

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ



Рабочая программа дисциплины

Управление портфелем проектов и программ

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

**Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент**

**Направленность
Инновационный менеджмент**

**Уровень высшего образования
Бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, очно-заочная**

**Краснодар
2022**


Рабочая программа дисциплины «Управление портфелями проектов и программ» разработана на основе ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12 августа 2020 г. № 970.

Автор:
канд. экон. наук, доцент


О. А. Сухарева

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры организации производства и инновационной деятельности от 11.04.2022 г., протокол № 11.

Заведующий кафедрой
д-р техн. наук,
канд. экон. наук, профессор


Ю. И. Бершицкий

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол от 18.04.2022 г. № 11.

Председатель
методической комиссии,
д-р экон. наук, профессор


А. В. Толмачев

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, профессор


А. П. Соколова

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление портфелем проектов и программ» является формирование теоретических знаний и практических навыков стратегического управления портфелем проектов и программами развития организации.

Задачи дисциплины

- усвоение теории и методологии разработки и управления портфелем проектов и программ;
- формирование понимания особенностей управления портфелем проектов;
- освоение умений осуществлять оценку зрелости управления портфелем проектов, разрабатывать мероприятия по ее повышению;
- формирование навыков постановки процессов стратегического управления портфелем проектов в компании;
- формирование навыков отбора, оценки и селекции проектов портфеля и программ.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-7. Способен участвовать в разработке инвестиционного проекта, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций и оценке их устойчивости к изменению условий внутренней и внешней среды

ПК-8. Владеет навыками экспертизы инвестиционного проекта и подготовки экспертного заключения, управления процессом его реализации

В результате изучения дисциплины «Управление портфелем проектов и программ» обучающийся готовится к освоению трудовых функций и выполнению трудовых действий:

Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами»

ОТФ-3.1: Подготовка инвестиционного проекта

Трудовая функция: Разработка инвестиционного проекта

Трудовые действия:

- Подготовка предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика
- Бюджетирование инвестиционного проекта
- Предварительная оценка эффективности инвестиционного проекта

- Расчет срока окупаемости и потребности в кредитных ресурсах на основе доли собственных средств акционеров проекта
- Построение финансовой модели
- Оценка устойчивости проекта к изменению условий внутренней и внешней среды
- Прогнозирование доходов и расходов инвестиционного проекта
- Оценка рисков проекта

Трудовая функция: Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта

Трудовые действия:

- Определение содержания инвестиционного проекта
- Определение внутренних и внешних заинтересованных сторон инвестиционного проекта, сбор требований к инвестиционному проекту
- Организация проведения предпроектного анализа, определение укрупненных финансово-экономических, технических показателей и организационно-правовых условий реализации инвестиционного проекта
- Оценка соответствия реализации инвестиционного проекта планам стратегического развития компании
- Анализ и планирование распределения рисков реализации инвестиционного проекта между всеми участниками проекта
- Оценка социальных эффектов от реализации инвестиционного проекта
- Организация определения технологической реализуемости инвестиционного проекта
- Выбор инвестиционных площадок

Трудовая функция: Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта

Трудовые действия:

- Выявление ограничений и допущений реализации инвестиционного проекта
- Обоснование необходимости реализации инвестиционного проекта
- Разработка предложения о реализации инвестиционного проекта

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Управление портфелями проектов и программ» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность «Инновационный менеджмент».

