

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета управления
профессор В.Г. Кудряков
23 марта 2022 г.



Рабочая программа дисциплины

Политическое управление

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным
профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность

«Государственное и муниципальное управление»

Уровень высшего образования

бакалавриат

Форма обучения

очная, очно-заочная

Краснодар

2022

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Политическое управление» является формирование комплекса знаний у будущих бакалавров связи между политикой и управлением, развитии способности к ориентации в современной политической жизни России и умении применять и эффективно использовать свой интеллектуальный потенциал в процессе государственного, муниципального и т.п. управления.

Задачи

– усвоение студентами теоретических основ геополитики, основных этапов и закономерностей исторического развития государств в контексте геополитики

– научиться толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

– усвоение студентами методологических основ, определяющих политику, стратегию и тактику деятельности государства в целом и его отдельных ветвей власти (на конкретном отрезке своего исторического развития) в сфере формирования миропорядка вообще или в отдельно взятом регионе.

- умение осуществлять нормативно-правовое регулирование посредством выработки государственной политики

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-1. Умение ориентироваться в правовой системе России, правильно применять нормы права, осуществлять нормативно-правовое регулирование посредством выработки государственной политики

В результате изучения дисциплины «Политическое управление» обучающийся готовится к освоению трудовых функций и выполнению трудовых действий в соответствии со справочником квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Письмом Минтруда России 26 апреля 2017 г. N 18-1/10/В-3260) и справочником

типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (утв. Минтрудом России)

Трудовая функция – Нормативное правовое регулирование и выработка государственной политики.

Трудовые действия:

- умение мыслить системно (стратегически);
- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
- коммуникативные умения;
- умение управлять изменениями;
- умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Политическое управление» является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО, подготовки обучающихся по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Государственное и муниципальное управление».

4 Объем дисциплины(72 часа, 2 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Очно-заочная
Контактная работа	37	15
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	36	14
— лекции	18	6
— практические (лабораторные)	18	8
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1
Самостоятельная работа	35	57
в том числе:		
Итого по дисциплине	72	72

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины студенты сдают зачет.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 4 семестре по учебному плану очной формы обучения, на 3 курсе, в 5 семестре по учебному плану очно-заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Предмет, методология и методика курса «Политическое управление». 1. Предмет, объект курса «Политическое управление». 2. Методология и методика курса «Политическое управление». 3. Функции курса «Политическое управление».	УК-1 ПК-1	4	2	2	4
2	Государственная политика: сущность и виды. Механизмы разработки государственной политики 1. Виды государственной власти. 2. Подготовка и принятие политического решения. 3. Механизмы разработки государственной политики	УК-1 ПК-1	4	2	2	4
3	Понятие публичной политики и ее акторы. Политические режимы и государственное управление.	УК-1 ПК-1	4	2	2	4

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	<p>1. Политическая система: сущность и принципы ее деятельности.</p> <p>2. Типология современных политических систем: общие черты и особенности, тенденции развития.</p> <p>3. Политический режим: понятие, типы и признаки.</p> <p>4. Государство, его природа и сущность.</p>					
4	<p>Власть и управление. Теории государственного управления.</p> <p>1. Понятие и концепции власти.</p> <p>2. Структурная организация и механизмы осуществления политической власти.</p> <p>3. Виды, формы и функции политической власти.</p> <p>4. Легальность и легитимность политической власти.</p>	УК-1 ПК-1	4	2	2	4
5	<p>Теории бюрократии. Теории всеобщности административного управления.</p> <p>1. Теория бюрократии М. Вебера</p> <p>2. Теория бюрократии Р. Мертона и А. Гоулднера</p> <p>3. Административная теория А. Файоля</p>	УК-1 ПК-1	4	2	2	4
6	Региональная политика и	УК-1	4	2	2	4

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	<p>механизмы ее реализации.</p> <p>Соотношение государственного и муниципального управления.</p> <p>1. Региональная политика: цели, функции, механизмы реализации.</p> <p>2. Приоритеты региональной политики.</p> <p>3. Особенности муниципального управления.</p>	ПК-1				
7	<p>Государственная служба (мировой и отечественный опыт). Мировой и российский опыт государственного и муниципального управления.</p> <p>1. Зарубежный опыт организации государственной службы.</p> <p>2. Отечественный опыт организации государственной службы.</p> <p>3. Зарубежный опыт организации муниципального управления.</p> <p>4. Отечественный опыт организации муниципального управления.</p>	УК-1 ПК-1	4	2	2	4
8	<p>Геостратегия стран Латинской Америки и Африканского континента.</p> <p>1. Объективные и субъективные факторы</p>	УК-1 ПК-1	4	2	2	4

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	<p>геополитических проблем Африки.</p> <p>2. Процессы региональной интеграции на Африканском континенте.</p> <p>3. Этапы формирования политической карты стран Латинской Америки.</p> <p>4. Политическая и экономическая интеграция латиноамериканского пространства.</p> <p>5. Африканский и латиноамериканский фактор в геополитической картине мира.</p> <p>6. Интересы России в Африке и Латинской Америки.</p>					
9	<p>Характеристика основных геополитических сил на современном этапе развития мирового сообщества.</p> <p>1. Распад СССР. Конец «холодной войны» и геополитические перемены в мире.</p> <p>2. Геополитика России после распада СССР.</p> <p>Геополитические проблемы СНГ и ближнего зарубежья.</p> <p>3. Геополитические аспекты и составляющие российской</p>	УК-1 ПК-1	4	2	2	3

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	модерниза-ции. 4 . Мировая архитектура XXI в. и геополитический статус России.					
Итого				18	18	35

Содержание и структура дисциплины по очно-заочной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия (лабораторные занятия)	Самостоятельная работа
1	Предмет, методология и методика курса «Политическое управление». 1. Предмет, объект курса «Политическое управление». 2. Методология и методика курса «Политическое управление». 3. Функции курса «Политическое управление».	УК-1 ПК-1	5	0,5	1	7
2	Государственная политика: сущность и виды. Механизмы разработки государственной политики 1. Виды государственной власти. 2. Подготовка и принятие политического	УК-1 ПК-1	5	1	1	8

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия (лабораторные занятия)	Самостоятельная работа
	решения. 3. Механизмы разработки государственной политики					
3	Понятие публичной политики и ее акторы. Политические режимы и государственное управление. 1. Политическая система: сущность и принципы ее деятельности. 2. Типология современных политических систем: общие черты и особенности, тенденции развития. 3. Политический режим: понятие, типы и признаки. 4. Государство, его природа и сущность.	УК-1 ПК-1	5	0,5	1	7
4	Власть и управление. Теории государственного управления. 1. Понятие и концепции власти. 2. Структурная организация и механизмы осуществления политической власти. 3. Виды, формы и функции политической власти. 4. Легальность и легитимность политической власти.	УК-1 ПК-1	5	1	1	7
5	Теории бюрократии.	УК-1	5	1	1	7

