

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического
факультета


профессор С.А.Куюмжиева

« 20 » 05 2022г.

Рабочая программа дисциплины

**Теория и практика государственных
и муниципальных закупок**

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными
возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по
адаптированным основным профессиональным образовательным
программам высшего образования)

Направление подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность
гражданско-правовая

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Форма обучения
очная, заочная

**Краснодар
2022**

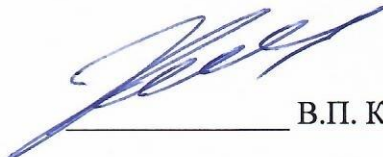
Рабочая программа дисциплины «Теория и практика государственных и муниципальных закупок» разработана на основе ФГОС ВО 40.03.01 – Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 01.12.2016 г. № 1511.

Автор:
старший преподаватель
кафедры
гражданского права


_____ А.Б. Кончаков

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры гражданского права от 25.03.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
гражданского права
доктор юридических наук, профессор


_____ В.П. Камышанский

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета, протокол от 07.04.2022 г. № 7

Председатель
методической комиссии
юридического факультета


_____ А.А. Сапфирова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы,
кандидат юридических
наук, доцент


_____ Э.А. Гряда

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Теория и практика государственных и муниципальных закупок» является освоение комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для правильного понимания гражданско-правовых норм, регулирующих отношения государственных и муниципальных закупок, на основе принципов этики юриста, самостоятельного толкования нормативных документов и выработки применения гражданско-правовых норм, регулирующих соответствующие имущественные отношения, в будущей деятельности, юридически грамотно оценивать и квалифицировать все имеющиеся факты и обстоятельства дела.

Задачи дисциплины:

–сформировать способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.

–сформировать способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации при осуществлении деятельности, связанной с применением законодательства, регулирующего отношения, возникающие при реализации государственных и муниципальных закупок;

–сформировать способность применять нормативные правовые акты, регулирующих государственные и муниципальные закупки, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с государственными и муниципальными закупками;

–сформировать способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие значение для деятельности в области государственных и муниципальных закупок;

–сформировать владение навыками подготовки юридических документов в сфере государственных и муниципальных закупок.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОПК-3 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ПК-4 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

ПК-5 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6 - способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

ПК-7 - владение навыками подготовки юридических документов

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Теория и практика государственных и муниципальных закупок» является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция», направленность: гражданско-правовая.

4 Объем дисциплины (72 часа, 2 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа	37	9
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	36	8
— лекции	12	2
— практические	24	6
— лабораторные	—	—
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1
— экзамен	—	—
— защита курсовых работ (проектов)	—	—
Самостоятельная работа	35	63
в том числе:		
— курсовая работа (проект)	—	—
— прочие виды самостоятельной работы	35	63
Итого по дисциплине	72	72

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.
Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	Общие положения о государственных и муниципальных закупках 1. Понятие закупочной деятельности. 2. Принципы осуществления закупочной деятельности. 3. Правовое регу-	ОПК-3 ПК-5	8	2	4	—	6

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	лирование закупочной деятельности.						
2	Осуществление и защита прав и законных интересов участников размещения заказов 1.Понятие и способы защиты. 2.Судебный порядок защиты прав. 3.Административный порядок защиты. 4.Компетенция ФАС РФ в области защиты прав.	ПК-4	8	2	4	–	6
3	Общий порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков 1.Понятие закупочной документации. 2.Виды закупочной документации. 3.Способы закупки. 4.Электронные торговые площадки.	ПК-7	8	2	4	–	6
4	Особенности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков путем	ПК-5	8	2	4	–	6

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	<p>проведения конкурентных процедур</p> <p>1. Понятие и виды торговых процедур.</p> <p>2. Конкурентные переговоры.</p> <p>3. Запрос цен.</p> <p>4. Запрос предложений.</p>						
5	<p>Особенности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков путем проведения аукциона</p> <p>1. Понятие и виды аукционов.</p> <p>2. Аукционная документация.</p> <p>3. Порядок проведения аукциона.</p> <p>4. Обоснование минимальной начальной цены.</p>	ПК-6	8	2	4	–	6
6	<p>Особенности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков путем проведения конкурса</p> <p>1. Понятие и виды конкурсов.</p> <p>2. Конкурсная документация.</p> <p>3. Порядок прове-</p>	ПК-7	8	2	4	–	5

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	дения конкурса. 4.Критерии оценки.						
Итого				12	24	–	35

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	Общие положения о государственных и муниципальных закупках 1.Понятие закупочной деятельности. 2.Принципы осуществления закупочной деятельности. 3.Правовое регулирование закупочной деятельности.	ОПК-3 ПК-5	8	2	–	–	12
2	Осуществление и защита прав и законных интересов участников размещения заказов 1.Понятие и способы защиты. 2.Судебный порядок защиты прав. 3.Административный порядок защиты. 4.Компетенция ФАС РФ в области защиты прав.	ПК-4	8	–	2	–	10

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
3	<p>Общий порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков</p> <p>1. Понятие закупочной документации. 2. Виды закупочной документации. 3. Способы закупки. 4. Электронные торговые площадки.</p>	ПК-7	8	–	2	–	10
4	<p>Особенности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков путем проведения конкурентных процедур</p> <p>1. Понятие и виды торговых процедур. 2. Конкурентные переговоры. 3. Запрос цен. 4. Запрос предложений.</p>	ПК-5	8	–	–	–	10
5	<p>Особенности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков путем</p>	ПК-6	8	–	2	–	5

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	проведения аукциона 1. Понятие и виды аукционов. 2. Аукционная документация. 3. Порядок проведения аукциона. 4. Обоснование минимальной начальной цены.						
6	Особенности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков путем проведения конкурса 1. Понятие и виды конкурсов. 2. Конкурсная документация. 3. Порядок проведения конкурса. 4. Критерии оценки.	ПК-7	8	–	–	–	16
Итого				2	6	–	63

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Теория и практика государственных и муниципальных закупок: метод. указания по самостоятельной работе / сост. А.Б. Кончаков. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 30 с. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/125/ZAKUPKI_SAM.RAB_587815_v1_.PDF Образовательный портал КубГАУ.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций
-------	---

семестра*	по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ОПК-3- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	
2	Культурология
2	Профессиональная этика
4	Криминология
4	Правовые основы юридического консультирования
5,6	Гражданский процесс
6	Коммерческое право
7	Арбитражный процесс
7	Юридическая психология
8	Организация правового обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов
8	Теория и практика государственных и муниципальных закупок
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-4 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	
2	Правовое регулирование государственной поддержки агропромышленного комплекса в Российской Федерации
3	Муниципальное право
3,4	Административное право
3,4	Трудовое право
3,4,5,6	Гражданское право
4	Таможенное право
4	Правовой статус сельскохозяйственных товаропроизводителей
4	Актуальные проблемы права собственности
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4,7	Производственная практика
5	Финансовое право
5,6	Гражданский процесс
5,6	Уголовный процесс
6	Земельное право
6	Жилищное право
6	Нотариат
6	Договорное право
6	Процессуально-правовые особенности рассмотрения обязательственных споров
7	Арбитражный процесс
7	Предпринимательское право
7	Административное судопроизводство
7	Судебные экспертизы по гражданским делам
7	Исполнительное производство

8	Организация правового обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов
8	Теория и практика государственных и муниципальных закупок
8	Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел
8	Доказывание и доказательства в гражданском судопроизводстве
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