4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Очно-заочная
Контактная работа	47	23
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	46	22
— лекции	24	10
— практические	22	12
— внеаудиторная	1	1
— экзамен	1	1
Самостоятельная работа	61	85
Итого по дисциплине	108	108
в том числе в форме практической подготовки	12	6

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 8 семестре по учебному плану очной формы обучения, на 5 курсе, в 9 семестре по учебному плану очно-заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
1	Теоретические аспекты управления портфелем проектов и программ 1. Проекты, программы и портфели проектов 2. Особенности управления портфелем проектов и программ 3. Основные концепции управления портфелем проектов 4. Цели и задачи управления портфелем проектов 5. Стандартизация управления портфелем проектов и программ 6. Процессы и фазы управления про-	ПК-7 ПК-8	8	4	-	-	-	9

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лек- ции	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Прак- тиче- ские занятия	в том числе в форме практиче- ской подго- товки*	Само- стоя- тельная работа
	ектов и программ							
2	<p>Формирование портфеля проектов и программ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Типы компонентов портфеля проектов 2. Систематизация критериев для оценки и приоритезации проектов 3. Совместимость с организационными процессами и системами 4. Структура отчетности о состоянии портфеля проектов 5. Руководство портфелями проектов 	ПК-7 ПК-8	8	4	-	6	4	10
3	<p>Методология разработки моделей управления портфелем проектов и программ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Задачи моделирования портфеля проектов 2. Анализ моделей управления портфелем проектов 3. Ограничения на ресурсы проектов 4. Учет неопределённости и риска при моделировании портфеля проектов 5. Балансировка и оптимизация портфеля проектов и программ 	ПК-7 ПК-8	8	4	-	6	-	12
4	<p>Управление портфелем проектов и программ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение целей портфеля проектов 2. Вовлечение и управление заинтересованными сторонами 3. Разработка плана портфеля проектов 4. Проверка портфеля проектов и программ на соответствие стратегическим целям организации 5. Оценка показателей исполнения портфеля проектов и отчетность 	ПК-7 ПК-8	8	4	-	4	4	10
5	<p>Управление программами проектов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание программы проектов 2. Управление интеграцией программы 3. Управление содержанием программы 4. Управление сроками программы 5. Управление ресурсами программы 	ПК-7 ПК-8	8	4	-	2	-	10

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лек- ции	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Прак- тиче- ские занятия	в том числе в форме практиче- ской подго- товки*	Само- стоя- тельная работа
6	Использование возможностей современных программных продуктов в управлении портфелем проектов и программ 1. Автоматизированные решения для управления портфелем проектов и программ 2. Формирование сценариев портфелей проектов с использованием бизнес-факторов 3. Автоматизированный контроль выполнения портфеля проектов	ПК-7 ПК-8	8	4	-	4	4	10
Итого				24	-	22	12	61

Содержание и структура дисциплины по очно-заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лек- ции	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Прак- тиче- ские занятия	в том числе в форме практиче- ской подго- товки*	Само- стоя- тельная работа
1	Теоретические аспекты управления портфелем проектов и программ 1. Проекты, программы и портфели проектов 2. Особенности управления портфелем проектов и программ 3. Основные концепции управления портфелем проектов 4. Цели и задачи управления портфелем проектов 5. Стандартизация управления портфелем проектов и программ 6. Процессы и фазы управления проектами и программами	ПК-7 ПК-8	9	2	-	-	-	12
2	Формирование портфеля проектов и программ 1. Типы компонентов портфеля	ПК-7 ПК-8	9	2	-	4	4	16

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лек- ции	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Прак- тиче- ские занятия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки*	Само- стоя- тельная работа
	<ul style="list-style-type: none"> проектов 2. Систематизация критериев для оценки и приоритизации проектов 3. Совместимость с организационными процессами и системами 4. Структура отчетности о состоянии портфеля проектов 5. Руководство портфелями проектов 							
3	<p>Методология разработки моделей управления портфелем проектов и программ</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Задачи моделирования портфеля проектов 2. Анализ моделей управления портфелем проектов 3. Ограничения на ресурсы проектов 4. Учет неопределённости и риска при моделировании портфеля проектов 5. Балансировка и оптимизация портфеля проектов и программ 	ПК-7 ПК-8	9	2	-	2	-	16
4	<p>Управление портфелем проектов и программ</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Определение целей портфеля проектов 2. Вовлечение и управление заинтересованными сторонами 3. Разработка плана портфеля проектов 4. Проверка портфеля проектов и программ на соответствие стратегическим целям организации 5. Оценка показателей исполнения портфеля проектов и отчетность 	ПК-7 ПК-8	9	2	-	2	2	13
5	<p>Управление программами проектов</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Содержание программы проектов 2. Управление интеграцией программы 3. Управление содержанием программы 	ПК-7 ПК-8	9	2	-	-	-	14