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия (лабораторные занятия)	Самостоятельная работа
	Теории всеобщности административного управления. 1. Теория бюрократии М. Вебера 2. Теория бюрократии Р. Мертона и А. Гоулднера 3. Административная теория А. Файоля	ПК-1				
6	Региональная политика и механизмы ее реализации. Соотношение государственного и муниципального управления. 1. Региональная политика: цели, функции, механизмы реализации. 2. Приоритеты региональной политики. 3. Особенности муниципального управления.	УК-1 ПК-1	5	1	1	7
7	Государственная служба (мировой и отечественный опыт). Мировой и российский опыт государственного и муниципального управления. 1. Зарубежный опыт организации государственной службы. 2. Отечественный опыт организации государственной службы. 3. Зарубежный опыт организации	УК-1 ПК-1	5	0,5	1	7

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)		
				Лекции	Практические занятия (лабораторные занятия)	Самостоятельная работа
	муниципального управления. 4. Отечественный опыт организации муниципального управления.					
8	<p>Геостратегия стран Латинской Америки и Африканского континента.</p> <p>1. Объективные и субъективные факторы геополитических проблем Африки.</p> <p>2. Процессы региональной интеграции на Африканском континенте.</p> <p>3. Этапы формирования политической карты стран Латинской Америки.</p> <p>4. Политическая и экономическая интеграция латиноамериканского пространства.</p> <p>5. Африканский и латиноамериканский фактор в геополитической картине мира.</p> <p>6. Интересы России в Африке и Латинской Америки.</p>	УК-1 ПК-1	5	0,5	1	7
Итого				6	8	57

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Политическое управление: метод. указания / С. Я. Кошкова. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 18 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/121/MU_politicheskoe_upravlenie_561875_v1_.PDF

2. Политическое управление : метод. указания по выполнению контрольной работы для студентов факультета заочного обучения / сост. С. Я. Кошкова. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 13 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/121/polit._upravlenie_dlja_zaochnikov_MU_561870_v1_.PDF

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
1	Философия
1	Математика
1	Основы экологии и экологического менеджмента
1	Экология
2	Основы маркетинга
3	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
3	Статистика
4	Геополитика
4	Политическое управление
5	Исследование социально-экономических и политических процессов
7	Прогнозирование и планирование социально-экономического развития территории
8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1. Умение ориентироваться в правовой системе России, правильно применять нормы права, осуществлять нормативно-правовое регулирование посредством выработки государственной политики	
4	Гражданское право
4	Геополитика
4	Политическое управление
4	Ознакомительная практика
4	Организация избирательного процесса
4	Система государственного управления

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
5	Трудовое право
5	Система муниципального управления
5	Государственная демографическая и миграционная политика
6	Государственная социальная политика
6	Налоговая политика государства
6	Земельное право
7	Государственное регулирование АПК
8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.1. Находит и критически анализирует информацию, необходимо для решения поставленной задачи. УК-1.2. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками,	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстри	Устный опрос, дискуссия, реферат, рубежная контрольная работа, тесты, вопросы и практические задания к зачету

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности и УК-1.3. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.		задача с некоторыми недочетами	продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	рождены навыки при решении нестандартных задач	
ПК-1. Умение ориентироваться в правовой системе России, правильно применять нормы права, осуществлять нормативно-правовое регулирование посредством выработки государственной политики					
ПК-1.1. Применять основные положения различных отраслей российского права в сфере профессиональной деятельности и ПК-1.2. Демонстрирует знания правового регулирования управленческих процессов в современном	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, продемонстрированы навыки при решении	Устный опрос, дискуссия, реферат, рубежная контрольная работа, тесты, вопросы и практические задания к зачету

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
государстве и обществе			стандартных задач		

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Компетенции:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

Умение ориентироваться в правовой системе России, правильно применять нормы права, осуществлять нормативно-правовое регулирование посредством выработки государственной политики (ПК-1).

Для текущего контроля

Вопросы для устного опроса

1. Предмет, объект курса «Политическое управление».
2. Методология и методика курса «Политическое управление».
3. Функции курса «Политическое управление».
4. Политика – как общественное явление
5. Теоретико-методологические основы исследования социальной политики
6. Государство как субъекта социальной политики и его конституционные особенности в этой сфере.
7. Политический режим: понятие и виды.
8. Политический режим и государственный режим: характеристика и соотношение понятий.
9. Современные государственные (политические) режимы
10. Распад СССР. Конец «холодной войны» и геополитические перемены в мире.

11. Геополитика России после распада СССР. Геополитические проблемы СНГ и ближнего зарубежья.

12. Геополитические аспекты и составляющие российской модернизации.

13. Мировая архитектура XXI в. и геополитический статус России.

14. Виды государственной власти.

15. Подготовка и принятие политического решения.

16. Механизмы разработки государственной политики

17. Политическая система: сущность и принципы ее деятельности.

18. Типология современных политических систем: общие черты и особенности, тенденции развития.

19. Политический режим: понятие, типы и признаки.

20. Государство, его природа и сущность.

21. Понятие и концепции власти.

22. Структурная организация и механизмы осуществления политической власти.

23. Виды, формы и функции политической власти.

24. Легальность и легитимность политической власти.

Темы дискуссий

1. Механизмы политического управления в условиях демократической политической системы.

2. Современная система национальной безопасности России

3. Общественно-политический контроль над органами исполнительной власти как принцип функционирования демократического государства.

4. Политический менеджмент как разновидность управленческой деятельности.

5. Геополитические последствия распада СССР для России.

6. Роль политической элиты в развитии общества.

Темы рефератов

1. Политическое управление как целеполагающее, организующее и регулирующее воздействие взаимодействующих между собой политических акторов на жизнедеятельность больших групп людей и всего общества.

2. Подготовка, принятие и реализация политического решения как форма создания и осуществления управляющего политического воздействия.

3. Субъекты политического управления.

4. Методы политического управления.

5. Объекты политического управления.

6. Механизм политического управления в условиях демократической политической системы.

