

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета,
«Финансы и кредит»,
профессор
**ФИНАНСЫ
И КРЕДИТ**
В. В. Бут
7.04.2020 г.



Рабочая программа дисциплины

ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность

Финансы и кредит

(программа прикладного бакалавриата)

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

Очная, заочная

**Краснодар
2020**

Рабочая программа дисциплины «Введение в профессию» разработана на основе ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 12 ноября 2015 г. № 1327.

Автор:

канд. экон. наук, доцент



О. А. Окорокова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры финансов от 20.04.2020 г., протокол №9

Заведующий кафедрой,
д-р экон. наук, профессор



Н. В. Липчиу

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета «Финансы и кредит» 24.04.2020г., протокол № 8

Председатель
методической комиссии
канд. экон. наук, доцент



О. А. Герасименко

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент



О. А. Окорокова

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Введение в профессию» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах направления «Финансы и кредит».

Задачи дисциплины

– изучение обучающимися основного понятийного аппарата, а также овладение приемами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;

– освоение обучающимися методологии о государственных финансах и бюджетной политике государства, сегментах финансового рынка: рынок ссудного капитала; рынок ценных бумаг;

– ознакомление обучающимися с практикой сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОПК-2 – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ПК-1 – способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Введение в профессию» является дисциплиной вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит».

4 Объем дисциплины (72 часов, 2 зачетных единиц)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Контактная работа	37	9
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	36	8
— лекции	18	2
— практические	18	6
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Самостоятельная работа	35	63
в том числе:		
– прочие виды самостоятельной работы	35	63
Итого по дисциплине	72	72

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 семестре очной формы обучения, на 1 курсе, в 1 семестре заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1.	Предмет и задачи учебной дисциплины 1. Роль и место экономических служб и финансовых структур в условиях становления рыночной экономики, развития предприятия, региона и государства. 2. Требования, предъявляемые к бакалаврам данных структур, уровню качества профессиональной подготовки и необходимой квалификации экономистов – финансистов.	ОПК–2 ПК-1	1	2	2	4
2	Финансовая система государства, ее структура и характеристика 1. Понятие финансовой системы государства, ее сферы и звенья. 2. Основные приемы и методы, применяемые в ходе управления финансами.	ОПК–2, ПК-1	1	2	2	4
3.	Финансы организаций и учреждений, состав ресурсов 1. Организация финансовых отношений в корпорации 2. Финансовые ресурсы корпорации, особенности их форми-	ОПК–2, ПК-1	1	2	2	4

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоя- тельная работа
	рования					
4.	Система государственных и муниципальных финансов 1. Структура государственного бюджета. 2. Структура бюджетов регионального и местного	ОПК–2, ПК-1	1	2	2	4
5.	Налоговая система РФ 1. Характеристика элементов налоговой системы. 2. Налоговая политика государства	ОПК–2, ПК-1	1	2	2	4
6.	Система страхования в РФ 1. Особенности экономической категории страхования. 2. Классификация страхования (объект, формы, отрасли).	ОПК–2, ПК-1	1	2	2	4
7.	Кредитная и банковская системы. Структура и характеристика 1. Классификация рынка ссудного капитала. 2. Структура банковской и парабанковской системы	ОПК–2, ПК-1	1	2	2	4
8	Рынок ценных бумаг и фондовая биржа 1. Характеристика рынка ценных бумаг. 2. Классификация ценных бумаг	ОПК–2, ПК-1	1	2	2	4
9	Международные финансовые рынки 1. Институты мирового финансового рынка. 2. Модели регулирования	ОПК–2, ПК-1	1	2	2	3
Итого				18	18	35

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоя- тельная работа

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоя- тельная работа
1.	Предмет и задачи учебной дисциплины 1. Роль и место экономических служб и финансовых структур в условиях становления рыночной экономики, развитии предприятия, региона и государства. 2. Требования, предъявляемые к бакалаврам данных структур, уровню качества профессиональной подготовки и необходимой квалификации экономистов – финансистов.	ОПК–2, ПК-1	1	-	0,8	7
2	Финансовая система государства, ее структура и характеристика 1. Понятие финансовой системы государства, ее сферы и звенья. 2. Основные приемы и методы, применяемые в ходе управления финансами.	ОПК–2, ПК-1	1	0,5	0,5	7
3.	Финансы организаций и учреждений, состав ресурсов 1. Организация финансовых отношений в корпорации 2. Финансовые ресурсы корпорации, особенности их формирования	ОПК–2, ПК-1	1	0,5	0,5	7
4.	Система государственных и муниципальных финансов 1. Структура государственного бюджета. 2. Структура бюджетов регионального и местного	ОПК–2, ПК-1	1	-	0,8	7
5.	Налоговая система РФ 1. Характеристика элементов налоговой системы. 2. Налоговая политика государства	ОПК–2, ПК-1	1	0,5	0,5	7
6.	Система страхования в РФ 1. Особенности экономической категории страхования. 2. Классификация страхования (объект, формы, отрасли).	ОПК–2, ПК-1	1	-	0,8	7