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	4. Управление сроками программы 5. Управление ресурсами программы							
6	Использование возможностей современных программных продуктов в управлении портфелем проектов и программ 1. Автоматизированные решения для управления портфелем проектов и программ 2. Формирование сценариев портфелей проектов с использованием бизнес-факторов 3. Автоматизированный контроль выполнения портфеля проектов	ПК-7 ПК-8	9	-	-	4	-	14
Итого				10	-	12	6	85

*Содержание практической подготовки представлено в приложении к рабочей программе дисциплины.

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Управление портфелем проектов и программ: метод. рекомендации для контактной и самостоятельной работы / сост. О. А. Сухарева. – Краснодар : КубГАУ, 2021.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
	ПК-7. Способен участвовать в разработке инвестиционного проекта, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций и оценке их устойчивости к изменению условий внутренней и внешней среды

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
5	Экономика инноваций
6	Инвестиционный анализ
6	Инновационный проект и методы оценки его эффективности
6	Управление инновационными проектами
8	<i>Управление портфелем проектов и программ</i>
8	Преддипломная практика
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПК-8. Владеет навыками экспертизы инвестиционного проекта и подготовки экспертного заключения, управления процессом его реализации	
6	Инвестиционный анализ
6	Инновационный проект и методы оценки его эффективности
6	Управление инновационными проектами
8	<i>Управление портфелем проектов и программ</i>
8	Преддипломная практика
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПК-7. Способен участвовать в разработке инвестиционного проекта, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций и оценке их устойчивости к изменению условий внутренней и внешней среды					
Индикаторы достижения компетенций ПКС-7.3. Разрабатывает сценарии реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды, оценивает эффективность различных сценариев реализации проекта, принимает инвестиционное решение, формирует плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта ПКС-7.5. Оценивает устойчивость проекта к изменению условий внутренней и внешней среды, к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных за-	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, продемонстрированы навыки при решении стандартных задач	Устный опрос, реферат, тест, вопросы и задания для проведения зачета

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
			дач		
ПК-8. Владеет навыками экспертизы инвестиционного проекта и подготовки экспертного заключения, управления процессом его реализации					
Индикаторы достижения компетенций ПКС-8.1. Понимает основы инвестиционного менеджмента, процессы управления инвестиционными проектами, методику разработки плана управления инвестиционными проектами, принципы взаимодействия процессов управления инвестиционными проектами ПКС-8.2. Планирует управление содержанием инвестиционного проекта, оценивает соответствие инвестиционного проекта планам стратегического развития компании, анализирует источники финансирования инвестиционного проекта	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много грубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, продемонстрированы навыки при решении стандартных задач	Контрольная работа, реферат, тест, вопросы и задания для проведения зачета

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Оценочные средства для текущего контроля

Компетенция: Способен участвовать в разработке инвестиционного проекта, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций и оценке их устойчивости к изменению условий внутренней и внешней среды (ПК-7)

Вопросы для устного опроса (приведены примеры)

1. Приведите несколько определений понятия «портфель проектов», проведите их сравнение
2. Какие компоненты входят в портфель проектов?
3. Дайте определение и краткую характеристику понятию «программа».