ПК-5 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

1,2	Конституционное право
3,4	Трудовое право
4	Право социального обеспечения
4	Правовой статус сельскохозяйственных товаропроизводителей
4	Актуальные проблемы права собственности
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4,7	Производственная практика
3,4,5,6	Гражданское право
3,4,5,6	Уголовное право
5	Экологическое право
5	Семейное право
5	Налоговое право
5,6	Гражданский процесс
5,6	Уголовный процесс
6	Земельное право
6	Жилищное право
6	Трудовые споры
6	Защита трудовых прав
6	Договорное право
6	Процессуально-правовые особенности рассмотрения обязательственных споров
7	Арбитражный процесс
7	Предпринимательское право
7	Международное частное право
7	Административное судопроизводство
8	Организация правового обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов
8	Теория и практика государственных и муниципальных закупок
8	Земельные споры
8	Правовое регулирование земельных отношений в субъектах Российской Федерации
8	Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий

	гражданских дел
8	Доказывание и доказательства в гражданском судопроизводстве
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

ПК-6 - способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

1	Логика
4	Право социального обеспечения
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Правовые основы юридического консультирования
3,4,5,6	Гражданское право
3,4,5,6	Уголовное право
5	Экологическое право
5,6	Гражданский процесс
6	Жилищное право
6	Нотариат
6	Трудовые споры
6	Защита трудовых прав
6	Договорное право
6	Процессуально-правовые особенности рассмотрения обязательственных споров
7	Арбитражный процесс
7	Предпринимательское право
7	Альтернативное разрешение споров
8	Организация правового обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов
8	Теория и практика государственных и муниципальных закупок
8	Земельные споры
8	Правовое регулирование земельных отношений в субъектах Российской Федерации
8	Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел
8	Доказывание и доказательства в гражданском судопроизводстве
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

ПК-7- владение навыками подготовки юридических документов

3,4	Трудовое право
4	Таможенное право
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4,7	Производственная практика
3,4,5,6	Гражданское право
5	Налоговое право
6	Нотариат

6	Трудовые споры
6	Защита трудовых прав
7	Административное судопроизводство
7,8	Криминалистика
8	Практикум по правореализационной и правоприменительной технике при разрешении гражданских дел
8	Организация правового обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов
8	Теория и практика государственных и муниципальных закупок
8	Земельные споры
8	Правовое регулирование земельных отношений в субъектах Российской Федерации
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

* Номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
ОПК-3 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста					
знать: этические основы деятельности юриста; - основные профессиональные обязанности юриста, осуществляющего профессиональную деятельность	Фрагментарное представление об этических основах деятельности юриста; об основных профессиональных обязанностях юриста, осуществляющего профессиональную деятельность	Неполные представления об этических основах деятельности юриста; об основных профессиональных обязанностях юриста, осуществляющего профессиональную деятельность	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в представления об этических основах деятельности юриста; об основных профессиональных обязанностях юриста, осуществляющего профессиональную деятельность	Сформированные систематические знания об этических основах деятельности юриста; об основных профессиональных обязанностях юриста, осуществляющего профессиональную деятельность	Устный опрос, компетентно-ориентированная задача (подготовка проекта документа), компетентно-ориентированная задача (<i>ситуационная</i>), реферат, дискуссия, тест, рубежная контрольная работа (для

					заочной формы обучения), вопросы и задания к зачету
уметь: -выявлять признаки этического спора (конфликта); формулировать требования к профессиональной деятельности юриста	Фрагментарное умение выявлять признаки этического спора (конфликта); формулировать требования к профессиональной деятельности юриста;	Несистематическое применение умений выявлять признаки этического спора (конфликта); формулировать требования к профессиональной деятельности юриста;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умений выявлять признаки этического спора (конфликта); формулировать требования к профессиональной деятельности юриста;	Сформированное умение выявлять признаки этического спора (конфликта); формулировать требования к профессиональной деятельности юриста;	
владеть: навыками применения принципов профессиональной этики юриста, осуществляющего профессиональную деятельность	Отсутствие навыков применения принципов профессиональной этики юриста, осуществляющего профессиональную деятельность	Фрагментарное владение навыками применения принципов профессиональной этики юриста, осуществляющего профессиональную деятельность	В целом успешное, но несистематическое владение навыками применения принципов профессиональной этики юриста, осуществляющего профессиональную деятельность	Успешное и систематическое владение навыками применения принципов профессиональной этики юриста, осуществляющего профессиональную деятельность	
ПК-4- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации					
знать: методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности осуществления государственных и муниципальных закупок; принципы	Фрагментарное представление о методологии и принятия решений на основе соблюдения принципа законности осуществления государственных и муниципальных закупок	Неполные представления о методологии и принятия решений на основе соблюдения принципа законности осуществления государственных и муниципальных закупок	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о методологии и принятия решений на основе соблюдения принципа законности осуществления	Сформированные систематические представления о методологии и принятия решений на основе соблюдения принципа законности осуществления государственных и муниципальных закупок	Устный опрос, компетентностно-ориентированная задача (ситуационная), реферат, дискуссия, тест, рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)

<p>построения системы законодательства о государственных и муниципальных закупках; механизм и средства регулирования отношений, возникающих в процессе государственных и муниципальных закупок</p>	<p>купок, принципах построения системы законодательства о государственных и муниципальных закупках, механизма и средств правового регулирования отношений, возникающих в процессе государственных и муниципальных закупок</p>	<p>купок, принципах построения системы законодательства о государственных и муниципальных закупках, механизма и средств правового регулирования отношений, возникающих в процессе государственных и муниципальных закупок</p>	<p>ния государственных и муниципальных закупок, принципах построения системы законодательства о государственных и муниципальных закупках, механизма и средств правового регулирования отношений, возникающих в процессе государственных и муниципальных закупок</p>	<p>пок, принципах построения системы законодательства о государственных и муниципальных закупках, механизма и средств правового регулирования отношений, возникающих в процессе государственных и муниципальных закупок</p>	<p>мы обучения), вопросы и задания к зачету</p>
<p>уметь: - самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом; - применять правовые средства в области государственных и муниципальных закупок; - совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p>	<p>Фрагментарное умение принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом, применять правовые средства в области государственных и муниципальных закупок, совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p>	<p>Несистематическое применение умений самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в соответствии с законом, применять правовые средства и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом и применять правовые средства и решения в области государственных и муниципальных закупок, а также совершать юридические действия в точном соот-</p>	<p>Сформированное умение самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом, применять правовые средства в области государственных и муниципальных закупок и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p>	

			ветствии с законом		
<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выработки соответствующих действующему законодательству решений при возникновении спорных ситуаций - навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; - навыками анализа и применения правовых средств в области государственных и муниципальных закупок 	<p>Отсутствие навыков выработки соответствующих действующему законодательству решений при возникновении спорных ситуаций;</p> <p>Навыков принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом;</p> <p>- навыков анализа и применения правовых средств в области государственных и муниципальных закупок</p>	<p>Фрагментарное владение навыками выработки соответствующих действующему законодательству решений при возникновении спорных ситуаций;</p> <p>Навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом;</p> <p>- навыками анализа и применения правовых средств в области государственных и муниципальных закупок</p>	<p>В целом успешное, но несистематическое владение навыками выработки соответствующих действующему законодательству решений при возникновении спорных ситуаций;</p> <p>Навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом;</p> <p>- навыками анализа и применения правовых средств в области государственных и муниципальных закупок</p>	<p>Успешное и систематическое владение навыками выработки соответствующих действующему законодательству решений при возникновении спорных ситуаций;</p> <p>Навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом;</p> <p>- навыками анализа и применения правовых средств в области государственных и муниципальных закупок</p>	

