

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

**УЧЕТНО – ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан учетно-финансового  
факультета, профессор

С. В. Бондаренко



**Рабочая программа дисциплины**

**ВНУТРЕННИЙ АУДИТ**

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**

Направленность  
**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**  
(программа академического бакалавриата)

Уровень высшего образования  
**Бакалавриат**

Форма обучения  
**очная, заочная**

**Краснодар**  
**2022**

Рабочая программа дисциплины «Внутренний аудит» разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 12 ноября 2015 г. № 1327.

Авторы:  
Канд. экон. наук, доцент



Д.С. Резниченко

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры аудита от 18 апреля 2022 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой  
доктор экон. наук, профессор



М.Ф. Сафонова

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии учетно-финансового факультета, протокол от 21 апреля 2022 г., протокол № 9.

Председатель  
методической комиссии  
канд. экон. наук, доцент



И.Н. Хромова

Руководитель  
основной профессиональной  
образовательной программы  
доктор экон. наук, профессор



М.Ф. Сафонова

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Внутренний аудит» является формирование комплекса знаний о теоретических и практических основах применения экономических и бухгалтерских знаний в назначении и проведении внутреннего аудита, овладении научными основами организации и проведения внутреннего аудита, а также привитие будущему бакалавру навыков по организации структурного подразделения службы внутреннего аудита в организации.

### **Задачи дисциплины:**

- 1) ознакомить обучающихся с:
  - законодательными и нормативно-правовыми актами по внутреннему аудиту и экономическому контролю;
  - информацией по полученному заданию, сбору и анализу данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
  - местом и ролью внутреннего аудита в системе внутреннего контроля организации;
- 2) сформировать у обучающихся умения и навыки:
  - планирования деятельности службы внутреннего аудита организации на основе анализа недостатков ее системы внутреннего контроля;
  - применения методов и методологии внутреннего аудита;
  - обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
  - сбора аудиторских доказательств и принципов формирования выводов по результатам внутреннего аудита.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

**В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

ОПК-2 – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ДПК-11 - способностью осуществлять внутренний контроль, бухгалтерскую экспертизу и проводить внутренний аудит ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности самостоятельно или в составе группы;

ДПК-12 - способностью выполнять аудиторское задание, контрольно-ревизионную проверку, оказывать сопутствующие аудиту услуги и прочие услуги, связанные с аудитом.

## **3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

«Внутренний аудит» является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

#### 4 Объем дисциплины(72часа, 2 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
<b>Контактная работа</b>	25	9
в том числе:		
– аудиторная по видам учебных занятий	24	8
– лекции	12	4
– практические	12	4
– внеаудиторная	1	1
– зачет	1	1
<b>Самостоятельная работа</b>	47	63
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

#### 5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 8 семестре очной формы обучения, на 5 курсе, в 9 семестре заочной формы обучения.

#### Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	<b>Место внутрифирменного аудита в системе управления организацией</b> 1. Место внутреннего контроля в системе управления организацией 2. Понятие и задачи внутреннего аудита 3. Особенности и отличия внутреннего и внешнего аудита 4. Функции внутреннего аудита 5. Виды внутреннего аудита	ОПК-2	8	1	1	4
2	<b>Регламентация внутреннего аудита</b> 1. Международные стандарты внутреннего аудита	ОПК-2	8	1	1	4

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практи- ческие занятия	Самостоя- тельная работа
	2. Регламентация внутренне- го аудита в РФ 3. Кодекс профессиональной этики внутренних аудиторов 4. Права и обязанности ра- ботников службы внутренне- го аудита					
3	<b>Организация службы внутреннего аудита</b> 1. Требования к системе внутреннего контроля 2. Формы организации служ- бы внутреннего контроля 3. Состав и структура служ- бы внутреннего контроля 4. Этапы создания службы внутреннего контроля и ау- дита в организации 5. Положение о структурном подразделении внутреннего аудита 6. Взаимосвязь службы внутреннего аудита с други- ми службами и подразде- лениями организации	ОПК-2	8	1	1	8
4	<b>Планирование внутреннего аудита</b> 1. Этапы проведения внут- реннего аудита 2. Общий план аудита 3. Последовательность под- готовки к проверке и органи- зация аудиторского процесса 4. Порядок внутреннего ау- дита в организации	ОПК-2, ДПК-11; ДПК-12	8	1	1	8
5	<b>Развитие экономического контроля при Николае II</b> 1. Особенности методики внутреннего аудита. 2. Классификация методов внутреннего аудита 3. Инвентаризация имуще- ства и обязательств 4. Осмотр, обследование, контрольный обмер 5. Встречная проверка и вза-	ДПК-11; ДПК-12	8	2	2	4

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практи- ческие занятия	Самостоя- тельная работа
	имная сверка 6. Аналитические процедуры 7. Аудиторская выборка					
6	<b>Проведение внутреннего аудита</b> 1. Оценка состояния бухгалтерского учета и системы внутреннего контроля в организации 2. Источники информации внутреннего аудита 3. Подготовка рабочих документов аудитора 4. Особенности внутреннего аудита в организациях малого и среднего бизнеса. 5. Внутренний аудит в условиях КОД (компьютерной обработки данных) 6. Проведение проверки отдельных филиалов	ОПК-2, ДПК-11; ПК-3; ДПК-12	8	2	2	6
7	<b>Порядок проведения внутреннего аудита на отдельных участках учета</b> 1. Внутренний аудит операций с денежными средствами 2. Внутренний аудит внешних расчетов 3. Внутренний аудит расчетов по заработной плате 4. Внутренний аудит операций с основными средствами и нематериальными активами 5. Внутренний аудит сохранности и учета производственных запасов 6. Внутренний аудит финансовых и капитальных вложений 7. Внутренний аудит учета продаж и финансовых результатов 8. Внутренний аудит правильности начисления нало-	ДПК-11; ДПК-12; ПК-3	8	2	2	9

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практи- ческие занятия	Самостоя- тельная работа
	ГОВ					
8	<b>Обобщение и реализация результатов внутреннего аудита</b> 1. Порядок составления заключительного документа по аудиторской проверке 2. Принятие мер к устранению выявленных аудитом недостатков и нарушений 3. Организация последующего аудиторского контроля	ДПК-11; ДПК-12; ПК-3	8	2	2	4
<b>Итого</b>				<b>12</b>	<b>12</b>	<b>47</b>

### Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студен- тов трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практи- ческие занятия	Самостоя- тельная работа
1	<b>Место внутрифир- менного аудита в системе управления организацией</b> 1. Место внутреннего контроля в системе управления организа- цией 2. Понятие и задачи внутреннего аудита 3. Особенности и от- личия внутреннего и внешнего аудита 4. Функции внутрен- него аудита 5. Виды внутреннего аудита	ОПК-2	9	0,5	0,5	8
2	<b>Регламентация внутреннего аудита</b> 1. Международные стандарты внутренне- го аудита	ОПК-2	9	0,5	0,5	5