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
7.	Кредитная и банковская системы. Структура и характеристика 1.Классификация рынка ссудного капитала. 2.Структура банковской и парабанковской системы	ОПК–2, ПК-1	1	0,5	0,5	7
8	1.Характеристика рынка ценных бумаг. 2.Классификация ценных бумаг	ОПК–2, ПК-1	1	-	0,8	7
9	Международные финансовые рынки 1. Институты мирового финансового рынка. 2. Модели регулирования	ОПК–2, ПК-1	1	-	0,8	7
Итого				2	6	63

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Введение в профессию : учебно-метод пособие для обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит» / Л. К. Улыбина, Н.В. Липчиу, О. А. Огорокова. – Краснодар : КубГАУ. – 2019. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/121/Vvedenie_v_profssiju_ucheb-metod_posobie_na_12.03.2020_546134_v1_.PDF

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ОПК 2 – Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
1	Линейная алгебра
1	Введение в профессию
2	Математический анализ

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
-----------------	---

3	Методы оптимальных решений
3	Теория вероятностей и математическая статистика
3	Теория бухгалтерского учета
3	Финансовые и организационные основы инновационного предпринимательства
3	Оценка инновационной деятельности организаций
4	Эконометрика
4	Статистика
5	Основы финансовых вычислений
5	Оценка бизнеса в аграрных формированиях
5	Оценка бизнеса и управление стоимостью корпорации
6	Информационные системы и технологии в финансах
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

ПК-1 – Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

1	Микроэкономика
1	<i>Введение в профессию</i>
2	Макроэкономика
3	Организация и планирование денежных потоков в хозяйствующих субъектах
3	Государственная финансовая поддержка бизнеса
4	Экономика организации
5	Деньги, кредит, банки
6	Страхование
6	Технологическая практика
7	Анализ деятельности банка
7	Финансово-экономический анализ
7	Управленческий анализ в коммерческих организациях
8	Банковские риски
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

* Этапы формирования компетенций соответствуют номеру семестра

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы)	Уровень освоения				Оценочные средства
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

достижения компетенции)	не зачет	зачет			
ОПК-2 – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач					
Знать: методы осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Фрагментарные знания о принципах и методах сбора, анализа и обработки экономической информации	Некоторые типовые методы осуществления сбора и обработки данных, для решения профессиональных задач	Основные методы осуществления сбора, анализа и обработки данных для решения экономических задач	Сформированные знания о методах осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Кейс-хадания, доклад с презентацией, тесты, рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения), зачет
Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;	Фрагментарное умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных для решения экономических задач	В целом удовлетворительные, но не систематизированные умения осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных социально-экономических задач;	В целом успешные, но содержащее отдельные пробелы, умения осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;	Сформированные умения осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;	
Владеть: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	Фрагментарное владение сбором, анализом и обработкой данных, необходимых для решения профессиональных задач.	В целом удовлетворительные, но не систематизированное владение сбором, анализом и обработкой данных, необходимых для решения профессиональных задач.	В целом успешные, но содержащее отдельные пробелы во владении приемами: сбором, анализом и обработкой данных, необходимых для решения профессиональных задач.	Сформированные приемы владения сбором, анализом и обработкой данных, необходимых для решения профессиональных задач.	
ПК-1 – способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов					
Знать: основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач	Фрагментарные представления об основах математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач	Неполные представления об основах математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основах математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математическо	Сформированные систематические представления об основах математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математическо	Кейс-хадания, доклад с презентацией, тесты, рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения), зачет

			й статистики, необходимые для решения экономических задач	необходимые для решения экономических задач	
Уметь: применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач	Фрагментарное умение применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач	В целом удовлетворительное, но не систематизированное умение применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, Умение применять методы математического анализа и моделирования теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач	Сформированные умения применять методы математического анализа и моделирования теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач	
Владеть: Оценкой активов и кредитной истории потенциального заемщика	Фрагментарное владение оценкой активов и кредитной истории потенциального заемщика	В целом удовлетворительные, но не систематизированное владение оценкой активов и кредитной истории потенциального заемщика	В целом успешные, но содержащее отдельные пробелы во владении оценкой активов и кредитной истории потенциального заемщика	Сформированные приемы владения оценкой активов и кредитной истории потенциального заемщика	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Кейс-задание 1 «Что делать в период сезонной безработицы?»

