

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Планирование развития карьеры и личности»**

**(Адаптированная аннотация рабочей программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)**

**Цель освоения дисциплины:** формирование комплекса знаний об управлении карьерой и карьерными процессами на уровне индивида, организации и общества.

### **Задачи дисциплины:**

- формирование способности следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;
- формирование способности планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- формирование способности владения методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности в криминалистике, судебно-экспертной деятельности, оперативно-розыскной деятельности

### **Содержание дисциплины:**

В результате освоения дисциплины, обучающиеся изучают следующие темы:

1. Деловая карьера как социально-экономическая категория
2. Основные характеристики понятия «управление деловой карьерой».
3. Государство, общество, организация и индивид как субъекты управления карьерными процессами и карьерой.
4. Содержание и организация деятельности по управлению персоналом и карьерными процессами.
5. Привлечение, отбор и наем новых работников.
6. Планирование карьерных процессов в организации.
7. Оценка работы и работников.
8. Должностные перемещения работников.

**Объем дисциплины – 2 з.е.**

**Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой, реферат**