

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета



профессор В. П. Кудряков
20 апреля 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Административное право

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность

«Государственное и муниципальное управление»
(программа прикладного бакалавриата)

Уровень высшего образования

бакалавриат

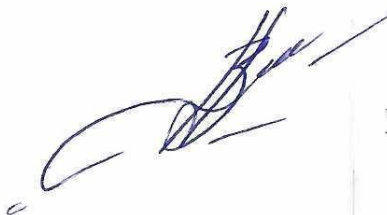
Форма обучения

очная, заочная

**Краснодар
2020**

Рабочая программа дисциплины «Административное право» разработана на основе ФГОС ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2014 г. № 1567.

Автор:
канд. юрид. наук, доцент



Н. В. Павлов

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры административного и финансового права от 03.03.2020 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой,
д-р юрид. наук, профессор



П. М. Курдюк

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета управления 20.04.2020 г., протокол № 5.

Председатель
методической комиссии
канд. экон. наук, доцент



М. А. Нестеренко

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
д-р экон. наук, профессор



Е.Н. Белкина

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Административное право» является освоение студентами: правовых основ государственного управления в рамках курса «Административное право», его особенностей, роли и места в системе российского права; основ статуса субъектов административного права, государственной службы, форм и методов государственного управления, государственного контроля, а также познание основных источников, регламентирующих административное право и направлено на формирование у будущих бакалавров: а) теоретических знаний в области правового механизма регулирования общественных отношений, являющихся предметом административного права; б) навыков грамотного применения на практике положений нормативных правовых актов, содержащих административно-правовые нормы, в ходе осуществления профессиональной деятельности; в) навыков в разрешении задач, поставленных административно-правовой политикой нашего государства.

Задачи дисциплины:

- развить способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- овладение практическими навыками составления административно-процессуальных документов.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

- ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Административное право» является дисциплиной базовой части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Государственное и муниципальное управление» программа прикладного бакалавриата.

4. Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа	55	11
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	54	10
— лекции	36	4
— практические (лабораторные)	18	6
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1
— экзамен		
— защита курсовых работ (проектов)	-	-
Самостоятельная работа	53	93
в том числе:		
— курсовая работа (проект)	-	-
— прочие виды самостоятельной работы	53	93
Итого по дисциплине	108	108

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины студенты (обучающиеся) сдают зачет.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 4 семестре (очная форма обучения) и на 2 курсе, в 3 семестре (заочная форма обучения).

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	Понятие, содержание и основные принципы исполнительной власти и управления. Общее понятие управления. Управление как социальное явление. Государственное управление: сущность, функции, основные черты. Исполнительная власть: понятие, признаки, место в	ОК-4	4	2	2	-	5

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	механизме разделения властей. Основные принципы деятельности исполнительной власти. Соотношение государственного управления и исполнительной власти.						
2	Административное право как отрасль российского права. Понятие, предмет и метод административного права. Система административного права. Его взаимодействие с другими отраслями права. Источники административного права. Систематизация и кодификация административного права. Административно-правовые нормы: понятие, структура, особенности, классификация. Административные правоотношения: понятие, структура, особенности, классификация.	ОПК-1	4	4	2	-	6

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
3	<p>Граждане как субъекты административного права. Основы административно-правового статуса гражданина. Права и обязанности граждан РФ в сфере государственного управления. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.</p>	ОК-4	4	4	2	-	6
4	<p>Предприятия, учреждения и общественные объединения как субъекты административного права. Понятие и признаки предприятия и учреждения. Виды предприятий и учреждений. Административно-правовой статус государственных и муниципальных предприятий и учреждений. Административно-правовой статус негосударственных предприятий и учреждений. Понятие общественных объединений и виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений.</p>	ОК-4	4	4	2	-	6
5	Органы исполни-	ОК-4	4	4 (2 инт)	2 (2 инт)	-	6

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	тельной власти как субъекты административного права. Понятие и виды органов исполнительной власти. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Правительство РФ в системе органов исполнительной власти: состав, порядок формирования, компетенция. Федеральные министерства и ведомства. Территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ.						
6	Государственная служба в РФ. Государственная служба: понятие, виды, содержание. Принципы государственной службы. Правовой статус государственного служащего. Должность государственной службы: понятие, виды. Поступление на государственную службу. Прохождение и прекращение государственной службы. Служебная дисциплина.	ОК-4	4	4 (2 инт)	2 (2 инт)	-	6
7	Административно-правовые формы и методы государственного управления. Понятие и особенности метода осуществления управленческих действий. Виды методов государственного управления.	ОПК-1	4	4	2	-	6

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	Убеждение. Поощрение. Прямое и косвенное административное воздействие. Понятие и классификация правовых актов управления. Требования, предъявляемые к содержанию и форме правовых актов управления. Порядок принятия и вступления в силу правовых актов управления. Отмена, приостановление, изменение правовых актов управления в административном и судебном порядке. Понятие и признаки административных договоров. Классификация административных договоров.						
8	Административное принуждение. Понятие, признаки и особенности административного принуждения. Классификация мер административного принуждения. Административно-предупредительные меры. Административное пресечение. Административно-восстановительные меры. Административная ответственность как комплексный вид административного принуждения.	ОК-4	4	4	2	-	6
9	Административные правонарушения и меры административной ответственности. Понятие, признаки и принципы административной ответственности. Субъек-	ОК-4	4	6 (2 инт)	2 (2 инт)	-	6

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	ты административной ответственности. Основания административной ответственности. Освобождение от административной ответственности. Виды административных наказаний. Правила назначения административных наказаний.						
	Курсовая работа (проект)			-	-	-	-
Итого				36	18		53

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	Понятие, содержание и основные принципы исполнительной власти и управления. Общее понятие управления. Управление как социальное явление. Государственное управление: сущность, функции, основные черты. Исполнительная власть: понятие, признаки, место в механизме разделения властей. Основные принципы деятельности исполнительной власти. Соотношение государственного управления и исполнительной власти.	ОК-4	3	-	-	-	10
2	Административное право как отрасль российского права. Понятие, предмет и	ОПК-1	3	-	-	-	10

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	метод административного права. Система административного права Его взаимодействие с другими отраслями права. Источники административного права. Систематизация и кодификация административного права. Административно-право-вые нормы: понятие, структура, особенности, классификация. Административные правоотношения: понятие, структура, особенности, классификация.						
3	Граждане как субъекты административного права. Основы административно-правового статуса гражданина. Права и обязанности граждан РФ в сфере государственного управления. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.	ОК-4	3	-	-	-	10
4	Предприятия, учреждения и общественные объединения как субъекты административного права. Понятие и признаки предприятия и учреждения. Виды	ОК-4	3	-	-	-	10

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	предприятий и учреждений. Административно-правовой статус государственных и муниципальных предприятий и учреждений. Административно-правовой статус негосударственных предприятий и учреждений. Понятие общественных объединений и виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений.						
5	Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Понятие и виды органов исполнительной власти. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Правительство РФ в системе органов исполнительной власти: состав, порядок формирования, компетенция. Федеральные министерства и ведомства. Территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ.	ОК-4	3	-	2	-	11
6	Государственная служба в РФ. Государственная служба: понятие, виды, содержание. Принципы государственной службы. Правовой статус	ОК-4	3	2	2	-	11

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	государственного служащего. Должность государственной службы: понятие, виды. Поступление на государственную службу. Прохождение и прекращение государственной службы. Служебная дисциплина.						
7	Административно-правовые формы и методы государственного управления. Понятие и особенности метода осуществления управленческих действий. Виды методов государственного управления. Убеждение. Поощрение. Прямое и косвенное административное воздействие. Понятие и классификация правовых актов управления. Требования, предъявляемые к содержанию и форме правовых актов управления. Порядок принятия и вступления в силу правовых актов управления. Отмена, приостановление, изменение правовых актов управления в административном и судебном порядке. Понятие и признаки административных договоров. Классификация административных договоров.	ОПК-1	3	-	-	-	10
8	Административное принуждение. Понятие, признаки	ОК-4	3	-	-	-	10

