

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет агрономии и экологии

Кафедра общего и орошаемого земледелия

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Методические указания

к проведению производственной практики «Научно-исследовательская работа» для обучающихся направления подготовки 35.04.04 Агрономия, направленности «Земледелие», уровня высшего образования – «магистратура»
(ФГОС 3++)

Краснодар
КубГАУ
2022

Составители: Р. В. Кравченко, В. П. Василько,
В. Н. Гладков, А. А. Макаренко

Научно-исследовательская работа: метод. указания к проведению производственной практики «Научно-исследовательская работа» для магистров (ФГОС 3++) / Р. В. Кравченко, В. П. Василько, В. Н. Гладков, А. А. Макаренко, Е. С. Бойко. – Краснодар: КубГАУ, 2022. – 41 с.

Методические указания предназначены для организации проведения производственной практики «Научно-исследовательская работа» в соответствии с требованиями формируемых компетенций. Методические указания содержат рекомендации по организации и проведению производственной практики НИР, требования к содержанию и составу отчетной документации.

Предназначено для обучающихся направления подготовки 35.04.04 Агрономия, направленности «Земледелие» уровня высшего образования – «магистратура».

Рассмотрено и одобрено методической комиссией факультета агрономии и экологии Кубанского государственного аграрного университета, протокол № 9 от 054.09.2022 г.

Председатель методической
комиссии

Е. С. Бойко.

© ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный аграрный
университет имени
И. Т. Трубилина», 2022

ВВЕДЕНИЕ

При обучении в магистратуре студент обязан провести исследования, направленные на решение актуальных проблем сельского хозяйства или провести анализ хозяйственной деятельности предприятий: технологии возделывания культур, состояние плодородия почвы и пути его повышения, система земледелия в различных агроландшафтах и т. д.

Научные исследования является обязательным видом занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия в блок «Производственная практика» включена научно-исследовательская работа, которая в полном объеме относится к вариативной части программы магистратуры и представляют важный этап подготовки обучающихся в изучении теоретического и практического материала.

Цели и объем научных исследований определяются Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия направленности «Земледелие» (утвержденного приказом Минобрнауки России от «26» июля 2017 г. № 708).

Особенностью практики является ее направленность на решение научно-исследовательских задач, соответствующих видам деятельности и необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.

Для руководства практикой обучающихся назначается руководитель из числа профессорско-преподавательского состава Кубанского ГАУ.

1 Цель научных исследований

Целью НИР (научно-исследовательской работы) является проведение магистром научного исследования, выполнение конкретных работ и проектов по земледелию в соответствии с выбранной темой, целью и задачами магистерской диссертации на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения в магистратуре университета.

2 Задачи научных исследований

Основными задачами НИР (научно-исследовательской работы) являются следующие:

- формирование профессиональных, коммуникативно-организационных и инструментальных компетенций магистранта;

- применение и углубление теоретических знаний и ранее полученных навыков в решении конкретных научно-практических и организационно-экономических задач;

- развитие умения и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности с применением современных методов исследования;

- сбор материалов по теме магистерской диссертации. Полнота и степень детализации решения этих задач определяется особенностями конкретной организации – базы практики и темой магистерской диссертации.

3 Вид, тип, форма, способ, место и время проведения практики

Вид – производственная.

Тип – научно-исследовательская работа.

Форма – непрерывно.

Способ – стационарная.

Место – Кубанский государственный аграрный университет им. И. Т. Трубилина, факультет агрономии и экологии, кафедра общего и орошаемого земледелия.

Время прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) – 3 и 4 семестры.

4 Содержание производственной практики

4.1 Структура практики

Общая трудоемкость производственной практики (научно-исследовательская работа) составляет 864 часов, 24 зачетных единиц, в т.ч. в 3 семестре – 432 ч/12 з.е. и в 4 семестре – 432 ч/12з.е.

Форма контроля – зачет

4.2 Основные элементы практики

Основными элементами научно-исследовательской работы магистров являются:

– индивидуальная научная работа, которая включает стационарные и краткосрочные опыты с полевыми культурами по блок-компоненту «почва» (плотность, твердость, агрегатный состав, водопрочность почвенных агрегатов, влажность почвы и запасы продуктивной влаги) и блок-компоненту «растение» (фенологические наблюдения, густоту стояния растений, площадь ассимиляционной поверхности посевов, площадь листовой поверхности растений, линейный прирост, засоренность посевов, динамика накопления воздушно-сухой массы изучаемых культур, структура и качество урожая, урожайность;

– участие в выполнении научно-исследовательской работы совместно с профессорско-преподавательским составом.

Научно-исследовательская работа магистров в период освоения основной образовательной программы представляет собой многоступенчатый процесс и подразделяется на несколько ключевых этапов.

