

Аннотация адаптированной рабочей программы дисциплины «Планирование развития карьеры и личности»

Цель дисциплины – обучение управлению карьерой и карьерными процессами на уровне индивида, организации и общества.

Задачи профессиональной деятельности по дисциплине:

- определить сущность, виды карьеры и возможности управления ею;
- выявить специфику карьерных процессов, закономерности их проявления, факторы, влияющие на их ход;
- рассмотреть современные тенденции исследования карьеры и карьерных процессов;
- определить сущность управленческого воздействия на ход карьерных процессов со стороны всех субъектов управления;
- проанализировать практическую деятельность организации по управлению персоналом с точки зрения управления карьерными процессами;
- сформулировать рекомендации по планированию деловой карьеры и реализации карьерных целей.

В результате освоения дисциплины обучающиеся изучат теоретический и практический материал по следующим темам:

Деловая карьера как социально–экономическая категория.

1. Жизненные планы и карьера.
2. Суть категории «карьера».
3. Виды карьеры.
4. Деловая карьера и ее виды.
5. Модели карьерных процессов.

Основные характеристики понятия «управление деловой карьерой».

1. Концепции развития и управления карьерой персонала.
2. Управление карьерой с позиций системного подхода.
3. Формирование карьеры и управление карьерой.

Государство, общество, организация и индивид как субъекты управления карьерными процессами и карьерой.

1. Государство и общество как субъекты управления карьерными процессами.

2. Организация как субъект управления карьерными процессами.

3. Индивид как субъект управления карьерой.

Содержание и организация деятельности по управлению персоналом и карьерными процессами.

1. Управление персоналом и карьерными процессами в организации.

2. Организационные моменты управления карьерными процессами.

3. Нетрадиционные формы развития карьеры работников в организации.

Привлечение, отбор и найм новых работников.

1. Процедура отбора и найма на работу.
2. Найм и ввод работника в должность.

Планирование карьерных процессов в организации.

1. Жизненные циклы и этапы внутриорганизационной карьеры.
2. Планирование карьерных процессов в организации.
3. Система планирования карьеры работника в организации.

Оценка работы и работников.

1. Оценка работы.
2. Методы и системы оценки.
3. Стратегии проведения оценок.

Должностные перемещения работников.

1. Виды должностного перемещения работников.
2. Дисциплинарные перемещения работников.

Объем дисциплины 2 з.е.

Форма промежуточного контроля – *зачет с оценкой; обучающиеся защищают реферат.*