4. Какие фазы жизненного цикла портфеля проектов можно выделить? Рассмотрите и проведите сравнение анализ как минимум двух моделей.
5. В чем вы видите основные отличия программ от портфеля проектов?
6. Охарактеризуйте назначение и содержание Паспорта проекта.
7. Назовите основные стандарты в области управления портфелем проектов и программ.
8. Охарактеризуйте роль и место управление портфелем проектов и программ в стратегической реализации.
9. Перечислите группы критериев, которые могут быть использованы для оценки компонентов в целях их включения в портфель проектов.
10. Характеризуйте финансовые показатели, которые могут использоваться для оценки компонентов портфеля.
11. Как определяется интегральный показатель приоритетности проекта?
12. Назовите критерии, по которым может быть принято решение о целесообразности реализации проекта
13. Что представляют собой «бизнес-факторы» и с какой целью они используются в автоматизированных системах управления портфелями проектов?
14. Кратко характеризуйте модель управления проектами отраслевого развития (программами).
15. Перечислите факторы, определяющие критерий оптимизации портфеля проектов.

Темы рефератов (приведены примеры)

1. Принципы формирования инновационных программ
2. Математические модели управления портфелем проектов
3. Исследование лучших практик управления развитием компаний малого и среднего бизнеса на основе проектного подхода.
4. Оценка результативности программ инновационного развития крупных предприятий с государственным участием
5. Разработка системы индикаторов раннего выявления угроз (на примере конкретного проекта, программы или портфеля)
6. Разработка методологии формирования программы управления рисками промышленного предприятия
7. Примеры целевых инновационных программ.
8. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2030 года («Инновационная Россия – 2030») как пример проектного подхода к реализации программы развития страны.
9. ГОСТ Р 54870-2011. Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов
10. ГОСТР 56714.1 2015. Мультипроектный менеджмент. Управление проектом, портфелем проектов, программой. Основные положения.

Тесты (приведены примеры)

1. Что представляет собой программа проектов:
 - а) связанные по результатам проекты
 - б) проекты, реализуемые одним руководителем проектов
 - в) проекты, реализуемые для одного типа заказчиков
 - г) проекты одного типа

2. Реестр проектов включает:
 - а) перечень всех проектов компании
 - б) список членов проектных команд
 - в) перечень планов управления проектами
 - г) перечень утвержденных уставов проектов

3. Выберите верное утверждение:
 - а) портфель проектов может включать несколько структур
 - б) портфель проектов не может включать несколько структур
 - в) несколько структур может включать только внутренние проекты
 - г) несколько структур может включать только внешние проекты

4. Выберите верное утверждение:
 - а) проекты портфеля должны стартовать только в начале года
 - б) проекты портфеля могут стартовать в любой день года
 - в) проекты портфеля могут стартовать в различные периоды в зависимости от типа проектов
 - г) только внешние проекты компании могут стартовать в начале года

5. Укажите цель классификации проектов:
 - а) детализация проекта
 - б) формирование команды проекта
 - в) определение системы финансирования проекта
 - г) создания системы мотивации участников проекта

Компетенция: Владеет навыками экспертизы инвестиционного проекта и подготовки экспертного заключения, управления процессом его реализации (ПК-8)

Вопросы для контрольной работы (приведены примеры)

1. Сформулируйте цели и задачи создания корпоративной системы управления портфелем проектов и программ.
2. Приведите на примере декомпозицию целей программы.
3. В чем состоит разница между целями управления отдельными проектами и управлением портфелем проектов?

4. Назовите уровни зрелости компании, реализующей проектный подход, согласно стандарту ОМРЗ (PMI).
5. Что включает в себя стратегическое и оперативное управление проектами и программами?
6. В чем задача управления заинтересованными сторонами в системе мультипроектного управления?
7. Назовите технологии управления программами и портфелями проектов.
8. Приведите примеры международных и российских стандартов в области мультипроектного управления.
9. Назовите основные математические модели управления портфелем проектов.
10. В чем принципиальные положения однокритериальной модели формирования портфеля проектов?
11. В чем принципиальные положения многокритериальной модели формирования портфеля проектов?
12. Назовите причины, приводящие к необходимости корректировки портфеля проектов.
13. Что характеризует и как определяется интегральный показатель приоритетности проекта?
14. В чем заключается балансировка портфеля проектов и какова ее цель?
15. Что такое «эффективная граница Марковица»?