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	<p>2. Регламентация внутреннего аудита в РФ</p> <p>3. Кодекс профессиональной этики внутренних аудиторов</p> <p>4. Права и обязанности работников службы внутреннего аудита</p>					
3	<p><b>Организация службы внутреннего аудита</b></p> <p>1. Требования к системе внутреннего контроля</p> <p>2. Формы организации службы внутреннего контроля</p> <p>3. Состав и структура службы внутреннего контроля</p> <p>4. Этапы создания службы внутреннего контроля и аудита в организации</p> <p>5. Положение о структурном подразделении внутреннего аудита</p> <p>6. Взаимосвязь службы внутреннего аудита с другими службами и подразделениями организации</p>	ОПК-2	9	0,5	0,5	8
4	<p><b>Планирование внутреннего аудита</b></p> <p>1. Этапы проведения внутреннего аудита</p> <p>2. Общий план аудита</p> <p>3. Последовательность подготовки к проверке и организация аудиторского процесса</p> <p>4. Порядок внутрен-</p>	ОПК-2; ДПК-11; ДПК-12.	9	0,5	0,5	10



№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	него аудита в организации					
5	<b>Методы и приемы, используемые при проведении внутреннего аудита</b> 1. Особенности методики внутреннего аудита. 2. Классификация методов внутреннего аудита 3. Инвентаризация имущества и обязательств 4. Осмотр, обследование, контрольный обмер 5. Встречная проверка и взаимная сверка 6. Аналитические процедуры 7. Аудиторская выборка	ДПК-11; ДПК-12.	9	0,5	0,5	8
6	<b>Проведение внутреннего аудита</b> 1. Оценка состояния бухгалтерского учета и системы внутреннего контроля в организации 2. Источники информации внутреннего аудита 3. Подготовка рабочих документов аудитора 4. Особенности внутреннего аудита в организациях малого и среднего бизнеса. 5. Внутренний аудит в условиях КОД (компьютерной обработки данных)	ОПК-2, ДПК-11; ПК-3; ДПК-12.	9	0,5	0,5	8

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	6. Проведение проверки отдельных филиалов					
7	<b>Порядок проведения внутреннего аудита на отдельных участках учета</b> 1. Внутренний аудит операций с денежными средствами 2. Внутренний аудит внешних расчетов 3. Внутренний аудит расчетов по заработной плате 4. Внутренний аудит операций с основными средствами и нематериальными активами 5. Внутренний аудит сохранности и учета производственных запасов 6. Внутренний аудит финансовых и капитальных вложений 7. Внутренний аудит учета продаж и финансовых результатов 8. Внутренний аудит правильности начисления налогов	ДПК-11; ДПК-12; ПК-3.	9	0,5	0,5	8
8	<b>Обобщение и реализация результатов внутреннего аудита</b> 1. Порядок составления заключительного документа по аудиторской проверке 2. Принятие мер к устранению выявленных аудитором недостатков и нарушений 3. Организация последующего аудиторско-	ДПК-11; ДПК-12; ПК-3.	9	0,5	0,5	8

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	ГО контроля					
<b>Итого</b>				<b>4</b>	<b>4</b>	<b>63</b>

## **6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **Методические указания (для самостоятельной работы)**

1. Внутренний аудит : практикум / Швырева О.И., Сафонова М.Ф. ; Куб. гос. аграр. ун-т. - Краснодар :КубГАУ, 2014. - 92 с. Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/03\\_Vnutrennii\\_audit\\_SHvyreva\\_Safonova.pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/03_Vnutrennii_audit_SHvyreva_Safonova.pdf)

2. Внутренний аудит: методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работы сост. С.А. Макаренко. –Краснодар: КубГАУ, 2019.–37с. – Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Vnutrennii\\_audit\\_metod.ukazanija\\_507004\\_v1.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Vnutrennii_audit_metod.ukazanija_507004_v1.PDF)

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО**

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ОПК-2 – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
1	Линейная алгебра
2	Математический анализ
3	Методы оптимальных решений
3	Теория бухгалтерского учета
3	Теория вероятностей и математическая статистика
4	Эконометрика
4	Технологии производства сельскохозяйственной продукции как объекта каль-

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
	куляции
4	Статистика
6	Бухгалтерская финансовая отчетность
6,7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Балансоведение
7	Теории балансовых отчетов
7,8	Аудит
8	Контроль бизнес процессов
8	<i>Внутренний аудит</i>
8	Организация контрольно-ревизионной деятельности
8	Контроль и ревизия
8	Научно-исследовательская работа
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-3 -способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
3	Маркетинговый анализ
3	Анализ отраслевых рынков
4	Экономика организации
6	Финансы
8	<i>Внутренний аудит</i>
8	Контроль бизнес-процессов
8	Научно-исследовательская работа
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ДПК-11 – способностью осуществлять внутренний контроль, бухгалтерскую экспертизу и проводить внутренний аудит ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности самостоятельно или в составе группы	
7,8	Аудит
7	Бухгалтерская экспертиза
8	Контроль и ревизия
8	Организация контрольно-ревизионной деятельности
8	<i>Внутренний аудит</i>
8	Контроль бизнес-процессов
8	Научно-исследовательская работа
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ДПК-12 - способностью выполнять аудиторское задание, контрольно-ревизионную проверку, оказывать сопутствующие аудиту услуги и прочие услуги, связанные с аудитом	
7	Налоговый аудит
7	Аудит налоговых расчетов
7,8	Аудит
8	Контроль и ревизия
8	Организация контрольно-ревизионной деятельности
8	<i>Внутренний аудит</i>
8	Контроль бизнес-процессов
8	Научно-исследовательская работа
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

\* Номер семестра соответствует этапу формирования компетенции.

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций в рамках изучения данной дисциплины

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ОПК-2 – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач					
Знать: - основные принципы и методы сбора, анализа и обработки информации применительно к современным хозяйствующим субъектам; - сущность, содержание и виды процедур сбора аудиторских доказательств; - принципы организации аналити-	Не имеет представления об основных принципах и методах, сбора, анализа и обработки информации, о современных коммуникационных технологиях. Отсутствие знаний о сущности, содержании и	Фрагментарные представления об основных принципах и методах, сбора, анализа и обработки информации, о современных коммуникационных технологиях. Частичные знания о сущности, содержании и	В целом сформированы представления об основных принципах и методах, сбора, анализа и обработки информации, о современных коммуникационных технологиях, о сущности, содержании и видах проце-	Сформированы представления об основных принципах и методах, сбора, анализа и обработки информации, о современных коммуникационных технологиях, о сущности, содержании и видах процедур сбора аудиторских доказательств.	Устный опрос(знания), Доклад (знания, умения), Тест(знания, умения, навыки), Кейс-задания (знания,