7. Политико-административное управление как сфера пересечения политики и административного управления.
8. Политико-административное управление как устойчивая система отношений между соответствующими институтами и организациями.
9. Политико-административное управление как совокупность связей, процедур, правил игры.
10. Политико-административное управление как функционирование государственной службы в качестве важного института власти и управления.
11. Политическое решение: содержание, типология, реализация
Функции политического решения.
12. Психологическое моделирование субъектов политических отношений.
13. Психологическое воздействие и политическая реклама.
14. Основные задачи управления мотивационными процессами в политическом менеджменте.
15. Политический менеджмент: место в системе государственного управления.
16. Политический менеджмент как разновидность управленческой деятельности.
17. Специфика управления в политической сфере.
18. Институты, формы и механизмы политического управления, критерии эффективности.
19. Теория политического менеджмента: сущность и методологические основы.
20. Политические и управленческие цели в политическом менеджменте.
21. Избирательная кампания как вид политической мобилизации в демократическом обществе.
22. Консультирование как вид политической деятельности, как форма косвенного участия в политическом управлении.
23. Политическое консультирование как вид общественного контроля.
24. Политическое консультирование в избирательных кампаниях.
25. Реклама коммерческая и политическая: общее и особенное.
26. Основные направления и тенденции развития политического рекламирования.
27. Политическая рекламная кампания: функции и принципы.
28. Новые информационные технологии политической рекламы.
29. Технологии формирования политического имиджа.
30. Роль лоббизма в реализации политической власти.
31. Технологии массовой политической коммуникации.
32. Технологии президентской, парламентской, исполнительной, партийно-политической коммуникации.

Тестовые задания

1. Трансформационный период в развитии общества означает
 - а) отдельную стадию общественного развития
 - б) особую историческую подсистему со своей структурой, устройством, тенденциями развития и методами регулирования
 - в) отказ от устаревших явлений социальной жизни
 - г) смену старой политической элиты новой

2. Основные проявления социальной трансформации – это...
 - а) изменение политической и государственной системы, обновление экономических основ, становление качественно новой государственности
 - б) изменение политического режима
 - в) введение многопартийности
 - г) принятие новой Конституции

3. Под политическими технологиями понимается
 - а) механическая сторона политической жизни общества
 - б) совокупность приемов, способов и процедур, посредством которых субъекты политической деятельности реализуют свои цели и интересы
 - в) совокупность технических средств, используемых в политике
 - г) единство методологии и методики в деятельности субъектов политики

4. Объективными основаниями технологизации политического процесса выступают
 - а) возможность использования новейших технических средств в политическом процессе
 - б) формализация, стереотипизация, повторяемость, сходность действий политических субъектов
 - в) технологическая грамотность политической элиты общества
 - г) информационно-технологические возможности государственных служащих

5. Повышение роли технологических факторов политического управления связано
 - а) с повышением роли субъективного фактора в управлении
 - б) с развитием науки и техники
 - в) с усложнением политического процесса и повышению требований к профессионализму управления
 - г) со снижением роли субъективного фактора в управлении

6. Условия проявления потребности формирования политических технологий
 - а) недостаток соответствующих политических качеств личности как субъекта политического процесса

- б) повторяющиеся стереотипные политические действия и наличие вполне определенных требований к условиям и результатам данного типа деятельности
- в) невысокая эффективность практической политической деятельности со стороны отдельных руководителей
- г) функционирование независимых средств массовой информации

7. Политические технологии – это ...

- а) последовательность использования политическим руководителем особенностей политического процесса
- б) совокупность последовательно применяемых процедур, приемов и способов деятельности в интересах оптимизации и эффективной реализации целей и задач политических субъектов
- в) совокупность методов, повышающих результативность политических действий при минимальных затратах политической энергии
- г) совокупность собственно технических приемов, используемых в политике

8. Причины снижения эффективности применения технологий политического управления

- а) низкая обеспеченность техническими и кадровыми ресурсами
- б) незрелый уровень политической элиты общества
- в) недостаточно развитая степень политического лидерства
- г) отсутствие политической воли у субъектов управления

9. Структурные компоненты политических технологий -

- а) специфические знания; конкретные приемы, процедуры и методики действий; различные технико-ресурсные компоненты
- б) закономерности общества; принципы политики; основные направления политического процесса
- в) сущность политики; формы политических действий; этапы принятия политических решений
- г) анализ, синтез, обобщение, абстрагирование

10. К разновидностям политических технологий относятся

- а) политический анализ, политическая экспертиза, политический консалтинг, информационные и избирательные технологии
- б) политические нормы, механизмы и процедуры
- в) политические правила, приемы и методы
- г) политические цели, задачи, приемы и направления

11. Паблик рилейшнз в политике – это

- а) степень легитимности политической власти
- б) форма политических инноваций

- в) единство действий политических субъектов
- г) наука и искусство политического общения и взаимодействия

12. Политическое управление и технология его реализации называются

- а) политическим процессом
- б) политическим маркетингом
- в) политическим сопровождением
- г) политическим менеджментом

13. «Грязными» политическими технологиями называются

- а) запрещенные процедуры и механизмы политического процесса
- б) разработки, в которых используются ложная информация, угрозы, шантаж и дискредитация оппонентов
- в) неконституционные нормы и процедуры использования политических технологий
- г) остро протестные и конфликтные процедуры и действия политических оппонентов

14. Основная особенность технологических знаний – это ...

- а) непосредственное и однозначное восприятие действительности, внутренняя организация отражения объективной реальности
- б) отражение действительности с помощью технических терминов и приемов
- в) возможность формализации объективной реальности, использования в ее интересах техники и технологии
- г) тесная связь с национальными интересами

15. Что из названного выступает в качестве политических технологий?

- а) способы поиска компромиссов между конфликтующими сторонами или воздействия на них со стороны примиряющих структур
- б) процесс урегулирования социальных и политических конфликтов
- в) переговоры между представителями законодательной, исполнительной и судебной властями
- г) использование технических средств в политике

16. Какие из перечисленных политических технологий выступают в качестве их типов?

- а) адресные и безадресные
- б) социальные, экономические и идеологические
- в) функциональные и инструментальные
- г) качественные и количественные

17. Возрастание роли политического менеджмента обусловлено

- а) либерализацией и демократизацией массового сознания

- б) качественным отличием управления от руководства
- в) неопределенностью управленческих решений
- г) усилением роли субъективного фактора в политике

18. Любая избирательная кампания проходит этапы

- а) выдвижения, состязания и голосования
- б) начальный, решающий, заключительный
- в) подготовки списков, голосования и подсчета
- г) создания имиджа депутата, его сохранения и поддержания

19. Демократизм избирательной кампании требует

- а) осуществления предвыборной борьбы на нравственно-правовой основе
- б) надежного финансового обеспечения
- в) охвата всех избирателей в период агитации
- г) создания положительного имиджа кандидата

20. Эффективность избирательной кампании не зависит от

- а) политической конъюнктуры
- б) получения достоверной информации об электорате
- в) изучения избирательных предпочтений
- г) своевременности ее проведения

21. Политическая конфликтология изучает...

- а) конфликты на уровне общества в целом
- б) конфликты политологических школ
- в) закономерности возникновения, протекания, завершения и разрешения политических конфликтов
- г) возможности ликвидации межклассовых конфликтов

22. Возможность соответствия образа объекта его содержанию и возможности проверки этого соответствия на адекватность – это принцип ...

- а) непрерывности
- б) верификации
- в) научности
- г) прогнозности

23. Перспективная форма социально-политического прогноза служит для...

