

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

**ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан факультета управления



профессор В. Г. Кудряков  
17 мая 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Современные механизмы противодействия коррупции**

**Направление подготовки**  
**38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

**Направленность**  
**«Государственное и муниципальное управление»**

**Уровень высшего образования**  
**магистратура**

**Форма обучения**  
**очная**

**Краснодар**  
**2023**

Рабочая программа дисциплины «Современные механизмы противодействия коррупции» разработана на основе ФГОС ВО 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ 13 августа 2020 г. № 1000.

Автор:  
к.э.н., доцент



И.И.Новикова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры менеджмента от 10.05.2023 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой  
д.э.н., профессор



Е.А. Егоров

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета управления, протокол 16.05.2023 протокол № 5.

Председатель  
методической комиссии  
к.э.н., доцент



М.А. Нестеренко

Руководитель  
основной профессиональной  
образовательной программы  
д.э.н., доцент



Ю.Г.Лесных

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины**

**Цель дисциплины** «Современные механизмы противодействия коррупции» – формирование навыков в области противодействия коррупции на различных уровнях власти, восприятия коррупции как серьезной угрозы национальной безопасности страны.

### **Задачи дисциплины:**

- получение навыков анализа норм антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих, организации эффективной работы по соблюдению ограничений и запретов;
- формирование умений разработки механизмов предотвращения конфликта интересов на гражданской службе;
- выработка навыков организации работы по противодействию коррупции, определения правовых и организационных основ минимизации последствий коррупционных правонарушений, формирования планов мероприятий по предупреждению коррупции.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

**В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.

В результате изучения дисциплины «Современные механизмы противодействия коррупции» обучающийся готовится к освоению трудовых функций и выполнению трудовых действий в соответствии со справочником квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Письмом Минтруда России 26 апреля 2017 г. N 18-1/10/В-3260) и справочником типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (утв. Минтрудом России)

Трудовая функция – управленческие умения (для должностей гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)» всех групп должностей, категории специалисты высшей группы должностей, а также главной, ведущей и старшей групп должностей).

Трудовые действия:

- умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;
- умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

### 3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Современные механизмы противодействия коррупции» является дисциплиной обязательной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Государственное и муниципальное управление».

### 4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетных единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
<b>Контактная работа</b>	<b>31</b>	<b>11</b>
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	30	10
— лекции	12	4
— практические	18	6
— лабораторные		
— внеаудиторная		
— зачет	1	1
— защита курсовых работ		
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>77</b>	<b>97</b>
в том числе:		
— курсовая работа		
— прочие виды самостоятельной работы		
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
в том числе в форме практической подготовки	-	-

### 5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины студенты (обучающиеся) сдают зачет.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 3 семестре по учебному плану очной формы обучения, на 2 курсе, в 3 семестре по учебному плану заочной формы обучения.

## Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
1	<p><b>Коррупция как социально-экономическое явление современного общества</b></p> <p>Понятие, причины, условия роста феноменов коррупции и коррупционного насилия. Коррупция как многофакторное и системное явление. Классификация причин роста коррупции: экономические, политические, несовершенство законодательства, институциональные, отсутствие контроля над властью, факторы социально-психологического и нравственного характера, несовершенство управленческих механизмов.</p> <p>Последствия коррупции: политические, экономические, социальные.</p> <p>Виды коррупции: бытовая, в органах власти; в судебных, правоохранительных и контролирурующих органах; политическая, коррупция в корпорациях.</p>	ОПК-1	3	4	6		18	
2	<p><b>Антикоррупционная деятельность органов власти в России и за рубежом</b></p> <p>Правовая основа противодействия коррупции, классификация нормативных актов, основные принципы противодействия, профилактика коррупции и ее меры.</p> <p>Антикоррупционная политика как самостоятельная функция государства, ее направления и принципы. Проблема доступа граждан к информации о деятельности органов власти всех уровней.</p> <p>Совершенствование административных и должностных регламентов с целью оптимизации и конкретизации полномочий государственных органов и их работников.</p> <p>Введение в законодательство антикоррупционных стандартов.</p> <p>Правила проведения экспертизы на коррупциогенность, выявление коррупционных факторов и их</p>	ОПК-1	3	4	4		20	

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
	характеристика							
3	<b>Ответственность государственных и муниципальных служащих за коррупционные правонарушения</b> Виды ответственности за коррупционные правонарушения физических лиц (уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная) и особенности их применения к гражданским служащим и служащим правоохранительных органов. Ответственность за коррупционные правонарушения юридических лиц как субъектов гражданско-правовой и административной ответственности.	ОПК-1	3	2	4			20
4	<b>Основы антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих</b> Обязанность государственных и муниципальных служащих представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверка достоверности и полноты этих сведений, последствия их непредставления. Возможность передачи этих сведений для опубликования средствам массовой информации. Обязанность государственных и муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и порядок его предотвращения и урегулирования. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора	ОПК-1	3	2	4			19
<b>Итого</b>				<b>12</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>77</b>

### Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)
--------	---------------------------	-------------------------	---------	--