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ческой работы на предприятии; - основные требования к представлению результатов работ в профессиональной сфере деятельности.	видах процедур сбора аудиторских доказательств.	видах процедур сбора аудиторских доказательств.	дур сбора аудиторских доказательств.		уме- ния,навы ки),  Зада- ча(знание , умение и навы- ки),
Уметь: - использовать современные методы работы с информацией в процессе сбора, анализа, обработки и хранения; - формулировать соответствующие выводы на основании полученной информации.	Не умеет использовать современные методы работы с информацией в процессе сбора, анализа, обработки и хранения, не умеет формулировать соответствующие выводы на основании полученной информации.	Фрагментарное использование современных методов работы с информацией в процессе сбора, анализа, обработки и хранения, затруднения в формулировке соответствующих выводов на основании полученной информации.	В целом сформировано умение использования современных методов работы с информацией в процессе сбора, анализа, обработки и хранения. Умение формулировать соответствующие выводы на основании полученной информации.	Сформированное умение использования современных методов работы с информацией в процессе сбора, анализа, обработки и хранения. Умение формулировать соответствующие выводы на основании полученной информации.	Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) (знания, умения)
Иметь навыки и (или) владеть: - современными аппаратными и программными средствами; - методами поиска информации в сети Интернет; - основными методами работы с организационно-управленческой информацией; - навыками оценки полученных результатов.	Отсутствие навыков владения современными аппаратными и программными средствами, методами поиска информации в сети Интернет и основными методами работы с организационно-управленческой инфор-	Фрагментарные навыки владения современными аппаратными и программными средствами, методами поиска информации в сети Интернет и основными методами работы с организационно-управленческой инфор-	Владение современными аппаратными и программными средствами, методами поиска информации в сети Интернет, использование основных методов работы с организационно-управленческой инфор-	Успешное и систематическое владение современными аппаратными и программными средствами, методами поиска информации в сети Интернет, использование основных методов работы с организационно-управленческой информа-	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	мацией.	мацией.	мацией.	цией.	
ПК-3 -способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами					
Знать: нормативные требования, типовые методики, внутренние регламенты формирования плановых показателей - основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте, принципы организации и порядок функционирования бизнеса и процессов в организации	Не имеет представления о нормативных требованиях, типовые методики, внутренние регламенты формирования плановых показателей - основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте, принципы организации и порядок функционирования бизнеса и процессов в организации	Фрагментарные представления о нормативных требованиях, типовые методики, внутренние регламенты формирования плановых показателей - основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте, принципы организации и порядок функционирования бизнеса и процессов в организации	В целом сформированы представления о нормативных требованиях, типовые методики, внутренние регламенты формирования плановых показателей - основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте, принципы организации и порядок функционирования бизнеса и процессов в организации	Сформированы представления о нормативных требованиях, типовые методики, внутренние регламенты формирования плановых показателей - основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте, принципы организации и порядок функционирования бизнеса и процессов в организации	Устный опрос(знания),  Доклад (знания, умения),  Тест (знания, умения, навыки),  Кейс-задания (знания, умения, навыки),  Задача (знание, умение и навыки),  Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) (знания, умения)
Уметь: устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем	Не умеет устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности	Фрагментарное умение устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные	В целом сформировано умение устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать по-	Сформированное умение устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности эко-	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
- разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами - представлять результаты произведенных расчетов целевой аудитории	экономического субъекта в обозримом будущем - разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами - представлять результаты произведенных расчетов целевой аудитории	риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем - разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами - представлять результаты произведенных расчетов целевой аудитории	тенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем - разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами - представлять результаты произведенных расчетов целевой аудитории	номического субъекта в обозримом будущем - разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами - представлять результаты произведенных расчетов целевой аудитории	
Иметь навыки и (или) владеть: навыками подготовки информации для составления экономических разделов планов, в том числе с учетом возможных рисков - навыками расчета плановых показателей и разработки корректирующих мероприятий при получении новой информации	Отсутствие навыков владения навыками подготовки информации для составления экономических разделов планов, в том числе с учетом возможных рисков - навыками расчета плановых показателей и	Фрагментарные навыки владения навыками подготовки информации для составления экономических разделов планов, в том числе с учетом возможных рисков - навыками расчета плановых пока-	Владение навыками подготовки информации для составления экономических разделов планов, в том числе с учетом возможных рисков - навыками расчета плановых показателей и разработки	Успешное и систематическое владение навыками подготовки информации для составления экономических разделов планов, в том числе с учетом возможных рисков - навыками расчета плановых показателей и разра-	



Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	разработки корректирующих мероприятий при получении новой информации	зателей и разработки корректирующих мероприятий при получении новой информации	корректирующих мероприятий при получении новой информации	ботки корректирующих мероприятий при получении новой информации	
ДПК-11 –способностью осуществлять внутренний контроль, бухгалтерскую экспертизу и проводить внутренний аудит ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности самостоятельно или в составе группы					
Знать: - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; международные стан-	Не имеет представления о законодательстве Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализа-	Фрагментарные представления о законодательстве Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подку-	В целом сформированы представления о законодательстве Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подку-	Сформированы представления о законодательстве Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полу-	Устный опрос(знания),  Доклад (знания, умения),  Тест (знания, умения, навыки),  Кейс-задания (знания, умения, навыки),  Задача (знание, умение и навыки),  Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) (знания, умения)