- а) описания условий, необходимых для моделей будущего
- б) решения проблемы «на перспективу» с использованием информации о будущем
- в) сопоставления существующих моделей с развитием их в будущем
- г) выяснения величины влияния случайных факторов на развитие ситуации

24. Системы каких ценностей представлены в политической культуре современного общества?

- 1) либеральных;
- 2) социалистических;
- 3) национальных;
- 4) консервативных;
- 5) все перечисленное.

25. Социальные структуры обособленные существуют в виде:

- 1) институтов;
- 2) организаций;
- 3) групп;
- 4) статусов;
- 5) все перечисленное.

26. Какие типы избирательных систем принято выделять?

- 1) пропорциональная;
- 2) мажоритарная;
- 3) смешанная;
- 4) все вышеперечисленное;
- 5) пропорциональная и смешанная.

27. Влияние ситуативного фактора проявляется обычно:

- 1) в особой чувствительности населения к различным информационным ходам политических менеджеров;
- 2) в особой чувствительности населения к заявлениям политических лидеров;
- 3) в особой чувствительности населения к лозунгам;
- 4) все вышеперечисленное;
- 5) в равнодушии населения к заявлениям политических лидеров.

28. Как могут различаться организованные группы, выступающие в качестве субъекта политического управления?

- 1) по численности;
- 2) по продолжительности своего функционирования;
- 3) по степени самостоятельности;
- 4) по наличию или отсутствию формальных отношений;
- 5) все перечисленное.

29. PR-службы могут называться:

- 1) департамент общественных связей;
- 2) отдел по связям с общественностью;
- 3) информационно-аналитический центр;
- 4) департамент по управлению общественными связями;
- 5) все перечисленное.

30. Клиентелы – это группы людей, в которые входят:

- 1) родственники человека, претендующего на роль лидера;
- 2) друзья человека, претендующего на роль лидера;
- 3) приверженцы человека, претендующего на роль лидера;
- 4) люди, зависящие от человека, претендующего на роль лидера;
- 5) все вышеперечисленное.

31. В настоящее время профессиональные коллективы политических технологов:

- 1) сотрудничают с крупными партиями;
- 2) сотрудничают с общественным движением;
- 3) приглашают государственные органы;
- 4) приглашают независимые кандидаты;
- 5) все перечисленное.

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (зачета) ***Для промежуточного контроля***

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Вопросы к зачету

1. Предмет, методология и методика курса «Политическое управление».
2. Субъекты политического управления.
3. Особенности политического управления в переходном обществе.
4. Социальная трансформация: определение и содержание.
5. Особенности социальной трансформации в России.
6. Политика и управление: особенности взаимодействия.
7. Понятие и структура политического управления.
8. Специфика политического управления в условиях социальных трансформаций.
9. Особенности политического управления в современной России
10. Природа политических технологий и их причины.
11. Политическая модернизация: сущность, критерии и типология.
12. Политическое участие: определение, основные формы проявления.
13. Информационные технологии политического управления.
14. Нормативные и девиантные («грязные») технологии политического управления.
15. Политическое консультирование: сущность, природа и методика.

Практические задания для проведения зачета

Задание 1

Приведите примеры использования PR-технологий в избирательных компаниях общероссийского и регионального уровня.

Задание 2

Проанализируйте, какие изменения произошли в системе управления за последние несколько лет.

Задание 3

В рамках политико-исторических подходов американским географом С. Джонсом была разработана так называемая теория «единого поля», согласно которой формирование территориально-политических систем включает пять взаимосвязанных этапов (от возникновения ключевой, базисной идеи до формирования политико-территориальной единицы). Критики этой теории находят в ней много недостатков. Например, по их мнению, здесь не учитываются внешние факторы и не рассматриваются взаимодействия с периферийными слабо развитыми территориями.

Чью точку зрения Вы бы приняли: Джонса и его приверженцев или их критиков? Почему?

Задание 4

Определить последовательность действий при разработке политической ситуации: (поставьте номера последовательности)

- 1) выбор теоретической концепции (модели);
- 2) анализ данных, конструирование ситуации;
- 3) сбор информации с использованием эмпирических методов;
- 4) определение основных направлений поиска информации;
- 5) операционализация.

Задание 5

В последнее время все чаще говорится о проблеме неконтролируемых территорий, которые по большому счету можно найти и в гетто крупнейших городов мира, куда не отваживается заглядывать даже полиция. Вместе с тем есть целые государства, которые никем не признаны и существование которых незаконно с точки зрения международного и национального права. Согласно политологу С. Маркедонову, частично признанные государства – это государства, «не признанные ООН, но признанные государствами – членами ООН», таким образом, их участие в международных отношениях ограничено правовым полем признающих их государств. Однако есть мнение, что это определение не подходит для провозглашенных государствами образований, которые не имеют необходимых признаков государств.

Рассмотрите вышеуказанные противоречия. Какую точку зрения Вы бы выбрали при определении непризнанных государств? Каковы причины возникновения непризнанных государств и неконтролируемых территорий? Что служит источником их существования?

Задание 6

Дайте характеристику нескольким странам на выбор по следующим признакам: форма правления, административно-территориальное устройство, политический режим.

Задание 7

Дайте краткую обобщенную характеристику конкурентоспособности экономики США, Западной Европы, Японии, Китая, России? В чем, на Ваш взгляд, специфика экономической стратегии повышения конкурентоспособности России?

Задание 8

Дайте определение терминам: политическое решение, политический менеджмент, политическая идентичность.

Задание 9

Назовите стадии процесса принятия политических решений.

Задание 10

Проанализируйте направления геоэкономических векторов России. В чем, по Вашему мнению, их особенности?

Задание 11

Дайте сравнительную характеристику военно-силовых пространств США и России.

Тестовые задания

1. Какие термины используются для обозначения специфических форм интериоризированного знания?

- 1) стереотипы;
- 2) убеждения;
- 3) установки или аттитюды;
- 4) ценностные ориентации, ожидания;

- 5) все перечисленное.
2. Что является фактором, стимулирующим внимание человека к той или иной информации?
- 1) ожидания человека;
 - 2) желания человека;
 - 3) устремления человека;
 - 4) установки человека;
 - 5) все перечисленное.
3. Какие факторы влияют на внимание человека в социальной информации?
- 1) форма подачи информации;
 - 2) знания, убеждения, установки;
 - 3) субъективное понимание;
 - 4) эмоциональное состояние;
 - 5) все перечисленное.
4. Понятие «категоризация» в социальную психологию ввел:
- 1) Д. Брунер;
 - 2) С.Г. Климова;
 - 3) Т.В. Якушева;
 - 4) Г. Гарфинкель;
 - 5) У. Томас.
5. Категоризация помогает человеку:
- 1) ориентироваться в окружающем социальном мире;
 - 2) узнавать социальные объекты;
 - 3) понимать смысл и значение социальных объектов;
 - 4) обеспечивать быструю реакцию на типичное;
 - 5) все перечисленное.
6. Методом фокус-групп можно выявить:
- 1) как в действительности прошло понимание рекламного сообщения;
 - 2) какие у людей возникали ассоциации;
 - 3) переживалось ли сообщение эмоционально;
 - 4) все вышеперечисленное;
 - 5) знания людей об окружающей среде.
7. Благодаря пониманию социальной информации человек может быстро:
- 1) оценивать ситуацию;
 - 2) оценивать ожидания других людей;
 - 3) оценивать послания, обращенные к нему;
 - 4) реагировать на послания соответствующим образом;
 - 5) все перечисленное.