1. Ознакомьтесь с содержанием законодательных актов представленных ниже и выделите в тексте ответы на вопросы для обсуждения:

- Когда необходимо обращаться в службу занятости для оформления статуса безработного?
- Какие документы необходимо предоставить для получения статуса безработного?
- Рассчитайте срок и размер пособия по безработице, которые Вы будете получать.
- На какие социальные пособия и льготы Вы дополнительно можете рассчитывать?

Трудовой Кодекс. Глава 46. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах.

Статья 293. Сезонные работы. Сезонными признаются работы, которые в силу климатических и иных природных условий выполняются в течение определенного периода (сезона), не превышающего, как правило, шести месяцев. Перечни сезонных работ, в том числе отдельных сезонных работ, проведение которых возможно в течение периода (сезона), превышающего шесть месяцев.

Статья 294. Особенности заключения трудового договора о выполнении сезонных работ. Условие о сезонном характере работы должно быть указано в трудовом договоре.

Статья 296. Расторжение трудового договора с работниками, занятыми на сезонных работах. Работник, занятый на сезонных работах, обязан в письменной форме предупредить работодателя о досрочном расторжении трудового договора за три календарных дня. Работодатель обязан предупредить работника, занятого на сезонных работах, о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации в письменной форме под роспись не менее чем за семь календарных дней. При прекращении трудового договора с работником, занятым на сезонных работах, в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации выходное пособие выплачивается в размере двухнедельного среднего заработка.

Закон РФ от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

Глава I. Общие положения

Статья 1. Занятость граждан

1. **Занятость** - это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству Российской Федерации и приносящая, как правило, им заработок, трудовой доход (далее - заработок).

2. Гражданам принадлежит исключительное право распоряжаться своими способностями к производительному, творческому труду.

Незанятость граждан не может служить основанием для привлечения их к административной и иной ответственности.

Статья 2. Занятые граждане

Занятыми считаются граждане:

работающие по трудовому договору, в том числе выполняющие работу за вознаграждение на условиях полного либо неполного рабочего времени, а также имеющие иную оплачиваемую работу (службу), включая сезонные, временные работы;

зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей;

являющиеся членами крестьянского (фермерского) хозяйства и др.

Статья 3. Порядок и условия признания граждан безработными

1. Безработными признаются трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка, зарегистрированы в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней. При этом в качестве заработка не учитываются выплаты выходного пособия и сохраняемого среднего заработка гражданам, уволенным в связи с ликвидацией организации либо прекращением деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращением численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя.

Порядок регистрации безработных граждан, порядок регистрации граждан в целях поиска подходящей работы и требования к подбору подходящей работы устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2. Решение о признании гражданина, зарегистрированного в целях поиска подходящей работы, безработным принимается органами службы занятости по месту жительства гражданина не позднее 11 дней со дня предъявления органам службы занятости паспорта, трудовой книжки или документов, их заменяющих, документов, удостоверяющих его квалификацию, справки о среднем заработке за последние три месяца по последнему месту работы (службы), а для впервые ищущих работу (ранее не работавших), не имеющих квалификации - паспорта и документа об образовании и (или) о квалификации.

В случае представления справки о среднем заработке за последние три месяца по последнему месту работы (службы) в иностранной валюте органы службы занятости осуществляют перевод иностранной валюты в рубли по официальному курсу, установленному на день увольнения гражданина.

При невозможности предоставления органами службы занятости подходящей работы гражданам в течение 10 дней со дня их регистрации в целях поиска подходящей работы эти граждане признаются безработными с первого дня предъявления указанных документов.

3. Безработными не могут быть признаны граждане:

которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены страховая пенсия по старости (в том числе досрочно) и (или) накопительная пенсия, либо пенсия, предусмотренная пунктом 2 статьи 32 настоящего Закона, либо пенсия по старости или за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению;

отказавшиеся в течение 10 дней со дня их регистрации в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы от двух вариантов подходящей работы, включая работы временного характера, а впервые ищущие работу (ранее не работавшие) и при этом не имеющие квалификации - в случае двух отказов от профессионального обучения или от предложенной оплачиваемой работы, включая работу временного характера. Гражданину не может быть предложена одна и та же работа (профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по одной и той же профессии, специальности) дважды;

не явившиеся без уважительных причин в течение 10 дней со дня их регистрации в целях поиска подходящей работы в органы службы занятости для предложения им подходящей работы, а также не явившиеся в срок, установленный органами службы занятости для регистрации их в качестве безработных;

осужденные по решению суда к исправительным работам, а также к наказанию в виде лишения свободы;

представившие документы, содержащие заведомо ложные сведения об отсутствии работы и заработка, а также представившие другие недостоверные данные для признания их безработными;

перечисленные в статье 2 настоящего Закона.