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>дарты аудита; практику применения указанного законодательства и нормативных актов</p> <p>- передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля, внутреннего аудита и бухгалтерской экспертизы ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>- общие подходы к формированию внутрифирменных регламентов, документирования процессов внутреннего контроля и внутреннего аудита, составления итоговых документов по результатам внутреннего контроля, внутреннего аудита, бухгалтерской экспертизы</p> <p>- методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничеств</p>	<p>ции (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; международные стандарты аудита; практику применения указанного законодательства и нормативных актов</p> <p>- передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля, внутреннего аудита и бухгалтерской экспертизы ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>- общие под-</p>	<p>пу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; международные стандарты аудита; практику применения указанного законодательства и нормативных актов</p> <p>- передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля, внутреннего аудита и бухгалтерской экспертизы ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>пу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; международные стандарты аудита; практику применения указанного законодательства и нормативных актов</p> <p>- передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля, внутреннего аудита и бухгалтерской экспертизы ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>тем, и финансированию терроризма; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; международные стандарты аудита; практику применения указанного законодательства и нормативных актов</p> <p>- передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля, внутреннего аудита и бухгалтерской экспертизы ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>- общие подходы к формированию внутрифирменных регламентов, документирования процессов внутреннего контроля и внутреннего</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	ходы к формированию внутрифирменных регламентов, документирования процессов внутреннего контроля и внутреннего аудита, составления итоговых документов по результатам внутреннего контроля, внутреннего аудита, бухгалтерской экспертизы - методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничеств	- общие подходы к формированию внутрифирменных регламентов, документирования процессов внутреннего контроля и внутреннего аудита, составления итоговых документов по результатам внутреннего контроля, внутреннего аудита, бухгалтерской экспертизы - методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничеств	- общие подходы к формированию внутрифирменных регламентов, документирования процессов внутреннего контроля и внутреннего аудита, составления итоговых документов по результатам внутреннего контроля, внутреннего аудита, бухгалтерской экспертизы - методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничеств	аудита, составления итоговых документов по результатам внутреннего контроля, внутреннего аудита, бухгалтерской экспертизы - методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничеств	
Уметь: собирать информацию из различных источников и систематизировать различные виды финансовой и нефинансовой информации - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдения)	Не умеет собирать информацию из различных источников и систематизировать различные виды финансовой и нефинансовой информации - выполнять	Фрагментарное умение собирать информацию из различных источников и систематизировать различные виды финансовой и нефинансовой информации	В целом сформировано умение собирать информацию из различных источников и систематизировать различные виды финансовой и нефинансовой информации	Сформированное умение собирать информацию из различных источников и систематизировать различные виды финансовой и нефинансовой информации - выполнять	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
(осмотра), проверки (инспектирования), повторного выполнения, пересчета, подтверждения), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего контроля и аудита или без него - выявлять асимметричную информацию и составлять обобщающую информацию по результатам выявления нарушений в бухгалтерском учете и отчетности со ссылками на нормативно-правовые акты и иные доказательства	процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдения (осмотра), проверки (инспектирования), повторного выполнения, пересчета, подтверждения), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего контроля и аудита или без него - выявлять асимметричную информацию и составлять обобщающую информацию	- выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдения (осмотра), проверки (инспектирования), повторного выполнения, пересчета, подтверждения), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего контроля и аудита или без него - выявлять асимметричную информацию и составлять обобщающую	мации - выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдения (осмотра), проверки (инспектирования), повторного выполнения, пересчета, подтверждения), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего контроля и аудита или без него - выявлять асимметричную информацию и составлять	процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдения (осмотра), проверки (инспектирования), повторного выполнения, пересчета, подтверждения), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего контроля и аудита или без него - выявлять асимметричную информацию и составлять обобщающую информацию по результатам выявления нарушений в бухгалтерском учете и отчет-	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	по результатам выявления нарушений в бухгалтерском учете и отчетности со ссылками на нормативно-правовые акты и иные доказательства	информацию по результатам выявления нарушений в бухгалтерском учете и отчетности со ссылками на нормативно-правовые акты и иные доказательства	обобщающую информацию по результатам выявления нарушений в бухгалтерском учете и отчетности со ссылками на нормативно-правовые акты и иные доказательства	ности со ссылками на нормативно-правовые акты и иные доказательства	
Иметь навыки и (или) владеть: навыками проведения процедур внутреннего аудита, бухгалтерской экспертизы и сбора аудиторских (экспертных) доказательств - навыками анализа и оценки объекта внутреннего контроля (аудита) и бухгалтерской экспертизы в соответствии с поставленной целью - навыками разработки способов снижения рисков объекта внутреннего контроля (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)	Отсутствие навыков владения навыками проведения процедур внутреннего аудита, бухгалтерской экспертизы и сбора аудиторских (экспертных) доказательств - навыками анализа и оценки объекта внутреннего контроля (аудита) и бухгалтерской экспертизы в соответствии с поставленной целью - навыками разработки способов снижения рисков объекта внутреннего контро-	Фрагментарные навыки владения навыками проведения процедур внутреннего аудита, бухгалтерской экспертизы и сбора аудиторских (экспертных) доказательств - навыками анализа и оценки объекта внутреннего контроля (аудита) и бухгалтерской экспертизы в соответствии с поставленной целью - навыками разработки способов снижения рисков объекта внутрен-	Владение навыками проведения процедур внутреннего аудита, бухгалтерской экспертизы и сбора аудиторских (экспертных) доказательств - навыками анализа и оценки объекта внутреннего контроля (аудита) и бухгалтерской экспертизы в соответствии с поставленной целью - навыками разработки способов снижения рисков объекта внутреннего контроля (бизнес-	Успешное и систематическое владение навыками проведения процедур внутреннего аудита, бухгалтерской экспертизы и сбора аудиторских (экспертных) доказательств - навыками анализа и оценки объекта внутреннего контроля (аудита) и бухгалтерской экспертизы в соответствии с поставленной целью - навыками разработки способов снижения рисков объекта внутреннего контроля (бизнес-процесса, про-	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	ля (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)	него контро-ля (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)	процесса, проекта, программы, подразделения)	екта, программы, подразделения)	
ДПК-12- способностью выполнять аудиторское задание, контрольно-ревизионную проверку, оказывать сопутствующие аудиту услуги и прочие услуги, связанные с аудитом					
Знать: - законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные и международные стандарты аудиторской деятельности, Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций - передовой российский и зарубежный опыт в области аудита и ревизии бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений дея-	Не имеет представления о законодательстве Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные и международные стандарты аудиторской деятельности, Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций - передовой российский и зарубежный опыт в области аудита и ревизии бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты	Фрагментарные представления о законодательстве Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные и международные стандарты аудиторской деятельности, Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций - передовой российский и зарубежный опыт в области аудита и ревизии бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные	В целом сформированы представления о законодательстве Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные и международные стандарты аудиторской деятельности, Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций - передовой российский и зарубежный опыт в области аудита и ревизии бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные	Сформированы представления о законодательстве Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные и международные стандарты аудиторской деятельности, Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций - передовой российский и зарубежный опыт в области аудита и ревизии бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные	Устный опрос(знания), Доклад (знания, умения), Тест (знания, умения, навыки), Кейс-задания (знания, умения, навыки), Задача (знание, умение и навыки), Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) (знания, умения)

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>тельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма</p> <p>- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации, правила осуществления внутреннего и внешнего контроля выполнения аудиторских заданий</p> <p>- основные принципы и методы сбора, анализа и обработки информации применительно к современным хозяйствующим субъектам;</p> <p>- сущность, содержание и виды процедур сбора аудиторских доказательств;</p> <p>- принципы организации аналитической работы на</p>	<p>аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма</p> <p>- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую</p>	<p>стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма</p> <p>- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие ау-</p>	<p>стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма</p> <p>- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие ау-</p>	<p>учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма</p> <p>- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации, правила осуществления внутреннего и внешнего контроля выпол-</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
предприятию; - основные требования к представлению результатов работ в профессиональной сфере деятельности.	деятельность в организации, правила осуществления внутреннего и внешнего контроля выполнения аудиторских заданий	диторскую деятельность в организации, правила осуществления внутреннего и внешнего контроля выполнения аудиторских заданий	диторскую деятельность в организации, правила осуществления внутреннего и внешнего контроля выполнения аудиторских заданий	нения аудиторских заданий	
Уметь: выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в частности, относящейся к своей работе - подготавливать и оформлять рабочие документы аудита и ревизии - применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению заданий по аудиту, сопутствующих аудиту услуг, ревизии	Не умеет выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в частности, относящейся к своей работе - подготавливать и оформлять рабочие документы аудита и ревизии - применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению заданий по аудиту, сопутствующих	Фрагментарное умение выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в частности, относящейся к своей работе - подготавливать и оформлять рабочие документы аудита и ревизии - применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению	В целом сформировано умение выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в частности, относящейся к своей работе - подготавливать и оформлять рабочие документы аудита и ревизии - применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению	Сформированное умение выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в частности, относящейся к своей работе - подготавливать и оформлять рабочие документы аудита и ревизии - применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению заданий по аудиту, сопутствующих аудиту услуг, ревизии	



Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	аудиту услуг, ревизии	путствующих аудиту услуг, ревизии	аудиту, сопутствующих аудиту услуг, ревизии		
Иметь навыки и (или) владеть: навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля - навыками выполнения аудиторских процедур и оценки аудиторских доказательств - навыками выполнения сопутствующих аудиту услуг и ревизии в НКО и организациях общественного сектора - навыками применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполяции результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность	Отсутствие навыков владения навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля - навыками выполнения аудиторских процедур и оценки аудиторских доказательств - навыками выполнения сопутствующих аудиту услуг и ревизии в НКО и организациях общественного сектора - навыками применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполяции результа-	Фрагментарные навыки владения навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля - навыками выполнения аудиторских процедур и оценки аудиторских доказательств - навыками выполнения сопутствующих аудиту услуг и ревизии в НКО и организациях общественного сектора - навыками применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполя-	Владение навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля - навыками выполнения аудиторских процедур и оценки аудиторских доказательств - навыками выполнения сопутствующих аудиту услуг и ревизии в НКО и организациях общественного сектора - навыками применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполя-	Успешное и систематическое владение навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля - навыками выполнения аудиторских процедур и оценки аудиторских доказательств - навыками выполнения сопутствующих аудиту услуг и ревизии в НКО и организациях общественного сектора - навыками применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполяции результа-	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	тов аудиторской выборки на генеральную совокупность	ции результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность	ской выборки на генеральную совокупность	борки на генеральную совокупность	

### **7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО**

#### **Устный опрос**

Вопросы для проведения устного опроса:

- 1 Является ли система внутреннего контроля в организации обязательной? Почему?
- 2 Назовите основные особенности и отличия внутреннего контроля от внешнего.
- 3 Что является предметом и объектом финансового контроля?
- 4 Кто может выполнять функции внутреннего контроля?
- 5 Каковы цель и задачи внутреннего аудита?
- 6 Какую роль выполняет служба внутреннего аудита в организации?
7. Как Вы охарактеризуете цель внутреннего контроля?
8. Назовите основные причины создания системы внутреннего контроля?
9. Перечислите задачи системы внутреннего контроля.
10. Назовите принципы функционирования системы внутреннего контроля.
11. Какие виды аудита Вы знаете?
12. Что является основой для организации контроля?
13. Определите значимость внутреннего аудита.
- 14 Для всех ли организаций обязательно создание службы внутреннего аудита?
15. Какие существенные различия в требованиях к внутреннему контролю появились в международных стандартах? Перечислите существенные нововведения в порядке убывания их значимости.

#### **Доклад**

Темы докладов:

1. Необходимость организации внутреннего аудита
2. Международный опыт создания служб внутреннего аудита

3. Международная законодательно-нормативная база внутреннего контроля: закон Сарбейнса-Оксли; VIII Директива ЕЭС
4. Стандартизация внутреннего аудита
5. Взаимодействие внутренних и внешних аудиторов
6. Организация внутреннего контроля в кредитных организациях
7. Организация внутреннего контроля в страховых организациях
8. Требования Закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем» к организации систем внутреннего контроля в финансовых институтах
9. Планирование аудита с применением средств автоматизации
10. Оценка рисков и существенности в ходе внутреннего аудита
11. Годовая программа внутреннего аудита филиалов
12. Использование выборочных методов контроля во внутрифирменных проверках
13. Применение методов фактического контроля в строительных организациях
14. Применение методов фактического контроля в организациях общественного питания
15. Применение методов фактического контроля в организациях торговли
16. Системы внутреннего контроля в организациях, имеющих дочерние и зависимые общества
17. Программы автоматизации внутреннего аудита
18. Внутренний аудит филиалов банка
19. Внутренний аудит финансовых вложений
20. Внутренний аудит капитальных вложений
21. Внутренний аудит расчетов с персоналом по предоставленным займам и прочим операциям
22. Внутренний аудит расходов на продажу
23. Внутренний аудит учета затрат на производство продукции, работ, услуг и выхода продукции
24. Подготовка приказа по результатам внутреннего аудита
25. Управленческий аудит
26. Внутрифирменный Кодекс корпоративной этики
27. Сущность и значение аутсорсинга и косорсинга в деятельности финансовых служб организации
28. Организация службы внутреннего аудита в торговой сети
29. Организация службы внутреннего аудита в страховой компании
30. Условия возникновения излишков и недостач в организациях
31. Порядок регулирования инвентаризационных разниц
32. Признаки подверженности активов присвоению
33. Элементы внутреннего контроля популярных бухгалтерских программ (на примере одной программы)
34. Административная и уголовная ответственность за нарушения в бухгалтерском учете

### 35. Способы устранения нарушений в бухгалтерском учете и налогообложении

#### Тесты

Примерные тестовые задания:

1. Текущий контроль за осуществлением экономической политики качеством управления организации – это:

- а) внешний аудит;
- б) внутренний аудит;
- в) ревизия.

2. Обязанность организации внутреннего контроля регламентируется:

- а) Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»;
- б) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- в) письмом Министерства финансов РФ;
- г) федеральными правилами (стандартами), утвержденными постановлением правительства РФ.

3. Выберите вариант подчинения подразделения внутреннего аудита, который обеспечивает максимальную независимость подразделения внутреннего аудита:

- а) функциональное подчинение акционеру (акционерам) компании, административное подчинение генеральному директору;
- б) функциональное и административное подчинение генеральному директору;
- в) функциональное и административное подчинение директору по экономике и финансам.

4. На место внутреннего аудита в управленческой иерархии оказывают влияние следующие факторы:

- а) линия подчиненности, локализация функций, подход к аудиту;
- б) организационно-правовая форма организации;
- в) размеры и структурная разветвленность компании;
- г) уровень рисков, присущих деятельности компании.

5. Согласно Международным профессиональным стандартам внутреннего аудита положение о подразделении внутреннего аудита:

- а) определяет правила проведения инвентаризаций и ревизий, не являющихся обязательными;
- б) является внутренним документом, определяющим цели, полномочия и обязанности подразделения внутреннего аудита;
- в) является внутренним документом, определяющим совокупность способов ведения бухгалтерского учета, а именно: первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности.

6. Отличия внешнего и внутреннего аудита состоит:

- а) в организации работы и отчетности;
- б) в методах проверки;
- в) по объектам проверки.

7. По периодичности осуществления внутренний аудит подразделяется на:

- а) выборочный, сплошной и периодический;
- б) предварительный, текущий и последующий;
- в) первоначальный, разовый, оперативный и итоговый.

8. Какое из утверждений неверно:

- а) работа внутренних аудиторов в основном направлена на выявление фактов хищений материальных ценностей и иного имущества организации;
- б) контроль, проводимый службой внутреннего аудита, осуществляется постоянно, т. е. в ходе совершения хозяйственных операций;
- в) внутренние аудиторы, дают рекомендации по исправлению выявленных нарушений и осуществляют дальнейший контроль за реализацией принятых решений.