Темы рефератов (приведены примеры)

1. Развитие методологии и практики управления программами в компании
2. Управление рисками портфеля проектов
3. Управление портфелем проектов с учетом стадий жизненного цикла организации
4. Постановка и оценка зрелости стратегического управления проектами в компании
5. Управление стратегическими изменениями в компании на основе проектов и программ
6. Управление трансформационными программами
7. Программа улучшения предпринимательского климата (Doing Business) в России и проблемы ее реализации
8. Разработка методологии управления рисками проекта/промышленного предприятия на основе показателей толерантности к риску
9. Разработка системы мониторинга рисков проекта/программы
10. Использование возможностей Microsoft Project Server для формирования портфеля проектов и программ.

Тесты (приведены примеры)

1. Группа проектов и программ, направленных на достижение определенной стратегической цели компании, это:

- а) портфель проектов
- б) стратегия компании
- в) план развития компании
- г) долгосрочный план развития компании

2. Целью реализации программы является:

- а) решение комплексной проблемы
- б) достижение превосходства в бизнесе
- в) решение тактических задач
- г) решение оперативных задач

3. Укажите группы процессов управления портфелем программ:

- а) определение портфеля
- б) согласование портфеля
- в) авторизация и контроль портфеля
- г) балансировка портфеля

4. На этом этапе (фазе) портфеля проектов происходит распределение ресурсов между проектами:

- а) Запуск проектов
- б) Реализация
- в) Формирование
- г) Анализ

5. Критерием «выхода» из инвестиционных проектов могут являться:

- а) снижение IRR и NPV
- б) увеличение РВР
- в) возрастание продолжительности инвестиционного цикла до начала эксплуатации объекта
- г) снижение РВР

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля

Компетенция: Способен участвовать в разработке инвестиционного проекта, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций и оценке их устойчивости к изменению условий внутренней и внешней среды (ПК-7)

Вопросы к зачету:

- 1. Понятие портфеля проектов. Портфель проектов и программа
- 2. Требования к формированию портфеля проектов

3. Реализация стратегии компании через портфель проектов
4. Типология портфелей проектов
5. Определение целей портфеля проектов
6. Вовлечение и управление заинтересованными сторонами
7. Разработка плана портфеля проектов
8. Проверка портфеля проектов и программ на соответствие стратегическим целям организации
9. Процессы выравнивания портфеля
10. Идентификация проектов портфеля
11. Категоризация проектов портфеля
12. Оценка проектов портфеля
13. Селекция проектов портфеля
14. Приоритизация проектов
15. Реагирование на риски портфеля.
16. Анализ внешних возможностей
17. Скоринговые модели оценки проектов
18. Ранжирование проектов и аналитический иерархический процесс
19. Балансировка портфеля.
20. Построение «пузырьковых» и «паутинок» диаграмм
21. Процесс «стадии-ворот»
22. Характеристика отдельных уровней. Измерение уровня зрелости.
23. Наращивание ценности бизнеса через портфель проектов
24. Содержание программы проектов
25. Особенности формирования портфеля проектов, реализуемого на аграрных предприятиях
26. Особенности оценки портфеля проектов, реализуемого на аграрных предприятиях
27. Особенности формирования портфеля программ, реализуемого в сфере АПК
28. Особенности оценки портфеля программ, реализуемого в сфере АПК
29. Значение портфельного подхода при формировании стратегии развития предприятия.

Практические задания для проведения экзамена (приведены примеры):

Задание 1.

Проанализируйте портфель проектов, реализуемых на предприятии, которое является базой вашего исследования. Какие принципы были положены в основу его формирования? На каком этапе реализации находятся данные проекты? Каков уровень их риска?

Задание 2.

Выясните, какие инвестиционные программы реализуются в вашем городе, район, регионе. Какая цель лежит в основе реализации данных программ? Какие программы являются более привлекательными с точки зрения участия инвесторов в их реализации?