ПК-5 – способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

<p>знать: - содержание норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с практикой государственных и муниципальных закупок; - основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, связанных с реализацией государственных и муниципальных закупок</p>	<p>Фрагментарное представление о содержании норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с практикой государственных и муниципальных закупок. Об основных положениях отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, связанных с реализацией государственных и муниципальных закупок</p>	<p>Неполные представления о содержании норм материального и процессуального права, в профессиональной деятельности, связанной с практикой государственных и муниципальных закупок. Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, связанных с реализацией государственных и муниципальных закупок</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в представлении о содержании норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с практикой государственных и муниципальных закупок. Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, связанных с реализацией государственных и муниципальных закупок</p>	<p>Сформированные систематические представления о содержании норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с практикой государственных и муниципальных закупок. Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, связанных с реализацией государственных и муниципальных закупок</p>	<p>Устный опрос, компетентностно-ориентированная задача (подготовка проекта документа), компетентностно-ориентированная задача <i>(ситуационная)</i>, реферат, дискуссия, тест, рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения), вопросы и задания к зачету</p>
<p>уметь: использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности,</p>	<p>Фрагментарное умение использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной</p>	<p>Несистематическое применение умений использовать нормы материального и процессуального права в профес-</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умений использовать нормы материального и процессуального</p>	<p>Сформированное умение использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с</p>	

<p>связанной с практикой государственных и муниципальных закупок. Применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности, связанной с государственными и муниципальными закупками</p>	<p>деятельности, связанной с практикой государственных и муниципальных закупок. Применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности, связанной с государственными и муниципальными закупками</p>	<p>сиональной деятельности, связанной с практикой государственных и муниципальных закупок. Применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности, связанной с государственными и муниципальными закупками</p>	<p>права в профессиональной деятельности, связанной с практикой государственных и муниципальных закупок. Применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности, связанной с государственными и муниципальными закупками</p>	<p>практикой государственных и муниципальных закупок Применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности, связанной с государственными и муниципальными закупками</p>
<p>владеть: - навыками использования основного и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с практикой государственных и муниципальных закупок. - навыков применения нормативных правовых актов в практических ситуациях, связанных с государ-</p>	<p>Отсутствие навыков использования основного и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с практикой государственных и муниципальных закупок; навыков применения нормативных правовых актов в практических ситуациях, связанных с государственными и</p>	<p>Фрагментарное владение навыками использования основного и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с практикой государственных и муниципальных закупок; навыков применения нормативных правовых актов в практических ситуациях, связанных с</p>	<p>В целом успешное, но несистематическое владение навыками использования основного и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с практикой государственных и муниципальных закупок; навыков применения нормативных правовых актов в практических ситуациях, связанных с государственными</p>	<p>Успешное и систематическое владение навыками использования основного и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с практикой государственных и муниципальных закупок; навыков применения нормативных правовых актов в практических ситуациях, связанных с государственными и муниципальными закупками; правовой ква-</p>

ственными и муниципальными закупками; правовой квалификации, установления фактической основы дела	муниципальными закупками; правовой квалификации, установления фактической основы дела	государственными и муниципальными закупками; правовой квалификации, установления фактической основы дела	и муниципальными закупками; правовой квалификации, установления фактической основы дела	лификации, установления фактической основы дела	
---	---	--	---	---	--

ПК-6 – способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

знать: -понятие, виды и способы квалификации фактов и обстоятельств в области государственных и муниципальных закупок -этапы юридической квалификации обстоятельств	Фрагментарное представление о понятии, видах, способах квалификации фактов и обстоятельств в области государственных и муниципальных закупок; об этапах юридической квалификации обстоятельств	Неполные представления о понятии, видах, способах квалификации фактов и обстоятельств в области государственных и муниципальных закупок; об этапах юридической квалификации обстоятельств	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в представлении о понятии, видах, способах квалификации фактов и обстоятельств в области государственных и муниципальных закупок; об этапах юридической квалификации	Сформированные систематические знания о понятии, видах, способах квалификации фактов и обстоятельств в области государственных и муниципальных закупок; об этапах юридической квалификации	Устный опрос, компетентностно-ориентированная задача (<i>ситуационная</i>), реферат, дискуссия, тест, рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения), вопросы и задания к зачету
уметь: - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в области государственных и муниципальных закупок;. - юридически правильно применять	Фрагментарное умение анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в области государственных и муниципальных закупок;. - юридически правильно	Несистематическое применение умений анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в государственных и муниципальных закупок;. - юридически	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умений анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в области государственных и муниципальных закупок;. -юридически правильно	Сформированное умение анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в области государственных и муниципальных закупок;. -юридически правильно применять способы квалификации фактов и обстоятельств	

<p>способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности.</p> <p>- оценивать действие нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц</p>	<p>применять способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности.</p> <p>- оценивать действие нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц</p>	<p>правильно применять способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности.</p> <p>- оценивать действие нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц</p>	<p>применять способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности.</p> <p>- оценивать действие нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц</p>	<p>в практической деятельности.</p> <p>- оценивать действие нормы во времени, в пространстве и по кругу лиц</p>	
<p>владеть:</p> <p>-навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в профессиональной деятельности, связанной с государственными и муниципальными закупками;</p> <p>- квалификации фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности</p>	<p>Отсутствие навыков анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в профессиональной деятельности, связанной с государственными и муниципальными закупками;</p> <p>квалификации фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности</p>	<p>Фрагментарное владение навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в профессиональной деятельности, связанной с государственными и муниципальными закупками;</p> <p>квалификации фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности</p>	<p>В целом успешное, но несистематическое владение навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в профессиональной деятельности, связанной с государственными и муниципальными закупками;</p> <p>квалификации фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности</p>	<p>Успешное и систематическое владение навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в профессиональной деятельности, связанной с государственными и муниципальными закупками;</p> <p>квалификации фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности</p>	
<p>ПК-7- владение навыками подготовки юридических документов</p>					

<p>знать: -основные требования к оформлению и содержанию юридических документов ; - принципы и условия подготовки юридических документов, связанных с государственными и муниципальными закупками</p>	<p>Фрагментарное представление об основных требованиях к оформлению и содержанию юридических документов - о принципах и условиях подготовки юридических документов, связанных с государственными и муниципальными закупками</p>	<p>Неполные представления об основных требованиях к оформлению и содержанию юридических документов; о принципах и условиях подготовки юридических документов, связанных с государственными и муниципальными закупками</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных требованиях к оформлению и содержанию юридических документов; о принципах и условиях подготовки юридических документов, связанных с государственными и муниципальными закупками</p>	<p>Сформированные систематические знания об основных требованиях к оформлению и содержанию юридических документов; о принципах и условиях подготовки юридических документов, связанных с государственными и муниципальными закупками</p>	<p>Устный опрос, компетентностно-ориентированная задача (подготовка проекта документа), компетентностно-ориентированная задача (<i>ситуационная</i>), реферат, дискуссия, тест, рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения), вопросы и задания к зачету</p>
<p>уметь: Подготавливать и правильно оформлять юридические документы для государственными и муниципальными закупками</p>	<p>Фрагментарное умение подготавливать и правильно оформлять юридические документы для государственными и муниципальными закупками</p>	<p>Несистематическое применение умений подготавливать и правильно оформлять юридические документы для государственными и муниципальными закупками</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умений подготавливать и правильно оформлять юридические документы для государственными и муниципальными закупками</p>	<p>Сформированное умение подготавливать и правильно оформлять юридические документы для государственными и муниципальными закупками</p>	
<p>владеть: - навыками подготовки юридических документов на основе всестороннего анализа различных</p>	<p>Отсутствие навыков владения подготовки юридических документов на основе всестороннего анализа</p>	<p>Фрагментарное владение навыками подготовки юридических документов на основе всестороннего анализа</p>	<p>В целом спешное, но не систематическое владение навыками подготовки юридических документов на основе всестороннего</p>	<p>Успешное и систематическое владение навыками подготовки юридических документов на основе всестороннего анализа раз-</p>	