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	и особенности административного принуждения. Классификация мер административного принуждения. Административно-предупредительные меры. Административное пресечение. Административно-восстановительные меры. Административная ответственность как комплексный вид административного принуждения.						
9	Административные правонарушения и меры административной ответственности. Понятие, признаки и принципы административной ответственности. Субъекты административной ответственности. Основания административной ответственности. Освобождение от административной ответственности. Виды административных наказаний. Правила назначения административных наказаний.	ОК-4	3	2	2	-	11
	Курсовая работа (проект)			-	-	-	-
Итого				4	6	-	93

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (собственные разработки)

1 Административное право : метод. указания / сост. И. Н. Иваненко, В. А. Очаковский, Ю. И. Чернов. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 24 с.
https://edu.kubsau.ru/file.php/125/AP_kontakt_naja_rabota_590186_v1_.pdf

2 Административное право : метод. указания / сост. И. Н. Иваненко, В. А. Очаковский, Ю. И. Чернов. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 27 с.
https://edu.kubsau.ru/file.php/125/AP_samostojatel'naja_rabota_590187_v1_.pdf

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования*

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОП
ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
1	Основы права
2	Конституционное право
2	Основы делопроизводства
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
3	Политология
4	<i>Административное право</i>
4	Гражданское право
5	Система государственного управления
5	Трудовое право
6	Принятие и исполнение государственных решений
6	Система муниципального управления
6	Земельное право
7	Государственная и муниципальная служба
7	Региональное управление и территориальное планирование
7	Основы избирательного права
7	Международное право
8	Управление государственной и муниципальной собственностью
8	Логистика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-1 владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	
1	История
1	Основы права
1,2	Математика
2	Конституционное право
2	Основы делопроизводства
2	Основы экологии и экологического менеджмента
2	Экология
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
4	<i>Административное право</i>
4	Гражданское право
4	История государственного управления

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОП
5	Трудовое право
6	Система муниципального управления
6	Земельное право
7	Основы избирательного права
7	Международное право
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

*Номер семестра соответствует этапам формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительно (минимальный)	Удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности					
<p>Знать: – нормативные правовые акты и нормативно-методические документы, государственные стандарты, локальные нормативные акты</p> <p>Уметь: – работать со всей совокупностью информационно-документационных ресурсов организации использо-</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в пол-</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в пол-</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены</p>	<p>Устный опрос; реферат; тест; компетентностно-ориентированная задача (<i>ситуационная</i>); рубежная контрольная работа; вопросы и задания к зачету</p>

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительно (минимальный)	Удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
<p>вать основы правовых знаний в сфере оказания социальных услуг и мер социальной поддержки</p> <p>Владеть: навыками поиска и анализа информации нормативно-правового содержания; методами анализа правоприменения при осуществлении профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>ном объеме</p> <p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>ном объеме, но некоторые с недочетами</p> <p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>все задания в полном объеме</p> <p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	
<p>ОПК- 1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>					
<p>Знать: - справочные правовые системы - технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p>	<p>Полностью сформированное, полное знание и понимание принципов работы и содержания справочных правовых систем, демонстрирует знания о методах</p>	<p>Устный опрос; реферат; тест; компетентностно-ориентированная задача (<i>ситуационная</i>); рубежная контрольная работа; вопросы и</p>

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительно (минимальный)	Удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
<p>- основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном и муниципальном уровне.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться справочно-правовыми системами – анализировать нормативные и методические документы по вопросам оплаты и организации труда, – производить предварительные закупочные процедуры и оформлять сопутствующую документацию по заключению договоров. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение информационно-справочной 	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p>	<p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p>	<p>проведения анализа и систематизации нормативных правовых актов.</p> <p>Умеет пользоваться справочно-правовыми системами, может составить гражданско-правовой договор, хорошо анализирует документы по вопросам оплаты и организации труда.</p>	<p>задания к зачету</p>
	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков для решения стан-</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки при решении</p>	<p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетворительно (минимальный)	Удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
<p>работы;</p> <p>- оформленные документы по вопросам оплаты и труда персонала;</p> <p>- консультирование по различным вопросам, связанным с предоставлением социальных услуг и оказанием мер социальной поддержки</p>	<p>рованы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>дартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>задач без ошибок и недочетов</p>	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Вопросы для устного опроса:

Тема 1. «Понятие, содержание и основные принципы исполнительной власти и управления»

1. Общее понятие управления. Управление как социальное явление.
2. Государственное управление: сущность, функции, основные черты.
3. Исполнительная власть: понятие, признаки, место в механизме разделения властей. Основные принципы деятельности исполнительной власти.
4. Соотношение государственного управления и исполнительной власти.

Тема 2. «Административное право как отрасль российского права»

1. Понятие, предмет и метод административного права.

2. Система административного права Его взаимодействие с другими отраслями права.
3. Источники административного права. Систематизация и кодификация административного права.
4. Административно-право-вые нормы: понятие, структура, особенности, классификация.
5. Административные правоотношения: понятие, структура, особенности, классификация.

Тема 3. «Граждане как субъекты административного права»

1. Основы административно-правового статуса гражданина.
2. Права и обязанности граждан РФ в сфере государственного управления.
3. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан.
4. Административно-право-вой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
5. Административно-право-вой статус беженцев и вынужденных переселенцев.

Тема 4. «Предприятия, учреждения и общественные объединения как субъекты административного права»

1. Понятие и признаки предприятия и учреждения.
2. Виды предприятий и учреждений.
3. Административно-правовой статус государственных и муниципальных предприятий и учреждений.
4. Административно-правовой статус негосударственных предприятий и учреждений.
5. Понятие общественных объединений и виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений.

Тема 5. «Органы исполнительной власти как субъекты административного права»

1. Понятие и виды органов исполнительной власти.
2. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
3. Правительство РФ в системе органов исполнительной власти: состав, порядок формирования, компетенция.
4. Федеральные министерства и ведомства.
5. Территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти.
6. Органы исполнительной власти субъектов РФ.

Тема 6. «Государственная служба в РФ»

1. Государственная служба: понятие, виды, содержание.
2. Принципы государственной службы.
3. Правовой статус государственного служащего.
4. Должность государственной службы: понятие, виды.
5. Поступление на государственную службу.
6. Прохождение и прекращение государственной службы.
7. Служебная дисциплина.

Тема 7. «Административно-правовые формы и методы государственного управления»

1. Понятие и особенности метода осуществления управленческих действий. Виды методов государственного управления. Убеждение. Поощрение. Прямое и косвенное административное воздействие.

2. Понятие и классификация правовых актов управления. Требования, предъявляемые к содержанию и форме правовых актов управления.

3. Порядок принятия и вступления в силу правовых актов управления.

4. Отмена, приостановление, изменение правовых актов управления в административном и судебном порядке.

5. Понятие и признаки административных договоров. Классификация административных договоров.

Тема 8. «Административное принуждение»

1. Понятие, признаки и особенности административного принуждения.

2. Классификация мер административного принуждения.

3. Административно-предупредительные меры.

4. Административное пресечение.

5. Административно-восстановительные меры.

6. Административная ответственность как комплексный вид административного принуждения.

Тема 9. «Административные правонарушения и меры административной ответственности»

1. Понятие, признаки и принципы административной ответственности.

2. Субъекты административной ответственности.

3. Основания административной ответственности.

4. Освобождение от административной ответственности.

5. Виды административных наказаний.

6. Правила назначения административных наказаний.

Темы рефератов.

Тема 1. «Понятие, содержание и основные принципы исполнительной власти и управления»

1. Камералистика.

2. Полицейское право.

3. Президент РФ: история становления института главы государства.

4. История происхождения понятия «государственное управление».

5. Исполнительные органы государства и местного самоуправления: история развития и соотношение компетенции.

Тема 2. «Административное право как отрасль российского права»

1. Наука административного права.