/ П				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
1	<p><b>Коррупция как социально-экономическое явление современного общества</b>  Понятие, причины, условия роста феноменов коррупции и коррупционного насилия. Коррупция как многофакторное и системное явление. Классификация причин роста коррупции: экономические, политические, несовершенство законодательства, институциональные, отсутствие контроля над властью, факторы социально-психологического и нравственного характера, несовершенство управленческих механизмов.  Последствия коррупции: политические, экономические, социальные.  Виды коррупции: бытовая, в органах власти; в судебных, правоохранительных и контролирующих органах; политическая, коррупция в корпорациях.</p>	ОПК-1	3	2	2			24
2	<p><b>Антикоррупционная деятельность органов власти в России и за рубежом</b>  Правовая основа противодействия коррупции, классификация нормативных актов, основные принципы противодействия, профилактика коррупции и ее меры.  Антикоррупционная политика как самостоятельная функция государства, ее направления и принципы. Проблема доступа граждан к информации о деятельности органов власти всех уровней.  Совершенствование административных и должностных регламентов с целью оптимизации и конкретизации полномочий государственных органов и их работников.  Введение в законодательство антикоррупционных стандартов.  Правила проведения экспертизы на коррупциогенность, выявление коррупционных факторов и их характеристика</p>	ОПК-1	3	2	2			24
3	<p><b>Ответственность государственных и муниципальных служащих за коррупционные правонарушения</b>  Виды ответственности за коррупционные правонарушения</p>	ОПК-1	3	-	2			24

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
	физических лиц (уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная) и особенности их применения к гражданским служащим и служащим правоохранительных органов. Ответственность за коррупционные правонарушения юридических лиц как субъектов гражданско-правовой и административной ответственности.							
4	<b>Основы антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих</b> Обязанность государственных и муниципальных служащих представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверка достоверности и полноты этих сведений, последствия их непредставления. Возможность передачи этих сведений для опубликования средствам массовой информации. Обязанность государственных и муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и порядок его предотвращения и урегулирования. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора	ОПК-1	3	-	-			25
<b>Итого</b>				<b>4</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>97</b>

## **6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Современные механизмы противодействия коррупции : метод. указания к семинарским занятиям / сост. И. И. Новикова. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 47 с. - <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6231>
2. Современные механизмы противодействия коррупции : метод. указания по выполнению самостоятельной работы / сост. И. И. Новикова. –



## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
<b>ОПК-1</b> Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	
1	Этика государственной и муниципальной службы
3	Современные механизмы противодействия коррупции
2	Ознакомительная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

\* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

### 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<b>ОПК-1</b> Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти					
ОПК-1.1 Оценивает и анализирует практику применения этических норм и норм антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих ОПК-1.2. Анализирует эффективность работы по соблюдению ограничений и запретов,	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальны	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными	доклад эссе творческое задание кейс-задание тесты вопросы и задания для проведения зачета

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
связанных с гражданской службой в органах власти ОПК-1.3 Использует механизмы предотвращения этических нарушений и конфликта интересов на гражданской службе	грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	й набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	

### **7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО**

#### **Темы докладов**

#### **Тема 1**

1. Исторический аспект норм антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих
2. Организация антикоррупционного обучения в России.
3. Национальные и международные средства противодействия коррупции.
4. Условия развития и меры борьбы с коррупцией в развивающихся странах.
5. Международное сотрудничество в борьбе с коррупцией.
6. Государственная служба и коррупция.
7. Муниципальная служба и коррупция.

#### **Тема 2**

1. Программы антикоррупционного противодействия в органах власти
2. Организация работы органов власти по профилактике коррупции
3. «Человеческий фактор» государственной (муниципальной) службы.
4. Статус государственного (муниципального) служащего.
5. Факторы, влияющие на антикоррупционное поведение государственного (муниципального) служащего.
6. Правовое положение государственного (муниципального) служащего.
7. Основные права гражданского служащего.
8. Основные обязанности гражданского служащего.
9. Требования к служебному поведению гражданского служащего.

#### **Тема 3**

1. Уголовная ответственность за совершение коррупционных правонарушений государственными и муниципальными служащими.
2. Дисциплинарная ответственность за совершение коррупционных правонарушений государственными и муниципальными служащими.

3. Отечественный и зарубежный опыт применения мер ответственности за коррупционные преступления к государственными и муниципальными служащими.
4. Отечественный и зарубежный опыт применения мер ответственности за коррупционные преступления к юридическим лицам.
5. Коррупция и современное общество.
6. Последствия коррупции для общества.
7. Коррупция как угроза национальной безопасности.
8. Национальная безопасность: сущность и механизмы.
9. Власть и коррупция.
10. Коррупция как дестабилизирующий фактор российского государства.

#### Тема 4

1. Правовая природа института урегулирования конфликта интересов на государственной службе.
2. Содержание личной заинтересованности государственного служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей.
3. Требования к служебному поведению государственного служащего, направленные на предупреждение конфликта интересов.
4. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
5. Нормативно-правовая база, регулирующая государственную службу и судебную власть;
6. Функции и компетенции подразделений кадровых служб в обеспечении мер по урегулированию конфликта интересов
7. Гражданско-правовые меры предупреждения коррупции.
8. Оценка эффективности работы по соблюдению ограничений и запретов
9. Проблемы измерения эффективности мер по соблюдению ограничений и запретов.
10. Квалификационные требования к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей.

#### **Рекомендуемая тематика эссе:**

##### Тема 1

1. Проблемы международного сотрудничества в антикоррупционной борьбе.
2. Российское законодательство в борьбе с коррупцией.