правовых явлений, юридических фактов, правовых норм в области государственных и муниципальных закупок	различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм в области государственных и муниципальных закупок	различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм в области государственных и муниципальных закупок	анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм в области государственных и муниципальных закупок	личных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм в области государственных и муниципальных закупок	
---	---	---	---	--	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

ОПК-3 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для устного опроса

1. Понятие закупочной документации.
2. Виды закупочной документации.
3. Способы закупки.
4. Электронные торговые площадки

Компетентностно-ориентированная задача (подготовка проекта документа)

Пример компетентностно-ориентированной задачи (подготовка проекта документа)

Заказчиком проведен электронный аукцион среди субъектов малого предпринимательства. На аукцион было подано 2 заявки. Участник, признанный победителем электронного аукциона, уклонился от заключения контракта. Следует ли

Заказчику включать данный контракт в объем закупок, проведенный у СМП? Изменится ли решение задачи в случае, если при подведении итогов электронного аукциона соответствующей была бы признана только одна заявка?

Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)

Пример компетентностно-ориентированной задачи:

Заказчиком проводится открытый конкурс на оказание услуг по повышению квалификации лиц, замещающих государственные должности Ленинградской области, и государственных гражданских служащих Ленинградской области, замещающих должности гражданской службы в органах исполнительной власти Ленинградской области, по профилю специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Участником закупки была подана жалоба на положения документации о закупке, с указанием на следующие положения Документации.

1. В конкурсной документации (п. 13 раздел II) предусмотрены следующие критерии оценки заявок –цена контракта, значимость -квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определен-

ного уровня квалификации (далее – «квалификация участника»), значимость критерии – 40 %.

Для критерия оценки «квалификация участника» в конкурсной документации установлен единственный показатель - «опыт участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера».

Вместе с тем, в конкурсной документации установлена значимость единственного показателя критерия «квалификация участника» в размере 40 %.

2. В п. 3.2 «Техническое задание» (Приложение № 1 к конкурсной документации) установлены требования к кадрам, ведущим учебный процесс: «Реализация программы повышения квалификации должна быть обеспечена наиболее квалифицированными преподавателями, ведущими российскими и зарубежными учеными и специалистами по заявленной».

Решите дело. Допущены ли в действиях Заказчика нарушения действующего Федерального закона 44-ФЗ?

Реферат

Пример тем для рефератов

1. Содержание размещения государственных и муниципальных заказов
2. Процедура размещения заказов
3. Требования к закупочной документации.

Дискуссия

Пример тем для дискуссий

1. Законодательная база процесса управления государственными и муниципальными заказами.
2. Автоматизированные информационные системы электронных закупок для государственных и муниципальных нужд

Тест

Пример вопроса к тестированию

В планы закупок включаются:

- A идентификационный код закупки;
- B наименование объекта;
- C сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок;
- D обоснование закупки;

Для промежуточного контроля

Вопросы для проведения зачёта

1. Перспективы проведения электронных торгов
2. Жизнеспособность поправок, внесены в ФЗ № 44?
3. Система способов размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.
4. Лимит договоров, проведенных без заключения конкурсных процедур
5. Проведение экспертизы по завершении договорных отношений
6. Несовершенства в работе электронных площадок
7. Конкурсная документация
8. Извещение о проведении конкурса/аукциона в электронной форме
9. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе / аукционе
10. Изменение и отзыв заявок
11. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе / аукционе
12. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе / аукционе
13. Обеспечение заявок на участие в конкурсах и аукционах

14. Виды и формы соглашений, заключаемых по окончании конкурса / аукциона
15. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов

Задания для зачета

Задание 1. 17.09.2018 контракт на поставку товаров был расторгнут по соглашению сторон. Определите число, которое является последним днем, предоставленным Заказчику, для направления информации о расторжении контракта с указанием оснований его расторжения в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации?

Задание 2. Какое требование к участникам закупки заказчик не вправе устанавливать при осуществлении закупки?

Задание 3. Сколько оснований предусмотрено для продления срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, при условии, что изменения в извещение о проведении запроса котировок не вносились?

Задание 4. Казенному учреждению главным распорядителем бюджетных средств в середине текущего года были уменьшены лимиты ранее доведенных бюджетных обязательств, в связи с чем стало невозможным исполнение контракта в установленные сроки. Можно ли в данном случае продлить сроки исполнения контракта с учетом того, что в ближайшее время лимиты будут восстановлены до первоначального размера?

Задание 5. Какими способами бюджетному учреждению можно осуществить закупку услуг по подписке на периодические издания?

Задание 6. В рамках закупочной деятельности по Федеральному закону № 44-ФЗ для целей определения возможности применения метода анализа рынка цен при обосновании НМЦК заказчику необходимо определить вид закупаемых ремонтных работ: текущий или капитальный ремонт. В чем основное отличие текущего и капитального ремонта?

ПК - 4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для устного опроса

1. Понятие и виды торговых процедур.
2. Конкурентные переговоры.
3. Запрос цен.
4. Запрос предложений

Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)

Пример компетентностно-ориентированной задачи:

Контракт на выполнение работ по капитальному ремонту, в рамках которого в том числе осуществляется замена оборудования. Подрядчик предоставил обеспечение исполнения контракта в виде денежных средств. Заказчик перечислил Подрядчику аванс в размере 30% от цены контракта. Подрядчик фактически выполнил небольшую часть объема работ (только демонтаж старого оборудования), но КС-2 и КС-3 не предоставил. Срок окончания работ не наступил. В настоящее время Заказчик принял решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в связи с предоставлением недостоверной информации Подрядчиком.

В Контракте содержится условие, что "...денежные средства возвращаются Подрядчику при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по данному контракту в течение 7 (семи) банковских дней со дня подписания Заказчиком акта рабочей комиссии, акта экспертизы".

Определите:

1. Обязан ли Подрядчик вернуть Заказчику аванс?
2. Обязан ли Заказчик вернуть Подрядчику обеспечение исполнения контракта

Реферат

Примерные темы для реферата

1. Возможность запроса цен перед заключением контракта
2. Особенности конкурентных переговоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков.
3. Особенности конкурентных переговоров.

Дискуссия

Пример тем для дискуссий

1. Возможность запроса цен перед заключением контракта.
2. Как можно осуществить запрос цен и предложений, руководствуясь ФЗ № 44?
3. Особенности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков путем проведения конкурентных процедур.