4.3 Экспериментальные исследования

Этот этап является наиболее трудным и реализуется в летний период второго и третьего семестров при кон-

сультационной поддержке руководителя. При реализации данного этапа предусматривается следующее:

- статистическая обработка полученных экспериментальных данных;
- сопоставление результатов экспериментов с теоретическими исследованиями, выявленными при написании реферата, и с поставленными задачами;
- проведение биоэнергетической оценки и экономического анализа полученных результатов;
- написание отчёта.

4.4 Апробация результатов исследования

Полученные результаты исследования должны быть оценены в среде научных работников. Для этого предлагаются следующие этапы апробации:

- проверка отчёта и его оценка руководителем;
- защита отчета;
- доклад на студенческом научном кружке кафедры;
- доклад на студенческой научной конференции в вузе;
- доклад на региональных и всероссийских конференциях;
- участие в конкурсе студенческих научных работ и инновационных проектов.

На практике студент должен провести анализ данных полевого опыта, результаты которых послужат материалом для написания выпускной квалификационной работы. Перед прохождением производственной практики НИР обучающийся должен собрать следующие сведения по изучаемой культуре: посевная площадь за предшествующие годы, основные факторы, определившие уровень урожайности, затраты труда и средств на гектар и на центнер продукции. Основные выводы по полемому опыту сообщаются руководителю практики и включаются в отчет о практике.

| |
|---|
| Модули, разделы, темы, виды работ |
| Раздел 1. Подготовительный. Ознакомление с основными методическими и технологическими особенностями по тематике НИР, в т.ч. и инструктаж по технике безопасности. |
| Раздел 2. Экспериментальный. Обработка, систематизация и анализ полученной информации. |
| Раздел 3. Подготовка отчета по практике. Сдача отчета по практике и дневника на кафедру, устранение замечаний руководителя практики. |

5 Требование к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам производственной практики

Для выполнения программы производственной практики обучающийся проходит инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в ФГБОУ ВО КубГАУ, получает допуск к работе в качестве практиканта (приложение А) и ему выдается Индивидуальное задание по практической подготовке при проведении производственной практики (приложение Б), содержание которого согласовывается с руководителем практик. На основе задания утверждается рабочий график-план, в котором указываются: содержание выполняемых работ и ожидаемые результаты (приложение В).

По итогам производственной практики (научно-исследовательской работы) магистром оформляется дневник практической подготовки при проведении практики (приложение Г) и отчет (приложения Е и Ж).

Дневник должен содержать информацию о видах работ, выполняемых студентом в ходе производственной практики (научно-исследовательской работы) в соответствии с календарным графиком практики. В ходе научно-исследовательской работы студент проводит сбор пер-

вичных исходных данных, согласно выбранной теме исследований и плана, разработанного совместно с руководителем. Студент проводит анализ научной литературы по выбранной тематике. Полученные цифровые и литературные данные оформляются в отчет по производственной практике (научно-исследовательской работе).

По окончании прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) студент предоставляет руководителю для проверки дневник и отчет о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы). При наличии дневника и отчета о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы) студент допускается к защите отчета.

К защите отчета студент прорабатывает теоретические вопросы и готовит доклад-презентацию, в котором кратко излагает результаты своей научно-исследовательской работы и демонстрирует полученные теоретические знания в ходе изучения научной литературы по выбранной тематике.

По итогам выполнения всех обозначенных требований и защиты отчета студент получает зачет.

Титульный лист является первой страницей отчета, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа (приложение Е). На титульном листе приводят следующие сведения: наименование организации, факультета и кафедры, где проходила практика; Направление подготовки: 35.04.04 – Агрономия, направленность «Земледелие; фамилию, имя, отчество научного руководителя, ученую степень и ученое звание; место и год написания отчета.

Оглавление отчета – перечень основных его частей с указанием страниц, на которые их помещают (приложение Ж).

Отчет объемом до 20 страниц должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного

сорта формата А4 (210 × 297 мм) через полтора интервала и размером шрифта 12–14 пунктов.

Страницы отчета должны иметь следующие поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Абзацный отступ 1,25 см должен быть одинаковым по всему тексту. Все страницы отчета, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т. д. Порядковый номер страницы печатают на середине нижнего поля страницы. Библиографические ссылки в тексте диссертации оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5. Примеры оформления библиографических ссылок приведены в Приложении И.

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в отч, графиками ете, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте отчета. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера. Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Таблицы, используемые в отчете, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к отчету. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте отчета. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Перечень таблиц указывают в списке иллюстративного материала. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте отчета следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Оформление списка сокращений и условных обозначений. Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12. Применение в отчете сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении отчета.

Оформление списка терминов. При использовании специфической терминологии в отчете должен быть приведен список принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Список терминов должен быть помещен в конце текста после перечня сокращений и условных обозначений. Термин записывают со строчной буквы, а определение – с прописной буквы. Термин отделяют от определения двоеточием. Наличие списка терминов указывают в оглавлении отчета. Список терминов оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 1.5.