##### Тема 2

1. Соответствие деятельности органа исполнительной власти (по выбору студента) по противодействию коррупции целям минимизации последствий коррупционных правонарушений»
2. Эффективность антикоррупционной деятельности органа исполнительной власти (по выбору студента)

##### Тема 3

1. Практические вопросы противодействия психологическому давлению и попыткам вовлечения в коррупционные связи;

2. Методы обеспечения личной безопасности сотрудников государственной и муниципальной службы;

#### Тема 4

1. Совершенствование норм антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих

2. Эффективность работы по соблюдению ограничений и запретов, связанных с гражданской службой в органе власти (по выбору студента)»

Установление необходимости выявления и предотвращения конфликта интересов в органе исполнительной власти

#### **Творческое задание**

Выполнение творческого задания предполагает представление результатов исследования группе, участие в групповом обсуждении собственных результатов исследования и других магистрантов (методом взаимного рецензирования).

На семинарских занятиях применяются интерактивные технологии обучения. Магистранты готовят и защищают перед оппонентами творческие задания по следующим проблемным аспектам:

#### Тема 1

##### ***Творческое задание 1***

Разработать стандарт антикоррупционной деятельности государственного (муниципального) служащего в органе власти по выбору студента.

#### Тема 2

##### ***Творческое задание 2***

Изучить опыт практик применения норм антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих в России и за рубежом. Привести примеры и описать наиболее успешные из них по следующим критериям:

1. Место применения
2. Полученные результаты.
3. Недостатки
4. Преимущества

#### Тема 3

##### ***Творческое задание 3***

В качестве составной части или приложения к антикоррупционной политике органа власти составьте план реализации антикоррупционных мероприятий. При составлении такого плана для каждого мероприятия укажите сроки его проведения и ответственного исполнителя (указать должность).

Таблица – Примерный перечень направлений антикоррупционных мероприятий

<b>Направление</b>	<b>Мероприятия</b>
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	
Привлечение экспертов	

Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	
Обучение и информирование работников	
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	

#### Тема 4

##### **Творческое задание 4**

Составить памятку по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в исполнительном органе власти (по выбору студента).

##### **Кейс-задание «Типовые ситуации конфликта интересов на государственной гражданской службе и порядок их урегулирования»**

Рассмотрите описание типовых ситуаций конфликта интересов на гражданской службе и разработайте меры предотвращения и урегулирования конфликта интересов на службе. Результаты работы оформите в таблицу.

1. Конфликт интересов, связанный с выполнением отдельных функций государственного управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность федерального государственного гражданского служащего (далее – гражданского служащего)

Описание ситуации	Меры предотвращения и урегулирования
1	2
Гражданский служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления и/или в принятии кадровых решений в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего.	

2. Конфликт интересов, связанный с выполнением иной оплачиваемой работы

Описание ситуации	Меры предотвращения и урегулирования
1	2
2.1. Гражданский служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, выполняют или собираются выполнять оплачиваемую работу на условиях трудового или гражданско-правового договора в организации, в отношении которой гражданский служащий осуществляет отдельные функции государственного управления.	
2.2. Гражданский служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, выполняют оплачиваемую работу в организации, предоставляющей платные услуги другой организации. При этом гражданский служащий осуществляет в отношении последней отдельные функции государственного управления.	
2.3. Гражданский служащий на платной основе участвует в	

выполнении работы, заказчиком которой является государственный орган, в котором он замещает должность.	
2.4. Гражданский служащий участвует в принятии решения о закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, исключительными правами на которые обладает он сам, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего.	

### 3. Конфликт интересов, связанный с получением подарков и услуг

Описание ситуации	Меры предотвращения и урегулирования
1	2
3.1. Гражданский служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего, получают подарки или иные блага (бесплатные услуги, скидки, ссуды, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и т.д.) от физических лиц и/или организаций, в отношении которых гражданский служащий осуществляет или ранее осуществлял отдельные функции государственного управления.	
3.2. Гражданский служащий осуществляет отдельные функции государственного управления в отношении физических лиц или организаций, которые предоставляли или предоставляют услуги, в том числе платные, гражданскому служащему, его родственникам или иным лицам, с которыми связана личная заинтересованность гражданского служащего.	
3.3. Гражданский служащий получает подарки от своего непосредственного подчиненного.	

### 4. Конфликт интересов, связанный с имущественными обязательствами и судебными разбирательствами

Описание ситуации	Меры предотвращения и урегулирования
1	2
4.1. Гражданский служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении организации, перед которой сам гражданский служащий и/или его родственники имеют имущественные обязательства.	
4.2. Гражданский служащий участвует в осуществлении отдельных функций государственного управления в отношении кредиторов организации, владельцами или работниками которых являются родственники гражданского служащего.	

### Тестовые задания

1. Определите последовательность мероприятий подготовительного этапа антикоррупционного мониторинга

определение и согласование ключевых тем предстоящего мониторинга, подготовка и направление запросов в судебные и правоохранительные, надзорные органы на получение соответствующих статистики; подготовка перечня вопросов для анкет, определение структуры будущего оценочного доклада.