8. Что понимают под осознанием мотива человека?

1) определенное убеждение, в каком направлении он должен действовать;

2) определенное убеждение, как он должен действовать;

3) определенное убеждение, почему он должен действовать;

4) все вышеперечисленное;

5) определенное убеждение, как он не должен действовать.

9. Признаками рационального действия является:

1) постановка цели;

2) выбор средств достижения цели;

3) все вышеперечисленное;

4) отказ от постановки цели;

5) отказ от выбора средств достижения цели.

10. Что является особенностями политической рекламы?

1) дискретный опосредованный характер коммуникации;

2) полный контроль руководства политической кампании за процессом создания информационного продукта;

3) рекламный продукт доходит до реципиента без искажений;

4) политическая реклама невозможна на бесплатной основе;

5) все перечисленное.

11. Как распространяется печатная рекламная продукция?

1) по почтовым ящикам;

2) раздается активистами в людных местах;

3) вручается агитаторами во время посещений на дому;

4) вручается агитаторами во время митингов;

5) все перечисленное.

12. Какой способ воздействия на население является наиболее эффективным?

1) прямая почтовая реклама;

2) реклама в СМИ;

3) наружная реклама;

4) печатная реклама;

5) реклама в Интернете.

13. По данным ВЦИОМ доверяет рекламе:

1) 1/2 россиян;

2) 1/3 россиян;

3) 1/4 россиян;

4) 1/5 россиян;

5) все россияне.

14. Что относят к СМИ?

- 1) телевидение, радио;
- 2) прессу;
- 3) кино, видеозапись;
- 4) звукозапись, массовые справочники;
- 5) все перечисленное.

15. Что является отличительными чертами СМИ?

- 1) периодичность, публичность;
- 2) наличие специальных технических приспособлений аппаратуры;
- 3) наличие специалистов, готовящих выпуск информации, не прямое взаимодействие партнеров;
- 4) односторонность информационного воздействия, непостоянный характер аудитории;
- 5) все перечисленное.

16. По каким причинам в США рекламный ролик может не выйти в эфир?

- 1) продолжительность ролика превышает выкупленное эфирное время;
- 2) качество ролика не соответствует техническим требованиям;
- 3) на ролике не указано имя заказчика;
- 4) ролик не должен содержать непристойности;
- 5) все перечисленное.

17. В каком размере в России кандидат в Государственную Думу может сформировать избирательный фонд?

- 1) 100 минимальных размеров оплаты труда;
- 2) 300 минимальных размеров оплаты труда;
- 3) 500 минимальных размеров оплаты труда;
- 4) 1000 минимальных размеров оплаты труда;
- 5) 10000 минимальных размеров оплаты труда.

18. Политическая реклама в виде статей и интервью предназначена для тех, кто:

- 1) ориентирован на центральный путь обработки информации;
- 2) готов читать достаточно длинные сообщения;
- 3) имеет более высокий уровень образования;
- 4) кто сильнее вовлечен в политическую среду;
- 5) все перечисленное.

19. Какой феномен появился в демократических обществах?

- 1) «экономическая цензура»;
- 2) «политическая цензура»;
- 3) «социальная цензура»;
- 4) «информационная цензура»;
- 5) «тотальная цензура».

20. Что, по мнению английских исследователей, увеличивает шансы событий стать информационной темой дня?

- 1) частота, амплитуда;
- 2) неоднозначность, релевантность;
- 3) совпадение, неожиданность;
- 4) персонализация, негативность;
- 5) все перечисленное.

21. О каких последствиях работы журналистов с информацией следует помнить политическим менеджерам?

- 1) информация может быть отредактирована путем добавления личных комментариев журналиста;
- 2) информация может быть донесена в полном и неизменном виде, но уже потеряв актуальность;
- 3) информация может быть искажена путем односторонней подачи;
- 4) журналисты дезориентируют читателя, снабдив материал заголовком, не соответствующим содержанию;
- 5) все перечисленное.

22. По каким параметрам оценивается эффективность работы с журналистами в ходе политической кампании?

- 1) по соотношению количества журналистов, присутствовавших на мероприятии, с количеством публикаций на тему, обсуждаемую на мероприятии;
- 2) насколько в публикациях отражены материалы, подготовленные пресс-службой политической кампании;
- 3) по объему публикаций на тему, интересующую руководителей политической кампании;
- 4) по характеру освещения темы;
- 5) все перечисленное.

23. Какими особенностями обладает Интернет для трансляции политической информации?

- 1) дает возможность быстро, легко и дешево представлять информацию публике;
- 2) допуск к информации возможен из любой точки мира;
- 3) можно оперативно оценивать результативность рекламных кампаний;
- 4) дает возможность показывать баннеры только интересующей политического менеджера аудитории, интерактивность;
- 5) все перечисленное.

24. Какие разделы есть на сайте Путина В.В.?

- 1) новости, биография;
- 2) задачи, программы;

- 3) задачи, программы;
- 4) штаб, статус;
- 5) все перечисленное.

25. Структура команды определяется исходя из представлений о том:

- 1) какие задачи предстоит решить в ходе политической кампании;
- 2) какие виды деятельности могут обеспечить реализацию задач;
- 3) какие имеются ресурсы для реализации задач;
- 4) все вышеперечисленное;
- 5) какой профессиональный уровень имеют члены команды.

26. При отборе членов команды необходимо учитывать:

- 1) профессиональные знания и опыт;
- 2) креативные способности;
- 3) развитое чувство ответственности;
- 4) умение работать в команде;
- 5) все перечисленное.

27. Каковы мотивы, побуждающие людей принимать участие в политической кампании?

- 1) желание заработать;
- 2) личная заинтересованность в реализации целей политической кампании
- 3) интерес к выполняемой работе;
- 4) желание пообщаться с людьми;
- 5) все перечисленное.

28. Любой потенциально возможный объект управления в политической кампании состоит:

- 1) из активно поддерживающих людей;
- 2) из пассивно поддерживающих людей;
- 3) из занимающих контрольную позицию людей, из настроенных недоверчиво людей;
- 4) из враждебно настроенных людей;
- 5) все перечисленное.

29. Активно поддерживающие люди готовы:

- 1) осознанно сотрудничать с субъектом управления;
- 2) осознанно поддерживать действия субъекта управления;
- 3) активно помогать в реализации поставленных целей;
- 4) все вышеперечисленное;
- 5) не готовы сотрудничать и поддерживать субъект управления.