Тест

Пример вопроса к тестированию

При наличии у двух и более заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах такие заказчики:

- A вправе проводить совместные конкурсы или аукционы;
- B обязаны проводить совместные конкурсы и аукционы.
- C могут заключить соглашение о разделе таких товаров, работах, услугах
- D не участвуют в конкурсе или аукционе

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачёту:

1. Запрос котировок.
2. Требования, предъявляемые к запросу котировок.
3. Одноименность продукции.
4. Требования, предъявляемые к котировочной заявке. Порядок проведения запроса котировок.
5. Порядок подачи котировочных заявок. Рассмотрение и оценка котировочных заявок.
6. Размещение заказа путем запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.
7. Особенности заключения контракта по итогам проведения запроса котировок.
8. Порядок заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).
9. Основания и сроки заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).
10. Соотношение понятий: сделка и договор.
11. Требования к видам и размерам обеспечения исполнения контракта.
12. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота)
13. Контроль за соблюдением законодательства РФ о размещении заказов

14. Условия к заявки в проведении запроса котировок для признания победителем участника

15. В каких случаях заказчик вправе осуществлять размещение заказа путем запроса котировок цен товаров, работ, услуг для обеспечения своей деятельности на территории иностранного государства, на которой находится заказчик, у иностранных поставщиков

Задания для зачета

Задание 1. Обязан ли заказчик установить обеспечение заявки на участие в запросе предложений, который проводится в соответствии с п. 8 ч. 2 ст. 83 Федерального закона № 44-ФЗ по результатам несостоявшегося электронного аукциона? В случае, если обязан, то каковы должны быть размер и способ предоставления такого обеспечения?

Задание 2. Должен ли заказчик, осуществляющий закупки в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, составлять какие-либо документы в случае уклонения победителя запроса котировок от заключения контракта?

Задание 3. Обязан ли заказчик по запросу участника электронного аукциона предоставить ему коммерческие предложения, которые использовались заказчиком при расчете и обосновании начальной (максимальной) цены контракта по электронному аукциону?

Задание 4. Заказчик при осуществлении закупки неверно указал код ОКПД. Может ли при проверке контрольным органом в сфере закупок данная неточность быть расценена как нарушение, в соответствии с нынешним законодательством?

Задание 5. В отношении каких товаров и почему устанавливаются требования энергетической эффективности согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1221?

Задание 6. Кто может быть допущен к проведению экспертизы в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ?

ПК - 5 способность применять нормативно - правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для устного опроса

1. Понятие закупочной деятельности.
2. Принципы осуществления закупочной деятельности.
3. Правовое регулирование закупочной деятельности.

Компетентностно-ориентированная задача (*подготовка проекта документа*)

Пример компетентностно-ориентированной задачи (подготовка проекта документа)

ПАО «Альфастрахование» была подана жалоба на нарушение котировочной комиссией Заказчика порядка определения исполнителя на оказание услуг по обязательному страхованию автогражданской ответственности. А именно, согласно протоколу рассмотрения и оценки заявок, победителем было признано САО «ВСК» (номер заявки 1) с ценой контракта 55250 рублей 00 коп., что ниже НМЦК. При рассмотрении жалобы Заказчик указал на допущенную техническую ошибку при публикации протокола. Изучив котировочную заявку САО "ВСК", Комиссия УФАС установила, что предложение о цене контракта САО "ВСК" составило 55250, 28 рублей.

Было ли допущено Заказчиком нарушение порядка определения победителя? Имеются ли в действиях Заказчика нарушения Федерального закона 44-ФЗ?

Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)

Пример компетентностно-ориентированной задачи:

В Федеральную антимонопольную службу поступила жалоба Заявителя на действия Заказчика. По мнению Заявителя, его права и законные интересы нарушены Заказчиком, неправомерно установившим следующие требования в документации об Аукционе в электронной форме.

1. Поставка оборудования по всей территории России.

В соответствии с пунктом 8 раздела I «Информационная карта открытого аукциона в электронной форме» документации об Аукционе в электронной форме «Поставка и разгрузка товара на склад территориального органа Заказчика осуществляется Поставщиком по адресам Отделений ПФР, указанным в разделе III документации об открытом аукционе в электронной форме (проект государственного контракта)».

В соответствии с пунктом 4.1 раздела III «Проект государственного контракта» документации об Аукционе в электронной форме «Доставка и разгрузка товара... производится Поставщиком по адресам, указанным в Отгрузочной разрядке (Приложение № 3)». Согласно Приложению № 3 к государственному контракту поставка товара осуществляется в 81 субъект Российской Федерации. При этом запрета на привлечение субподрядчиков проект контракта и документация о проведении электронного аукциона не содержит.

2. Оплата поставленного товара осуществляется Заказчиком после подписания сторонами общего акта сдачи-приемки товара по контракту, что не предполагает выплату аванса.

Решите дело.

Реферат

Пример тем для рефератов

1. Принципы и способы осуществления закупочной деятельности
2. Нормативные и иные правовые акты в сфере закупочной деятельности
3. Общая характеристика закупочной деятельности.
4. Сущность закупочной деятельности.
5. Особенности конкурентных переговоров.

Дискуссия

Пример тем для дискуссий

1. Преодоление чрезмерной длительности некоторых закупочных процедур, используя нормы права и положения нормативно – правовых актов
2. Необходимость применения положений нормативных актов при осуществлении закупочной деятельности.
3. Особенности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков путем проведения конкурентных процедур.

Тест

Пример вопроса к тестированию

Контрактная система в сфере закупок основывается на принципах;

- A прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок
- B обеспечения конкуренции
- C ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд
- D единства цен

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачёту

1. Основные нормативные документы, регламентирующие законодательство о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.
2. Требования, вытекающие из нормативно – правовых актов, которые предъявляются к участникам закупок
3. Реализация правовых норм при осуществлении государственных и муниципальных закупок.
4. Выбор способа закупок.
5. Требования, предъявляемые к участникам закупок.
6. Условия допуска к участию в закупках.
7. Виды и состав комиссий по осуществлению закупок.
8. Возможность применения норм Федерального закона № 44-ФЗ к сторонам государственного или муниципального контракта (договора) при неисполнении или ненадлежащем исполнении условий контракта.
9. Порядок заключения государственного контракта (договора).
10. Понятие и виды закупочной документации
11. Допустимые случаи и порядок досрочного расторжения государственного или муниципального контракта
12. Условия допуска к участию в закупках
13. Конкурсы, проводимые для удовлетворения государственных и муниципальных нужд: понятие и общая характеристика.
14. Порядок проведения конкурсов.
15. Электронные торговые площадки

Задания для зачета

Задание 1. Заказчик при осуществлении закупки неверно указал код ОКПД. Может ли при проверке контрольным органом в сфере закупок данная неточность быть расценена как нарушение?

Задание 2. Заказчик планирует провести закупку костюмов для работников кухни (код ОКПД 18.21.21.111 – комплекты и костюмы женские, производственные и профессиональные, из хлопчатобумажных тканей). Этот код включен в постановление Правительства Российской Федерации от 05.02.2015 № 102 «Об установлении ограничения допуска отдельных видов медицинских изделий, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд», но при этом в наименовании вида медицинских изделий указано: одежда медицинская. Должен ли заказчик в данном случае устанавливать ограничение допуска иностранных товаров?

Задание 3. Будет ли являться указание в документации о закупке товарного знака напольного покрытия нарушением положений Федерального закона № 44-ФЗ?