4. Граждане, которым в установленном порядке отказано в признании их безработными, имеют право на повторное обращение в органы службы занятости через один месяц со дня отказа для решения вопроса о признании их безработными.

Глава II. Права граждан в области занятости

Статья 9. Право граждан на консультацию, профессиональную ориентацию, содействие в переезде и переселении в другую местность для трудоустройства, психологическую поддержку, профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование, получение информации в органах службы занятости

1. Граждане имеют право на бесплатную консультацию, бесплатное получение информации и услуг, которые связаны с профессиональной ориентацией, в органах службы занятости в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, возможности прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования. Органы службы занятости обеспечивают возможность получения гражданами указанных услуг в электронной форме в соответствии с законодательством об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

2. Безработные граждане имеют также право на бесплатное получение услуг по содействию в переезде и переселении в другую местность для трудоустройства, психологической поддержке, профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию по направлению органов службы занятости.

Статья 11. Право граждан на обжалование действий органов службы занятости и их должностных лиц

Граждане вправе обжаловать решения, действия или бездействие органов службы занятости и их должностных лиц в вышестоящий орган службы занятости, а также в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Федеральный закон от 5 апреля 2003 г. N 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»

Статья 1. Расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для решения вопроса о признании их малоимущими и об оказании им государственной социальной помощи осуществляется органом социальной защиты населения по месту их жительства либо пребывания, в который поступило письменное заявление гражданина или лица, являющегося его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 2. Учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина производится на основании сведений о составе семьи, доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащем им имуществе на праве собственности, указанных в заявлении об оказании государственной социальной помощи.

Статья 3. Орган социальной защиты населения вправе проверить следующие сведения, указанные гражданином в заявлении об оказании ему государственной социальной помощи:

- о месте жительства или пребывания семьи или одиноко проживающего гражданина;
- о доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина;
- о степени родства и (или) свойства членов семьи, их совместном проживании и ведении совместного хозяйства;

- о принадлежащем семье или одиноко проживающему гражданину имуществе на праве собственности.

Гражданин, обратившийся с заявлением об оказании ему государственной социальной помощи, представляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

Орган социальной защиты населения вправе направлять межведомственный запрос о предоставлении документов, копий документов или сведений, необходимых для решения вопроса о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими и об оказании им государственной социальной помощи, в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, копии документов, сведения.

Статья 4. Расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина производится исходя из суммы доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании государственной социальной помощи (далее - расчетный период).

Статья 5. При расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина учитывается сумма доходов каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина, полученных как в денежной, так и в натуральной форме.

Доходы, полученные семьей или одиноко проживающим гражданином от организаций, индивидуальных предпринимателей, использования земельных участков в натуральной форме в виде товаров (работ, услуг, плодов, продукции), иного имущества, определяются как стоимость этих товаров (работ, услуг, плодов, продукции), иного имущества, исчисленная исходя из цен, определяемых в порядке, установленном статьей 40 части первой Налогового кодекса Российской Федерации. В указанные доходы не включаются плоды и продукция, которые получены на земельном участке и использованы для личного потребления членов семьи или одиноко проживающего гражданина.

Статья 7. Доходы каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина учитываются до вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 8. Сумма заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренная системой оплаты труда и выплачиваемая по результатам работы за месяц, учитывается в доходах семьи или одиноко проживающего гражданина в месяце ее фактического получения, который приходится на расчетный период.

При иных установленных сроках расчета и выплаты заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, сумма полученной заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, делится на количество ме-

сяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи или одиноко проживающего гражданина за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

Статья 9. Суммы оплаты сезонных, временных и других видов работ, выполняемых по срочным трудовым договорам, доходов от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходов от предпринимательской и иной деятельности делятся на количество месяцев, за которые они начислены (получены), и учитываются в доходах семьи или одиноко проживающего гражданина за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

Статья 10. Доходы, полученные членом крестьянского (фермерского) хозяйства, учитываются в его доходах или в доходах его семьи исходя из размеров, установленных заключенным в определенном законодательством Российской Федерации порядке соглашением (договором) между членами крестьянского (фермерского) хозяйства об использовании плодов, продукции и доходов, которые получены в результате деятельности этого хозяйства.