2. Особенности предмета административного права.

3. Представители современной науки административного права.

4. Принцип федерализма как основа государственного управления.

5. Актуальные вопросы взаимодействия административного права с другими отраслями права.

6. Конституция РФ – основной источник административного права.

Тема 3. «Граждане как субъекты административного права»

1. Субъект административного права и субъект административного правоотношения.
2. Классификации индивидуальных субъектов административного права.
3. Формы участия граждан в административных правоотношениях.
4. Административная правосубъектность физических лиц.

Тема 4. «Предприятия, учреждения и общественные объединения как субъекты административного права»

1. Государственная корпорация «Росатом».
2. Государственная корпорация «Роснано».
3. Государственная корпорация «Олимпстрой»: история деятельности.

Тема 5. «Органы исполнительной власти как субъекты административного права»

1. Территориальные органы исполнительной власти в Краснодарском крае.
2. Виды органов исполнительной власти Краснодарского края.
3. Ответственность органов исполнительной власти и их должностных лиц за вред, причиненный служебной деятельностью.
4. Управленческие функции органов местного самоуправления.

Тема 6. «Государственная служба в РФ»

1. Зарождение и развитие государственной службы в России..
2. Понятие и принципы муниципальной службы.
3. Порядок прохождения муниципальной службы.
4. Административно-правовой статус военнослужащего.
5. Административно-правовой статус работника российской прокуратуры.
6. Административно-правовой статус государственного служащего Банка России.
7. Противодействие коррупции в системе государственной службы.

Тема 7. «Административно-правовые формы и методы государственного управления»

1. Инструкции и приказы федеральных органов исполнительной власти.
2. Письма и телеграммы Банка России.
3. Административные договоры субъектов Российской Федерации.

Тема 8. «Административное принуждение»

1. Административно-деликтное право: проблемы формирования.
2. Основные труды И.А. Галагана по проблематике административного принуждения.
3. Финансово-правовая ответственность: вопросы конкуренции с административно-правовым принуждением.

Тема 9. «Административные правонарушения и меры административной ответственности»

1. Взаимосвязь административной и уголовной ответственности.
2. Процессуальное основание административной ответственности.
3. Специальные субъекты административной ответственности.
4. Административная ответственность сотрудников правоохранительных органов.
5. Вина юридических лиц как субъектов административной ответственности.
6. Административная наказанность.

Тест.

Тема 1. «Понятие, содержание и основные принципы исполнительной власти и управления»

Взаимодействие судебной власти с исполнительной заключается в том, что

- : суды подчиняются исполнительной власти
- : суды финансируются из местного бюджета
- : органы исполнительной власти контролируют работу судов
- : исполнительная власть обеспечивает условия для нормального функционирования судебной системы (материально-техническое обеспечение)

Тема 2. «Административное право как отрасль российского права»

Полицейское право, как самостоятельная отрасль, образовалось в XVIII веке вследствие отделения от науки ###

- : камералистики
- : криминалистики
- : полицеистики

Тема 3. «Граждане как субъекты административного права»

Какие из вариантов ответа характеризуют административную дееспособность:

- : способность лица своими действиями осуществлять права, предусмотренные административно-правовыми нормами
- : способность лица своими действиями осуществлять обязанности, регулируемые административно-правовыми нормами
- : не несут ответственность в соответствии с административно-правовыми нормами
- : возникают ранее административной правоспособности

Тема 4. «Предприятия, учреждения и общественные объединения как субъекты административного права»

Какие из нормативно-правовых актов регулируют административно-правовой статус казенных заводов:

- : конституции (уставы) субъектов РФ
- : бюджетный кодекс РФ
- : ФЗ "О государственных и муниципальных предприятиях"
- : ФЗ "Об общественных объединениях"

Тема 5. «Органы исполнительной власти как субъекты административного права»

Президент РФ осуществляет руководство деятельностью министерства ... РФ

- : обороны
- : сельского хозяйства
- : образования
- : финансов

Тема 6. «Государственная служба в РФ»

Государственные служащие выполняют функции по:

- : оказанию услуг физлицам
- : материальному производству
- : обеспечению условий для материального производства
- : выполнению воли тех, кому они подчинены

Тема 7. «Административно-правовые формы и методы государственного управления»

Административно-правовые формы в зависимости от порядка принятия делятся на ... акты

- : коллегияльные
- : единоличные
- : письменные
- : нотариально удостоверенные

Тема 8. «Административное принуждение»

Видом административного принуждения не является мера:

- : административно-восстановительные
- : пресечения
- : меры административного наказания
- : поощрения

Тема 9. «Административные правонарушения и меры административной ответственности»

К факультативным признакам объективной стороны административного правонарушения относится:

- : способ
- : место
- : мотив
- : орудие совершения правонарушения

Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)

Тема 1. «Понятие, содержание и основные принципы исполнительной власти и управления»

Симонов, являясь должностным лицом, директором ООО «Орфей», несвоевременно представил в ИФНС России № 5 по г. Краснодару расчет по страховым взносам за 3 месяца 2017 года. Фактически расчет предоставлен 22.08.2017 года, необходимый срок представления не позднее 02.05.2017 года.

В судебное заседание Симонов не явился, уведомлен о времени и месте рассмотрения дела по месту жительства, указанному в протоколе об административном правонарушении. Согласно отслеживанию почтовых отправлений, почтовое уведомление, направленное на имя Симонова имеет статус «выслано обратно отправителю».

В силу п.6 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.05 г. № 5 (в ред. от 19.12.2013 г.) «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении КоАП РФ» лицо, в отношении которого ведется производство по делу, считается извещенным о времени и месте судебного рассмотрения и в случае, когда из указанного им места жительства (регистрации) поступило сообщение об отсутствии адресата по указанному адресу, о том, что лицо фактически не проживает по этому адресу либо отказалось от получения почтового отправления, а также в случае возвращения почтового отправления с отметкой об истечении срока хранения.

Судья посчитал возможным рассмотреть дело в отсутствие лица, в отношении которого ведется производство по делу, поскольку его неявка не препятствует рассмотрению дела по существу.

Дайте юридическую оценку решения суда.

Субъектом государственного управления или правосудия выступил судья?

Тема 2. «Административное право как отрасль российского права»

Протоколом об административном правонарушении в области обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации от 02.02.2019 года установлено, что в 6 часов в г. Крымске по ул. Маршала Гречко при проведении внеплановой выездной проверки был выявлен факт совершения административного нарушения юридическим лицом – ООО «КраснодарТаджикИнтерСтрой», выразившийся в неуведомлении территориального налогового органа о привлечении к трудовой деятельности гражданина Р.Таджикистан – 3., трудовой договор от 15.11.2018 г., чем нарушило правила привлечения и использования иностранных граждан в Российской Федерации, предусмотренные пп.4 п.8 ст.18 ФЗ №115 от 25.07.2002г. «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

Вина юридического лица в совершении административного правонарушения подтверждается актом проверки №, протоколом об административном правонарушении, объяснением директора ООО «КраснодарТаджикИнтерСтрой».

Представитель юридического лица в судебном заседании пояснил, что представляемое им общество занимается строительством. В настоящее время на миграционном учёте стоит 733 человека. За период времени с 2016 г. по февраль 2019 г. на миграционном учёте в ООО «КраснодарТаджикИнтерСтрой» стояло 2764 человек. Извещать налоговый орган о привлечении и использовании для осуществления трудовой деятельности всех иностранных граждан они не могли, так как иностранных рабочих было много, а учёт не был организован должным образом.

В какой сфере общественных отношений возникла анализируемая ситуация:

- А) государственного управления;
 - Б) муниципального управления;
 - В) административно-деликтных отношений.
- Обоснуйте ответ.

Тема 3. «Граждане как субъекты административного права»

Согласно заключениям эксперта, представленные на исследование DVD-диски с соответствующими аудио-видео-игровыми произведениями имеют признаки контрафактности по внешнему оформлению.