Оформление списка литературы. Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой. Спи-

сок должен быть размещен в конце основного текста, после словаря терминов. Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, систематический (в порядке первого упоминания в тексте), хронологический. При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов. При систематической (тематической) группировке материала библиографические записи располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации. При хронологическом порядке группировки библиографические записи располагают в хронологии выхода документов в свет. При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке. Библиографические записи в списке литературы оформляют согласно ГОСТ 7.1. Примеры оформления библиографических записей документов в списке литературы приведены в Приложении К.

Оформление приложений. Материал, дополняющий основной текст отчета, допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, ноты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал. Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала, в котором указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Наличие списка указывают в оглавлении отчета. Список располагают после списка литературы. Приложения в тексте или в конце его должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Отдельный том приложений должен иметь самостоятельную нумерацию. В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Основная учебная литература

1. Системы земледелия Краснодарского края на агроландшафтной основе. – Краснодар, 2015. – 352 с. – Режим доступа : <http://docplayer.ru/26080645-Sistema-zemledeliya-krasnodarskogo-kraya-na-agrolandshaftnoy-osnove.html>
2. Земледелие : учебник / Г.И. Баздырев, В.Г. Лошаков, А.И. Пупонин, А.Я. Рассадин и др.; под ред. А.И. Пупониной. - М. : Колос, 2002. Кол-во - 177 экз.
3. Куркаев В.Т. Агрехимия: учеб. пособие / В.Т. Куркаев, А.Х. Шеуджен. – Майкоп: ГУРИПП «Адыгея», 2006.
4. Посыпанов Г.С. Практикум по растениеводству / Г.С. Посыпанов. – М.: Мир, 2004.
5. Коломейченко В.В. Растениеводство / В.В. Коломейченко. - М.: Агробизнес- центр, 2007.
6. Посыпанов Г.С. Растениеводство / Г.С. Посыпанов, В.Е. Долгодворов, Г.В. Коренев и др. – М.: Колос, 2006. Кол-во 5 экз.
7. Ягодин Б.А. Агрехимия / Б.А. Ягодин, Ю.П. Жуков, В.И. Кобзаренко - М.: Колос, 2002 г.
8. Тарасенко Б. М. Повышение плодородия почв Кубани / Б. И. Тарасенко и др. – Краснодар, 2014. – 130 с. <http://kubsau.ru/education/chairs/husbandry/publications/3>. Основы научно-исследовательской деятельности : курс лекций / сост. Л. В. Цаценко. – Краснодар : КубГАУ, 2015. – 33 с. – Режим доступа : <https://kubsau.ru/upload/iblock/d6f/d6f60c5d122651a49a08d713123dcc7.pdf>
9. Оськин С. В. Рекомендации для выполнения и защиты диссертации (учебное пособие для аспирантов). – Краснодар, РИО КубГАУ, 2015. – 63 с. – Режим доступа : <https://kubsau.ru/upload/iblock/0af/0af736cdca418cff8534ef8bc7ab9d7d.pdf>

10. Цаценко Л.В. Основы научных исследований / Л.В.Цаценко / Краснодар, КГАУ. 2016. – 91 с. – <https://kubsau.ru/upload/iblock/cf5/cf5b88d361bbcdf278516a78becb776a.pdf>

Дополнительная учебная литература

1. Леонова О.В. Основы научных исследований : методические рекомендации/ Леонова О.В. // Электрон. текстовые данные. ЭБС «IPRbooks». – М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2015. – 61 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46822>.

2. УП Применение образовательных технологий при изучении биологических дисциплин / Л. В. Цаценко. – Краснодар, 2016. – Режим доступа : http://edu.kubsau.ru/file.php/104/2016_-_PRIMENENIE_OBRAZOVATLENYKH_TEKHOLOGII_u_uchebnoe_posobie

3. Цаценко Л.В. МУ «Творческие задания как форма интерактивного обучения» / Л. В. Цаценко. – Краснодар, 2015. – Режим доступа : http://edu.kubsau.ru/file.php/104/TVORCHESKIE_ZADANIJA

5. Цаценко Л.В. Использование метафор в научных исследованиях и учебном процессе : учеб. пособие. Краснодар : КубГАУ, 2018. – 93 с. – Режим доступа : <https://kubsau.ru/upload/iblock/c94/c942a357cbc4f5de084aba3828d55313.pdf>

6. КИРЮШИН Б.Д. Основы научных исследований в агрономии : учебник / Б. Д. КИРЮ- ШИН, Р. Р. Усманов, И. П. Васильев. - М.: КолосС, 2009– М.: Колос, 1996. – 336 с.