Статья 13. В состав малоимущей семьи при расчете среднедушевого дохода включаются лица, связанные родством и (или) свойством. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы.

Статья 15. Среднедушевой доход семьи при решении вопроса о признании ее малоимущей и об оказании ей государственной социальной помощи рассчитывается путем деления одной трети суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

Доход одиноко проживающего гражданина при решении вопроса о признании его малоимущим и об оказании ему государственной социальной помощи определяется как одна треть суммы его доходов за расчетный период.

Кейс-задание 2 «Что делать в период сезонной безработицы?»

1. Ознакомьтесь с законодательными актами и выделите в тексте ответы на вопросы для обсуждения:

- Куда и когда и кому следует обращаться для оформления статуса малоимущего?
- Какие документы необходимо предоставить для получения статуса малоимущего?
- Рассчитайте срок и размер пособия, которые Вы будете получать.
- На какие дополнительные социальные пособия и льготы Вы дополнительно можете рассчитывать?

Доклад с презентацией

1. Современные концепции сущности финансов.
2. История возникновения финансов.
3. Вклад русской финансовой мысли в развитие науки о финансах.
4. Выдающиеся финансисты в истории России.
5. Дискуссионные вопросы о сущности и функции финансов.
6. Основные проблемы развития финансов в рыночных условиях.
7. Современная финансовая политика РФ и факторы, ее определяющие.
8. Характеристика сфер и звеньев финансовой системы.
9. Классификационные признаки формирования звеньев финансовой системы. Противоречия в составе и структуре финансовой системы.
10. Уровни финансовой системы: финансовая система страны, финансовые системы отдельных территориальных образований. Взаимосвязь сфер, звеньев и уровней финансовой системы.
11. Становление и развитие финансовой системы Российской Федерации. Появление новых звеньев финансовой системы в период рыночных преобразований.

12. Дискуссионные вопросы состава и структуры финансовой системы в современной экономической литературе.
13. Финансовая система Японии и ее структура.
14. Финансовая система Франции, ее особенности.
15. Государственный бюджет как центральное звено системы государственных финансов.
16. Финансовая система Германии.
17. Финансовая система США.
18. История развития страхования в России.
19. Страхование в зарубежных странах: развитие и современное состояние.
20. Современный страховой рынок в России.
21. Финансовая самостоятельность и ответственность предприятий и организаций в условиях рынка.
22. Роль финансов в кругообороте производственных фондов.
23. Финансовая устойчивость организации; факторы, влияющие на нее.
24. Формирование и распределение прибыли (на конкретном предприятии).
25. Финансы бюджетных учреждений (на конкретном примере).
26. Финансы общественных организаций и объединений.
27. Финансы потребительских обществ и их союзов.
28. Финансы благотворительных организаций.
29. Финансовые ресурсы предприятия.
30. История бюджетных дефицитов в России.
31. Основные направления бюджетной политики России на современном этапе.
32. Состав и структура доходов и расходов федерального бюджета.
33. Государственный бюджет. Бюджетная система РФ.
34. Структура бюджета: доходы, расходы.
35. Налоговые системы других стран
35. Роль налогов в формировании финансов государства
37. Налоговая система РФ: характеристика основных видов налогов.
38. Налог на добавленную стоимость. Сущность, плательщики, ставки.
39. Виды счетов и вкладов в коммерческих банках.
40. Активные операции банка. Кредитный договор.
41. Ссудный процент, его сущность и назначение.
42. Акция. Права держателей акций.
43. Виды рынков ценных бумаг.
44. Участники рынка ценных бумаг.
45. Роль фондовой биржи.
46. Способы размещения ценных бумаг
47. Государственный бюджет. Бюджетная система РФ.
48. Структура бюджета: доходы, расходы.
49. Налоговая система РФ: характеристика основных видов налогов.
50. Налог на добавленную стоимость. Сущность, плательщики, ставки.
51. Государственные внебюджетные фонды. Виды, источники формирования.
52. Неналоговые поступления государственного бюджета.
53. Государственный кредит, его необходимость и сущность.
54. Государственный долг, методы управления государственным долгом.
55. Необходимость и сущность страхования.
56. Страховой рынок. Характеристика его участников.
57. Объекты страхования. Формы страхования.
58. Понятие договора страхования.
59. Страховой риск, страховой случай.
60. Назначение тарифной ставки, ее структура.