При таких данных в действиях Светличного усматриваются признаки административного правонарушения, предусмотренного ст.7.12 ч.1 КоАП РФ.

Правонарушитель в судебное заседание не явился, был извещен надлежаще.

По первому эпизоду, в судебном заседании установлено, что согласно протоколов об административном правонарушении и изъятия в магазине «а», расположенном по адресу Т, остановка О, были обнаружены и изъяты: 54 DVD-диска (с аудиовизуальной продукцией) и 153 DVD-диска (с игровыми программными продуктами), имеющие признаки контрафактности, что подтверждено заключением эксперта № 1, представленные на исследование DVD-диски не соответствуют требованиям предъявляемым к аналогичной лицензионной продукции на аналогичных носителях.

По второму эпизоду, в судебном заседании установлено, что согласно протоколов об административном правонарушении и изъятия в магазине «И», расположенном по адресу: У, были обнаружены и изъяты: 78 DVD-дисков (с аудиовизуальной продукцией) и 85 DVD-дисков (с игровыми программными продуктами), имеющие признаки контрафактности, что подтверждено заключением эксперта № от г., представленные на исследование DVD-диски не соответствуют требованиям предъявляемым к аналогичной лицензионной продукции на аналогичных носителях.

Составьте проект решения суда в отношении Светличного.

Тема 4. «Предприятия, учреждения и общественные объединения как субъекты административного права»

В ходе проведения проверки в отношении ООО «Югэнерго» комиссией Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и

атомному надзору было установлено, что в деятельности ООО «Югэнерго» были нарушены требования Правил технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ, а именно, руководителем организации не организована и не проводилась постоянная работа с персоналом, не разработан и не согласован с органами государственного контроля, не проводились инструктажи по безопасности труда, контрольные противоаварийные и противопожарные тренировки и т.д., не осуществлялись обходы и осмотры рабочих мест, работа в действующих электроустановках проводилась без оформления нарядов-допусков, распоряжений.

В судебном заседании представитель Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, пояснил суду, что нарушения, указанные в протоколе об административном правонарушении создают угрозу причинения вреда жизни и здоровью людей, менее строгий вид административного наказания, чем административное приостановление деятельности ООО «Югэнерго» по транспортировке энергоносителей (оказанию услуг по передаче электрической энергии), на арендованных объектах электросетевого хозяйства, не сможет обеспечить цели административного наказания.

В судебном заседании представитель правонарушителя вину в совершении административного правонарушения признал, нарушения изложенные в протоколе не оспаривал, пояснил, что выявленные нарушения устраняются, вместе с тем просил учесть, что их деятельность по предоставлению услуг носит социальный характер, удовлетворение требований Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору повлечет невозможность предоставления электроэнергии гражданам.

Какое решение вынесет суд?

Тема 5. «Органы исполнительной власти как субъекты административного права»

Ленц обратился в суд с заявлением об отмене постановления административной комиссии Администрации Западного внутригородского округа г. Краснодара, которым он был привлечен к административной ответственности, предусмотренной п.11 ст. 3.2 Закона №608-КЗ, в виде штрафа в размере 1000 рублей, поскольку выбросил бытовой мусор (окурки) на тротуар по в г.Краснодаре.

В обоснование жалобы Ленц А.С. указал, что, ожидая маршрутное такси в г.Краснодаре, подкурив сигарету, случайно уронил ее на тротуар из-за сильных порывов ветра, при этом сразу же подняв окурки выбросил его в урну. Просит суд данное постановление отменить, так как считает что административной комиссией Западного округа г.Краснодара неправильно определены фактические обстоятельства дела. Кроме того, при рассмотрении протокола об административном правонарушении не присутствовал и никаких уведомлений о рассмотрении дела об административном правонарушении в отношении него не получал.

В судебном заседании Ленц А.С. заявленные требования поддержал, просил удовлетворить их в полном объеме.

Изучив материалы жалобы, суд приходит к следующему.

Из пояснения Ленц А.С. следует, что в момент совершения указанного административного правонарушения, он находился в г.Краснодаре, ожидая маршрутное такси. Подкурив сигарету, случайно уронил ее на тротуар из-за сильных порывов ветра. В тот же момент к нему обратилась лейтенант милиции с порицанием по поводу брошенного окурка. При этом Ленц А.С., подняв окурки, выбросил его в урну и извинился.

Административной комиссией Западного административного округа г.Краснодара не правильно дана оценка представленным доказательствам, не учтен факт отсутствия умысла и наличия публичного извинения, отсутствия аналогичных нарушений, имущественное положение Ленц А.С. Кроме того, согласно ст. 25.1 КоАП РФ, дела об админи-

стративном правонарушении рассматриваются с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Данных о надлежащем уведомлении Ленц А.С. о рассмотрении протокола об административном правонарушении не имеется.

Тема 6. «Государственная служба в РФ»

В одном из отделов Министерства образования и науки Краснодарского края была проведена аттестация служащих. Государственные служащие Иванов и Петров были поставлены в известность о предстоящей аттестации за четыре дня до ее проведения. На заседании аттестационной комиссии, состоящей из двух членов, было принято решение о несоответствии Иванова и Петрова занимаемым должностям. Через одну неделю они были уволены как «непрошедшие аттестацию».

Законно ли решение было принято в отношении государственных служащих? Каков порядок проведения аттестации государственных гражданских служащих?

Тема 7. «Административно-правовые формы и методы государственного управления»

Сотрудник полиции Балашов и его жена, отдыхая в лесу в выходной день, нарушили правила пожарной безопасности, в результате чего директор лесхоза, на территории которого произошло правонарушение, принял следующие меры: оштрафовал каждого из них на 1000 рублей и сообщил о происшедшем в ОМВД, где работает Балашов. Начальник ОМВД в свою очередь объявил Балашову выговор и обязал его возместить материальный ущерб, причиненный лесхозу.

Законны ли действия директора лесхоза и начальника ОМВД?

Тема 8. «Административное принуждение»

26 июля 2018 года ведущим консультантом отдела лицензионной деятельности и госжилинспекции края составлен протокол об административном правонарушении, предусмотренном ст. 19.7 КоАП РФ в отношении З.

Согласно данному протоколу, З., являясь директором ООО «Ирма» в срок до 14.06.2018 года не направил в орган государственного жилищного надзора, а именно в государственную жилищную инспекцию Краснодарского края сведения об изменении перечня многоквартирных домов в связи с расторжением договора управления многоквартирным домом, который расположен в г. Краснодаре.

В судебном заседании лицо, привлекаемое к административной ответственности и его представитель вину не признали, пояснили, что согласно акту проверки, составленному отделом жилищного контроля управления по жилищным вопросам администрации муниципального образования г. Краснодар, общее собрание собственников в многоквартирном доме было создано по инициативе ненадлежащего лица, протокол общего собрания является недействительным. Таким образом, договор управления многоквартирным домом не расторгался.

Какое юридическое решение может принять мировой судья?

Тема 9. «Административные правонарушения и меры административной ответственности»

Гражданин Елисеев за совершение хулиганских действий был доставлен в ОМВД г. Пятигорска и задержан до вынесения обстоятельств по факту совершения им административного правонарушения.

По результатам рассмотрения дела о правонарушении, подпадающем под признаки ст. 20.1 КоАП РФ, совершенном гражданином Елисеевым, судом было вынесено постановление о применении к нарушителю общественного порядка, административного

наказания в виде штрафа в размере 500 рублей и административного ареста на срок 10 суток.

После ознакомления с данным решением, Елисеев заявил, что не согласен с этим наказанием, поскольку суд не принял во внимание смягчающие его вину обстоятельства - наличие малолетнего ребенка и совершение правонарушения в невменяемом состоянии, вызванным тяжелой степенью алкогольного опьянения и что он намерен обжаловать решение судьи.

Дайте юридически обоснованное заключение по поводу изложенного эпизода.

ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачету

1. Общее понятие управления. Управление как социальное явление.
2. Государственное управление: сущность, функции, основные черты.
3. Исполнительная власть: понятие, признаки, место в механизме разделения властей. Основные принципы деятельности исполнительной власти.
4. Соотношение государственного управления и исполнительной власти.
5. Понятие, предмет и метод административного права.
6. Система административного права Его взаимодействие с другими отраслями права.
7. Источники административного права. Систематизация и кодификация административного права.
8. Административно-право-вые нормы: понятие, структура, особенности, классификация.
9. Административные правоотношения: понятие, структура, особенности, классификация.
10. Основы административно-правового статуса гражданина.
11. Права и обязанности граждан РФ в сфере государственного управления.
12. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан.
13. Административно-право-вой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
14. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.
15. Понятие и признаки предприятия и учреждения.
16. Виды предприятий и учреждений.
17. Административно-правовой статус государственных и муниципальных предприятий и учреждений.
18. Административно-правовой статус негосударственных предприятий и учреждений.
19. Понятие общественных объединений и виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений.

Задания для зачета

Задание 1

Симонов, являясь должностным лицом, директором ООО «Орфей», несвоевременно представил в ИФНС России № 5 по г. Краснодару расчет по страховым взносам за 3 месяца 2017 года. Фактически расчет предоставлен 22.08.2017 года, необходимый срок представления не позднее 02.05.2017 года.

В судебное заседание Симонов не явился, уведомлен о времени и месте рассмотрения дела по месту жительства, указанному в протоколе об административном правонару-

шении. Согласно отслеживанию почтовых отправлений, почтовое уведомление, направленное на имя Симонова имеет статус «выслано обратно отправителю».

В силу п.6 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.05 г. № 5 (в ред. от 19.12.2013 г.) «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении КоАП РФ» лицо, в отношении которого ведется производство по делу, считается извещенным о времени и месте судебного рассмотрения и в случае, когда из указанного им места жительства (регистрации) поступило сообщение об отсутствии адресата по указанному адресу, о том, что лицо фактически не проживает по этому адресу либо отказалось от получения почтового отправления, а также в случае возвращения почтового отправления с отметкой об истечении срока хранения.

Судья посчитал возможным рассмотреть дело в отсутствие лица, в отношении которого ведется производство по делу, поскольку его неявка не препятствует рассмотрению дела по существу.

Дайте юридическую оценку решения суда.

Субъектом государственного управления или правосудия выступил судья?

Задание 2.

Панкратов, являясь директором ООО «Нестор», нарушил сроки представления документов, запрашиваемых ИФНС России № 5 по г. Краснодару по требованию о предоставлении документов от 01.09.2017 г. Истребуемые документы в виде заверенных должным образом копий ООО «Нестор» были предоставлены в инспекцию 21.09.2017 года. Необходимый срок предоставления 12.09.2017 года.

В судебное заседание Панкратов не явился, уведомлен о времени и месте рассмотрения дела по месту жительства, указанному в протоколе об административном правонарушении. Согласно отслеживанию почтовых отправлений, почтовое уведомление, направленное на имя Панкратова имеет статус «неудачная попытка вручения».

В силу п.6 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.05 г. № 5 (в ред. от 19.12.2013 г.) «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении КоАП РФ» лицо, в отношении которого ведется производство по делу, считается извещенным о времени и месте судебного рассмотрения и в случае, когда из указанного им места жительства (регистрации) поступило сообщение об отсутствии адресата по указанному адресу, о том, что лицо фактически не проживает по этому адресу либо отказалось от получения почтового отправления, а также в случае возвращения почтового отправления с отметкой об истечении срока хранения.

Является ли Панкратов субъектом государственного управления? Обоснуйте ответ.

С какими исполнительными органами государства вступил в правоотношения Панкратов?

Задание 3.

Протоколом об административном правонарушении в области обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации от 02.02.2019 года установлено, что в 6 часов в г. Крымске по ул. Маршала Гречко при проведении внеплановой выездной проверки был выявлен факт совершения административного нарушения юридическим лицом – ООО «КраснодарТаджиКИнтерСтрой», выразившийся в неуведомлении территориального налогового органа о привлечении к трудовой деятельности гражданина Р.Таджикистан – З., трудовой договор от 15.11.2018 г., чем нарушило правила привлечения и использования иностранных граждан в Российской Федерации, предусмотренные пп.4 п.8 ст.18 ФЗ №115 от 25.07.2002г. «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

Вина юридического лица в совершении административного правонарушения подтверждается актом проверки №, протоколом об административном правонарушении, объяснением директора ООО «КраснодарТаджикИнтерСтрой».

Представитель юридического лица в судебном заседании пояснил, что представляемое им общество занимается строительством. В настоящее время на миграционном учёте стоит 733 человека. За период времени с 2016 г. по февраль 2019 г. на миграционном учёте в ООО «КраснодарТаджикИнтерСтрой» стояло 2764 человек. Извещать налоговый орган о привлечении и использовании для осуществления трудовой деятельности всех иностранных граждан они не могли, так как иностранных рабочих было много, а учёт не был организован должным образом.

В какой сфере общественных отношений возникла анализируемая ситуация:

- А) государственного управления;
- Б) муниципального управления;
- В) административно-деликтных отношений.

Обоснуйте ответ.

Задание 4.

Выберите по своему усмотрению из любого источника какую-либо административно-правовую норму и на ее основе смоделируйте административно-правовое отношение. Назовите все элементы структуры этого административно-правового отношения: субъекты; объект; содержание (права и обязанности субъектов, характер их взаимоотношений; метод правового регулирования в данном правоотношении); юридический факт, порождающий это правоотношение; способ правовой защиты, предусмотренный законодательством.

Задание 5.

Согласно заключениям эксперта, представленные на исследование DVD-диски с соответствующими аудио-видео-игровыми произведениями имеют признаки контрафактности по внешнему оформлению.

При таких данных в действиях Светличного усматриваются признаки административного правонарушения, предусмотренного ст.7.12 ч.1 КоАП РФ.

Правонарушитель в судебное заседание не явился, был извещен надлежаще.

По первому эпизоду, в судебном заседании установлено, что согласно протоколов об административном правонарушении и изъятия в магазине «а», расположенном по адресу Т, остановка О, были обнаружены и изъяты: 54 DVD-диска (с аудиовизуальной продукцией) и 153 DVD-диска (с игровыми программными продуктами), имеющие признаки контрафактности, что подтверждено заключением эксперта № 1, представленные на исследование DVD-диски не соответствуют требованиям предъявляемым к аналогичной лицензионной продукции на аналогичных носителях.

По второму эпизоду, в судебном заседании установлено, что согласно протоколов об административном правонарушении и изъятия в магазине «И», расположенном по адресу: У, были обнаружены и изъяты: 78 DVD-дисков (с аудиовизуальной продукцией) и 85 DVD-дисков (с игровыми программными продуктами), имеющие признаки контрафактности, что подтверждено заключением эксперта № от г., представленные на исследование DVD-диски не соответствуют требованиям предъявляемым к аналогичной лицензионной продукции на аналогичных носителях.

Составьте проект решения суда в отношении Светличного.

Задание 6.

Ленц обратился в суд с заявлением об отмене постановления административной комиссии Администрации Западного внутригородского округа г. Краснодара, которым он был привлечен к административной ответственности, предусмотренной п.11 ст. 3.2 Закона

№608-КЗ, в виде штрафа в размере 1000 рублей, поскольку выбросил бытовой мусор (окурков) на тротуар по в г.Краснодаре.

В обоснование жалобы Ленц А.С. указал, что, ожидая маршрутное такси в г.Краснодаре, подкурив сигарету, случайно уронил ее на тротуар из-за сильных порывов ветра, при этом сразу же подняв окурков выбросил его в урну. Просит суд данное постановление отменить, так как считает что административной комиссией Западного округа г.Краснодара неправильно определены фактические обстоятельства дела. Кроме того, при рассмотрении протокола об административном правонарушении не присутствовал и никаких уведомлений о рассмотрении дела об административном правонарушении в отношении него не получал.