7. Практикум по земледелию и растениеводству / под ред. В.С. Никляева. М., Колос, 2004. Кол-во 28 экз.

8. Система обработки почвы. – М.: Россельхозиздат. – 1982.

9. Соя: биология и технология возделывания : монография / под ред. В.Ф.Баранова, В.М. Лукомца. - Краснодар: Сов. Кубань, 2005. - 433 с.

10. Земледелие: учебник / [В.В. Ермоленков, П.И. Никончик, А.А. Дудук и др.]; под ред. В. В. Ермоленкова, В.Н. Прокоповича. - 2-е изд., перераб. и доп. - Минск : ИВЦ Мин-фина, 2006.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сайт РИНЦ: <http://elibrary.ru/>
2. Сайт научного журнала КубГАУ: <http://ej.kubagro.ru>
3. Образовательный портал КубГАУ: <http://edu.kubsau.local>
4. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>
5. Онлайн энциклопедия Кругосвет <http://www.krugosvet.ru>
6. Виртуальный научный журнал <http://www.speleogenesis.info/>

П Р И Л О Ж Е Н И Я

Приложение А

Сведения

о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, проводимом руководителем практики от ФГБОУ ВО КубГАУ

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО КубГАУ)

Инструктаж по требованиям охраны труда

перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

Инструктаж проведен и усвоен

«__» _____ 202__ г.

«__» _____ 202__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО КубГАУ)

Сведения
о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в ФГБОУ ВО КубГАУ

(ФИО, возраст)

практикант _____
(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда
получен и усвоен

Инструктаж по требованиям
охраны труда проведен и усвоен

«__» _____ 202__ г.

«__» _____ 202__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности
получен и усвоен

Инструктаж по технике безопасности
труда проведен и усвоен

«__» _____ 202__ г.

«__» _____ 202__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности
сти получен и усвоен

Инструктаж по пожарной безопасно-
проведен и усвоен

«__» _____ 202__ г.

«__» _____ 202__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего
распорядка получен и усвоен

Инструктаж по правилам внутреннего
распорядка проведен и усвоен

«__» _____ 202__ г.

«__» _____ 202__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводшего инструктаж)

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе

(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве _____
(должность)

«__» _____ 202__ г.

(подпись)

(должность)

(ФИО)

Приложение Б

3 СЕМЕСТР

(рекомендательное)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет агрономии и экологии
Кафедра общего и орошаемого земледелия

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

практической подготовки при проведении практики

Обучающегося _____ (ФИО) _____

курса __ очной (заочной) формы обучения

Направление подготовки 35.04.04 Агрономия

Направленность «Земледелие»

Вид практики – производственная

Тип практики – научно-исследовательская работа

| № п/п | Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью | Ожидаемый результат |
|-------|---|---|
| 1 | Инструктаж по технике безопасности | Изучение и получение инструктажа по ТБ |
| 2 | Обосновать актуальность и практическую значимость по тематике исследований с постановкой цели и задач. | Будет обоснована актуальность и практическая значимость по теме исследования (ОПК-4). |
| 3 | Описать и проанализировать почвенно-климатические условия в годы проведения исследований. Разработка и утверждение схемы и методики опыта | Будут описаны почвенно-климатические условия в годы проведения исследований. Будет разработана и утверждена схема и методики опыта (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4). |
| 4 | Ведение дневника и написание отчета | Будут составлен дневник. Написан отчет (ОПК-4) |

Обучающийся _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

)

Руководитель от КубГАУ _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Согласовано:

Ожидаемые результаты практической подготовки при проведении практики соответствуют рабочей программе практики и заявленным компетенциям.

Материально-техническая база соответствует рабочей программе практики.

Приложение Б

4 СЕМЕСТР

(рекомендательное)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет агрономии и экологии
Кафедра общего и орошаемого земледелия

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

практической подготовки при проведении практики

Обучающегося _____ (ФИО)

курса __ очной (заочной) формы обучения

Направление подготовки 35.04.04 Агрономия

Направленность «Земледелие»

Вид практики – производственная

Тип практики – научно-исследовательская работа

| № п/п | Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью | Ожидаемый результат |
|-------|---|--|
| 1 | Инструктаж по технике безопасности | Изучение и получение инструктажа по ТБ |
| 2 | Описать народнохозяйственное значение исследуемой культуры | Будет описано народно-хозяй-ственное значение исследуемой культуры (ОПК-1, ОПК-2). |
| 3 | Описать методики проведения учетов, наблюдений и математической обработки | Будут описаны методы и методики проведения учетов и наб-людешай (ОПК-4). |
| 4 | Анализ литературных источников по теме исследований | Будет проведен анализ литературных источни-ков по теме исследований (ОПК-1) |
| 5 | Камеральная проверка 50% данных поле-вого опыта. | Будет проведена камеральная проверка 50% данных полевого опыта (ОПК-4) |
| 6 | Ведение дневника и написание отчета | Будут составлен дневник. Написан отчет (ОПК-4) |

Обучающийся _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

)

Руководитель от КубГАУ _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Согласовано:

Ожидаемые результаты практической подготовки при проведении практики соответствуют ра-бочей программе практики и заявленным компетенциям.