61. Необходимость и сущность перестрахования.
62. Кредитные ресурсы банка.
63. Характеристика уровней банковской системы.
64. Операции по привлечению средств населения и предприятий.
65. Виды счетов и вкладов в коммерческих банках.
66. Активные операции банка. Кредитный договор.
67. Ссудный процент, его сущность и назначение.
68. Акция. Права держателей акций.
69. Виды рынков ценных бумаг.
70. Участники рынка ценных бумаг.
71. Роль фондовой биржи.
72. Способы размещения ценных бумаг.

Тесты

- 1) Финансовые активы, которыми напрямую распоряжается правительство. Является встроенным стабилизатором, обеспечивает дополнительную устойчивость государственным финансам; может служить источником финансирования инвестиционных программ, обеспечивающих снижение бюджетных расходов будущих периодов – это
 - a) Резервный фонд РФ
 - b) Фонд будущих поколений
 - c) Стабилизационный фонд РФ
 - d) Фонд финансовой поддержки
- 2) Единая государственная денежно-кредитная политика направлена на:
 - a) финансирование расходов на национальную оборону, в первую очередь, закупок техники и вооружений
 - b) достижение стабильности уровня цен и создание условий для долгосрочного экономического роста и повышения уровня жизни населения
 - c) увеличение расходов на оплату труда работников бюджетной сферы.
 - d) досрочное погашение государственной задолженности
- 3) Неуклонное снижение инфляции и обеспечение устойчивости национальной валюты – это:
 - a) принципы денежно-кредитной политики
 - b) задачи денежно-кредитной политики
 - c) направления денежно-кредитной политики
 - d) тенденции денежно-кредитной политики
- 4) основной финансовый план государства:
 - a) сводный финансовый план материального производства
 - b) сводный финансовый план нематериального производства
 - c) государственный бюджет
 - d) смета
- 5) К налоговым доходам бюджета относятся:
 - a) Федеральные, региональные и местные налоги
 - b) Доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муници-

пальной собственности

- c) Финансовая помощь
- d) Безвозмездные перечисления

б) Чем отличаются финансы от кредита:

- a) связаны с использованием фондового метода
- b) формируют свои ресурсы в процессе распределения всего ВВП
- c) отражают распределительные отношения между государством, предприятиями и населением
- d) предоставление средств осуществляется на основе безвозмездности и безвозвратности
- e) используются на удовлетворение общественных и личных потребностей
- f) участвуют в формировании, как фонда накопления, так и фонда потребления

7) В обращении появились раньше:

- a. Безналичные деньги
- b. Наличные деньги

8) К денежным суррогатам относятся:

- a. Чеки
- b. Векселя
- c. Средства на счетах до востребования
- d. Казначейские билеты

9) Назовите школы экономической мысли, отождествлявшие деньги с драгоценными металлами:

- a. Меркантилизм
- b. Классическая школа
- c. Марксистская
- d. кейнсианская

10) Денежная система, основанная на использовании двух металлов в качестве денег:

- a. дуализм
- b. биметаллизм
- c. двойной монетаризм
- d. параметаллизм

Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)

Задания и вопросы для рубежной контрольной работы обучающихся на заочной форме обучения являются мультикомпетентностными.

Вопросы для выполнения контрольной работы определяются исходя из двух последних цифр номера зачетной книжки обучающегося.

П р е д п о с л е д н я я ц и ф р а	Последняя цифра шифра зачетной книжки студента										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	0	2, 44	43,8	3,28	5, 44	43, 6	40, 9	33, 5	34,12	10,21	36, 6
	1	11,28	39,8	17,25	11,38	15, 16	17, 18	41, 9	42,10	44, 1	11, 3
	2	40,20	13,35	18,36	19,27	31, 4	25, 6	35, 8	7, 24	8, 23	9, 29
	3	25,37	23,14	13,41	7,38	42, 9	17, 9	44, 10	30,6	23,11	5, 25
	4	14,25	27,18	16,20	28,16	28, 18	26, 7	15, 5	16,6	17,7	28, 8
	5	12,20	13,32	25,1	37,6	25, 12	14, 17	1, 44	35,9	2, 51	3, 19
	6	4,49	7,36	38,9	11,25	15, 2	26, 19	8, 23	10,44	23,34	7, 42
	7	31,11	31,6	36,17	26,9	59, 2	19, 2	16, 39	1, 30	5, 37	6, 26
	8	34,8	20,7	39,5	33,8	29,2	18, 56	29, 6	30,11	17,33	2, 19
9	13,6	8,38	26,19	17,8	26, 1	40, 8	37,5	12,17	31,14	8, 41	