подготовка и направление запросов в судебные и правоохранительные, надзорные органы на получение соответствующих статистики; определение и согласование ключевых тем предстоящего мониторинга, подготовка перечня вопросов для анкет, определение структуры будущего оценочного доклада

подготовка перечня вопросов для анкет, определение структуры будущего оценочного доклада, определение и согласование ключевых тем предстоящего мониторинга, подготовка и направление запросов в судебные и правоохранительные, надзорные органы на получение соответствующих статистики;

определение и согласование ключевых тем предстоящего мониторинга,

подготовка перечня вопросов для анкет, определение структуры будущего оценочного доклада, подготовка и направление запросов в судебные и правоохранительные, надзорные органы на получение соответствующих статистики;

2. Определите последовательность мероприятий этапа сбора и обработки информации антикоррупционного мониторинга

формирование экспертных групп из специалистов в области криминологии, социологии, экономики; получение ответов из регионов на вопросники; обработка с использованием современных научных методик данных уголовной статистики; обработка анкет социологических опросов; обработка данных статистического наблюдения Росстата и информации, запрашивавшейся в правоохранительных и надзорных органах;

обработка данных статистического наблюдения Росстата и информации, запрашивавшейся в правоохранительных и надзорных органах; формирование экспертных групп из специалистов в области криминологии, социологии, экономики; получение ответов из регионов на вопросники; обработка с использованием современных научных методик данных уголовной статистики; обработка анкет социологических опросов; формирование экспертных групп из специалистов в области криминологии, социологии, экономики; получение ответов из регионов на вопросники; обработка с использованием современных научных методик данных уголовной статистики; обработка анкет социологических опросов; обработка данных статистического наблюдения Росстата и информации, запрашивавшейся в правоохранительных и надзорных органах;

получение ответов из регионов на вопросники; обработка с использованием современных научных методик данных уголовной статистики; обработка анкет социологических опросов; формирование экспертных групп из специалистов в области криминологии, социологии, экономики; обработка данных статистического наблюдения Росстата и информации, запрашивавшейся в правоохранительных и надзорных органах;

3. Определите последовательность мероприятий подготовки оценочного доклада антикоррупционного мониторинга

оценка уровня восприятия коррупции в обществе; оценка полноты и качества реализации Национальной стратегии и плана противодействия коррупции; составление перечня рекомендаций по совершенствованию антикоррупционной деятельности, высказанных в докладах по итогам прошедших раундов антикоррупционного мониторинга.

оценка полноты и качества реализации Национальной стратегии и плана противодействия коррупции; оценка уровня восприятия коррупции в обществе; составление перечня рекомендаций по совершенствованию антикоррупционной

деятельности, высказанных в докладах по итогам прошедших раундов антикоррупционного мониторинга

составление перечня рекомендаций по совершенствованию антикоррупционной деятельности, высказанных в докладах по итогам прошедших раундов антикоррупционного мониторинга; оценка уровня восприятия коррупции в обществе: оценка полноты и качества реализации Национальной стратегии и плана противодействия коррупции;

оценка уровня восприятия коррупции в обществе; составление перечня рекомендаций по совершенствованию антикоррупционной деятельности, высказанных в докладах по итогам прошедших раундов антикоррупционного мониторинга; оценка полноты и качества реализации Национальной стратегии и плана противодействия коррупции;

4. Определите последовательность мероприятий подготовки оценочного доклада антикоррупционного мониторинга

этап сбора и обработки информации, подготовительный этап, этап подготовки оценочного доклад;

подготовительный этап, этап сбора и обработки информации, этап подготовки оценочного доклад

этап подготовки оценочного доклад, подготовительный этап, этап сбора и обработки информации,

подготовительный этап, этап подготовки оценочного доклад, этап сбора и обработки информации.

5. Определите в чем заключаются экономические причины коррупции

в ошибках в ходе реализации социально-экономических реформ, злоупотреблении властью в отношении СМИ;

в неправильной кадровой политике, отсутствии гласности в деятельности администрации;

в разрушении этических ценностей, разобщении и деморализации общества, социальной поляризации;

в высокой стоимости жизни, деградации экономики, обеднении населения.

6. Определите алгоритм реализации антикоррупционной политики в органах власти

\*1. Разработка проекта антикоррупционной политики. 2. Согласование проекта и его утверждение. 3. Информирование работников о принятой в организации антикоррупционной политике. 4. Реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер. 5. Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр.

1. Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр 2. Разработка проекта антикоррупционной политики. 3. Информирование работников о принятой в организации антикоррупционной политике. 4. Реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер. 5. Согласование проекта и его утверждение.

1. Разработка проекта антикоррупционной политики. 2. Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр. 3. Информирование работников о принятой в организации антикоррупционной политике. 4. Реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер. 5. Согласование проекта и его утверждение.

1. Реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер. 2. Согласование проекта и его утверждение. 3. Информирование работников о принятой в организации антикоррупционной политике. 4. Разработка проекта антикоррупционной



политики. 5. Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр

7. Соотнесите формы коррупции их содержанию

Взятничество=негативное социально-правовое явление в обществе, заключающееся в получении либо даче взятки лицу, состоящему на службе в органах государственной власти или местного самоуправления);

Фаворитизм=страстное покровительство любимцам (фаворитам) и назначение их на высокие должности, несмотря на то, что они не обладают ни способностями, ни знаниями, необходимыми для их службы);

Непотизм/кумовство=замещение должностей родственниками в нарушение общего и справедливого порядка);

Протекционизм=создание внутри функционирующей системы органов государственной власти и местного самоуправления сплоченных групп чиновников («своей команды») для удовлетворения корпоративных целей);

8.Соотнесите формы коррупции их содержанию

Незаконный лоббизм=оказание незаконного давления на парламентария со стороны какой-либо группы или частных лиц, цель которого — добиться принятия или отклонения определенного законопроекта);

Мздоимство=получение в нарушение установленного законом порядка лицом, состоявшим на государственной или общественной службе, каких-либо преимуществ за совершение законного действия (бездействие) по службе) и лихоимство (получение тем же лицом каких-либо преимуществ за совершение по службе незаконного действия (бездействие)

Взятничество=негативное социально-правовое явление в обществе, заключающееся в получении либо даче взятки лицу, состоящему на службе в органах государственной власти или местного самоуправления);

Непотизм/кумовство=замещение должностей родственниками в нарушение общего и справедливого порядка);

9.Соотнесите виды коррупции по их критериям формирования

Лицо, злоупотребляющее служебным положением= Бытовая коррупци., Коррупция в органах власти (законодательная, исполнительная и судебная (суды) ветви власт., Коммерческая.