Материально-техническая база соответствует рабочей программе практики.

Приложение В
3 СЕМЕСТР

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет агрономии и экологии
Кафедра общего и орошаемого земледелия

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
практической подготовки при проведении практики

Обучающегося _____ (Ф.И.О.)
курса __ очной (заочной) формы обучения
Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность «Земледелие»
Вид практики – производственная
Тип практики – научно-исследовательская работа

| Дата | Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью | Ожидаемый результат |
|------|---|---|
| | Инструктаж по технике безопасности | Изучение и получение инструктажа по ТБ |
| | Обосновать актуальность и практическую значимость по тематике исследований с постановкой цели и задач. | Будет обоснована актуальность и практическая значимость по теме исследования (ОПК-1). |
| | Описать и проанализировать почвенно-климатические условия в годы проведения исследований. Разработка и утверждение схемы и методики опыта | Будут описаны почвенно-климатические условия в годы проведения исследований. Будет разработана и утверждена схема и методики опыта (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4). |
| | Ведение дневника и написание отчета | Будут составлен дневник. Написан отчет (ОПК-4) |

Руководитель от КубГАУ

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20____ г.

Приложение В
4 СЕМЕСТР

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет агрономии и экологии
Кафедра общего и орошаемого земледелия

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
практической подготовки при проведении практики

Обучающегося _____ (ФИО)
курса __ очной (заочной) формы обучения
Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность «Земледелие»
Вид практики – производственная
Тип практики – научно-исследовательская работа

| Дата | Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью | Ожидаемый результат |
|------|---|--|
| | Инструктаж по технике безопасности | Изучение и получение инструктажа по ТБ |
| | Описать народнохозяйственное значение исследуемой культуры | Будет описано народно-хозяй-ственное значение исследуемой культуры (ОПК-2). |
| | Описать методики проведения учетов, наблюдений и математической обработки | Будут описаны методы и методики проведения учетов и наб-людешай (ОПК-4). |
| | Анализ литературных источников по теме исследований | Будет проведен анализ литературных источников по теме исследований (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4) |
| | Камеральная проверка 50% данных полевого опыта. | Будет проведена камеральная проверка 50% данных полевого опыта (ОПК-4) |
| | Ведение дневника и написание отчета | Будут составлен дневник. Написан отчет (ОПК-4) |

Руководитель от КубГАУ

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение Г
3 СЕМЕСТР

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет агрономии и экологии
Кафедра общего и орошаемого земледелия

ДНЕВНИК

практической подготовки при проведении практики

Обучающегося _____ (ФИО) _____

курса __ очной (заочной) формы обучения, группы _____

Направление подготовки 35.04.04 Агрономия

Направленность «Земледелие»

Вид практики – производственная

Тип практики – научно-исследовательская работа

Направляется на практику на кафедру общего и орошаемого земледелия

Период практики с «__» _____ по «__» _____ 202_г.

Руководитель практической подготовки при проведении практики от КубГАУ _____

(ФИО)

(должность)

| Дата | Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью | Ожидаемый результат | Отметка руководителя практики о выполнении работы |
|------|--|--|---|
| | Инструктаж по технике безопасности | Изучен и получен инструктаж по ТБ | |
| | Обосновать актуальность и практическую значимость по тематике исследований с постановкой цели и задач. | Обоснована актуальность и практическая значимость по теме исследования (ОПК-1). | |
| | Описать и проанализировать почвенно-климатические условия в годы проведения исследований. Разработать и утверждение схемы и методики опыта | Описаны почвенно-климатические условия в годы проведения исследований. Разработана и утверждена схема и методики опыта (ОПК-1, | |

| | | | |
|--|-------------------------------------|--------------------------------------|--|
| | | ПКС-3, ПКС-4). | |
| | Ведение дневника и написание отчета | Составлен дневник. Написан отчет. | |

Обучающийся

(подпись) (Ф.И.О.))

Руководитель от КубГАУ

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« » 20 г.

Приложение Г
4 СЕМЕСТР

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет агрономии и экологии
Кафедра общего и орошаемого земледелия

ДНЕВНИК

практической подготовки при проведении практики

Обучающегося _____ (ФИО) _____

курса __ очной (заочной) формы обучения, группы _____

Направление подготовки 35.04.04 Агрономия

Направленность «Земледелие»

Вид практики – производственная

Тип практики – научно-исследовательская работа

Направляется на практику на кафедру общего и орошаемого земледелия

Период практики с «__» _____ по «__» _____ 202_г.