Вопросы для контрольной работы

1. Государственный кредит, его необходимость и сущность.
2. Государственный долг, методы управления государственным долгом.
3. Необходимость и сущность страхования.
4. Страховой рынок. Характеристика его участников.
5. Объекты страхования. Формы страхования.
6. Понятие договора страхования.
7. Страховой риск, страховой случай.
8. Назначение тарифной ставки, ее структура.
9. Необходимость и сущность перестрахования.
10. Кредитные ресурсы банка.
11. Характеристика уровней банковской системы.
12. Операции по привлечению средств населения и предприятий.
13. Виды счетов и вкладов в коммерческих банках.
14. Активные операции банка.
15. Кредитный договор.
16. Ссудный процент, его сущность и назначение.
17. Акция. Права держателей акций.
18. Виды рынков ценных бумаг.
19. Участники рынка ценных бумаг.
20. Роль фондовой биржи.
21. Способы размещения ценных бумаг.
22. Требования, предъявляемые к специалистам-финансистам.
23. Роль и место экономических служб в развитии предприятия.
24. Что такое финансы. Понятие финансов. Их сущность.
25. Функции финансов.
26. Понятие финансовой системы государства, ее сферы и звенья.
27. Органы управления государственными финансами.
28. Роль Министерства финансов. Его структура.
29. Функции и назначения налоговых органов.
30. Аудит как форма независимого контроля.
31. Назначение планирования, оперативного управления и контроля в ходе управления финансами.

32. Финансовые ресурсы предприятия.
33. Основные фонды предприятия – основа материально-технического процесса производства.
34. Амортизация основных фондов.
35. Классификация оборотных средств предприятия.
36. Понятие платежеспособности и ликвидности предприятия.
37. Прибыль – главный результат финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
38. Порядок распределения прибыли предприятия.
39. Государственный бюджет. Бюджетная система РФ.
40. Структура бюджета: доходы, расходы.
41. Налоговая система РФ: характеристика основных видов налогов.
42. Налог на добавленную стоимость. Сущность, плательщики, ставки.
43. Государственные внебюджетные фонды. Виды, источники формирования.
44. Неналоговые поступления государственного бюджета.

Вопросы для проведения промежуточного контроля (зачета)

Компетенция: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)

Вопросы к зачету

1. Требования, предъявляемые к специалистам-финансистам.
 2. Роль и место экономических служб в развитии предприятия.
 3. Что такое финансы. Понятие финансов. Их сущность.
 4. Функции финансов.
 5. Понятие финансовой системы государства, ее сферы и звенья.
 6. Органы управления государственными финансами. Роль Министерства финансов.
- Его структура.
7. Функции и назначения налоговых органов.
 8. Аудит как форма независимого контроля.
 9. Назначение планирования, оперативного управления и контроля в ходе управления финансами.
 10. Финансовые ресурсы предприятия.
 11. Основные фонды предприятия – основа материально-технического процесса производства.
 12. Амортизация основных фондов.
 13. Классификация оборотных средств предприятия.
 14. Понятие платежеспособности и ликвидности предприятия.
 15. Прибыль – главный результат финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
 16. Порядок распределения прибыли предприятия.

Компетенция: способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)

Вопросы к зачету

1. Государственный бюджет. Бюджетная система РФ.
2. Структура бюджета: доходы, расходы.

3. Налоговая система РФ: характеристика основных видов налогов.
4. Налог на добавленную стоимость. Сущность, плательщики, ставки.
5. Государственные внебюджетные фонды. Виды, источники формирования.
6. Неналоговые поступления государственного бюджета.
7. Государственный кредит, его необходимость и сущность.
8. Государственный долг, методы управления государственным долгом.
9. Необходимость и сущность страхования.
10. Страховой рынок. Характеристика его участников.
11. Объекты страхования. Формы страхования.
12. Понятие договора страхования.
13. Страховой риск, страховой случай.
14. Назначение тарифной ставки, ее структура.
15. Необходимость и сущность перестрахования.
16. Кредитные ресурсы банка.
17. Характеристика уровней банковской системы.
18. Операции по привлечению средств населения и предприятий.
19. Виды счетов и вкладов в коммерческих банках.
20. Активные операции банка. Кредитный договор.
21. Ссудный процент, его сущность и назначение.
22. Акция. Права держателей акций,
23. Виды рынков ценных бумаг.
24. Участники рынка ценных бумаг.
25. Роль фондовой биржи.
26. Способы размещения ценных бумаг.
27. Школы экономической мысли, отождествлявшие деньги с драгоценными металлами.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Кейс-задание – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Критерии оценивания выполнения кейс-задания.

Результат выполнения кейс-задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения кейс-задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Оценка «отлично» – при наборе в 5 баллов.

Оценка «хорошо» – при наборе в 4 балла.