В судебном заседании Ленц А.С. заявленные требования поддержал, просил удовлетворить их в полном объеме.

Изучив материалы жалобы, суд приходит к следующему.

Из пояснения Ленц А.С. следует, что в момент совершения указанного административного правонарушения, он находился в г.Краснодаре, ожидая маршрутное такси. Подкурив сигарету, случайно уронил ее на тротуар из-за сильных порывов ветра. В тот же момент к нему обратилась лейтенант милиции с порицанием по поводу брошенного окурка. При этом Ленц А.С., подняв окурков, выбросил его в урну и извинился.

Административной комиссией Западного административного округа г.Краснодара не правильно дана оценка представленным доказательствам, не учтен факт отсутствия умысла и наличия публичного извинения, отсутствия аналогичных нарушений, имущественное положение Ленц А.С. Кроме того, согласно ст. 25.1 КоАП РФ, дела об административном правонарушении рассматриваются с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Данных о надлежащем уведомлении Ленц А.С. о рассмотрении протокола об административном правонарушении не имеется.

Решите дело.

Задание 7.

Военнослужащий, старший лейтенант Лесков был задержан на улице сотрудниками полиции за то, что находился в нетрезвом состоянии, нецензурно выражался, приставал к гражданам. За совершение данного правонарушения начальник ОМВД назначил Лескову административное наказание в виде штрафа, а командир воинской части, где он проходил службу, объявил ему о неполном служебном соответствии.

Какие нарушения закона вы здесь усматриваете?

Задание 8.

Васин А.Г. обратился в суд с жалобой на постановление административной комиссии Администрации Западного внутригородского округа г. Краснодар, которым он был привлечен к административной ответственности, предусмотренной п.1 ст.3.2 Закона «Об административных правонарушениях», в виде штрафа в размере 1500 рублей, поскольку, повредил клумбу, заехав на нее автомобилем, о чем был составлен протокол об административном правонарушении.

В обоснование заявления Васин А.Г. указал, что постановление незаконно и необоснованно, вынесено с нарушением закона, так как наезда на клумбу не совершал, а при выезде из двора, задел автомобилем деревянное ограждение. Кроме того указал, что при вынесении указанного постановления не присутствовал, так как находился за пределами г.Краснодара.

В судебном заседании Васин А.Г. заявленные требования поддержал, представитель Администрации ЗВО г.Краснодара, действующий по доверенности Кирин Д.Н., при рассмотрении жалобу полагался на мнение суда.

Вместе с тем из представленных материалов следует, что Васин А.Г. был привлечен к административной ответственности инспектором УУМ УВД по ЗВО г. Краснодара, предусмотренной п.1 ст. 3.2 Закона №608-КЗ Краснодарского края от 23.07.2003 г. «Об административных правонарушениях». Из данного протокола следует, что гр. Васин А.Г. совершил наезд на клумбу во дворе дома в г.Краснодаре.

Обжалуемое постановление административной комиссии Администрации ЗВО г.Краснодара было вынесено на основании протокола инспектора УУМ УВД по ЗВО г. Краснодара, предусмотренной п.1 ст. 3.2 Закона №608-КЗ Краснодарского края от 23.07.2003 г. «Об административных правонарушениях». Данным постановлением Васин А.Г. был подвергнут штрафу в размере 1500 рублей.

Данные обстоятельства подтверждаются материалами дела: протоколом об административном правонарушении, постановлением административной комиссии о назначении административного наказания. Кроме того, из протокола Административной комиссии Администрации ЗВО г.Краснодара о рассмотрении дела об административном правонарушении, следует что Васин А.Г., будучи надлежащим образом извещен о месте и времени рассмотрения данного дела, на заседание административной комиссии не явился, доказательств уважительности причин неявки не представил.

Решить дело.

Задание 9.

31.01.2019 г. в 13-55 час. М., управляя автомобилем «Нива», двигался по проезду Филатова, 2/2 в г.Краснодаре без установленных на предусмотренных для этого местах государственных регистрационных знаков (переднего), указанными действиями совершил административное правонарушение, предусмотренное ст. 12.2 ч.2 КоАП РФ.

В судебное заседание М. не явился, уведомлен о времени и месте рассмотрения дела, о чем свидетельствует телефонограмма.

Суд считает возможным рассмотреть дело в отсутствие лица, в отношении которого ведется производство по делу, поскольку его неявка не препятствует рассмотрению дела по существу.

Исследовав материалы дела, мировой судья считает, что вина М. в совершении правонарушения, предусмотренного ч.2 ст.12.2 КоАП РФ полностью установлена и доказана следующими доказательствами: протоколом об административном правонарушении, рапортом сотрудника полиции, фототаблицей.

Какие варианты постановлений может вынести судья?

Задание 10.

27.12.2019 г. в 03-00 час. в г. Краснодаре, несовершеннолетний Ю., 26.04.2002 года рождения находился в общественном месте без сопровождения законного представителя. Мать несовершеннолетнего Ю, - Я. ненадлежащим образом исполнила обязанности по воспитанию ребенка, в целях обеспечения его безопасности, защиты жизни и здоровья, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетнего, чем нарушила требования Закона Краснодарского края от 21.07.2008 N 1539-КЗ (ред. от 08.05.2014) "О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае".

В судебное заседание Я. не явилась, уведомлена о времени и месте рассмотрения дела по месту жительства, указанному в протоколе об административном правонарушении, за почтовым отправлением в отделение почтовой связи не явилась.

Решите дело.

ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачету

1. Понятие и виды органов исполнительной власти.
2. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
3. Правительство РФ в системе органов исполнительной власти: состав, порядок формирования, компетенция.
4. Федеральные министерства и ведомства.
5. Территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти.
6. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
7. Государственная служба: понятие, виды, содержание.
8. Принципы государственной службы.
9. Правовой статус государственного служащего.
10. Должность государственной службы: понятие, виды.
11. Поступление на государственную службу.
12. Прохождение и прекращение государственной службы.
13. Служебная дисциплина.
14. Понятие, признаки и особенности административного принуждения.
15. Классификация мер административного принуждения.
16. Административно-предупредительные меры.
17. Административное пресечение.
18. Административно-восстановительные меры.
19. Административная ответственность как комплексный вид административного принуждения.
20. Понятие, признаки и принципы административной ответственности.
21. Субъекты административной ответственности.
22. Основания административной ответственности.
23. Освобождение от административной ответственности.
24. Виды административных наказаний.
25. Правила назначения административных наказаний.
26. Административный процесс как разновидность юридического процесса.
27. Понятие и виды административного процесса.
28. Система принципов и стадии административного процесса.
29. Административно-процессуальное право.
30. Понятие, задачи, принципы и виды производства.
31. Субъекты, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
32. Стадии производства.
33. Участники производства.
34. Обеспечение режима законности в государственном управлении: содержание, особенности и способы. Понятие и виды контроля.
35. Президентский контроль.
36. Парламентский контроль.
37. Деятельность Уполномоченных по правам человека в РФ, по правам ребенка в РФ и по защите прав предпринимателей в РФ.
38. Контроль органов исполнительной власти.
39. Судебный контроль.
40. Прокурорский надзор.

Задания для зачета

Задание 1.

В одном из отделов Министерства образования и науки Краснодарского края была проведена аттестация служащих. Государственные служащие Иванов и Петров были поставлены в известность о предстоящей аттестации за четыре дня до ее проведения. На заседании аттестационной комиссии, состоящей из двух членов, было принято решение о несоответствии Иванова и Петрова занимаемым должностям. Через одну неделю они были уволены как «непрошедшие аттестацию».

Законно ли решение было принято в отношении государственных служащих? Каков порядок проведения аттестации государственных гражданских служащих?

Задание 2.