30. Пассивно поддерживающие – это люди:

- 1) высказывающие сочувствие политическим целям, которые

отстаивает субъект управления;

- 2) воздерживающиеся от активных самостоятельных действий в поддержку субъекта управления;
- 3) все вышеперечисленное;
- 4) готовые сотрудничать с субъектом управления;
- 5) превратившиеся в активных сторонников других политических лидеров.

31. Занимающие нейтральную позицию – это люди:

- 1) не имеющие четко выраженной политической позиции;
- 2) не обладающие ярко выраженными симпатиями к политическим лидерам;
- 3) слабо информированные о целях субъектов политики;
- 4) все вышеперечисленное;
- 5) имеющие четко выраженную политическую позицию.

32. Управленческие цели указывают на желаемые изменения:

- 1) в мотивации людей;
- 2) в отношении людей к политическому актору;
- 3) в представлении людей о политическом акторе;
- 4) в появлении у людей намерений действовать определенным образом;
- 5) все перечисленное.

33. Какие действия называются политическими?

- 1) благодаря которым воспроизводится система власти;
- 2) благодаря которым изменяется система власти;
- 3) благодаря которым разрушается система власти;
- 4) все вышеперечисленное;
- 5) благодаря которым не изменяется и не разрушается система власти.

34. Какой особый сегмент политической реальности воспроизводят действия людей в рамках политических кампаний?

- 1) отношения политического лидерства;
- 2) отношения влияния групп давления на государственные структуры;
- 3) электоральные процессы, массовые политические акции;
- 4) распространение политических ценностей, политических оценок и суждений;
- 5) все перечисленное.

ПК-1. Умение ориентироваться в правовой системе России, правильно применять нормы права, осуществлять нормативно-правовое регулирование посредством выработки государственной политики

Вопросы к зачету

1. Соотношение государственной и политической власти.
2. Организационные принципы и механизмы политического воздействия.
3. Политическая культура как фактор демократизации политического управления.
4. Информационно-коммуникационные технологии в государственном управлении и политике.
5. Особенности политического лидерства и правящей элиты в России XX-XXI вв.
16. Политическая модернизация. Политическая модернизация в России: поиск альтернативы.
7. Социальные условия формирования технологий политического управления.
8. Структура политических технологий управления.
9. Организационные процедуры технологии политического управления.
10. Типы технологий политического управления и условия их использования.
11. Политическая экспертиза: определение, разновидности, особенности организации.
12. Технология принятия политических решений.
13. Природа и структура протекания политического конфликта.
14. Технология управления политическим конфликтом.
15. Политические переговоры: технология и эффективность.

Практические задания для проведения зачета

Задание 1

С. Адамс (1722-1803 гг.) – один из организаторов освободительной борьбы английских колоний, видный деятель Американской революции - сформулировал ряд принципов ведения политической кампании:

- Наличие организации, способной возглавить кампанию.
- Использование легко узнаваемых эмоциональных символов.
- Использование плакатов с эмоциональной символикой и легко запоминающимся текстом.
- Постановка сценических представлений и других действий, привлекающих внимание публики, провоцирующих дискуссии и определяющих общественное мнение.
- опережение оппонентов в интерпретации событий.

- Необходимость постоянного воздействия с использованием всех возможных средств коммуникации.

Что из перечисленного можно использовать в современной политической кампании, что необходимо модернизировать, а что не актуально в настоящее время?

Задание 2

Проанализируйте и сравните особенности Вестфальской, Венской, Версальской, Потсдамской и современной («Беловежской») геополитических эпох. Свой ответ завершите определением понятия «геополитическая эпоха».

Задание 3

Что, на Ваш взгляд, следует понимать под геоэкономическим пространством? Чем оно отличается от пространства геополитического?

Задание 4

В каких целях происходит формирование групповой политической идентичности?

Задание 5

Объясните, чем различаются решения группы давления, государственные, административные, партийные и политические решения, и какие точки зрения существуют в науке в отношении политических решений.

Задание 6

Назовите и охарактеризуйте наиболее популярные технологии и методы, используемые специалистами по связям с общественностью. (См: Блэк С. Паблик рилейшнз. - М., 1998; Варакута С. А., Егоров Ю. Н. Связи с общественностью. - М., 2001; Связи с общественностью в политике и государственном управлении / Под ред. В. С. Комаровского. - М., 2001; Фаер С. Приемы, стратегии и тактики предвыборной борьбы. - М., 2001).

Задание 7

Опишите привлекательный образ кандидата на основе того, какие качества избиратели хотели бы в нем видеть. Определите, какой тип имиджа политического лидера Вы «обрисовали»:

- объективный;
- субъективный;
- моделируемый.

Задание 8

Охарактеризуйте роль рекламы в политическом менеджменте. Сформулируйте назначение политической рекламы. Попробуйте выделить основные правила рекламы (например: «Высказывайтесь просто», «Излагайте факты» и т. д.).

Задание 9

Перечислите и охарактеризуйте функции политического менеджера в современных условиях.

Задание 10

Каковы слагаемые политического имиджа кандидата?

Задание 11

Каковы задачи современных государств (особенно России) по развитию информационного пространства? Приведите примеры борьбы за доминирование в информационном пространстве, за овладение информационными ресурсами.

Задание 12

Определите взаимосвязь субъекта и объекта управления в политической кампании.

Задание 13

Выделите главные особенности политической рекламы

Задание 14

Когда речь идет о глобальном информационном пространстве, то с точки зрения геополитики, имеется в виду не столько естественное, созданное самой природой информационное пространство, сколько пространство, формирующееся как окружение природного и социального в сознании человеческого сообщества (С.А. Проскурин). Глобальное информационное пространство, по его мнению, становится качественно новым явлением цивилизационного развития человечества. Но есть ученые, категорически не согласные с такой постановкой вопроса. Они считают, что информационное пространство геополитики недостаточно стабильно, в связи с тем, что его свойства, параметры, границы и т.п. меняются в соответствии с происходящими информационными революциями (а их, по некоторым представлениям, было уже несколько).

Какую из приведенных выше точек зрения Вы бы разделили? Почему? Что следует понимать под информационным пространством и

информационными ресурсами? Как бы Вы характеризовали современное информационное пространство?

Задание 15

Определите основные каналы продвижения политической информации в политических процессах.

Тестовые задания

1. Политический менеджер – это руководитель кампании, который:
 - 1) не является политическим лидером;
 - 2) не является государственным деятелем;
 - 3) не стремится играть самостоятельную роль в политике;
 - 4) не ставит политических целей и не принимает политических решений;
 - 5) все перечисленное.

