** – имеется не достаточно полный ответ на поставленные вопросы задания, не решены все задачи или допущены существенные ошибки, работа и задание представлена на проверку позже указанного срока.

Оценка **«неудовлетворительно»** – работа и задание выполнены не по указанной теме, отсутствуют задачи или не представлены вовсе.

**5. Критерии оценки на экзамене:**

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, показавшему

систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **8 Перечень основной и дополнительной литературы**

### **Основная учебная литература**

1. Землеустройство и управление землепользованием : учеб.пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 203 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/966558>

2. Буров, М. П. Планирование и организация землеустроительной и кадастровой деятельности: учебник для бакалавров / М. П. Буров. — 3-е изд., доп. и перераб. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. — 336 с. - ISBN 978-5-394-03768-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091148>

3. Царенко, А. А. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра : учебное пособие / А.А. Царенко, И.В. Шмидт. — Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. — 400 с. : ил. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-98281-400-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/972679>



## Дополнительная учебная литература

Свитин, В. А. Управление земельными ресурсами. В 5 томах. Т.1. Теоретические и методологические основы / В. А. Свитин. — Минск: Белорусская наука, 2019. — 360 с. — ISBN 978-985-08-2515-5 (т.1), 978-985-08-2516-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95486.html>

## 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>
2.	IPRbook	Универсальная	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
3.	Издательство «Лань»	Универсальная	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
4.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	<a href="https://edu.kubsau.ru/">https://edu.kubsau.ru/</a>

### Перечень Интернет-сайтов:

- eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, свободный. – Загл. с экрана;
- Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.fedstat.ru/> свободный. – Загл. с экрана;
- Официальные сайты администраций населенных пунктов и муниципальных образований [Электронный ресурс]. – Режим доступа <https://krasnodar.ru/content/40/>;
- Проект отчёта об итогах государственной кадастровой оценки 2019 года содержащий сведения о кадастровой стоимости сооружений и земельных участков из состава земель промышленности и иного специального назначения, особоохраняемых территорий и объектов и сельскохозяйственного назначения [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://ocenka.kubbti.ru/>;
- Публичная кадастровая карта [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pkk5.rosreestr.ru/> свободный. – Загл. с экрана;
- Результаты государственной кадастровой оценки [Электронный ресурс]. – Режим доступа <https://diok.krasnodar.ru/activity/goskadastr/resultaudit/>;
- Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online [Электронный ресурс]: Режим доступа: [https://rosreestr.ru/wps/portal/online\\_request/](https://rosreestr.ru/wps/portal/online_request/) свободный. – Загл. с экрана;
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный

ресурс]: Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> свободный. – Загл. с экрана;  
 – Федеральная государственная информационная система территориального планирования [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://fgistp.economy.gov.ru/> свободный. – Загл. с экрана;  
 – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rosreestr.ru/site/> свободный. – Загл. с экрана;  
 – Фонд данных государственной кадастровой оценки [Электронный ресурс]. – Режим доступа [https://rosreestr.ru/wps/portal/p/cc\\_ib\\_portal\\_services/cc\\_ib\\_ais\\_fdgko!/ut/p/z0/04\\_Sj9CPyкssy0xPLMnMz0vMAfljo8zi3QNNXA2dTQy93UOdzAwcPQO8nMI8nQ0MDMz1C7IdFQExwaYM/p0/IZ7\\_GQ4E1C41KGUB60AIPJBVIC0080=CZ6GQ4E1C41KGUB60AIPJBVIC0007=MEcontroller!null=/?action=viewProcedure&id=7401](https://rosreestr.ru/wps/portal/p/cc_ib_portal_services/cc_ib_ais_fdgko!/ut/p/z0/04_Sj9CPyкssy0xPLMnMz0vMAfljo8zi3QNNXA2dTQy93UOdzAwcPQO8nMI8nQ0MDMz1C7IdFQExwaYM/p0/IZ7_GQ4E1C41KGUB60AIPJBVIC0080=CZ6GQ4E1C41KGUB60AIPJBVIC0007=MEcontroller!null=/?action=viewProcedure&id=7401).

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

1. Основы территориального планирования : метод.рекомендации для организации контактной и самостоятельной работы/ сост. А. Ю. Перов, М. В. Сидоренко, Я. В. Зайцева. – Краснодар :КубГАУ, 2020. – 70 с. – Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=111>

## **11 Перечень информационных технологий,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

### **Перечень лицензионного программного обеспечения**

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система

2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет приложений	офисных
3	Систематестирования INDIGO	Тестирование	

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
2	Гарант	Правовая	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>
3	КонсультантПлюс	Правовая	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>

## 12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1.	Планирование и организация рационального использования земель	<p>1. Помещение №11 ГД, посадочных мест — 180; площадь — 143,3 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</li> <li>– технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</li> <li>– программное обеспечение: Windows, Office.</li> </ul> <p>2. Помещение №12 ГД, посадочных мест — 198; площадь — 160,3 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		<p>демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>3. Помещение №402 ГД, посадочных мест — 60; площадь — 68 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. технические средства обучения (компьютер персональный — 25 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>– программное обеспечение: Windows, Office; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>4. Помещение №403 ГД, посадочных мест — 15; площадь — 62,8 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. технические средства обучения; принтер — 2 шт.; экран — 1 шт.; проектор — 1 шт.; сетевое оборудование — 1 шт.; компьютер персональный — 17 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>– программное обеспечение: Windows, Office; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>5. Помещение №222 ГУК, посадочных мест — 25; площадь — 57,2 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. технические средства обучения компьютер персональный — 27 шт.; доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>– программное обеспечение: Windows, Office; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p>	
--	--	--	--

		<p>6. Помещение №223 ГУК, посадочных мест — 25; площадь — 52,2 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>технические средства обучения  компьютер персональный — 24 шт.;  доступ к сети «Интернет»;  доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>– программное обеспечение: Windows, Office;  специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>7. Помещение №224 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 36,2 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>– технические средства обучения;  – компьютер персональный — 17 шт.;  – доступ к сети «Интернет»;  – доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>– программное обеспечение: Windows, Office;  – специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>8. Помещение № 420 ГД – помещение для самостоятельной работы.</p> <p>посадочных мест – 25;  площадь – 53,7 кв.м;  технические средства обучения (компьютер персональный – 13 шт.);  доступ к сети «Интернет»;  доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;  специализированная мебель (учебная мебель).</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office,  специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение,  предусмотренное в рабочей программе</p>	
--	--	--	--

### **13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов**

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

## **Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ**

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;</li> <li>– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</li> </ul>
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</li> <li>– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</li> </ul>
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных</li> </ul>

	<p>средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>
--	---

## **Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

## **Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины**

### **Студенты с нарушениями зрения**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочастичную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата  
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности  
передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;



- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

### **Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; исполь-

зование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений  
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