Руководитель практической подготовки при проведении практики от КубГАУ _____

(ФИО)

(должность)

| Дата | Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью | Ожидаемый результат | Отметка руководителя практики о выполнении работы |
|------|---|--|---|
| | Инструктаж по технике безопасности | Изучен и получен инструктаж по ТБ | |
| | Описать народнохозяйственное значение исследуемой культуры | Описано народно-хозяйственное значение исследуемой культуры (ОПК-2). | |
| | Описать методики проведения учетов, наблюдений и математической обработки | Описаны методы и методики проведения учетов и наблюдений (ОПК-4). | |
| | Анализ литературных источников по теме исследо- | Проведен анализ литературных источников по | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | ваний | теме исследований (ОПК-1) | |
| | Камеральная проверка 50% данных полевого опыта. | Проведена камеральная проверка 50% данных полевого опыта (ОПК-2) | |
| | Ведение дневника и написание отчета | Составлен дневник. Написан отчет. | |

Обучающийся

_____)
(подпись)

_____)
(Ф.И.О.)

Руководитель от КубГАУ

_____)
(должность)

_____)
(подпись)

_____)
(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение Д
3 СЕМЕСТР
(рекомендательное)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет агрономии и экологии
Кафедра общего и орошаемого земледелия

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
практической подготовки при проведении практики

Обучающегося _____ (ФИО) _____
курса __ очной (заочной) формы обучения, группы _____
Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность «Земледелие»
Вид практики – производственная
Тип практики – научно-исследовательская работа
Направляется на практику на кафедру общего и орошаемого земледелия
Период практики с «__» _____ по «__» _____ 202_г.
Руководитель практической подготовки при проведении практики от КубГАУ

(ФИО)

(должность)

Руководитель практики в отзыве должен отразить личные качества студента: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды.

Руководитель оценивает выполнение видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сформированность практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Руководитель от КубГАУ

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение Д
4 СЕМЕСТР
(рекомендательное)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет агрономии и экологии
Кафедра общего и орошаемого земледелия

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
практической подготовки при проведении практики

Обучающегося _____ (ФИО) _____
курса __ очной (заочной) формы обучения, группы _____
Направление подготовки 35.04.04 Агрономия
Направленность «Земледелие»
Вид практики – производственная
Тип практики – научно-исследовательская работа
Направляется на практику на кафедру общего и орошаемого земледелия
Период практики с «__» _____ по «__» _____ 202_г.
Руководитель практической подготовки при проведении практики от КубГАУ

(ФИО)

(должность)

Руководитель практики в отзыве должен отразить личные качества студента: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды.

Руководитель оценивает выполнение видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, сформированность практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Руководитель от КубГАУ

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение Е

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т.ТРУБИЛИНА»

Факультет агрономии и экологии
Кафедра общего и орошаемого земледелия

О Т Ч Е Т
по производственной практики
«Научно-исследовательская работа»

Выполнил:

Принял:

Краснодар, 202_ г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

1.1 Техника безопасности на рабочем месте

1.2 Техника безопасности при работе в лаборатории

2 УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИССЛЕДОВАНИЙ

2.1 Характеристика почвенно-климатических условий

2.3 Схема, методика, агротехника в опыте

2.4 Характеристика сорта

ВЫВОДЫ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

1.1 Техника безопасности на рабочем месте

1.2 Техника безопасности при работе в лаборатории

2 ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ

3 УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИССЛЕДОВАНИЙ

3.1 Погодные условия в год проведения исследований

4 РЕЗУЛЬТАТЫ ИССЛЕДОВАНИЙ

4.1

4.2

ВЫВОДЫ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 3 3 семестр

Аттестационный лист практической подготовки при проведении практики

(Ф.И.О.)

Обучающийся 2 курса направления подготовки 35.04.04 Агрономия направленности «Земледелие» осваивал образовательную программу в форме практической подготовки при проведении производственной практики (научно-исследовательская работа) в объеме 432/12 часов/з.ед. с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г. в организации Кубанский ГАУ на кафедре общего и орошаемого земледелия.

В ходе практической подготовки при проведении практики выполнял виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование компетенций.

По результатам защиты отчетных документов комиссией подтверждается уровень сформированности компетенций:

| Наименование компетенций | удовлетворительно (пороговый) | хорошо (средний) | отлично (высокий) |
|---|----------------------------------|---------------------|----------------------|
| ОПК- 1 Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и | | | |
| ОПК-2 – Способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик | | | |
| ОПК-4 – Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы | | | |
| Итоговая оценка уровня освоения компетенций | | | |

Руководитель практической подготовки при проведении практики от университета:

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3 4 семестр

Аттестационный лист практической подготовки при проведении практики

(Ф.И.О.)