2. Что входит в функции политического менеджера?
 - 1) создание команды, обеспечение выполнения командой всех задач, ведущих к поставленной политической цели;
 - 2) обеспечение координации действий всех звеньев команды;
 - 3) создание творческой атмосферы в команде;
 - 4) предотвращение конфликтов в команде;
 - 5) все перечисленное.

3. Какие этические проблемы политического менеджмента существуют в обществе?
 - 1) выбор средств достижения целей;
 - 2) взаимодействие политических технологов с политиками, которых они консультируют;
 - 3) конкуренция на рынке консалтинговых услуг;
 - 4) проблема профессионализма, проблема степени допустимости вторжения в сознание и подсознание человека;
 - 5) все перечисленное.

4. К чему ведет конкуренция без правил на рынке консалтинговых услуг?
 - 1) к хаосу;
 - 2) к легализации принципа, что в борьбе с конкурентами все средства хороши;
 - 3) все вышеперечисленное;
 - 4) к порядку;
 - 5) нет верного ответа.

5. В чем состоит сила реляционистского типа управления?

- 1) в том, что человек способен воспроизводить ранее сложившиеся связи в системе;
- 2) в том, что человек способен изменять ранее сложившиеся связи в системе;
- 3) в том, что человек способен совершенствовать ранее сложившиеся связи в системе;
- 4) в том, что человек способен инициировать нововведения, ускорять развитие;
- 5) все перечисленное.

6. Что является субъектом государственного управления?

- 1) государство;
- 2) учреждения государства;
- 3) должностные лица;
- 4) все вышеперечисленное;
- 5) народ.

7. Авторитет для политика - это:

- 1) значимость в глазах населения;
- 2) доверие и поддержка широких масс;
- 3) успех в политике;
- 4) возможность реализовать различные политические задачи;
- 5) все перечисленное.

8. Политический конфликт отличается:

- 1) непримиримостью сторон;
- 2) агрессивностью;
- 3) явным нежеланием играть по общим правилам;
- 4) все вышеперечисленное;
- 5) доброжелательностью и миролюбием.

9. Что относят к демонстрации массовой поддержки?

- 1) проведение пикетов;
- 2) проведение акций протеста;
- 3) проведение митингов;
- 4) проведение шествий;
- 5) все перечисленное.

10. В политическом менеджменте субъект управления:

- 1) лишен права опереться на государственное принуждение;
- 2) лишен права применить меры воздействия в отношении нарушителей закона;
- 3) лишен права прибегнуть к применению санкций;
- 4) все вышеперечисленное;
- 5) имеет право прибегнуть к применению санкций.

11. Какие важные процессы получили бурное развитие в XIX-XX вв.?

- 1) изменение роли масс в политической жизни общества;
- 2) либерализация и демократизация массового сознания;
- 3) демократизация общества, введение всеобщего избирательного права;
- 4) превращение политических партий и общественных организаций в самостоятельные объекты, развитие электронных средств массовой коммуникации;
- 5) все перечисленные.

12. Чем было вызвано возрастание роли масс в политической жизни общества?

- 1) ломкой сословных перегородок;
- 2) размыванием традиционалистских основ социальной жизни;
- 3) развитием капиталистической системы хозяйствования;
- 4) все вышеперечисленное;
- 5) развитием социалистической системы хозяйствования.

13. Процесс демократизации общества нашел свое выражение:

- 1) в утверждении принципа разделения власти;
- 2) в выборности основных государственных органов;
- 3) в равенстве всех граждан перед законом;
- 4) в многопартийности;
- 5) все перечисленное.

14. Кем был в одном лице, пользуясь современным языком, Н. Макиавелли?

- 1) имиджмейкером;
- 2) спичрайтером;
- 3) советником;
- 4) помощником;
- 5) все перечисленное.

15. О каких видах политического менеджмента можно говорить в настоящее время?

- 1) политический имиджмейкинг, политический PR;
- 2) электоральный менеджмент, политический брендинг;
- 3) регулирование политических конфликтов, лоббистская деятельность;
- 4) заключение политических союзов и соглашений;
- 5) все перечисленное.

16. С. Блэк считает, что PR:

- 1) несовместим с манипулятивными приемами;
- 2) несовместим с обманом;
- 3) несовместим с агрессивным навязыванием чужого мнения;

4) ориентирован на этически приемлемые в обществе способы влияния на общественность;

5) все перечисленное.

17. Кто участвует в формировании имиджа политика?

1) ученые-аналитики, психологи;

2) визажисты, спичрайтеры;

3) социологи;

4) организаторы публичных акций, рекламисты;

5) все перечисленное.

18. К появлению каких видов деятельности привело разделение труда в рамках политического менеджмента?

1) аналитическое обеспечение политических кампаний;

2) политическая рекламистика, медиапланирование;

3) имиджмейкинг, спичрайтинг;

4) организация и проведение массовых политических мероприятий;

5) все перечисленное.

19. Спин-доктор - это:

1) организатор пропагандистской кампании;

2) создатель событий, новостей;

3) создатель образа и поведения политика;

4) создатель плана размещения рекламы;

5) создатель текстов выступлений политика.

20. Условно теоретические методы, позволяющие описывать и объяснять политический менеджмент, можно разделить:

1) на две группы;

2) на три группы;

3) на четыре группы;

4) на пять групп;

5) на шесть групп.

21. Что относят к количественным эмпирическим методам?

1) наблюдение;

2) анкетные опросы;

3) контент-анализ;

4) все вышеперечисленное;

5) изучение случая.

22. Какие основные виды потребностей человека выделял А. Маслоу?

1) физиологические потребности, потребности в безопасности;

2) потребности в привязанности, любви, причастности к группе;

3) потребности в самоактуализации;

- 4) потребности самореализации;
- 5) все перечисленное.

23. Диспозиции установки представляют собой:

- 1) субъективные ориентации людей на сложившиеся в обществе модели поведения;
- 2) субъективные ориентации людей на сложившиеся в обществе ценностные представления;
- 3) субъективные ориентации людей на сложившиеся в обществе социальные связи;
- 4) субъективные ориентации людей на сложившиеся в обществе конкретные политические группы, организации;
- 5) все перечисленное.

24. В политической науке широко известна формула:

- 1) А. Даунса;
- 2) К. Оффе;
- 3) Л. Росса;
- 4) Р. Нисбетта;
- 5) А. Маслоу.

25. Когнитивный процесс – это последовательность:

- 1) психических реакций;
- 2) ментальных реакций;
- 3) мыслительных актов;
- 4) все вышеперечисленное;
- 5) химических реакций.

26. Что предполагает осознание информации?

- 1) рассудочную активность человека;
- 2) включение мышления с целью разобраться в содержании поступающей информации;
- 3) включение волевых усилий с целью разобраться в содержании поступающей информации;
- 4) все вышеперечисленное;
- 5) физическую активность человека.

27. Кратковременная память действует в течение:

- 1) примерно 10 секунд;
- 2) примерно 20 секунд;
- 3) примерно 30 секунд;
- 4) примерно 40 секунд;
- 5) примерно 60 секунд.