Лицо, дающее взятку= Физическое лицо.Юридическое лицо

Механизм коррупционного правонарушения= Вымогательство.Подкуп. Вознаграждение

Выгода, получаемая взяткодателем= Денежные взятки.Имущественные выгоды.Обмен услугами (кумовство или nepотизм)

10.Соотнесите виды коррупции по их критериям формирования

Степень общественной опасности= Гражданско-правовые коррупционные проступки .Дисциплинарные коррупционные проступки. Административные коррупционные правонарушения. Коррупционные преступления.

Цели взяткодателя= Ускоряющая взятка. Тормозящая взятка.Взятка «за лояльное отношение»

Степень централизации коррупционных отношений= Децентрализованная коррупция.Централизованная коррупция «снизу вверх».Централизованная коррупция «сверху вниз»

Уровень распространения коррупционных отношений= Низовая

коррупция.Верхушечная коррупция.Международная коррупция

11.Соотнесите факторы и группы детерминант коррупционных деяний:

Экономические= экономическая нестабильность, проявляющаяся, прежде всего, в растущем уровне инфляции и как следствие снижением величины получаемых доходов: уровнем реального жалования чиновников, провоцирующих их таким образом искать дополнительные источники

Политические= низкий уровень развития гражданского общества (фактическое отчуждение большей части населения страны от власти, в частности от управления имуществом, от правотворчества и правоприменения, которое уже само по себе постоянно воспроизводит основания зависимости гражданина от чиновника);

Правовые=дискредитация права как основного инструмента регулирования жизни личности, общества и государства;

Организационно-кадрового характера= недостатки в воспитательной работе;

12.Соотнесите факторы и группы детерминант коррупционных деяний:

Экономические= слабость фискальных служб, что стимулирует уклонение от уплаты налогов и пошлин;

Политические= практически монопольный контроль чиновничества за процессом разгосударствления, при котором сравнительно легко можно присвоить часть стоимости трансформированной собственности;

Правовые=отсутствие законодательного определения коррупционного поведения;

Организационно-кадрового характера= расширительное толкование компетенции государственных и муниципальных органов;

13 Соотнесите недостатки антикоррупционных стратегий:

Стратегия «войны»=цикличность, временность результата;рост латентности коррупции;ущемление прав человека;

стратегии «сознательной пассивности»=отсутствие регулирующего воздействия; пассивная позиция государства.

программный подход=Непрогнозируемость эффективного результата, возможность сбой всей программы в связи с провалами на отдельных участках

14. Соотнесите потенциальные угрозы антикоррупционных стратегий

стратегии «сознательной пассивности»==рост коррупции, приобретение ею системного характера;#укоренение культуры коррупции;#осложнение дальнейшей борьбы против коррупции;

Стратегия «войны»=борьба против конкурентов;значительное противодействие, саботаж;

программный подход=бюрократическая инерция

15. Определите суть программного подхода к устранению причин коррупции:

системное устранение причин порождающих коррупцию;

утверждение о неэффективности и бесплодии активных действий, направленных на борьбу с коррупцией;

борьба с внешними проявлениями коррупции, с уже существующей коррупцией, с конкретными коррупционерами;

**Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (зачета)**  
**Компетенция ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм**  
**служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности**  
**органа власти**

***Вопросы к зачету***

1. Феномен коррупции в деятельности органа власти.
2. Институционализация коррупции в органах исполнительной власти.
3. Формы проявления коррупции в общественных сферах жизни.
4. Виды коррупции.
5. Механизмы коррупции.
6. Детерминанты коррупционных деяний.
7. Основные последствия коррупции.
8. Правовая основа противодействия коррупции
9. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ в сфере противодействия коррупции.
10. ФЗ "О противодействии коррупции": основные вопросы регулирования.
11. Основные принципы противодействия и профилактики коррупции
12. Общесоциальные меры профилактики коррупции
13. Основное содержание правовых мер противодействия коррупции
14. Организационные меры предупреждения коррупции
15. Кадровые меры предупреждения коррупции
16. Финансовые меры предупреждения коррупции
17. Социально-экономические меры предупреждения коррупции
18. Меры правового просвещения, обучения и воспитания
19. Система субъектов противодействия коррупции
20. Принципы организации антикоррупционной экспертизы.
21. Субъекты и правовая основа проведения антикоррупционной экспертизы.
22. Разработка государственной политики противодействия коррупции
23. Виды коррупционных правонарушений в зависимости от степени общественной опасности.
24. Характеристика личности должностного и коррупционного преступника.
25. Ответственность за совершение коррупционных правонарушений
26. Общие принципы служебного поведения государственных служащих.
27. Организация профилактики в системе государственной и муниципальной службы
28. Ограничения и запреты, связанные с гражданской службой
29. Механизмы и способы предотвращения и урегулирования конфликта интересов
30. Внедрение антикоррупционных стандартов
31. Понятие и содержание конфликта интересов.
32. Причины и условия возникновения конфликта интересов на государственной службе.
33. Нормативно правовая база, регламентирующая порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе
34. Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов.
35. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе.
36. Механизмы предотвращения или урегулирования конфликта интересов на гражданской службе