9. В задачи внутреннего аудита не входит:

- а) оценка системы внутреннего контроля в части достоверности информации, соблюдения законодательства, сохранности активов, эффективности и результативности деятельности отдельных операционных и структурных подразделений и компании в целом;
- б) оценка эффективности системы управления рисками и предложение методов контроля рисков;
- в) создание системы внутреннего контроля в организации;
- г) оценка соответствия системы корпоративного управления компании принципам корпоративного управления.

10. К функциям внутреннего аудита относят:

- а) проверку систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля, их мониторинг и разработку рекомендаций по улучшению этих систем;
- б) проверку бухгалтерской и оперативной информации;
- в) экспертизу документов.

### **Кейс-задание**

Примерные кейс-задания:

#### **Кейс-задание 1**

В организации установлена повременная оплата труда. В Положении по оплате труда предусмотрена возможность премирования работников за достигнутые производственные результаты.

В течение 2018 г. ежеквартальные бонусы в размере оклада, по распоряжению руководителя, выплачивались только членам Совета директоров организации.

Проведите служебное расследование по данному факту, основываясь на положениях Конституции и Трудового кодекса РФ.

#### **Кейс-задание 2**

Компанией внедрена система бюджетирования и бюджетного контроля. В финансовую службу поступил договор, по которому компании необхо-

димо закупить сырья на 185 000 рублей, что выше затрат запланированных в бюджете.

#### Исходные данные

		Бюджет	Факт
Полная производственная мощность	2 000 ед.		
Объем производства		1 700 ед.	1 850 ед.
Цена реализации одной ед.		150 руб.	150 руб.
Прямые затраты на изготовление одной ед.		100 руб.	100 руб.
Общезаводские затраты, руб.		75 000 руб.	75 000 руб.

Задание для службы внутреннего аудита: Необходимо определить, может ли ответственное лицо по контролю над исполнением бюджета согласовать полученный договор?

#### Кейс-задание 3

При проведении инвентаризации склада внутренним аудитором была зафиксирована существенная недостача ТМЦ, о чем было доведено и ответственным лицам.

Назначено «внутреннее расследование» обстоятельств возникновения недостачи. Из объяснительной записки начальника отдела, в функциональном подчинении которого находился склад, следовало, что «отсутствующими» ТМЦ была закрыта недостача аналогичных ТМЦ, возникший в процессе доставки товара: комплектующие для оборудования.

Были собраны объяснительные записки от всех участников процесса доставки: сотрудников, экспедирующих груз; сотрудников, собиравших партию; водителя, доставлявшего груз. По материалам объяснительных, были обозначены недостатки в бизнес процессах, а именно:

- недостаточное количество людей, обеспечивающих экспедирование груза. БП Доставка товара;
- привлечение для доставки оборудования грузовых автомобилей с открытым типом кузова;
- отсутствие пункта в заключаемом договоре о материальной ответственности за груз «третьей» стороны: привлекаемых водителей на своих автомобилях, осуществляющих доставку товара.

Какие рекомендации должны быть даны внутренним аудитором для устранения недостатков в бизнес процессах? Определить срок товарного кредита, при предоставлении которого, размер скидки будет сопоставим с

потерями от её предоставления.

### **Задача**

Примерные задачи, задания:

#### **Задание 1**

Начальнику кадровой службы крупной организации необходимо заполнить вакансию внутреннего аудитора. Для выполнения этой задачи ему необходимо разместить в Интернете требования к кандидатам на эту должность.

Составьте перечень документов, которые должен представить кандидат для подтверждения своей квалификации и соответствия профессиональным требованиям.

Составьте не менее 10 примерных вопросов для собеседования с кандидатом.

Укажите не менее трех приоритетных требований к кандидату, не относящихся к его квалификации и профессиональным данным.

#### **Задание 2**

В ходе инвентаризации кассы в сейфе обнаружено пять акций номинальной стоимостью 100000 руб. каждая. По данным Акта приема-передачи ценных бумаг (акций) получены и оплачены четыре акции; на субсчете 58-1 «Паи и акции» числится остаток –четыреакции на общую стоимость 440000 руб.

Внутренний аудитор выявил излишек одной акции. Им было установлено, что покупная стоимость одной акции — 110 000 руб.

Каким документом оформляется инвентаризация акций? По каким документам и регистрам можно определить покупную стоимость акции? Сделайте правильные бухгалтерские записи по итогам проверки.

### **Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)**

Перечень теоретических вопросов для выполнения рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения):

1. Место внутреннего контроля в системе управления организацией.
2. Понятие и задачи внутреннего аудита. Особенности и отличия внутреннего и внешнего аудита.
3. Функции внутреннего аудита.
4. Виды внутреннего аудита
5. Международные стандарты внутреннего аудита.
6. Регламентация внутреннего аудита в РФ.
7. Кодекс профессиональной этики внутренних аудиторов.
8. Права и обязанности работников службы внутреннего аудита
9. Требования к системе внутреннего контроля. Формы организации службы внутреннего контроля.
10. Состав и структура службы внутреннего контроля.

11. Этапы создания службы внутреннего контроля и аудита в организации.
12. Положение о структурном подразделении внутреннего аудита.
13. Взаимосвязь службы внутреннего аудита с другими службами и подразделениями организации
14. Изучение и оценка системы внутреннего контроля в организации.
15. Оценка аудиторских рисков.
16. Взаимодействие внешних аудиторов и аудиторских организаций со службой внутреннего аудита экономического субъекта.
17. Этапы проведения внутреннего аудита.
18. Организационно-методическое обеспечение внутреннего аудита.
19. Назовите этапы планирования аудиторской проверки.
20. В чем заключается процедура нормирования и расчета трудоемкости аудиторских процедур?
21. Какие элементы аудитор должен проверить при оценке СВК?
22. Что представляет собой процедура тестирования аудиторского риска?
23. Какое влияние оказывает оценка риска в аудите на характер, объем и временные рамки аудиторских процедур?
24. Какие критерии аудитор принимает при оценке надежности СВК?
25. В чем заключается методика экспресс-анализа и предварительной оценки бухгалтерского учета и отчетности? Для каких целей она применяется?
26. Какие элементы аудитор должен проверить при оценке СВК?
27. В чем заключается методика экспресс-анализа и предварительной оценки бухгалтерского учета и отчетности? Для каких целей она применяется?
28. Что понимается под рисковыми (ключевыми) элементами?
29. Каким образом можно автоматизировать аудиторскую выборку?
30. Дайте определение понятию «искажение».
31. Общий план аудита.
32. Последовательность подготовки к проверке и организация аудиторского процесса.
33. Порядок внутреннего аудита в организации.
34. Дайте определение термину «недостаток СВК»?
35. Приведите примеры обстоятельств, которые могут воздействовать на оценку воздействия неисправленных искажений.
36. Какие вопросы должен рассмотреть аудитор при вынесении суждения о том, являются ли неисправленные искажения существенными как сами по себе, так и в совокупности с другими искажениями?
37. Особенности методики внутреннего аудита.