Обучающийся 2 курса направления подготовки 35.04.04 Агрономия направленности «Земледелие» осваивал образовательную программу в форме практической подготовки при проведении производственной практики (научно-исследовательская работа) в объеме 432/12 часов/з.ед. с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г. в организации Кубанский ГАУ на кафедре общего и орошаемого земледелия.

В ходе практической подготовки при проведении практики выполнял виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование компетенций.

По результатам защиты отчетных документов комиссией подтверждается уровень сформированности компетенций:

| Наименование компетенций | удовлетворительно (пороговый) | хорошо (средний) | отлично (высокий) |
|---|----------------------------------|---------------------|----------------------|
| ОПК- 1 Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и | | | |
| ОПК-2 – Способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик | | | |
| ОПК-4 – Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы | | | |
| Итоговая оценка уровня освоения компетенций | | | |

Руководитель практической подготовки при проведении практики от университета:

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение И (справочное).

Правила и примеры оформления библиографических ссылок

(Библиографические ссылки оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 – извлечения.)

Внутритекстовые библиографические ссылки заключают в круглые скобки, а предписанный знак точку и тире, разделяющий области библиографического описания, заменяют точкой

(Мунин А. Н. Деловое общение: курс лекций. М.: Флинта, 2008. 374 с.)

Ссылка на цитату

(Мунин А.Н. Деловое общение: курс лекций. М.: Флинта, 2008. С. 50).

Ссылка на статью из периодического издания

(Самохина М.М. Интернет и аудитория современной библиотеки // Библиография. 2004. N 4. С.67-71).

Повторную ссылку на один и тот же документ или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые библиографические сведения для поиска этого документа указаны в первичной ссылке:

первичная ссылка: (Иванов А.И. Основы маркетинга. М., 2004)

вторичная ссылка: (Иванов А.И. Основы маркетинга. С. 50)

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же»:

первичная ссылка: (Иванов А. И. Основы маркетинга. М., 2004)

вторичная ссылка: (Там же)

В повторной ссылке на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы:

первичная ссылка: (Иванов А. И. Основы маркетинга. М., 2004. С. 45)

вторичная ссылка: (Там же, с.54)

Подстрочные библиографические ссылки оформляют как примечания, вынесенные из текста вниз страницы:

в тексте: «В. И. Тарасова в своей работе «Политическая история Латинской Америки» говорит...».

в ссылке: Тарасова В.И. Политическая история Латинской Америки. М., 2006. С.34.

Ссылка на статью из периодического издания

При наличии в тексте библиографических сведений о статье допускается в подстрочной ссылке указывать только сведения об источнике ее публикации:

в тексте: Я. Л. Шрайберг и А. И. Земсков в своей статье «Авторское право и открытый доступ. Достоинства и недостатки модели открытого доступа «указывают...»

в ссылке: Научные и технические библиотеки. 2008. N 6. С.31–41.

Ссылка на электронные ресурсы

При наличии в тексте библиографических сведений об электронной публикации допускается в подстрочной ссылке указывать только ее электронный адрес:

в тексте: Официальные периодические издания: электрон. путеводитель.

в ссылке: URL: <http://www.nlr.ru/lawcenter/izd/index.html>

Затекстовые библиографические ссылки оформляют как перечень библиографических записей, помещенных после текста или его составной части:

в тексте: В своей монографии «Модернизм: Искусство первой половины XX века», изданной в 2003 году, М. Ю. Герман писал...

в затекстовой ссылке: Герман М. Ю. Модернизм: Искусство первой половины XX века. СПб. : Азбука-классика, 2003. 480 с.

Если перечень затекстовых ссылок пронумерован, то для связи с текстом диссертации номер ссылки указывают в верхней части шрифта:

в тексте: Данные этого исследования приведены в работе Смирнова А. А.¹

в ссылке: Смирнов А. А.¹ Маркетинговые исследования. М. : Мысль, 2000. 220 с.

или в отсылке, которую приводят в квадратных скобках в строку с текстом диссертации:

в тексте: данные этого исследования приведены в работе Смирнова А. А. [54]

в затекстовой ссылке: 54. Смирнов А. А. Маркетинговые исследования. М. : Мысль, 2000. 220 с.

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которые ссылается автор: в тексте: [10, с.96].

в затекстовой ссылке: 10. Бердяев Н.А. Смысл истории. М. : Мысль, 1990, 173 с.

Если перечень затекстовых ссылок не пронумерован, в тексте диссертации в квадратных скобках указывают фамилии авторов или название документа: в тексте: Этот вопрос рассматривался некоторыми авторами [Михайловым С. А., Тепляковой С. А.]

в затекстовой ссылке: Михайлов С. А., Теплякова С. А. Периодическая печать Норвегии. СПб., 2001. 205 с.

Приложение К (справочное).