37. Функции подразделений кадровых служб в обеспечении мер по урегулированию конфликта интересов
38. Правовые основы минимизации последствий коррупционных правонарушений,
39. Организационные основы минимизации последствий коррупционных правонарушений.
40. Порядок формирования планов мероприятий по предупреждению коррупции
41. Меры противодействия коррупции в России.
42. Основные правовые акты, имеющие существенную антикоррупционную составляющую на международном и национальном уровнях.
43. Цели и информационные, координационные и правовые связи субъектов противодействия коррупции.

## **Практические задания для зачета**

### **Задание**

Выявить коррупциогенные факторы в приведенных ниже фрагментах нормативно-правовых документов и выработать наиболее оптимальные рекомендации по их устранению.

*«Гражданину может быть отказано в постановке на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий.»*

### **Задание**

Выявить коррупциогенные факторы в приведенных ниже фрагментах нормативно-правовых документов и выработать наиболее оптимальные рекомендации по их устранению.

*«Контроль за выполнением настоящего постановления осуществляют:*

*1) заместитель главы Администрации города, курирующий сферу городского хозяйства, в части вопросов ... (указываются конкретные вопросы);*

*2) заместитель главы Администрации города, курирующий сферу имущества и градостроительства, в соответствии с их компетенцией, в части вопросов ... (указываются конкретные вопросы)».*

### **Задание**

Разработать антикоррупционный стандарт в сфере деятельности органов местного самоуправления (сфера деятельности органа местного самоуправления выбирается студентом самостоятельно) по следующей схеме.

1. Запреты, ограничения и дозволения в сфере \_\_\_\_\_.

2. Нормативное обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления в сфере \_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_.

3. В целях предупреждения коррупции в сфере \_\_\_\_\_ устанавливаются следующие:

Запреты:

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_.

Ограничения:

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ ;

Дозволения:

**Задание.**

Разработать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов для конкретной ситуации, связанной с явным нарушением гражданским служащим запретов, установленных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

Описание ситуации	Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
<i>Гражданский служащий получает награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) от иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений.</i>	

**Задание**

Определите, какой вид ответственности наступит при совершении ниже перечисленных коррупционных правонарушений:

1. принятие в дар работниками государственных и муниципальных учреждений, учреждений социальной защиты и иных подобных учреждений подарков (имущества или имущественных прав) от граждан, находящихся в них на лечении, содержании или воспитании, от супругов и родственников этих граждан;
2. дарение таким работникам подарков в связи с указанными обстоятельствами;
3. принятие в дар (и дарение) подарков государственным служащим и служащим органов муниципальных образований в связи с их должностным положением или с использованием ими служебных обязанностей при условии, что стоимость любого подарка во всех случаях не превышает пяти минимальных размеров оплаты труда;
4. подкуп избирателей, участников референдума;
5. использование незаконной материальной поддержки кандидатом, зарегистрированным кандидатом, избирательным объединением, избирательным блоком, инициативной группой по проведению референдума;

**7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций**

**Доклад.**

Доклад – это письменное или устное сообщение, на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных работ или разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщенное изложение результатов проведенных исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний. Сопровождается презентацией материала.

Цель подготовки доклада:

- сформировать научно-исследовательские навыки и умения у обучающегося;
- способствовать овладению методами научного познания;
- освоить навыки публичного выступления;
- научиться критически мыслить.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован и включать введение, основную часть, заключение.

#### Критерии оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом

Показатель	Градация	Баллы
Соответствие доклада заявленной теме, цели и задачам проекта	соответствует полностью	2
	есть несоответствия (отступления)	1
	в основном не соответствует	0
Структурированность (организация) доклада, которая обеспечивает понимание его содержания	структурировано, обеспечивает	2
	структурировано, не обеспечивает	1
	не структурировано, не обеспечивает	0
Культура выступления – чтение с листа или рассказ, обращённый к аудитории	рассказ без обращения к тексту	2
	рассказ с обращением к тексту	1
	чтение с листа	0
Доступность доклада о содержании проекта, его целях, задачах, методах и результатах	доступно без уточняющих вопросов	2
	доступно с уточняющими вопросами	1
	недоступно с уточняющими вопросами	0
Целесообразность, инструментальность наглядности, уровень её использования	целесообразна	2
	целесообразность сомнительна	1
	не целесообразна	0
Соблюдение временного регламента доклада (не более 7 минут)	соблюдён (не превышен)	2
	превышение без замечания	1
	превышение с замечанием	0
Чёткость и полнота ответов на дополнительные вопросы по существу доклада	все ответы чёткие, полные	2
	некоторые ответы нечёткие	1
	все ответы нечёткие/неполные	0
Владение специальной терминологией по теме проекта, использованной в докладе	владеет свободно	2
	иногда был неточен, ошибался	1
	не владеет	0

Культура дискуссии – умение понять собеседника и аргументировано ответить на его вопросы	ответил на все вопросы	2
	ответил на бóльшую часть вопросов	1
	не ответил на бóльшую часть вопросов	0

### **Шкала оценки знаний обучающихся при выступлении с докладом:**

Оценка «отлично» – 15-18 баллов.