38. Классификация методов внутреннего аудита.
39. Инвентаризация имущества и обязательств.
40. Осмотр, обследование, метод измерений.
41. Встречная проверка и взаимная сверка.
42. Аналитические процедуры.
43. Аудиторская выборка во внутреннем аудите
44. Другие методы внутреннего аудита
45. Оценка состояния бухгалтерского учета и системы внутреннего контроля в организации.
46. Подготовка рабочих документов аудитора.
47. Особенности внутреннего аудита в организациях малого и среднего бизнеса.
48. Внутренний аудит в условиях компьютерной обработки данных.
49. Проведение проверки отдельных филиалов
50. Внутренний аудит операций с денежными средствами.
51. Внутренний аудит внешних расчетов.
52. Внутренний аудит расчетов по заработной плате.
53. Внутренний аудит операций с основными средствами и нематериальными активами.
54. Внутренний аудит сохранности и учета производственных запасов.
55. Внутренний аудит финансовых и капитальных вложений.
56. Внутренний аудит учета продаж и финансовых результатов.
57. Внутренний аудит правильности начисления налогов
58. Порядок составления заключительного документа по аудиторской проверке.
59. Принятие мер к устранению выявленных аудитом недостатков и нарушений.
60. Организация последующего аудиторского контроля.

Комплект контрольных заданий для выполнения рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения) состоящий из теоретической и практической части, по вариантам, в полном объеме представлен на образовательном портале КубГАУ. Режим доступа:

[https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Vnutrennii\\_audit\\_metod.ukazaniya\\_507004\\_v1\\_PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Vnutrennii_audit_metod.ukazaniya_507004_v1_PDF)

### **Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (зачета)**

*Компетенция: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).*

Вопросы для проведения зачета:

1. Сущность контроля, его содержание, цели и задачи
2. Виды финансового контроля..
3. Функции внутреннего аудита.

4. Виды внутреннего аудита
5. Международные стандарты внутреннего аудита.
6. Регламентация внутреннего аудита в РФ.
7. Классификация видов контроля.
8. Права и обязанности работников службы внутреннего аудита
9. Требования к системе внутреннего контроля. Формы организации службы внутреннего контроля.
10. Состав и структура службы внутреннего контроля.
11. Этапы создания службы внутреннего контроля и аудита в организации.
12. Положение о структурном подразделении внутреннего аудита.
13. Взаимосвязь службы внутреннего аудита с другими службами и подразделениями организации
14. Изучение и оценка системы внутреннего контроля в организации.
15. Понятие «конфликта интересов» в системе корпоративного контроля.

*Компетенция: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами(ПК-3).*

Вопросы для проведения зачета:

1. В чем заключается разница между фактическими искажениями, оценочными искажениями и прогнозными искажениями?
2. Этапы проведения внутреннего аудита.
3. Организационно-методическое обеспечение внутреннего аудита.
4. Назовите этапы планирования аудиторской проверки.
5. В результате чего могут возникнуть искажения? 6. Какие элементы аудитор должен проверить при оценке СВК?
7. Что представляет собой процедура тестирования аудиторского риска?
8. Какое влияние оказывает оценка риска в аудите на характер, объем и временные рамки аудиторских процедур?
9. Какие критерии аудитор принимает при оценке надежности СВК?
10. В чем заключается методика экспресс-анализа и предварительной оценки бухгалтерского учета и отчетности? Для каких целей она применяется?
11. Какие элементы аудитор должен проверить при оценке СВК?
12. В чем заключается методика экспресс-анализа и предварительной оценки бухгалтерского учета и отчетности? Для каких целей она применяется?
13. Что понимается под рисковыми (ключевыми) элементами?
14. Каким образом можно автоматизировать аудиторскую выборку?

15. Какую роль играет информирование руководства об искажениях и их исправление?

*Компетенция: способность осуществлять внутренний контроль, проводить аудиторскую проверку и бухгалтерскую экспертизу ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности самостоятельно или в составе группы(ДПК-11).*

Вопросы для проведения зачета:

1. Источники информации внутреннего аудита.
2. Понятие «конфликта интересов» в системе корпоративного контроля.
3. Порядок внутреннего аудита в организации.
4. Организация корпоративного контроля.
5. Приведите примеры обстоятельств, которые могут воздействовать на оценку воздействия неисправленных искажений.
6. Какие вопросы должен рассмотреть аудитор при вынесении суждения о том, являются ли неисправленные искажения существенными как сами по себе, так и в совокупности с другими искажениями?
7. Особенности методики внутреннего аудита.
8. Классификация методов внутреннего аудита.
9. Инвентаризация имущества и обязательств.
10. Осмотр, обследование, метод измерений.
11. Встречная проверка и взаимная сверка.
12. Аналитические процедуры.
13. Аудиторская выборка во внутреннем аудите
14. Другие методы внутреннего аудита
15. Сущность, виды и сроки проведения инвентаризации.

*Компетенция: способность выполнять аудиторское задание, контрольно-ревизионную проверку, оказывать сопутствующие аудиту услуги и прочие услуги, связанные с аудитом (ДПК-12).*

Вопросы для проведения зачета:

1. Оптимизация оргструктуры для организации эффективного финансового контроля.
2. Характеристика видов и уровней контроля, содержания элементов системы внутреннего контроля.
3. Проблемы стандартизации и унификации подходов к структуре элементов системы внутреннего контроля в различных видах бизнеса.
4. Проведение проверки отдельных филиалов
5. Внутренний аудит операций с денежными средствами.
6. Внутренний аудит внешних расчетов.

7. Внутренний аудит расчетов по заработной плате.
8. Внутренний аудит операций с основными средствами и нематериальными активами.
9. Внутренний аудит сохранности и учета производственных запасов.
10. Внутренний аудит финансовых и капитальных вложений.
11. Внутренний аудит учета продаж и финансовых результатов.
12. Внутренний аудит правильности начисления налогов
13. Порядок составления заключительного документа по аудиторской проверке.
14. Автоматизация инвентаризации.
15. Организация последующего аудиторского контроля.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. **Устный опрос** – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемыми дисциплинами, позволяет определить объем знаний обучающегося по определенному разделу.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

2. **Доклад** – это письменное или устное сообщение, на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных работ или разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщенное изложение результатов проведенных исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.

Цель подготовки доклада:

- сформировать научно-исследовательские навыки и умения у обучающегося;
- способствовать овладению методами научного познания;
- освоить навыки публичного выступления;
- научиться критически мыслить.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован и включать введение, основную часть, заключение. Доклад может сопровождаться мультимедийной презентацией.