Компетенция: Владеет навыками экспертизы инвестиционного проекта и подготовки экспертного заключения, управления процессом его реализации (ПК-8)

Вопросы к зачету:

1. Понятие проектно-ориентированной организации и проектно-ориентированного управления. Особенности управления проектно-ориентированной организацией
2. Особенности управления портфелем проектов в сравнении с отдельными проектами и программами
3. Оценка показателей исполнения портфеля проектов и отчетность
4. Стандарт PMI по управлению портфелем проектов
5. Стандарт ОРМЗ в части управления портфелем проектов
6. Группы процессов управления портфелем проектов.
7. Области знаний управления портфелем проектов
8. Идентификация портфельных рисков и анализ портфельных рисков
9. Портфельное балансирование и авторизация портфеля
10. Процессы мониторинга и контроля портфеля
11. Стратегический анализ в формировании меню проектов
12. Проведение модифицированного SWOT-анализа с элементами экспертизы.
13. Формирование SWOT-позиций в разрезе цепочки ценности.
14. Методика КУРО.
15. Отбор проектов методом Дельфи.
16. Идеализированное проектирование
17. Инновационный анализ
18. Финансовые и экономические показатели оценки проектов
19. Понятие уровня зрелости управления портфелем проектов.
20. Проектный подход к постановке управления портфелем проектов в компании.
21. Организация функционирования портфельного совета.
22. Функции портфельного менеджера
23. Модель управления портфелем проектов Boeing Company.
24. Модель управления портфелем проектов BMW.
25. Управление интеграцией программы
26. Управление содержанием программы
27. Управление сроками программы
28. Управление ресурсами программы
29. Автоматизированные решения для управления портфелем проектов и программ
30. Формирование сценариев портфелей проектов с использованием бизнес-факторов
31. Автоматизированный контроль выполнения портфеля проектов

Задание 1.

Используя финансовые и экономические показатели оценки проектов, осуществите данную процедуру в отношении проекта, который вы разрабатываете в вашей выпускной квалификационной работе.

Задание 2.

Используя модель управления портфелем проектов BMW, определите общий подход к данной процедуре в отношении проектов, реализуемых на предприятии, которое является объектом вашего исследования.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Критериями оценки устного опроса является способность наиболее полно и точно раскрыть поставленный вопрос, умение приводить примеры.

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями, дает полный ответ на поставленный вопрос, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, который показал полные знания заданного вопроса, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала по заданному вопросу в объеме достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы, знаком с основной литературой, рекомендованной программой.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает ответ на вопрос или допускает грубые ошибки.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Оценка **«отлично»** – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка **«хорошо»** – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно»** – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка **«отлично»** – выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка **«хорошо»** – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка **«неудовлетворительно»** – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий;

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий;

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %;

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний при проведении зачета

Оценка **«зачтено»** – дан полный, развернутый ответ на поставленный во-

прос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «не зачтено» – допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) : учебное пособие / Г.А. Поташева. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 224 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1840953>

2. Романова, М. В. Управление проектами : учебное пособие / М.В. Романова. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. – 256 с. : ил. – Режим работы: <https://znanium.com/catalog/product/1860010>

3. Соколова, А. П. Управление инновационными проектами : учеб. пособие / А. П. Соколова. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 191 с. – Режим доступа: file:///C:/Users/User/Downloads/Upravlenie_innovacionnymi_proektami_Uchebnoe_posobie_642787_v1_.PDF

4. Туккель, И. Л. Управление инновационными проектами : учебное пособие / И. Л. Туккель, А. В. Сурина, Н. Б. Культин ; под. ред. И. Л. Туккеля. – Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2020. – 409 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1870586>

5. Управление инновационными проектами : учебное пособие / В.Л. Попов, Н.Д. Кремлев, В.С. Ковшов [и др.] ; под ред. В.Л. Попова. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 336 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1859992>