Оценка «хорошо» – 13-14 баллов.

Оценка «удовлетворительно» – 9-12 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» – 0-8 баллов.

#### **Эссе.**

Эссе (франц. *essai* — попытка, проба, очерк, от лат. *exagium* — взвешивание), прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный характер.

#### **Признаки эссе:**

- наличие конкретной темы или вопроса. Произведение, посвященное анализу широкого круга проблем, по определению не может быть выполнено в жанре эссе.

- эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

- как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер.

- в содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

Эссе — это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую

позицию по поставленной проблеме. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

### **Структура эссе.**

Титульный лист.

Введение — суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть — теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: Причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, постоянство — изменчивость. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

4. Заключение — обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д.

**Критериями оценки эссе** являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, степень раскрытия разных точек зрения на исследуемую проблему и качество формулирования собственного мнения соблюдения требований к оформлению.

**Оценка «отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования



к внешнему оформлению, выступление докладчика было логически выверенным, речь – ясной, ответы на вопросы – уверенными и обоснованными.

**Оценка «хорошо»** — основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, не четкости при ответах на вопросы.

**Оценка «удовлетворительно»** — имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности: тема освещена не полностью; допущены фактические ошибки в содержании; речь докладчика не структурирована, допускались неточности при ответах на вопросы.

**Оценка «неудовлетворительно»** — тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или речь докладчика логически не выдержана, отсутствует новизна исследования, докладчик испытывает затруднения при ответах на вопросы.

### **Творческое задание.**

В ходе изучения дисциплины обучающиеся обязаны выполнить индивидуальное задание. Цель выполнения задания заключается в выработке конкретных практических умений и навыков

Выполнение творческого задания предполагает представление результатов исследования группе; участие в групповом обсуждении собственных результатов исследования и других обучающихся (методом взаимного рецензирования).

Для каждого докладчика назначается оппонент, который должен предварительно изучить подготовленный текст исследования обучающегося, и выступить противоположной точки зрения. Под творческими заданиями понимаются такие учебные задания, которые требуют от обучающихся не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат большой или меньший элемент неизвестности и могут иметь дискуссионный характер, несколько точек зрения и подходов к решению.

Творческое задание практическое и близкое к жизни придает смысл обучению, мотивирует обучающихся. Неизвестность ответа и возможность найти свое собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте и опыте своего коллеги, друга, позволяют создать фундамент для сотрудничества, сообучения, общения всех участников образовательного процесса, включая педагога. Творческое задание отвечает следующим критериям:

- не имеет однозначного и односложного ответа или решения;
- является практическим и полезным для обучающихся;
- связано с жизнью обучающихся;
- вызывает интерес у обучающихся;
- максимально служит целям обучения.

Этапы выполнения индивидуального творческого задания:

1. Обучающийся сообщает о теме, объекте, предмете и рабочей гипотезе будущего диссертационного исследования. Вместе с педагогом-предметником формируют индивидуальное задание, в которой необходимо отразить инструментарий и объект. Индивидуальное задание обучающийся должен согласовывать с научным руководителем.

2. Обучающийся изучает научную литературу, осуществляет стратегическую оценку объекта исследования, получает консультации от педагога-предметника и научного руководителя.

3. Обучающийся представляет результаты исследования (в виде презентации, статьи, научной работы и т. п.) и защищает их перед группой и оппонентом. Оппонент выдвигает противоположную точку зрения, а докладчик в споре с ним аргументирует свою.

**Критерии оценивания творческого задания:**

**Оценка «отлично» ставится при условии:**

- работа выполнялась самостоятельно;
- материал подобран в достаточном количестве с использованием разных источников;
- работа оформлена с соблюдением всех требований для оформления проектов;
- защита творческой работы проведена на высоком и доступном уровне.

**Оценка «хорошо» ставится при условии:**

- работа выполнялась самостоятельно;
- материал подобран в достаточном количестве с использованием разных источников;
- работа оформлена с незначительными отклонениями от требований для оформления проектов;
- защита творческой работы проведена хорошо.

**Оценка «удовлетворительно» ставится при условии:**

- работа выполнялась с помощью преподавателя;
- материал подобран в достаточном количестве;
- работа оформлена с отклонениями от требований для оформления проектов;
- защита творческой работы проведена удовлетворительно.

**Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии:**

- работа не выполнена;
- материал в достаточном количестве не подобран;
- работа оформлена с отклонениями от требований для оформления проектов;
- защита творческого задания

**Кейс-задание.**

Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Рекомендуется для оценки знаний, умений и навыков обучающихся.

В основе метода кейс-заданий лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера обучающийся должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Метод кейс-заданий разбивается на этапы:

- Подготовительный этап;
- Ознакомительный этап;
- Аналитический этап;
- Итоговый этап.

На первом этапе преподаватель конкретизирует цели, помогает обучающемуся разработать соответствующую «конкретную ситуацию» и сценарий занятия. При разработке важно учитывать ряд обязательных требований:

- Пример должен логично продолжать содержание теоретического курса и соответствовать будущим профессиональным потребностям обучающегося;
- Сложность описанной ситуации должна учитывать уровень возможностей обучающегося, т.е. с одной стороны, быть по силам, а с другой, вызывать желание с ней справиться и испытать чувство успеха;
- Содержание должно отражать реальные профессиональные ситуации, а не выдуманные события и факты.