Задание 4. Заказчику необходимо закупить хлебобулочные изделия – вафли, пирожки и пончики на общую сумму 490 тыс. рублей. Может ли заказчик закупить необходимые товары одной закупкой. Ответ обоснуйте.

Задание 5. Являются ли письма и разъяснения Минфина России по Федеральному закону № 44-ФЗ нормативно-правовыми актами, обязательными для применения? Ответ обоснуйте

Задание 6. Какие из нижеперечисленных заказчиков имеют право осуществлять закупки в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ?

ПК – 6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для устного опроса

1. Понятие и виды аукционов.
2. Аукционная документация.
3. Порядок проведения аукциона.
4. Обоснование минимальной начальной цены.

Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)

Пример компетентностно-ориентированной задачи:

ООО «Спецстрой» подана жалоба в ФАС России. В частности, участник закупки указывал, что выполнение работ на каждом из объектов технологически и функционально не связано с выполнением указанных работ на иных объектах, поскольку дороги находятся в разных административных районах Ханты-Мансийского автономного округа, требует от потенциальных участников Аукциона наличия большого объема технических, кадровых и финансовых ресурсов, что может привести к отказу хозяйствующих субъектов от участия в торгах.

Решите дело. Какие доводы могут быть приведены Заказчиком в подтверждение правомерности объединения данных работ в один лот?

Реферат

Пример тем для рефератов

1. Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме
2. Методика оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе
3. Аукционы: понятие, признаки и виды.

Дискуссия

Пример для дискуссий

1. Возможность применения норм других отраслей права к системе государственных и муниципальных закупок, путем проведения аукциона?
2. Преимущества заключения контракта с единственным поставщиком при наличии конкуренции
3. Особенности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков путем проведения аукциона

Тест

Пример вопроса к тестированию

Под открытым конкурсом понимается конкурс, при котором:

А информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации;

В к участникам закупки предъявляются единые требования.

С могут участвовать любые лица на обеих сторонах

Д процедура проведения закупок, в ходе которой осуществляется публичное оповещение о ее старте, приём заявок и подведение итогов.

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачёту:

1. Размещение заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме
2. Содержание, порядок предоставления, разъяснение документации аукциона в электронной форме.
3. Процедура проведения аукциона в электронной форме
4. Подготовка и порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме участников размещения заказа
5. Особенности заключения контракта по итогам проведения аукциона.
6. Сроки передачи проекта контракта участнику аукциона, с которым заключается контракт .
7. Сроки подписания проекта контракта участником аукциона.
8. Особенности заключения контракта по итогам проведения запроса котировок.
9. Порядок заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).
10. Основания и сроки заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).
11. Порядок заключения контракта по итогам проведения аукциона в электронной форме.
12. Содержание, порядок предоставления, разъяснение документации аукциона в электронной форме.
13. Процедура проведения аукциона в электронной форме
14. Подготовка и порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме участников размещения заказа.
15. Ответственность сторон контракта.

Задания для зачета

Задание 1. 16 октября 2017 года между заказчиком и подрядчиком по результатам электронного аукциона заключен контракт на выполнение ремонтных работ на сумму 3 504 306,42 руб. (далее – контракт), по условиям которого, работы должны быть выполнены в два этапа: 1й этап - до 30.11.2017; 2й этап - до 28.12.2017. 30.11.2017 Заказчиком приняты работы по контракту предусмотренные в рамках первого этапа на сумму 1 236 000,00 руб. 23.01.2018 Заказчиком приняты работы по контракту предусмотренные в рамках второго этапа на сумму 2 268 306,42 руб. Должен ли заказчик в данном случае применять меры ответственности к поставщику? В случае положительного ответа, необходимо рассчитать размер пени за просрочку исполнения поставщиком обязательств, предусмотренных контрактом (в соответствии с положениями Постановления Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042), исходя из размера ставки рефинансирования 7.75 процента годовых.

Задание 2. На участие в электронном аукционе на поставку медицинских изделий, включенных в перечень, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 05.02.2015 года № 102, были поданы заявки, содержащие предложения о поставке медицинских изделий разных производителей, но происходящих только из иностранных государств. Как в такой ситуации должен поступить заказчик?

Задание 3. По результатам электронного аукциона, при проведении которого предоставлялись преимущества организациям инвалидов в соответствии со статьей 29 Федерального закона № 44-ФЗ и победителем которого признана организация инвалидов, начальная (максимальная) цена контракта была снижена на 20%, и победитель представил заказчику требование о предоставлении преимущества. Вправе ли заказчик воспользоваться также частью 18 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ, увеличив при заключении контракта по соглашению сторон объем поставляемого товара?

Задание 4. Государственному бюджетному учреждению (ГБУ), осуществляющему закупки по Федеральному закону № 44-ФЗ, необходимо заключить договор энергоснабжения в соответствии с пунктом 29 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ. При этом в договоре предполагается 3 стороны – заказчик (ГБУ, будущий собственник здания), поставщик электроэнергии и плательщик (генеральный подрядчик по строительству данного здания). Правомерно ли с точки зрения Федерального закона № 44-ФЗ заключить такой договор, где заказчик не является плательщиком?

Задание 5. Обязан ли заказчик привлекать экспертов к проведению экспертизы поставленного товара, который закупается в рамках контракта, заключенного по результатам электронного аукциона, на участие в котором подана только одна заявка?

Задание 6. Вправе ли бюджетное учреждение, ставшее победителем электронного аукциона, не предоставлять обеспечение исполнения контракта в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 199, при том, что в документации об электронном аукционе и в извещении о проведении электронного аукциона заказчиком не были установлены соответствующие льготы?

ПК – 7 - владение навыками подготовки юридических документов

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы ля устного опроса

1. Понятие и виды конкурсов.
2. Конкурсная документация.
3. Порядок проведения конкурса.
4. Критерии оценки.

Компетентностно-ориентированная задача (подготовка проекта документа)

Пример компетентностно-ориентированной задачи (подготовка проекта документа)

Заказчиком проводится открытый конкурс по нормам Федерального закона №44-ФЗ. Участником закупки подана жалоба на положения документации об открытом конкурсе. Территориальным управлением ФАС при получении жалобы было приостановлено подписание контракта. Может ли заказчик, получив жалобу, до ее рассмотрения комиссией УФАС, внести изменения в документацию на основании доводов жалобы и на комиссии сказать, что уже все поправил самостоятельно, руководствуясь ч.6 ст.50 с продлением сроков при необходимости?

Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)

Пример компетентностно-ориентированной задачи:

Срок выполнения работ по контракту - 1 марта, срок действия договора истекает 1 апреля. К 1 марта работы были выполнены на 80%. Заказчиком были направлены в адрес поставщика претензии и требование об уплате неустойки (пени). 25 марта между Заказчиком и подрядчиком было заключено соглашение о расторжении контракта по соглашению сторон, в котором зафиксирован факт исполнения работ по контракту на 80 %, выраженный в деньгах. В соглашении содержится условие, что стороны претензий друг к другу не имеют.

Какие действия может предпринять Заказчик? Как ему следовало поступить? Какими документами будет закрываться исполнение контракта в реестре контрактов?

Реферат

Пример тем для рефератов

1. Подготовка и разработка документации для размещения информации о государственных и муниципальных заказах.
2. Особенности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков путем проведения конкурса.
3. Нормативное регулирование конкурса на поставку товаров, выполнения работ и оказания услуг.