Примеры библиографических записей документов в списке литературы (Библиографические записи оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 и ГОСТ 7.80 – извлечения)

Книги

Сычев, М. С. История Астраханского казачьего войска: учебное пособие / М. С. Сычев. –

Астрахань: Волга, 2009. – 231 с.

Соколов, А. Н. Гражданское общество: проблемы формирования и развития (философский и юридический аспекты): монография / А. Н. Соколов, К. С. Сердобинцев; под общ. ред. В. М. Бочарова. – Калининград : Калининградский ЮИ МВД России, 2009. – 218 с.

Гайдаенко, Т. А. Маркетинговое управление: принципы управленческих решений и российская практика / Т. А. Гайдаенко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Эксмо : МИРБИС, 2008. – 508 с.

Лермонтов, М. Ю. Собрание сочинений: в 4 т. / Михаил Юрьевич Лермонтов; [коммент. И. Андроникова]. – М. : Терра-Кн. клуб, 2009. – 4 т.

Управление бизнесом : сборник статей. – Нижний Новгород: Изд-во Нижегородского университета, 2009. – 243 с.

Борозда, И. В. Лечение сочетанных повреждений таза / И. В. Борозда, Н. И. Воронин, А. В. Бушманов. – Владивосток : Дальнаука, 2009. – 195 с.

Маркетинговые исследования в строительстве: учебное пособие для студентов специальности «Менеджмент организаций» / О. В. Михненко, И. З. Коготкова, Е. В. Генкин, Г. Я. Сороко. – М. : Государственный университет управления, 2005. – 59 с.

Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. – М. : Маркетинг, 2001. – 39 с.

Семейный кодекс Российской Федерации: [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. – СПб. : Стаун-кантри, 2001. – 94 с.

Стандарты

ГОСТ Р 7.0.53-2007 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление. – М. : Стандартинформ, 2007. – 5 с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев. – М., 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, N 139876.

Диссертации

Лагкуева, И. В. Особенности регулирования труда творческих работников театров: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.05 / Лагкуева Ирина Владимировна. – М., 2009. – 168 с.

Покровский А. В. Устранимые особенности решений эллиптических уравнений: дис. ... д-ра физ.-мат. наук: 01.01.01 / Покровский Андрей Владимирович. – М., 2008. – 178 с.

Авторефераты диссертаций

Сиротко, В. В. Медико-социальные аспекты городского травматизма в современных условиях : автореф. дис. ... канд. мед. наук: 14.00.33 / Сиротко Владимир Викторович. – М., 2006. – 17 с.

Лукина, В. А. Творческая история «Записок охотника» И. С. Тургенева: автореф. дис. ... канд. филол. наук: 10.01.01 / Лукина Валентина Александровна. – СПб., 2006. – 26 с.

Отчеты о научно-исследовательской работе

Методология и методы изучения военно-профессиональной направленности подростков: отчет о НИР / Загорюев А. Л. – Екатеринбург: Уральский институт практической психологии, 2008. – 102 с.

Электронные ресурсы

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – М. : Большая Рос. энцикл., 1996. – 1 электрон, опт. диск (CD-ROM).

Насырова, Г. А. Модели государственного регулирования страховой деятельности [Электронный ресурс] / Г. А. Насырова // Вестник Финансовой академии. – 2003. – N 4. – Режим доступа : [http://vestnik.fa.ru/4\(28\)2003/4.html](http://vestnik.fa.ru/4(28)2003/4.html).

Статьи

Берестова, Т. Ф. Поисковые инструменты библиотеки / Т. Ф. Берестова // Библиография. – 2006. – N 6. – С. 19.

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|----|
| ВВЕДЕНИЕ..... | 3 |
| 1 Цель научных исследований..... | 4 |
| 2 Задачи научных исследований..... | 4 |
| 3 Вид, тип, форма, способ, место и время проведения практики..... | 4 |
| 4 Содержание производственной практики..... | 5 |
| 4.1 Структура практики..... | 5 |
| 4.2 Основные элементы практики..... | 5 |
| 4.3 Экспериментальные исследования..... | 5 |
| 4.4 Апробация результатов исследования..... | 6 |
| 5 Требование к форме отчетности по практике. Про- межуточная аттестация по итогам производствен- ной практики..... | 7 |
| ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ СЕТИ «ИН- ТЕРНЕТ»..... | 12 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ..... | 15 |

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Методические указания

Составители: **Кравченко Роман Викторович**
Василько Валентина Павловна
Гладков Валерий Николаевич
и др.

В авторской редакции

Подписано в печать 21.09.2022. Формат 60 × 84 ¹/₁₆.

Усл. печ. л. – 2,6. Уч.-изд. л. – 2,0

Тираж 50 экз. Заказ № .

Типография Кубанского государственного
аграрного университета.

350044, г. Краснодар, ул. Калинина, 13