Заместитель начальника отдела таможенных расследований Сергеев появился на службе в нетрезвом виде. Начальник таможни наложил на него дисциплинарное взыскание в виде увольнения из таможенных органов. Сергеев оспорил приказ начальника в суде, указывая на незаконность наложенного взыскания, поскольку не была проведена служебная проверка. Судья не принял жалобу Сергеева к рассмотрению, так как, по его мнению, свою жалобу тот должен был направить начальнику вышестоящего таможенного органа.

Дайте правовую оценку ситуации. Каков порядок наложения дисциплинарных взысканий на сотрудников таможенных органов?

Задание 3.

В ходе проведения проверки в отношении ООО «Югэнерго» комиссией Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору было установлено, что в деятельности ООО «Югэнерго» были нарушены требования Правил технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ, а именно, руководителем организации не организована и не проводилась постоянная работа с персоналом, не разработан и не согласован с органами государственного контроля, не проводились инструктажи по безопасности труда, контрольные противоаварийные и противопожарные тренировки и т.д., не осуществлялись обходы и осмотры рабочих мест, работа в действующих электроустановках проводилась без оформления нарядов-допусков, распоряжений.

В судебном заседании представитель Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, пояснил суду, что нарушения, указанные в протоколе об административном правонарушении создают угрозу причинения вреда жизни и здоровью людей, менее строгий вид административного наказания, чем административное приостановление деятельности ООО «Югэнерго» по транспортировке энергоносителей (оказанию услуг по передаче электрической энергии), на арендованных объектах электросетевого хозяйства, не сможет обеспечить цели административного наказания.

В судебном заседании представитель правонарушителя вину в совершении административного правонарушения признал, нарушения изложенные в протоколе не оспаривал, пояснил, что выявленные нарушения устраняются, вместе с тем просил учесть, что их деятельность по предоставлению услуг носит социальный характер, удовлетворение требований Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору повлечет невозможность предоставления электроэнергии гражданам.

Какое решение вынесет суд?

Задание 4.

Гражданин Елисеев за совершение хулиганских действий был доставлен в ОМВД г. Пятигорска и задержан до вынесения обстоятельств по факту совершения им административного правонарушения.

По результатам рассмотрения дела о правонарушении, подпадающем под признаки ст. 20.1 КоАП РФ, совершенном гражданином Елисеевым, судом было вынесено постановление о применении к нарушителю общественного порядка, административного наказания в виде штрафа в размере 500 рублей и административного ареста на срок 10 суток.

После ознакомления с данным решением, Елисеев заявил, что не согласен с этим наказанием, поскольку суд не принял во внимание смягчающие его вину обстоятельства - наличие малолетнего ребенка и совершение правонарушения в невменяемом состоянии, вызванным тяжелой степенью алкогольного опьянения и что он намерен обжаловать решение судьи.

Дайте юридически обоснованное заключение по поводу изложенного эпизода.

Задание 5.

Сотрудник полиции Балашов и его жена, отдыхая в лесу в выходной день, нарушили правила пожарной безопасности, в результате чего директор лесхоза, на территории которого произошло правонарушение, принял следующие меры: оштрафовал каждого из них на 1000 рублей и сообщил о происшедшем в ОМВД, где работает Балашов. Начальник ОМВД в свою очередь объявил Балашову выговор и обязал его возместить материальный ущерб, причиненный лесхозу.

Законны ли действия директора лесхоза и начальника ОМВД?

Задание 6.

Проезжавшие на служебной машине сотрудники ГИБДД, обратили внимание что молодой человек, сильно бьет сумкой по терминалу оплаты услуг телефонной связи. На вопрос сотрудников ГИБДД учащийся 7 класса Рогов пояснил, что терминал не принимает денежные купюры и он не может внести деньги на счет, чтобы позвонить другу. Осмотрев аппарат, полицейские установили, что стойка терминала, по которой удары наносились, повреждена. Сотрудники привлекли Рогова к административной ответственности в виде административного штрафа в сумме 500 рублей и обязали отремонтировать поврежденную деталь. Через три дня на имя командира подразделения, в котором служили полицейские, поступила жалоба от матери Рогова на действия данных сотрудников, т.к. они назначили два административных наказания за действия её сына.

Какие нарушения законодательства и юридические ошибки были совершены, кем они были допущены?

Задание 7.

В августе семья Улановых, приобретя дачу в живописном дачном посёлке, перевозила необходимое имущество. После установки всего имущества осталось большое количество картона и других упаковочных материалов. Уланов с сыном вынесли весь мусор на поляну, расположенную вблизи леса и разожгли костер с целью уничтожения данных материалов. Уланов был привлечён к административной ответственности в виде штрафа в сумме 1700 рублей государственным инспектором в зоне деятельности лесхоза по контролю за состоянием, использованием, охраной и защитой лесного фонда. Уланов отказался выплатить указанный штраф, поясняя это тем, что только органы, осуществляющие государственный пожарный надзор, могут привлечь его к соответствующей ответственности за указанные действия.

Оцените законность действия государственного инспектора.

Задание 8.

В Прикубанский районный суд г. Краснодара из Государственной инспекции труда в Краснодарском крае поступил административный материал, согласно которому с 13.07.2019 г. государственным инспектором труда (по охране труда) Садыло была проведена проверка соблюдения трудового законодательства и иных нормативно правовых актов со-

державных нормы трудового права, в результате которой установлено, что эксплуатируется грузовой автомобиль в аварийном (неисправном) состоянии: техническое состояние бортов грузового бортового автомобиля ГАЗ не исключает возможность выпадения груза при движении автотранспортного средства (снят задний борт), петли и запоры бортов кузова автомобиля не соответствуют установленным требованиям (болтаются), кузов грузового бортового автомобиля имеет поломанные брусья и доски, на момент проверки автомобиль не обеспечен специальными упорами (не менее двух штук) для подкладки под колеса (противооткатные упоры), на момент проверки автомобиль не обеспечен медицинской аптечкой.

В судебном заседании государственный инспектор труда в Краснодарском крае Садыло попросила приостановить деятельность (эксплуатацию) грузового автомобиля ГАЗ в связи с выявленными нарушениями.

Представитель автовладельца (ООО «Крылья») в судебном заседании пояснил, что выявленные в ходе проверки нарушения имели место, в настоящее время предприняты меры для их устранения.

Возможно ли назначение в отношении ООО «Крылья» административного приостановления деятельности?

Задание 9.

25.01.2019 г. гражданин Ползунов обратился в с жалобой к начальнику ОМВД на действия сотрудников ГИБДД, указав, что 12.01.2019 г. он зарегистрировал в районном ГИБДД принадлежащий ему на праве собственности автомобиль марки ВАЗ - 2110, а 14.01.2019 г. при выезде из города на посту ГИБДД при проверке документов и досмотре транспортного средства сотрудники полиции заявили, что имеются признаки изменения номера двигателя, в связи с чем, у него были изъяты документы на транспортное средство, а сам автомобиль помещен на специализированную стоянку.

Начальник ОМВД 10 ноября письмом отказал Ползунову в рассмотрении его жалобы, поскольку, во-первых, к жалобе не были приложены необходимые доказательства, а, во-вторых, действия сотрудников в жалобе названы «форменным произволом», поэтому такую жалобу он вправе не рассматривать.

Ползунов обжаловал действия сотрудников полиции в районный суд.

Какое решение должен вынести суд? Являются ли действия сотрудников ГИБДД законными? Соблюден ли установленный порядок подачи и рассмотрения административной жалобы?

Задание 10.

Какие нормы Конституции РФ и какие именно федеральные законы составляют конституционные основы судебного контроля в сфере реализации исполнительной власти? Какие конкретно формы и методы судебного контроля предусматриваются действующим законодательством? В чем принципиальное различие судебной контрольной деятельности Верховного Суда РФ, с одной стороны, и Конституционного Суда РФ, а также уставных судов субъектов Федерации - с другой стороны?

Ответы обоснуйте ссылками на конкретные нормы действующего законодательства и постановления судебных органов.

В соответствии с учебным планом обучающиеся заочной формы обучения выполняют рубежную контрольную работу. По итогам выполнения контрольной работы оцениваются компетенции ОК-4, ОПК-1.