Дискуссия

Пример тем для дискуссий

1. Требования, предъявляемые к конкурсной документации.
2. Случаи нарушения процедуры проведения конкурса.
3. Какие критерии могут быть предъявлены к участникам конкурса?

Тест

Пример вопроса к тестированию

При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случая, если закупки осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик обязан предоставлять учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере:

А до 15 % в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг.

В до 25 % в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг

С до 5 % в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг

Д до 30 % в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачёту:

1. Требования при подготовке иска о нарушении законодательства о размещении заказов.
2. Подготовка и порядок подачи заявок на участие в конкурсе участников размещения заказа
3. Обжалования решений и предписаний антимонопольных органов.
4. Административный порядок защиты нарушенных прав и законных интересов участников.
5. Порядок заключения государственного контракта (договора) по итогам проведенного конкурса.
6. Особенности заключение контракта по итогам проведения конкурса.
7. Допустимые случаи изменения условий государственного или муниципального контракта (договора) при его исполнении.
8. Основания расторжения контракта.
9. Порядок расторжения контракта.
10. Состав сведений, включенных в реестр контрактов.
11. Требования к закупочной документации.

12. Компетенция судов в области защиты нарушенных прав и законных интересов участников закупок.
13. Размещение заказа путем проведения конкурса.
14. Конкурс на право заключить контракт
15. Содержание, порядок предоставления, разъяснение конкурсной документации.

Задания для зачета

Задание 1. В каких целях и для удовлетворения каких нужд Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) регулирует отношения?

Задание 2. В какой срок направляется в контрольный орган обращение заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком в связи с признанием несостоявшимся открытого конкурса в соответствии с частью 1 статьи 55 Федерального закона № 44-ФЗ?

Задание 3. Можно ли проводить конкурентную закупку одновременно для участников по ст.28 УИС и ст. 30 СМП И СОНО?

Задание 4. Какие из нижеперечисленных заказчиков имеют право осуществлять закупки в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ?

Задание 5. Вправе ли заказчик, осуществляющий закупки по Федеральному закону № 44-ФЗ, по заключенному в 2014 году контракту на поставку товара, исполнение обязательств по которому завершено в марте 2015 года, списать начисленную сумму неустойки в соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.03.2015 № 196?

Задание 6. Заказчик (бюджетное учреждение) часть закупок осуществляет в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, а часть в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ. Включается ли в объем закупок, предусмотренный ч. 1 ст. 30 Федерального закона № 44-ФЗ, объем закупок, который заказчик осуществляет в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ?

В соответствии с учебным планом обучающиеся заочной формы обучения выполняют письменную рубежную контрольную работу. По итогам выполнения контрольной работы оцениваются компетенции ОПК -3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК - 7.

Пример задания для рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения).

Задание 1. Прокурор обратился в арбитражный суд с иском к администрации города и строительной компании о признании недействительным заключенного между ответчиками договора подряда на выполнение работ по благоустройству территории населенного пункта. В качестве основания иска указано, что договор в нарушение требований законодательства о размещении заказов заключен без проведения торгов. Решением суда первой инстанции иск удовлетворен полностью. Ответчики обжаловали судебный акт. *Какое решение должен принять вышестоящий суд?*

Задание 2. По результатам проведения аукциона на поставку оборудования для государственных нужд победителем признано ООО «Взлет». Победителю был направлен проект государственного контракта по форме, установленной аукционной документацией. ООО «Взлет» контракт подписало с протоколом разногласий. Разногласия касались следующего: включен пункт о возможности увеличения цены товара в зависимости от курса евро, исключена неустойка за просрочку поставки товара, исправлена неверно указанная должность генерального директора ООО «Взлет» и реквизиты поставщика. *Оцените ситуацию.*

Задание 3. По государственному контракту поставки для государственных нужд были поставлены строительные материалы ненадлежащего качества. На претензию о

необходимости устранения недостатков в 10-дневный срок поставщик ответил, что сможет их устранить не ранее чем через два месяца. Государственный заказчик направил поставщику заявление об отказе от исполнения государственного контракта со ссылкой на п. 1 и 2 ст. 523 ГК РФ. После этого Государственный заказчик обратился в суд с иском о взыскании ранее уплаченного аванса. Ответчик иск не признал, указав, что договор не расторгнут, поскольку односторонний отказ от исполнения государственного контракта запрещен. *Какое решение должен принять суд?*

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта проводятся в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

Критерии оценки знаний при проведении устного опроса:

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию темы; дает исчерпывающие ответы по определенному разделу, проблеме; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, ссылаясь на научную, учебную или нормативную литературу; показывает знание специальной литературы; излагает материал логично, последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся полно и правильно отвечает по содержанию темы, по определенному разделу, проблеме с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе определенные неточности (1-2 ошибки), не имеющие принципиального характера, которые сам же исправил;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся показал неполные знания темы, определенного раздела, проблемы; допустил ошибки и неточности при ответе; продемонстрировал неумение логически выстраивать ответ и формулировать свою позицию по проблемным вопросам; при ответе опирался только на учебную литературу.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся обнаруживает незнание темы, определенного раздела, проблемы; допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не может ответить на дополнительные и уточняющие вопросы; если обучающийся вообще отказался отвечать на вопросы по причине незнания темы, определенного раздела, проблемы либо отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению следующих тем, разделов.

Критерии оценки решения компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):

Оценка «отлично»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам.

Оценка «хорошо»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; однако не представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам либо не приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам.

Оценка «удовлетворительно»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; сформулирован

обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; однако не представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам и не приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам.

Оценка «неудовлетворительно»: при решении задачи: не определен вид возникшего правоотношения либо не определены нормативные правовые акты, подлежащие применению, либо не сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права

Критериями оценки участия в дискуссии:

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся активно участвует в процессе обсуждения вопроса, проблемы, приводит аргументы по существу дискуссии, кратко лаконично, с использованием необходимой терминологии, в понятной и доступной форме; ответ обучающегося соответствует содержанию дискуссии; обучающийся владеет вниманием аудитории, корректно и уважительно относится к остальным участникам дискуссии; в выступлении факты отделяет от собственного мнения; использует примеры; ориентируется в меняющейся ситуации.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся участвует в процессе обсуждения спорного вопроса, проблемы, но приводит аргументы, отклоняясь от сути дискуссии; использует вступление и пояснения, не требующие необходимости; в речи применяет неюридическую терминологию; ответ обучающегося не всегда соответствует содержанию дискуссии; обучающийся не всегда владеет вниманием аудитории, корректно и уважительно относится к остальным участникам дискуссии; в выступлении факты смешивает с собственным мнением.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся не ориентируется в содержании поставленных в дискуссии вопросах, проблемах, а также не показывает умение вести дискуссию в соответствующей форме.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, обучающийся отказался участвовать в дискуссии по причине незнания содержания вопроса, проблемы.