Таблица – Лист оценки доклада / доклада-презентации

Критерий	Минимальный ответ «2»	Изложенный, раскрытый ответ «3»	Законченный, полный ответ «4»	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ «5»	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта, отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или не все обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы	
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представленная информация не систематизирована или непоследовательна. Использованы 1-2 профессиональных термина	Представленная информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представленная информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов	

Критерий	Минимальный ответ «2»	Изложенный, раскрытый ответ «3»	Законченный, полный ответ «4»	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ «5»	Оценка
Оформление	Не использованы информационные технологии. Более 4 ошибок в представляемой информации	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представленной информации	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений	
Итоговая оценка					

3. **Тест** – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента более чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента на 71-85 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента на 51-70 % тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии неправильного ответа студента на 50 % и более тестовых заданий.

4. **Кейс-задание** – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Критерии оценивания выполнения кейс-задания.

Отметка «отлично»: задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; в ответе корректно выполняет все записи и вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Отметка «хорошо»: задание выполнено правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно»: задание выполнено правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе выполнения задания, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

**5. Задача, задание** - средство, позволяющее оценить умение и навыки обучающегося применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющейся инструментальной и (или) лабораторной базы, проводить анализ полученного результата работы. Могут быть представлены для оценки уровня сформированности компетенции (компетенций) на этапе текущего контроля в процессе изучения дисциплины в виде контрольных заданий.

Критерии оценки выполнения задачи, задания.

Результат решения задачи и выполнения задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота решения задачи, выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат решения задачи и выполнения задания соответствует обозначенному критерию, студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Оценка «отлично» – при наборе в 5 баллов.

Оценка «хорошо» – при наборе в 4 балла.

Оценка «удовлетворительно» – при наборе в 3 балла.

Оценка «неудовлетворительно» – при наборе в 2 балла.

**6. Рубежная контрольная работа** (для заочной формы обучения) – средство проверки умений применять полученные знания для подготовки ответов на вопросы и решения задач определённого типа по компетенциям, предусмотренным по учебной дисциплине.

Рубежная контрольная работа включает ответ на два вопроса и решение практического задания, в соответствии с вариантом, установленным для обучающегося.

Критерии оценивания выполнения рубежной контрольной работы.

Оценка «зачтено» выставляется за полные ответы на поставленные вопросы с включением в содержание обзора уместных нормативно-правовых источников, передовых материалов учебников, дополнительной литературы, научных статей и монографий; практическое задание выполнено в полном объеме с соблюдением установленных правил и уместных методик; в ответе правильно и аккуратно выполнены все записи и вычисления со ссылками на уместные нормативно-правовые акты. Допускается 1-2 мелких погрешностей

или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Оценка «незачтено»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе выполнения контрольной работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа выполнена менее чем наполовину.

**7. Зачет** – является формой проверки успешного выполнения обучающимися лабораторных, расчетно-графических работ, усвоения учебного материала лекционных, практических и лабораторных занятий.

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «незачтено» - параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.



Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная учебная литература**

1. Внутренний аудит :учебное пособие / Швырева О.И., Сафонова М.Ф., Макаренко С.А. ; Кубанский государственный аграрный университет. - Краснодар :КубГАУ, 2018. - 271 с. – Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Uchebnoe\\_posobie\\_VA\\_2018\\_431477\\_v1\\_PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Uchebnoe_posobie_VA_2018_431477_v1_PDF)

2. Внутренний аудит : учебное пособие / Ж. А. Кеворкова, Т. П. Карпова, А. А. Савин, Г. А. Ахтамова ; под редакцией Ж. А. Кеворковой. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81674.html>

3. Финансовый контроль и аудит : учебное пособие / Е. В. Ендовицкая, Е. Ю. Колесникова, Е. И. Тулинова. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. — 132 с. — ISBN 978-5-89448-985-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/47466.html>.

### **Дополнительная учебная литература:**

1. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях : учебное пособие. — 2-е изд., перераб. / Т. С. Маслова. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. - ISBN 978-5-16-105636-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065818>.

2. Аудит: Учебное пособие / Филиппев Д.Ю., Пислегина Н.В. - Москва :ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 179 с. (Высшее образование:Бакалавриат) (Обложка. КБС)ISBN 978-5-369-01539-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/536768>.

3.Аудит : учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет») / Р. П. Булыга, А. К. Андропова, Н. Д. Бровкина [и др.] ; под редакцией Р. П. Булыги.

— 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — ISBN 978-5-238-02425-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81615.html>.

## 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### Перечень ЭБС:

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>
2.	IPRbook	Универсальная	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
3.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	<a href="https://edu.kubsau.ru/">https://edu.kubsau.ru/</a>

### Перечень рекомендуемых интернет сайтов:

– Минфин России: Документы аудиторской деятельности: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/ru/performance/audit>, свободный. – Загл. с экрана;

– GAAP.RU теория и практика финансового учета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gaap.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

– Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.accountingreform.ru>, свободный. – Загл. с экрана;

– Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ipbr.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

– Профессиональный сайт «Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.audit-it.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

– Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

– Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.nalog.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

– Официальный сайт ИПБ России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.ipbr.org/>, свободный. – Загл. с экрана.

– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.gks.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

## 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Внутренний аудит : практикум / Швырева О.И., Сафонова М.Ф. ; Куб. гос. аграр. ун-т. - Краснодар :КубГАУ, 2014. - 92 с. Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/03\\_Vnutrennii\\_audit\\_SHvyreva\\_Safonova.pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/03_Vnutrennii_audit_SHvyreva_Safonova.pdf)

2. Внутренний аудит: методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работы сост. С.А. Макаренко –Краснодар: КубГАУ, 2019.–37с. – Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Vnutrennii\\_audit\\_metod.ukazanija\\_507004\\_v1.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Vnutrennii_audit_metod.ukazanija_507004_v1.PDF)

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий;контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

### **11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Краткое описание</b>
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	IT-Аудит	Аудиторская программа
4	Систематестирования INDIGO	Тестирование

### **11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
2	Гарант	Правовая	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>
3	КонсультантПлюс	Правовая	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>

### 11.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

## 12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус и корпус зооинженерного факультета оборудованы пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Внутренний аудит	Помещение №221 ГУК, площадь – 101 м <sup>2</sup> ; посадочных мест – 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индиви-	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		<p>дуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; программное обеспечение.</p>	
2	Внутренний аудит	<p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м<sup>2</sup>; посадочных мест – 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

### **13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов**

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

#### **Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ**

Категории студентов с ОВЗ и инва-	Форма контроля и оценки результатов обучения
-----------------------------------	--

лидностью	
С нарушением зрения	<p>– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;</p> <p>при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</p>
С нарушением слуха	<p>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p>– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</p> <p>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<p>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>

### **Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

- В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:
- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
  - возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
  - увеличение продолжительности проведения аттестации;
  - возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

## **Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины**

### **Студенты с нарушениями зрения**

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;

– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

– использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;

– озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

– обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

– наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,

– обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

– минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

– минимизирование заданий, требующих активного использования

зрительной памяти и зрительного внимания;

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

### **Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

– опора на определенные и точные понятия;

– использование для иллюстрации конкретных примеров;

– применение вопросов для мониторинга понимания;

– разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

– увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

### **Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;

– наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.



- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений  
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее

знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.