На втором этапе происходит вовлечение обучающихся в живое обсуждение реальной профессиональной ситуации. Преподаватель обозначает контекст предстоящей работы, обращаясь к компетентности обучающихся в определенной области. Знакомит обучающихся с содержанием конкретной ситуации, индивидуально или в группе. В этой методике большую роль играет группа, т.к. повышается развитие познавательной способности во время обсуждения идей и предлагаемых решений, что является плодом совместных усилий. По этой причине, ознакомление с описанием конкретной ситуации выполняется в малой группе.

Анализ в групповой работе начинается после знакомства обучающихся с предоставленными фактами, и предлагаются следующие рекомендации:

- выявление признаков проблемы;
- постановка проблемы требует ясности, четкости, краткости формулировки;
- различные способы действия;

- альтернативы и их обоснование;
- анализ положительных и отрицательных решений;
- первоначальные цели и реальность ее воплощения.

Результативность используемого метода увеличивается благодаря аналитической работе обучающихся, когда они могут узнать и сравнить несколько вариантов решения одной проблемы. Такой пример помогает расширению индивидуального опыта анализа и решения проблемы каждым обучающимся.

Так как анализ конкретной ситуации – групповая работа, то решение проблемы происходит в форме открытых дискуссий. Важным моментом является развитие познавательной деятельности и принятие чужих вариантов решения проблемы без предвзятости. Это позволяет обучающимся развивать умение анализировать реальные ситуации и вырабатывать самостоятельные решения, что необходимо каждому специалисту, особенно в современной рыночной экономике.

#### **Критерии оценивания выполнения кейс-задания:**

Результат выполнения кейс-задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения кейс-задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

**Оценка «отлично»** – при наборе в 5 баллов.

**Оценка «хорошо»** – при наборе в 4 балла.

**Оценка «удовлетворительно»** – при наборе в 3 балла.

**Оценка «неудовлетворительно»** – при наборе в 2 балла.

#### **Зачет.**

##### **Критерии оценки знаний обучающихся на зачете**

**Оценка «зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а **«незачтено»** — параметрам оценки «неудовлетворительно»:

**Оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании,

изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

**Оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах или выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная учебная литература**

1.Новикова И.И. Современные механизмы противодействия коррупции : учеб. пособие / И. И. Новикова,В. Г. Кудряков. – 2-е изд., исправ. и доп. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 116 с.  
<https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=9410>

2. Писаренко, А. П. Антикоррупционная деятельность : учебное пособие / А. П. Писаренко. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 172 с. — Текст : электронный // Электронно-

библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108071.html>

3. Гайнанов, Д. А. Теория и механизмы современного государственного управления : учеб. пособие / Д. А. Гайнанов, А. Г. Атаева, И. Д. Закиров. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 288 с. — (Высшее образование: Магистратура). — [www.dx.doi.org/10.12737/5375](http://www.dx.doi.org/10.12737/5375). - ISBN 978-5-16-101219-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039049>

#### Дополнительная учебная литература

1. Арямов, А. А. Противодействие коррупции в условиях цифровизации : лекция / А. А. Арямов, Е. О. Руева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 48 с. — ISBN 978-5-93916-929-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117257.html>

2. Мамонтова, Э. А. Противодействие коррупции в Российской Федерации: теория и практика : учебное пособие / Э. А. Мамонтова, А. А. Швыркин. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2424-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123037.html>

3. Противодействие коррупции : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 128 с. — ISBN 978-5-4497-0814-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101518.html>

## 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1	Znanium.com	Универсальная	<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>
2	IPRbook	Универсальная	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	<a href="https://edu.kubsau.ru/">https://edu.kubsau.ru/</a>

#### Перечень интернет сайтов:

– Официальный сайт Минтруда России «Лучшие кадровые практики в системе государственного и муниципального управления» (2015-2018 годы) <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/gossluzhba/17/18>

– Официальный сайт Аналитического центра при Правительстве РФ, реформа контрольной и надзорной деятельности <https://ac.gov.ru/>

– База данных федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций <https://rkn.gov.ru/opendata/stat/>

– Сервер органов государственной власти РФ <http://www.gov.ru/>

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

1. Современные механизмы противодействия коррупции : метод. указания к семинарским занятиям / сост. И. И. Новикова. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 47 с. - <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6231>

2. Современные механизмы противодействия коррупции : метод. указания по выполнению самостоятельной работы / сост. И. И. Новикова. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 20 с. - <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6233>

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

### **Перечень лицензионного ПО**

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

### **Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
2	КонсультантПлюс	Правовая	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>
3	Гарант	Правовая	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>

## 12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

### Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы		Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1.	Современные механизмы противодействия коррупции	Помещение №506 ЭЛ, посадочных мест — 30; площадь — 42,2м <sup>2</sup> ; учебная аудитория для проведения учебных занятий. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
2.	Современные механизмы противодействия коррупции	Помещение №514 ЭЛ, посадочных мест — 40; площадь — 44,1м <sup>2</sup> ; учебная аудитория для проведения учебных занятий. Специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office, Компьютеры в количестве не менее 20 штук, объединенных в локальную сеть с выходом в интернет, экраном, проектором и средствами видеоконференцсвязи (веб-камеры, микрофоны и колонки)	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
3.	Современные механизмы противодействия коррупции	Помещение №226 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 35,9м <sup>2</sup> ; помещение для самостоятельной работы обучающихся. Технические средства обучения (компьютер персональный — 13 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; программное обеспечение: Windows, Office, INDIGO, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе. специализированная мебель(учебная мебель).	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13