Критерии оценки реферата:

Оценка «отлично» выставляется, если тема глубоко изучена, обобщен отечественный зарубежный опыт, представлена и хорошо аргументирована авторская позиция по ключевым вопросам темы, приводятся различные точки зрения ученых, осуществлен системный анализ фактического материала, действующей нормативно-правовой базы, предложения и рекомендации обоснованы, оформление работы полностью соответствует требованиям; реферат хорошо структурирован;

Оценка «хорошо» выставляется, если тема раскрыта, систематизирован отечественный и зарубежный опыт, установлены причинно-следственные связи, однако не прослеживается обоснованная авторская позиция по ключевым вопросам темы исследования, не приводятся различные точки зрения ученых, анализ фактического материала и действующей нормативно-правовой базы не носит системного характера, в ходе исследования применяется метод сравнения и статистические методы, предложения и рекомендации актуальны, однако носят общий характер, оформление работы не полностью соответствует требованиям, реферат хорошо структурирован;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на первоисточник, отсутствует обоснованная авторская позиция по ключевым вопросам темы исследования, отсутствуют различные точки зрения ученых, отсутствует анализ фактического материала, действующей нормативно-правовой базы, в ходе исследования применяется исключительно метод сравнения, отсутствуют предложения и рекомендации по изученной проблеме, либо они не новы или недостоверны, оформление работы не полностью соответствует требованиям; реферат плохо структурирован;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если тема не раскрыта, изложение описательное, отсутствуют ссылки на первоисточник, отсутствует авторская позиция, от-

сутствует фактический материал, а также ссылки на действующие нормативно-правовые акты, в ходе исследования применяется исключительно метод сравнения, отсутствуют предложения и рекомендации автора по изученной проблеме, либо они не новы или недостоверны, оформление работы не соответствует требованиям; реферат плохо структурирован.

Критерии оценки решения компетентностно-ориентированной задачи (подготовка проекта документа)

Оценка «отлично»: подготовленный проект соответствует предъявляемым требованиям по форме и содержанию.

Оценка «хорошо»: работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно»: работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Оценка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить или работа не выполнена полностью.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 51 %;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Критерии оценки выполнения рубежной контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения):

Контрольная работа оценивается «зачтено» и «не зачтено». Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Оценка «не зачтено» должна соответствовать параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично»: задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, использовано действующее законодательство и правоприменительная практика.

Оценка «хорошо»: задание выполнено правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно»: задание выполнено правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Оценка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или задание не решено полностью.

Критерии оценки знаний обучающихся на зачете

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как

правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература:

1. Теория и практика государственных и муниципальных закупок : учеб. пособие / Л. И. Попова. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 86 с. Режим доступа : https://edu.kubsau.ru/file.php/125/TPGMZ_591141_v1_.PDF Образовательный портал
2. Алпатов Ю.М., Белов В.Е., Беседкина Н.И. Гражданское право. Часть 2. Обязательственное право : учебник / под ред. д-ра юрид. наук, проф. С.А. Ивановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 626 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1014706>
3. Гражданское право. Часть 2. Обязательственное право : учебник / Ю.М. Алпатов, В.Е. Белов, Н.И. Беседкина [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук, проф. С.А. Ивановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 626 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5d35b96d11eba0.21412678. - ISBN 978-5-16-108094-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1014706>

Дополнительная учебная литература:

1. Краткий курс по гражданскому праву. Части вторая и третья / . — Москва : РИПОЛ классик, Окей-книга, 2016. — 160 с. — ISBN 978-5-386-08961-0. — Текст : элек-

тронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73356.html>

2. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. М. Коршунов, Ю. Н. Андреев, Н. Д. Эриашвили[и др.] ; под ред. Н. М. Коршунова, Ю. Н. Андреева, Н. Д. Эриашвили. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Закон и право, 2017. — 543 с. - ISBN 978-5-238-02165-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1025525>

3. Карпычев М.В. Гражданское право: в 2 т. Том 2 : учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 559 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/944436>

Нормативные и иные правовые акты, официальные акты высших судебных органов (в действующей редакции):

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года // Российская газета. 1993. 25 декабря.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. (Часть первая) от 30 ноября 1994 года // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации. (Часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации. (Часть третья) от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ 2001. № 49. Ст. 4552.

5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 1 (часть I). Ст.1.

6. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» // СЗ. 2013. № 14. Ст. 1652.

7. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» // СЗ РФ. 2011. № 30 (ч. 1). Ст. 4571.

8. Постановление Правительства РФ от 30.12.2018 № 1752 «О порядке регистрации участников закупок в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и ведения единого реестра участников закупок и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 8.06. 2018 № 656» // СЗ РФ. 2018. № 26. Ст. 3843.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Электронно-библиотечные системы

№	Наименование	Тематика
1	Znanium.com	Универсальная
2	IPRbook	Универсальная
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная
4	Консультант Плюс	Правовая система

Рекомендуемые интернет сайты:

1. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/ips/>

2. Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок <http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html>

3. Научно-технический центр правовой информации "Система" Федеральной службы охраны Российской Федерации <http://www1.systema.ru/>

4. Сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru>
5. Сайт Российской академии наук <http://www.ras.ru>
6. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки <http://www.obrnadzor.gov.ru/ru/>
7. Сайт Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края <https://minobr.krasnodar.ru>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Теория и практика государственных и муниципальных закупок: метод. указания по контактной работе / сост. А.Б.Кончаков. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 17 с. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/125/ZAKUPKI_SAM.RAB_587815_v1_.PDF Образовательный портал КубГАУ.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

11.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных и поисковых систем

1. Некоммерческое партнерство «Объединение корпоративных юристов» www.rcca.com.ru
2. Ассоциация некоммерческих организаций - адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов» www.gra.ru
3. Общероссийская негосударственная некоммерческая организация «Федеральная палата адвокатов Российской Федерации» www.fparf.ru
4. Общероссийская общественная организация «Ассоциация юристов России» www.alrf.ru
5. Правовая система «КонсультантПлюс» // Сайт «Consultant.ru» [Электронный ресурс] – URL: <http://www.consultant.ru>
6. Справочно-правовая система «Гарант» // Сайт «Aero.garant.ru» [Электронный ресурс] – URL: <http://www.aero.garant.ru>
7. Судебные и нормативные акты РФ // Сайт «Sudact.ru» [Электронный ресурс] – URL: <https://sudact.ru>

8. Генеральная прокуратура РФ. Портал правовой статистики <http://crimestat.ru/>
9. Министерство внутренних дел РФ. Статистика и аналитика <https://мвд.рф/Deljatelnost/statistics>
10. Сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>
11. Реферативная и цитируемая база рецензируемой литературы «Scopus» <https://www.scopus.com>
12. Реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов «Web of Science» <http://apps.webofknowledge.com>
13. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» <https://elibrary.ru>
14. Сайт Российской государственной библиотеки <https://www.rsl.ru>
15. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/ips/>
16. Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации <http://www1.systema.ru/>
17. Поисковая система «Яндекс» <https://yandex.ru/>
18. Поисковая система «Google» <https://www.google.ru/>

12. Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе, помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	<p>Помещение №444 ГУК, посадочных мест — 30; площадь — 34,8кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №436 ГУК, посадочных мест — 26; площадь — 34,8кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы де-</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

монстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);
программное обеспечение: Windows, Office.

Помещение №435 ГУК, посадочных мест — 30; площадь — 35 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

сплит-система — 1 шт.;
специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);
технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);
программное обеспечение: Windows, Office.

Помещение №442 ГУК, посадочных мест — 44; площадь — 52,9 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

сплит-система — 1 шт.;
специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);
технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);
программное обеспечение: Windows, Office.

Помещение №419 ГУК, посадочных мест — 75; площадь — 75,2 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);
технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор,

<p>экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №416 ЗОО, посадочных мест — 117; площадь — 98,2кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №432 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 35,5кв.м.; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе.</p> <p>Помещение №433 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 17,2кв.м.; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе.</p>	
---	--

12.1 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната.

Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

--	--

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АО-ПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины.

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на

практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и ми-

мики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.