Пример задания для рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения).

Вариант 1

Для обучающихся, фамилии которых начинаются с букв А – К

Задание 1. Охарактеризуйте понятие, правовую природу федеральных органов исполнительной власти и их виды.

Задание 2. Несовершеннолетний гражданин Сидоров 16-ти лет, житель Украины, приехав с родителями в город Краснодар к бабушке, был задержан органами внутренних дел, когда он разбивал витрину продовольственного магазина. В УВД он требовал от лиц, его задержавших, уведомить своих родственников о том, где он находится, но его требование было проигнорировано. Как следует квалифицировать действия несовершеннолетнего Сидорова? Законны и правомерны ли действия ОВД? Можно ли подвергнуть Сидорова административному наказанию?

Задание 3. Подготовьте проект Закона Краснодарского края об административной ответственности граждан за проведение незаконных демонстраций, митингов во время действия режима карантина на территории Краснодарского края.

Вариант 2

Для обучающихся, фамилии которых начинаются с букв Л – Я

Задание 1. Охарактеризуйте понятие, правовую природу федеральных министерств.

Задание 2. Проезжавшие на служебной машине сотрудники ГИБДД, обратили внимание что молодой человек, сильно бьёт сумкой по терминалу оплаты услуг телефонной связи. На вопрос сотрудников ГИБДД учащийся 7 класса Рогов пояснил, что терминал не принимает денежные купюры и он не может внести деньги на счет, чтобы позвонить другу. Осмотрев аппарат, полицейские установили, что стойка терминала, по которой удары наносились, повреждена. Сотрудники привлекли Рогова к административной ответственности в виде административного штрафа в сумме 500 рублей и обязали отремонтировать поврежденную деталь. Через три дня на имя командира подразделения, в котором служили полицейские, поступила жалоба от матери Рогова на действия данных сотрудников, т.к. они назначили два административных наказания за действия её сына.

Какие нарушения законодательства и юридические ошибки были совершены, кем они были допущены?

Задание 3. Подготовьте проект Постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края об установлении "О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)".

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Критерии оценки знаний при проведении устного опроса:

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию темы; дает исчерпывающие ответы по определенному разделу, проблеме; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, ссылаясь на научную, учебную или нормативную литературу; показывает знание специальной литературы; излагает материал логично, последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся полно и правильно отвечает по содержанию темы, по определенному разделу, проблеме с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе определенные неточности (1-2 ошибки), не имеющие принципиального характера, которые сам же исправил;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся показал неполные знания темы, определенного раздела, проблемы; допустил ошибки и неточности при ответе; продемонстрировал неумение логически выстраивать ответ и формулировать свою позицию по проблемным вопросам; при ответе опирался только на учебную литературу.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся обнаруживает незнание темы, определенного раздела, проблемы; допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не может ответить на дополнительные и уточняющие вопросы; если обучающийся вообще отказался отвечать на вопросы по причине незнания темы, определенного раздела, проблемы либо отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению следующих тем, разделов.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса.

Оценка «отлично» ставится, если соблюдены все требования к выполнению реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо»: основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём сообщения; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно»: имеются существенные отступления от требований к реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании сообщения; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно»: тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 %;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

Критерии оценки решения компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):

Оценка «отлично»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам.

Оценка «хорошо»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; однако не представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам либо не приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам.

Оценка «удовлетворительно»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; однако не представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам и не приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам.

Оценка «неудовлетворительно»: при решении задачи: не определен вид возникшего правоотношения либо не определены нормативные правовые акты, подлежащие применению, либо не сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права.

Критерии оценки решения компетентностно-ориентированной задачи (подготовка проекта документа)

Оценка «отлично»: подготовленный проект соответствует предъявляемым требованиям по форме и содержанию.

Оценка «хорошо»: работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно»: работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Оценка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить или работа не выполнена полностью.

Критерии оценки выполнения рубежной контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения):

Рубежная контрольная работа оценивается «зачтено» и «незачтено». Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Оценка «не зачтено» должна соответствовать параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично»: задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, использовано действующее законодательство и правоприменительная практика.

Оценка «хорошо»: задание выполнено правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно»: задание выполнено правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Оценка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или задание не решено полностью.

Критерии оценки знаний обучающихся на зачете

Оценки «зачтено» и «незачтено» выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «незачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся, усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Нормативные правовые акты (в действующей редакции):

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г. // Российская газета. 1993. 25 декабря.
2. О Конституционном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ // Собрание законодательства РФ. 1994. № 13. Ст. 1447.
3. Об арбитражных судах в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 5 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ // Собрание законодательства РФ. 1995. № 18. Ст. 1589.
4. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ // Собрание законодательства РФ. 1997. № 1. Ст. 1.
5. О Правительстве РФ: Федеральный конституционный закон РФ от 17.12.1997 г. № 2-ФКЗ // Собрание законодательства РФ. 1997. № 51. Ст. 5712.
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч.1). Ст. 1.
7. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. // РГ. 2015. 12 марта.
10. Об административных правонарушениях: Закон Краснодарского края от 17.07.2003 г. № 608-КЗ // Кубанские новости. 2003. 26 июля.

Основная учебная литература:

- 1 Стахов, А. И. Административно-процедурная регламентация деятельности органов исполнительной власти в России: Учебное пособие / Стахов А.И. - Москва :РГУП, 2016. - 196 с.: ISBN 978-5-93916-545-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1007100> . – ЭБС «Znanium», по паролю.

2 Старилов, Ю. Н. Государственная служба и служебное право : учеб. пособие / Ю.Н. Старилов. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2018. — 240 с. - ISBN 978-5-16-103963-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/945328> . – ЭБС «Znaniium», по паролю.

3 Россинский, Б. В. Административное право: Учебник для вузов / Россинский Б.В., Старилов Ю.Н., - 6-е изд., пересмотр. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 640 с. - ISBN 978-5-91768-983-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/996119>

Дополнительная литература

1 Хачатурян, Б. Г. Административное право субъектов Российской Федерации: историко-правовое исследование : учебное пособие / Б. Г. Хачатурян, Е. Б. Шишкина. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 311 с. — ISBN 978-5-4487-0259-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75686.html>.

2 Овсянникова, Э. А. Административное право : учебное пособие / Э. А. Овсянникова. — Тула : Институт законовещения и управления ВПА, 2018. — 109 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80634.html>

3 Мазурин, С. Ф. Административное право. Учебник для вузов в 2 томах. Т.2 / С. Ф. Мазурин. — Москва : Прометей, 2017. — 464 с. — ISBN 978-5-906879-46-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94395.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Znaniium.com	Универсальная	https://znaniium.com/
2	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Рекомендуемые интернет-сайты:

1. РГБ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.rsl.ru/> РГБ
2. www.ksrf.ru официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
3. www.suprcourt.ru официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
4. www.genproc.gov.ru официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
5. Официальный сайт Федеральной налоговой службы <https://www.nalog.ru/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1 Административное право : метод. указания / сост. И. Н. Иваненко, В. А. Очаковский, Ю. И. Чернов. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 24 с.
https://edu.kubsau.ru/file.php/125/AP_kontaktnej_rabota_590186_v1_.pdf

2 Административное право : метод. указания / сост. И. Н. Иваненко, В. А. Очаковский, Ю. И. Чернов. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 27 с.
https://edu.kubsau.ru/file.php/125/AP_samostojatelnej_rabota_590187_v1_.pdf

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного ПО:

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
2	Консультант	Правовая	https://www.consultant.ru/
3	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/

12. Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
2	3	4

Административное пра- во	<p>Помещение №221 ГУК, площадь — 101м²; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
-----------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения -

	<p>графические работы и др.;</p> <p>при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</p>
<i>С нарушением слуха</i>	<p>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p>– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</p> <p>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<p>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</p> <p>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</p> <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АО-ПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата

(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;

- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.