Дополнительная учебная литература

1. Веселова, Е. М. Инструменты Project Expert для анализа эффективности инвестиционных проектов : учебно-методическое пособие / Е. М. Веселова, А. Г. Масловская. – Благовещенск : Амурский государственный университет, 2019. – 51 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/103867.html>

2. Минько, Э. В. Оптимальное управление коммерческими проектами : учебное пособие / Э. В. Минько, А. Э. Минько. – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. – 976 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74227.html>

3. Проектное управление в коммерческой и публичной сферах : учебник / под общ. ред. Х.А. Константиныди. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. – 364 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1055130>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет сайтов:

Биржа инновационных проектов – www.inn-ex.com/

Инновационный центр «Сколково» – www.sk.ru/

Информационный сервер по материалам федеральных целевых программ: www.programs-gov.ru/

Официальный сайт Банка России – www.cbr.ru/

Официальный сайт Всемирного банка – www.worldbank.org

Официальный сайт Всемирной торговой организации – www.wto.org/

Официальный сайт Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) – www.unctad.org

Официальный сайт Международного валютного фонда – www.imf.org/

Официальный сайт Организации экономического сотрудничества и развития – www.oecd.org/

Официальный сайт Росбизнесконсалтинга – www.rbc.ru/

Официальный сайт Росстата – www.gks.ru/

Официальный сайт Федерального Агентства по Науке и Инновациям: www.fasi.gov.ru/

Профессиональное сообщество «Клуб директоров по науке и инновациям» – www.irdclub.ru/

Сайт Всемирного конгресса по Управлению проектами – www.ipma.ch/

Сайт Института Управления Проектами (PMI) – www.aproject.ru/

Сайт Международной Ассоциации Управления Проектами IPMA – www.pmi.org/

Сайт Российской Ассоциации управления проектами «Совнет» – www.sovnet.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Управление портфелем проектов и программ: метод. рекомендации для контактной и самостоятельной работы / сост. О. А. Сухарева. – Краснодар : КубГАУ, 2021.

Освоение дисциплины обучающимися производится в соответствии с локальными нормативными актами:

- Пл КубГАУ 2.2.4 «Фонд оценочных средств»;
- Пл КубГАУ 2.5.18 «Организация образовательной деятельности по программам бакалавриата»;
- Пл КубГАУ 2.5.29 «О формах, методах и средствах, применяемых в учебном процессе».

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронная почта
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
2	Гарант	Правовая	http://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	http://www.consultant.ru/

12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Управление портфелями проектов и программ	<p>Помещение №221 ГУК, площадь — 101м²; посадочных мест — 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; посадочных мест — 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
		курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и

	др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; <p>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата

(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха
(глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие

информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

**Практическая подготовка по дисциплине
«Управление портфелем проектов и программ»**

Практические занятия:

Элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Трудоем- кость, час.	Используемые обо- рудование и про- граммное обеспе- чение
<p>Тема: «Формирование портфеля проектов и программ»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Систематизировать критерии для оценки и приоритезации проектов 2. Определить совместимость проектов с организационными процессами и системами 3. Сформировать структуру отчетности о состоянии портфеля проектов 	4	Microsoft Windows; Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)
<p>Тема: «Управление портфелем проектов и программ»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определить цели портфеля проектов 2. Разработать программу вовлечения и управления заинтересованными сторонами 3. Разработать план портфеля проектов 4. Проверить портфель проектов и программ на соответствие стратегическим целям организации 5. Оценить показатели исполнения портфеля проектов и отчетность 	4	Microsoft Windows; Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)
<p>Тема: «Использование возможностей современных программных продуктов в управлении портфелем проектов и программ»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сформировать сценарии портфелей проектов с использованием бизнес-факторов 2. Осуществить автоматизированный контроль выполнения портфеля проектов 	4	Microsoft Windows; Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)
Итого	12	x