Оценка «удовлетворительно» – при наборе в 3 балла.

Оценка «неудовлетворительно» – при наборе в 2 балла.

Доклад с презентацией

Мультимедийная презентация – способ представления доклада в наглядной и убедительной форме. Она представляет собой последовательность слайдов под управлением ведущего (докладчика). Для связи между отдельными фрагментами презентации часто используются гиперссылки. Такие презентации могут содержать «плывущие» по экрану титры, анимированный текст, диаграммы, графики и другие иллюстрации.

Порядок смены слайдов, а также время демонстрации каждого слайда определяет докладчик. Он же произносит текст, комментирующий видеоряд презентации.

Презентация может выполняться одним обучающимся или несколькими обучающимися.

Таблица – Критерии оценки доклада-презентации

Критерий	«неудовлетворительно» минимальный уровень не достигнут	«удовлетворительно» минимальный уровень (пороговый)	«хорошо» средний уровень	«отлично» высокий уровень	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта, отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или не все обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы	
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представленная информация не систематизирована или не последовательна. Используются 1-2 профессиональных термина	Представленная информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представленная информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов	
Оформление	Текст не читается, фон не сочетается с текстом и графическими файлами. Не использован единый стиль оформления. Более 4 ошибки в представляемой информации	Текст читается частично, фон недостаточно сочетается с текстом и графическими файлами. Частично использован единый стиль оформления 3-4 ошибки в представляемой информации	Текст читается, фон сочетается с текстом и графическими файлами. Использован единый стиль оформления. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графическими файлами. Использован единый стиль оформления. Отсутствуют ошибки в представляемой информации	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений	
Итоговая оценка (среднеарифметическое всех критериев)					

Тестовые задания

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа студента более чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента на 71-85 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента на 51-70 % тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии неправильного ответа студента на 50 % и более тестовых заданий.

Критерии оценки рубежной контрольной работы обучающихся заочной формы

Оценка «отлично» – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Критерии оценки знаний при проведении зачета.

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «незачтено» - параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала,

правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Введение в профессию: учеб. пособие для бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Финансы и кредит» /Л. К. Улыбина, Н. В. Липчиу, О. А. Огорокова. – Краснодар: КубГАУ. – 2018. – 149 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/121/Vved_v_prof_uchebnoe_posobie_2018_g.418172_v1.PDF

Дополнительная учебная литература

1. Мавлютов, Р. Р. Введение в профессию : методические указания по подготовке к практическим занятиям / Р. Р. Мавлютов. — Волгоград : Волгоградский

государственный архитектурно-строительный университет, 2015. — 34 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/44374.html>

2. Алиев Б.Х. Основы страхования: учебник/ Б.Х. Алиев, Ю.М. Махдиева. — М.: ЮНИТИ- ДАНА. — 2017. — 503с. — М. : ЮНИТИ-ДАНА,2017. — 503 с. — ISBN 978-5-238-02490-5. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028674>

3. Калинин, Н. В. Деньги. Кредит. Банки : учебник для бакалавров / Н. В. Калинин, Л. В. Матраева, В. Н. Денисов. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 304 с. - ISBN 978-5-394-02426-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091481>

4. Чараева М. В. Корпоративные финансы : учеб. пособие / М.В. Чараева. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 286 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/24596. — ISBN 978-5-16-102250-4. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003842>

5. Шуляк П. Н. Финансы : учебник для бакалавров / П. Н. Шуляк, Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова ; под ред. проф. П. Н. Шуляка. — 2-е изд., стер. — М : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. — 382 с. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093515>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Znaniium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет сайтов:

1. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

2. Центральный банк России. Официальный сайт [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

3. РосБизнесКонсалтинг – Информационное агентство : Режим доступа: <https://www.rbc.ru/>

4. Прайм – Агентство экономической информации: Режим доступа: <https://1prime.ru/>

5. Интерфакс – Сервер раскрытия информации : Режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Введение в профессию : учебно-метод пособие для обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит» / Л. К. Улыбина, Н.В. Липчиу, О. А. Огорокова. – Краснодар : КубГАУ. – 2019. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/121/Vvedenie_v_profssiju_ucheb-metod_posobie_na_12.03.2020_546134_v1_.PDF

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/

11.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими

знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Введение в профессию	<p>Помещение №221 ГУК, площадь — 101м²; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	350044, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none">– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none">– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none">– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции чита-

ются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

- опора на определенные и точные понятия;

- использование для иллюстрации конкретных примеров;

- применение вопросов для мониторинга понимания;

- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
 - минимизация внешних шумов;
 - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
 - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербально-

го материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.