28. В каком виде хранится информация?

- 1) в виде конкретных образов;
- 2) в виде концептуального знания;
- 3) в виде схем или обобщенных знаний о ситуации;
- 4) все вышеперечисленное;
- 5) в виде общих образов и схем.

29. Какие термины используются для обозначения специфических форм интериоризированного знания?

- 1) стереотипы;
- 2) убеждения;
- 3) установки или аттитюды;
- 4) ценностные ориентации, ожидания;
- 5) все перечисленное.

30. Что является фактором, стимулирующим внимание человека к той или иной информации?

- 1) ожидания человека;
- 2) желания человека;
- 3) устремления человека;
- 4) установки человека;
- 5) все перечисленное.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины «Политическое управление» проводится в соответствии с Положением системы менеджмента качества Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Устный опрос.

Одним из методов контроля знаний, умений и навыков бакалавров является устный и письменный опрос. Устный опрос - наиболее распространенный метод контроля знаний. При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и обучаемым, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных возможностей усвоения обучаемым учебного материала. Основу устного контроля составляет монологическое высказывание бакалавра или вопросно-ответная форма, в которой преподаватель ставит вопросы и ожидает ответа бакалавра. Письменный опрос более лояльный, чем устный, так как дает обучаемому время сосредоточиться, менять порядок заданий (например, начинать ответ с

более легких вопросов).

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Дискуссия

Научная дискуссия - форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или рефератов по предложенной тематике. Дискуссия групповая - метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии. Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповой задачи. Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания студентами разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым, способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения. Метод групповой дискуссии увеличивает вовлеченность участников в процесс этого решения, что повышает вероятность его реализации.

Критерии оценки дискуссии

Оценивается знание материала, способность к его обобщению, критическому осмыслению, систематизации, умение анализировать логику рассуждений и высказываний: навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка «отлично» ставится, если: студент полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной

логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков. Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.

Оценка «хорошо» ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Реферат – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики

реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится в случае выполнения всех требования к изложению реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью.

Оценка «хорошо» ставится тогда, когда основные требования к реферату выполнены, но при этом имеются недочёты, например, неточности в изложении материала; отсутствие логической последовательности в суждениях; не выдержан регламент; в презентации не раскрыта сущность.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда имеются существенные отступления от требований к реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы, нет презентации, не выдержан регламент, доклад читается студентом.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае не раскрытия темы реферата, существенном непонимании проблемы или когда доклад не представлен.

Круглый стол - один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма занятий позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога.

Практические задания

Практические задания - это один видов активной самостоятельной работы учащихся, который проводится с применением различных методов, материалов, инструментов, приборов и других средств.

Последовательность выполнения практических заданий:

1. Обеспечение учащихся комплектами алгоритмов выполнения заданий для формирования и развития учебных умений.

2. Выполнение заданий по следующей методике:

1) чтение задания и фиксация понимания его учащимися;

2) выбор алгоритма выполнения задания;

3) выполнение задания;

4) контроль правильности выполнения задания.

Критерии оценки знаний обучающегося при выполнении практических заданий

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания исследуемого предмета и умение уверенно применять их на практике при решении

конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, нарушения логической последовательности в решении задач, но при этом он владеет основными понятиями, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части материала, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Тест.

Тест – это инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Зачет - форма проверки усвоения учебного материала дисциплины в ходе занятий, самостоятельной работы.

Вопросы, выносимые на зачет, доводятся до сведения студентов за месяц до сдачи зачета.

Контрольные требования и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

Зачет

Критерии оценки знаний при проведении зачета.

Оценка **«зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), **«незачтено»** - параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные

учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Самойлов, В.Д. Государственно-правовое регулирование социально-экономических и политических процессов: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В.Д. Самойлов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 271 с. - ISBN 978-5-238-02431-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028658>

2. Тавокин, Е. П. Политическое управление : учеб. пособие / Е.П. Тавокин. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 209 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/20878. - ISBN 978-5-16-012198-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/988358>

3. Тавокин, Е. П. Исследование социально-экономических и политических процессов: Учебное пособие / Тавокин Е.П., - 2-е изд., перер. и доп. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 216 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-004199-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/991851>

Дополнительная учебная литература

1. Кущенко, С. В. Публичная политика и научно-технический прогресс : учебно-методическое пособие / С. В. Кущенко. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 35 с. — ISBN 978-5-7782-3929-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98813.html>

2. Пономарева, М.А. Российский политический процесс XX-XXI вв.: власть, партии, оппозиция : учебник / М.А. Пономарева, С.М. Смагина.- Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2018. - 796 с. - ISBN 978-5-9275-2589-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021587>

3. Пустошинская, О. С. Политические процессы: миграция и конфликты : учеб. пособие / О.С. Пустошинская. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 98 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-012893-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1029326>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Znanium.com	Универсальная	http://znanium.com/
2	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	http://edu.kubsau.ru/

Перечень рекомендуемых интернет сайтов:

1. Научная электронная библиотека «Киберленинка»
<http://cyberleninka.ru>
2. Человек и наука <http://cheloveknauka.com>
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
4. Научная электронная библиотека elibrary.ru
5. Геополитика: Информационно-аналитический портал
<http://www.geopolitica.ru>
6. Россия в глобальной политике <http://www.globalaffairs.ru>
7. Официальный сайт Президента РФ www.kremlin.ru
8. Официальный сайт МИД РФ www.mid.ru

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Политическое управление: метод. указания / С. Я. Кошокова. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 18 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/121/MU_politicheskoe_upravlenie_561875_v1_PD
[F](#)

2. Политическое управление : метод. указания по выполнению контрольной работы для студентов факультета заочного обучения / сост. С. Я. Кошокова. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 13 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/121/polit._upravlenie_dlja_zaochnikov_MU_561870_v1_.PDF

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Политическое управление	<p>Помещение №13 ГД, посадочных мест — 180; площадь — 129,8 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №008 ЭЛ, посадочных мест — 25; площадь — 62,1 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №523 ЭЛ, посадочных мест — 30; площадь — 52,6 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций,</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		<p>текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №214 МХ, посадочных мест — 83; площадь — 81,8 кв. м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. лабораторное оборудование (оборудование лабораторное — 7 шт.); специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №511 ЭЛ, площадь — 42,3 кв. м.; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Помещение №211а НОТ, посадочных мест — 30; площадь — 47,1 кв. м.; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (принтер — 2 шт.; экран — 1 шт.; проектор — 1 шт.; сетевое оборудование — 1 шт.; ибп — 1 шт.; компьютер персональный — 6 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей</p>	
--	--	--	--

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; <p>при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</p>
С нарушением слуха	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; <p>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных

материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и
патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее

подготовленном тексте).

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.